



**COME RICHIEDERE LA RATEIZZAZIONE DEI VERBALI
E DEI SOLLECITI**

DA LEGGERE ATTENTAMENTE PRIMA DI COMPILARE L'ISTANZA:

Premesso che:

- A seguito della delibera 2008 04894/048 del 5/8/08, sono state stabilite in € 15,00 le spese di procedimento;
- l'importo delle singole rate non potrà essere inferiore in ogni caso ad € 15,49;
- è possibile rateizzare solo importi a partire da Euro 50,00 ;
- sugli importi dovuti saranno applicati gli interessi legali che **a far data dal 01/01/2011 a seguito del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 7 dicembre 2010 (G.U. n. 292 del 15.12.2010) è dell'1,5 % annuo;**
- per rateizzazioni inferiori o pari a 12 mesi non verranno richiesti gli interessi;

il richiedente può avvalersi della facoltà di scegliere, a seconda della propria condizione economica, tra due forme differenti di rateizzazione:

POSSIBILITA' 1 : Se dichiara di trovarsi in **CONDIZIONI DI PARTICOLARE DISAGIO ECONOMICO SU PRESENTAZIONE DI AUTOCERTIFICAZIONE** può richiedere la forma di rateizzazione prevista dalla Deliberazione della Giunta Comunale di Torino n. 2007 08950/048 del 4 dicembre 2007 secondo i criteri esplicitati nella seguente tabella:

CRITERI PER LA CONCESSIONE DELLE RATEIZZAZIONI SU PRESENTAZIONE DI AUTOCERTIFICAZIONE DEL REDDITO POSSEDUTO	
IMPORTO SANZIONI	NUMERO RATE
Da € 50,00 A € 500,00	massimo 12 rate
Da € 500,01 A € 1.000,00	massimo 15 rate
Da € 1.000,01 A € 1.500,00	massimo 20 rate
Da € 1.500,01 A € 4.000,00	massimo 25 rate
Oltre € 4.000,00	massimo 30 rate

Come si evince dalla tabella 1 **non è possibile concedere, in assoluto, un numero maggiore di 30 rate mensili.**

Chi si avvale di questo tipo di rateizzazione dovrà quindi:

- Indicare dettagliatamente nell'istanza tutti i numeri identificativi dei verbali sanzionatori per i quali si intende richiedere la rateizzazione, oppure allegare la stampa del riepilogo della situazione a carico, richiedibile presso i nostri sportelli.
In tal caso si dovrà evidenziare in maniera chiara ed inequivocabile (asterisco a fianco del numero identificativo, un "si", un tratto di evidenziatore etc...).
- Indicare nell'istanza il numero complessivo di verbali che si intendono inserire nel piano di ammortamento.
- Indicare nell'istanza il numero di rate mensili che si desidera siano concesse, ponendo attenzione al rispetto dei limiti imposti dai criteri di concessione (vedi tabella sopra).
- Allegare all'istanza la **dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il reddito posseduto.**

POSSIBILITÀ 2 : Se dichiara di trovarsi in una **TEMPORANEA SITUAZIONE DI OBIETTIVA DIFFICOLTA'** può richiedere la forma di rateizzazione prevista dalla Deliberazione della Giunta Comunale di Torino n. 2007 08950/048 del 4 dicembre 2007 secondo i criteri esplicitati nella seguente tabella:

CRITERI PER LA CONCESSIONE DELLE RATEIZZAZIONI CON PRESENTAZIONE INDICATORE DI REDDITO I.S.E.E.				
INDICATORE ISEE		IMPORTO SANZIONI		
da €	a €	Da € 50 A € 150	Da € 150 A € 400	oltre € 400
0	5.900,00	massimo 40 rate	massimo 50 rate	massimo 60 rate
5.900,01	8.270,00	massimo 30 rate	massimo 40 rate	massimo 50 rate
8.270,01	13.430,00	massimo 30 rate	massimo 35 rate	massimo 40 rate
oltre 13.430,00		massimo 20 rate	massimo 25 rate	massimo 30 rate

Chi si avvale di questo tipo di rateizzazione dovrà quindi:

- Indicare dettagliatamente nell'istanza tutti i numeri identificativi dei verbali sanzionatori per i quali si intende richiedere la rateizzazione, oppure allegare la stampa del riepilogo della situazione a carico, richiedibile presso i nostri sportelli. In tal caso li si dovrà evidenziare in maniera chiara ed inequivocabile (asterisco a fianco del numero identificativo, un "si", un tratto di evidenziatore etc...);
- indicare nell'istanza il numero complessivo di verbali che si intendono inserire nel piano di ammortamento;
- indicare nell'istanza il numero di rate mensili che si desidera siano concesse nel piano di ammortamento, ponendo attenzione nel farle rientrare entro i limiti imposti dai criteri di concessione stabiliti dalla tabella sopra evidenziata;
- allegare all'istanza la copia **dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (modello ISEE);**
- allegare copia del sollecito.