



Alla  
**Divisione Infrastrutture e Mobilità**  
**Servizio Esercizio**  
**Ufficio autorizzazioni e ordinanze temporanee**  
 Piazza San Giovanni, 5  
 10122 Torino  
 Ordinanze.temp@comune.torino.it

La sottoscritta Associazione/Ente/Ditta \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Comunica che organizza una manifestazione sportiva che avrà carattere:

<input type="checkbox"/>	COMPETITIVO	<input type="checkbox"/>	PODISTICO
<input type="checkbox"/>	NON COMPETITIVO	<input type="checkbox"/>	CICLISTICO

denominata: \_\_\_\_\_

il cui responsabile è il Signor \_\_\_\_\_

residente in: \_\_\_\_\_ via: \_\_\_\_\_

tel. Ufficio: \_\_\_\_\_ MAIL: \_\_\_\_\_

Detta manifestazione avrà luogo il \_\_\_\_\_ oppure

DAL \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ AL \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

IL LUOGO DI RITROVO SARA' IN: \_\_\_\_\_

Il percorso sulle strade cittadine sarà il seguente:  
 (indicare con esattezza le vie, corsi, piazze e strade all'interno di aree verdi impegnate)



Indicare anche con esattezza le strade in cui, per un regolare svolgimento della manifestazione, sia richiesta la temporanea sospensione della circolazione veicolare:


DICHIARARE ALTRESI' SE SI RICHIEDE  
L'INTERVENTO DELLA POLIZIA MUNICIPALE


La manifestazione sportiva interesserà AREE VERDI?

SI

NO

**In caso affermativo il sottoscritto responsabile della Società, si impegna ad osservare le seguenti indicazioni:**

- A. In caso di aree interne a parchi o giardini ove sia necessario rimuovere dissuasori di sosta, fioriere, ecc..., occorrerà assumere preventivi accordi con il Responsabile di zona del Settore Gestione Verde.
- B. Si rammenta che, in virtù della delibera del Consiglio Comunale del 25/11/1993, **in caso di danni alle aree verdi e/o alle alberature,** sono previste sanzioni di natura economica che consentano il ripristino delle zone manomesse oltre alle sanzioni in caso di mancato rilascio dei necessari permessi.

**A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, che la manifestazione avrà carattere:**

COMPETITIVO

NON COMPETITIVO

**A) per le manifestazioni competitive:**

1. Alla partenza, durante tutto il percorso e al traguardo, sarà assicurato il regolare svolgimento della competizione con proprio personale appositamente incaricato.
2. Sarà assicurata una costante assistenza sanitaria con presenza di almeno un'ambulanza e di personale medico in grado di intervenire in caso di necessità.
3. Sarà garantita la tutela della strada e dei relativi manufatti e pertinenze e non saranno arrecati danni di natura estetico - ecologica alla sede stradale e alla segnaletica e sarà ripristinato lo stato dei luoghi e delle cose al termine della manifestazione.
4. La competizione è regolarmente assicurata per la responsabilità civile verso terzi, nonché per eventuali danni a cose, comprese le strade e le relative attrezzature, con polizza n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ emessa dalla Società Assicuratrice.
5. **(Solo per le gare ciclistiche)** si è provveduto alla verifica dell'intero percorso di gara rilevandone la compatibilità con il tipo di velocipede partecipante.

**B) per le manifestazioni non competitive:**

1. Alla partenza, durante tutto il percorso e al traguardo, sarà assicurato il regolare svolgimento della competizione con proprio personale appositamente incaricato.
2. Sarà garantita la tutela della strada e dei relativi manufatti e pertinenze e non saranno arrecati danni di natura estetico - ecologica alla sede stradale e alla segnaletica e sarà ripristinato lo stato dei luoghi e delle cose al termine della manifestazione.

