CITTA' DI TORINO
CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE
Ufficio Procedure Sanzionatorie
Via Bologna 74 --- 10152 Torino

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' RESA DAL/LA CONDUCENTE DEL VEICOLO

(artt. 47 e 48 del D.P.R. N. 445/00)

Il / la Sottoscritto/a:

Cognome				Nome	
Nato/a a		Prov.		il	
Cod. Fiscale				C.A.P.	
Residente a		Prov.		via/c.so	
Telef / Cell.				E-mail	

⇨ Dopo aver preso visione e piena conoscenza del verbale di contestazione n.°_____del_____notificato in data_____dal Corpo di Polizia Municipale di Torino, relativo al veicolo targato _____

⇨ Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali nel caso di false attestazioni, (art. 76 D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria personale responsabilità,

ATTENZIONE: crocettare con **UNA** sola **X** la casella interessata

DICHIARA CHE

☐ **A** ***Se destinatario/a della notifica del verbale in alto indicato, in qualità di obbligato/a in solido, e si dichiari effettivo/a conducente del veicolo autore della violazione***

che nelle circostanze di tempo e di luogo riportate nel verbale, si trovava alla guida del veicolo con il quale è stata commessa la violazione. Ai fini dell'applicazione delle conseguenti misure indicate nel verbale (decurtazione di punti e/o sospensione della patente di guida) comunica di essere titolare di: (*Compilare riquadro* ❖ **Dati Documento Guida**)

☐ **B** ***Se destinatario/a della notifica del verbale in alto indicato, in qualità di obbligato/a in solido e indichi altro soggetto/a quale effettivo/a conducente del veicolo autore/trice della violazione, al/alla quale verrà nuovamente notificato il verbale con spese interamente a suo carico***

che nelle circostanze di tempo e di luogo riportate nel verbale, alla guida del veicolo con il quale è stata commessa la violazione contestata si trovava

Cognome				Nome			
Nato/a a				Prov.		Il	
Residente		Prov.		C.A.P.		via	

☐ **C** ***Se effettivo conducente del veicolo autore della violazione ma NON destinatario/a della notifica del verbale in alto indicato. In quest'ultima sola ipotesi i termini per il pagamento della sanzione e per la proposizione del ricorso, se il verbale non sia già stato pagato dall'obbligato/a in solido, decorrono, esclusivamente a favore del/della sottoscrittore/trice, dalla data di invio del presente modulo***

che nelle circostanze di tempo e di luogo riportate nel verbale, **del quale è a conoscenza e ha preso integrale visione**, si trovava alla guida del veicolo con il quale è stata commessa la violazione. Ai fini dell'applicazione delle conseguenti misure indicate nel verbale (decurtazione di punti e/o sospensione della patente di guida) comunica di essere titolare di: (*Compilare riquadro* ❖ **Dati Documento Guida**)

☐ L'infrazione è avvenuta durante l'esercizio dell'attività professionale da parte del/la conducente, alla guida di un veicolo per la cui conduzione è necessaria la Carta di Qualificazione del Conducente (CQC trasporto cose o persone) ovvero il C.A.P. di tipo KB (*se ricorre il caso del/la conducente professionale di cui art 23 commi 1e 2 del D.L.vo 286/2005)*

❖ Dati Documento Guida

Patente n.		Cat.		Rilasciata/o il	
Prefettura/M.C.T.C.				Valida fino al	
CQC trasporto cose n.				Rilascio del	
CQC trasporto persone n.					
C.A.P. - KB n.					
Dal D.T.T. di				Validità fino al	

🕓 Allega alla presente dichiarazione, (*Caso* **A**) **una copia fotostatica non autenticata e firmata della patente di guida** - (*Caso* **C**) **una copia fotostatica non autenticata e firmata del verbale di contestazione e della patente di guida** che, ai sensi dell'art. 38, commi 1 e 3 del DPR 445/2000 e della dichiarazione n. 116 del 29/03/2000 del Dipartimento della Funzione Pubblica è valida a tutti gli effetti di legge come dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà anche per autenticare la firma apposta nella presente.

🕓 Alle copie fotostatiche (del verbale e della patente di guida, fronte e retro) deve essere apposta la seguente dicitura: *"io sottoscritto/a _____ nato/a_____il_____residente a_____in Via/ .. ecc._____DICHIARO che la fotocopia del seguente documento è conforme all'originale in mio possesso"*. Le copie fotostatiche devono essere sottoscritte.

Data_____/_____/_____

Firma PROPRIETARIO *(leggibile)* _____

Firma TRASGRESSORE *(leggibile)* _____

Ritirato Presso Sportello Ufficio Procedure Sanzionatorie	In Data	Matricola e firma Addetto

