

**RICHIESTA VIDIMAZIONE REGISTRO VOLONTARI delle ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO**

Il/la sottoscritto/a ....., nato/a a ..... il  
..... e residente in ....., via .....,  
tel. ...., email .....

in qualità di

legale rappresentante <sup>1</sup>

delegato dal legale rappresentante <sup>2</sup>

dell'organizzazione di volontariato (ODV, art. 32, d.lgs 117/2017) denominata  
....., con sede in .....,  
via ....., tel. ...., email .....

**CHIEDE**

la vidimazione del registro degli aderenti al predetto ente che prestano attività di volontariato, ai sensi degli art. 17 e 18 del d.lgs 117/2017 e del decreto del ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato del 14 febbraio 1992, come modificato dal D.M. 16 novembre 1992.

**DICHIARA**

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace (art. 76, D.P.R. 445/2000, e art. 489, codice penale), che <sup>3</sup>

A)  l'ente è esente dal pagamento della marca da bollo da euro 16, ai sensi dell'art. 82, comma 5, del d.lgs 117/2017, <sup>4</sup> oppure

**ALLEGA**

B)  marca da bollo da euro 16

**VERSA**

A)  euro 0,26 per diritti di segreteria, <sup>5</sup> oppure

B)  euro 0,52 per diritti di segreteria. <sup>6</sup>

Torino, .....

Firma  
.....

---

**DELEGA**

Il/la sottoscritto/a ....., nato/a a ..... il .....,  
legale rappresentante dell'organizzazione di volontariato (ODV, art. 32, d.lgs 117/2017) denominata  
....., con sede in .....,  
via ....., delega il/la signor/a .....  
nato/a a ..... il ....., a presentare al Segretario generale della Città di Torino istanza di  
vidimazione del Registro dei volontari della suddetta organizzazione di volontariato.

Torino, .....

Firma  
.....

---

<sup>1</sup> Nel caso di istanza presentata non di persona allegare fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante.

<sup>2</sup> Nel caso di istanza presentata da un delegato del legale rappresentante allegare la delega, la fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante e una anche del delegato, qualora questi non presenti personalmente la domanda.

<sup>3</sup> Verranno effettuati controlli sulle dichiarazioni rese, secondo la normativa vigente.

<sup>4</sup> Le organizzazioni di volontariato (ODV) iscritte nei registri di cui all'art. 6 della legge 266/1991 e agli art. 3, 4 e 5 della legge della Regione Piemonte n. 38/1994 godono dell'esenzione dall'imposta di bollo per "gli atti, i documenti, le istanze, i contratti, nonché le copie anche se dichiarate conformi, gli estratti, le certificazioni, le dichiarazioni, le attestazioni e ogni altro documento cartaceo o informatico in qualunque modo denominato posti in essere o richieste" (art. 82, comma 5, d.lgs 117/2017).

<sup>5</sup> Diritti di segreteria ridotti della metà, ai sensi delle Norme speciali, n. 9, della legge 604/1962.

<sup>6</sup> Ai sensi della legge 604/1962, art. 40 e 41, e tabella D, n. 6.

## **Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 196/2003 e degli art. 13 e 14 del regolamento europeo n. 679/2016**

### 1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Città di Torino, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### 2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è la Città di Torino, con sede a Torino, piazza Palazzo di Città 1, CAP 10122, Tel. 011 011999.

### 3. Responsabile della protezione dei dati personali

La Città di Torino ha designato quale Responsabile della protezione dei dati, Franco Carcillo, via Meucci 4, 10121, email: rpd-privacy@comune.torino.it.

### 4. Responsabili del trattamento

La Città di Torino può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui la Città ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti la Città sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

### 5. Soggetti autorizzati al trattamento

I suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, al quale sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, *modus operandi*, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

### 6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Città di Torino per lo svolgimento dell'attività richiesta e di funzioni istituzionali collegate e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati ai fini della vidimazione dei registri delle associazioni di volontariato da parte del Segretario generale della Città di Torino, secondo quanto disposto dal D.M. 14.2.1992, così come modificato dal D.M. 16.11.1992. I dati personali saranno trattati dalla Città di Torino esclusivamente per le finalità che rientrano nel servizio richiesto, nei compiti istituzionali dell'amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni al portale necessari per la gestione dei rapporti con la Città di Torino, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

### 7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione oltre i fini e i modi sopra descritti.

### 8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

### 9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### 10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei può avvalersi: dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22). Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare, in qualsiasi momento:

- il Titolare del trattamento dei dati, ovvero la Città di Torino, con sede in piazza Palazzo di Città 1, 10122 Torino, tel. 011 011999;
- il Responsabile della protezione dei dati della Città di Torino, Franco Carcillo, via Meucci 4, 10121, email: rpd-privacy@comune.torino.it.

È inoltre possibile la tutela in sede amministrativa o giurisdizionale, o proponendo reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, email: garante@gpdp.it.