INVITO A FORNIRE INFORMAZIONI

In riferimento al verbale, di cui il presente atto costituisce parte integrante, si comunica che la violazione in esso accertata comporta la DECURTAZIONE DI PUNTI SULLA PATENTE DI GUIDA e/o la SOSPENSIONE DELLA PATENTE DI GUIDA a carico del/la conducente del veicolo, come indicato a verbale.
Per le patenti rilasciate successivamente al 1° ottobre 2003 a soggetti che non siano già titolari di altra patente di categoria B o superiore, i punti per ogni singola violazione, sono raddoppiati qualora le violazioni siano commesse entro i primi tre anni dal rilascio. Qualora vengano accertate contemporaneamente più violazioni, possono essere decurtati un massimo di quindici punti. Tali disposizioni non si applicano nei casi in cui è prevista la sospensione o la revoca della patente.
Pertanto, ai sensi dell'art. 126 bis, comma 2 C.d.S., il/la PROPRIETARIO/A od altro/a obbligato/a in solido (persona fisica o giuridica) del veicolo, **entro 60 giorni dalla data di notificazione del presente atto**, deve fornire i dati personali e della patente del/la conducente al momento della commessa violazione, compilando il modulo di comunicazione dati del/la conducente sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di seguito riportata, onde non incorrere nella sanzione di cui all'art 126 bis, comma 2 C.d.S. (secondo gli importi attualmente in vigore).
L'omessa comunicazione di tali dati comporterà l'applicazione a carico del/la proprietario/a della già citata sanzione di cui all'art. 126 bis, comma 2 C.d.S.
Ai sensi art 23 commi 1 e 2 del D.L.vo 286/2005 la decurtazione punti si applica alla Carta di Qualificazione del Conducente (CQC trasporto cose o persone) ovvero il C.A.P. di tipo KB (anziché la patente di guida), se la violazione è stata commessa alla guida di un autoveicolo per cui conduzione è prevista la Carta di Qualificazione del Conducente (CQC trasporto cose o persone) ovvero il C.A.P. di tipo KB
****

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

1) Il presente Modulo di comunicazione dati del/la conducente compilato nel settore "**B**" (*sotto riprodotto come riferimento*)

☐ **B**	***Se destinatario/a della notifica del verbale in alto indicato, in qualità di obbligato/a in solido e indichi altro soggetto/a quale effettivo/a conducente del veicolo autore/trice della violazione, al/alla quale verrà nuovamente notificato il verbale con spese interamente a suo carico***

con la firma del Proprietario/a – Coobbligato/a (destinatario/a del presente verbale), è valido solo come comunicazione obbligatoria effettuata dal/la Proprietario/a – Coobbligato/a e non ha valenza di Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà resa dal/la conducente; **deve essere firmata in originale** e deve essere restituita all'indirizzo indicato entro 60 giorni dalla notifica del verbale di contestazione. Al/la conducente del veicolo indicato/a quale autore/trice della violazione, verrà nuovamente notificato il verbale con spese interamente a suo carico.

2) **La presente** Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà **deve essere compilata solo dalla persona che dichiara di essere l'effettivo/a responsabile della violazione (conducente)**, sia nel caso del settore "**A**" (*sotto riprodotto come riferimento*)

☐ **A**	***Se destinatario/a della notifica del verbale in alto indicato, in qualità di obbligato/a in solido, e si dichiari effettivo/a conducente del veicolo autore della violazione***

che nel caso del settore "**C**" (*sotto riprodotto come riferimento*)

☐ **C**	***Se effettivo conducente del veicolo autore della violazione ma NON destinatario/a della notifica del verbale in alto indicato (poiché persona diversa dal proprietario o altro obbligato in solido). In quest'ultima sola ipotesi i termini per il pagamento della sanzione e per la proposizione del ricorso, se il verbale non sia già stato pagato dall'obbligato/a in solido, decorrono, esclusivamente a favore del/della sottoscrittore/trice, dalla data di invio del presente modulo***

deve essere completata con i dati del documento di guida compilando il settore (*sotto riprodotto come riferimento*)

❖ **Dati Documento Guida**

firmata in originale e completata allegando la documentazione di cui al punto 3). In questo caso il presente modulo avrà la valenza della "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' RESA DAL/LA CONDUCENTE DEL VEICOLO (artt. 47 e 48 del D.P.R. N. 445/00)"

3) Allegare alla presente dichiarazione, (*Caso* **A**) **una copia fotostatica non autenticata e firmata della patente di guida** - (*Caso* **C**) **una copia fotostatica non autenticata e firmata del verbale di contestazione e della patente di guida.** Per il caso specifico di conduzione di autoveicoli per cui la conduzione è prevista la carta di qualificazione del/la conducente (CQC trasporto cose o persone) ovvero del CAP di tipo KB, deve essere allegata la fotocopia del documento richiesto
4) Sulle fotocopie dei documenti di guida allegati deve essere scritta la seguente frase **io sottoscritto/a_____nato/a_____ il_____residente a_____in Via/ .. ecc._____DICHIARO che la fotocopia del seguente documento è conforme all'originale in mio possesso"** Le copie fotostatiche devono essere firmate.
5) Il presente Modulo/Dichiarazione deve essere firmato e restituito entro 60 gg. all'indirizzo in intestazione con consegna a mano in orario di apertura Uffici (consultare il sito http://www.comune.torino.it/vigiliurbani), ovvero con lettera raccomandata A.R., oppure all'indirizzo di posta elettronica pm.patenteapunti@cert.comune.torino.it (**SOLO PEC**) o pm.patenteapunti@comune.torino.it (**NO PEC**) dove **il sistema Vi restituisce risposta di "avvenuta ricezione", in caso NON riceviate il messaggio di "avvenuta ricezione" la mail è da ritenersi NON PERVENUTA ai nostri Uffici.**
Sono gestite Mail di dimensioni massime di 3 Mb comprensive degli allegati che devono essere in formato .pdf.

NON INVIARE LA STESSA DOCUMENTAZIONE AD ENTRAMBE LE MAIL! - *O a PEC O ad ORDINARIA!*

La Dichiarazione **NON FIRMATA** in originale la rende nulla.