Allegati:

A) per le gare competitive:

- programma della manifestazione;
- tabella di marcia;
- rappresentazione grafica del percorso di gara, allegando, la planimetria dettagliata del percorso;
- n. 1 marca da bollo da € 16 per l'autorizzazione comunale, solo se la gara sportiva si svolge esclusivamente nell'ambito del territorio cittadino;
- ricevuta od equipollente dell'avvenuta presentazione dell'istanza alla Provincia di Torino, solo se la gara si svolge anche nei Comuni limitrofi.

B) per le gare non competitive:

- programma della manifestazione;
- rappresentazione grafica dettagliata del percorso di gara.

N.B. L'Associazione/Ente/Ditta se occupa suolo pubblico lungo il percorso, dovrà chiedere apposita autorizzazione al Corpo di Polizia Municipale - Servizio Eventi della Città - Ufficio Suolo Pubblico e Manifestazioni Via Meucci 4 – 10121 Torino (tel. 011/011 30261 - 30663 - 30639 - 30894).

Torino, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**(Art. 13 del Reg. UE 2016/679)**

In osservanza al Regolamento UE 679/2016 (nel seguito definito Regolamento) e al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., in materia di protezione dei dati personali e/o sensibili e successive variazioni, forniamo le dovute informazioni in merito al trattamento dei dati personali da lei forniti in occasione della presente istanza.

**Titolare del trattamento**

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Torino, piazza Palazzo di Città n. 1, 10121 Torino che ha designato per l'attribuzione di specifici compiti e funzioni in materia il Dirigente della Divisione Mobilità con sede in piazza San Giovanni 5, a Torino, contattabile al seguente recapito email: segreteria.direzioneinfrastrutture@comune.torino.it

**Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)**

Il Responsabile della protezione dei dati personali per il Comune di Torino è il dott. Roberto Breviario, con sede in piazza Palazzo di Città 1, 10121 Torino, contattabile al seguente recapito email: rpd-privacy@comune.torino.it

**Quali dati trattiamo**

Con il suo consenso vengono trattati i dati personali da lei forniti all'atto della compilazione del modulo di comunicazione di organizzazione manifestazione sportiva. Per permetterci di evadere la sua richiesta è necessario che lei acconsenta al trattamento dei dati inseriti nell'istanza. In mancanza dei dati o del consenso, non saremo in condizione di procedere.

**Per quale motivo trattiamo i suoi dati e in che modo**

I dati personali vengono trattati per gestire la sua istanza di comunicazione di organizzazione manifestazione sportiva. I dati personali sono immessi nel sistema informativo (banca dati) nel pieno rispetto della normativa. I dati personali forniti, saranno conservati nei termini di legge qualora previsti, ovvero per il tempo necessario all'espletamento della pratica e per il necessario successivo periodo di tutela di cinque anni decorrente dalla data di rilascio dell'autorizzazione o dal venire meno dei presupposti, secondo un criterio improntato sul principio di conservazione razionale nella gestione degli archivi cartacei.

**Chi può accedere ai dati**

I dati sono accessibili al personale del titolare autorizzato al trattamento e ad altri soggetti che necessitino di trattarli nello svolgimento delle relative funzioni attinenti al procedimento in oggetto. Tali soggetti si impegneranno a trattarli solo per le finalità sopra indicate nel rispetto della normativa.

**I suoi diritti**

Contattando il titolare del trattamento dati al recapito indicato sopra, si potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti riconosciuti dal Regolamento, come ad esempio accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e opposizione al trattamento dei suoi dati o revocare il suo consenso già prestato, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento effettuato anteriormente alla revoca del consenso.

Si potrà inoltre proporre reclamo presso il Titolare o il suo designato ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati, tramite i contatti sopra indicati. In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo al Garante per la protezione dei dati personale, piazza Venezia 11, 00187 Roma, email: garante@gpdp.it

---

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 7 del Reg. UE 2016/679)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Essendo stato/a informato/a:

- dell'identità del Titolare del trattamento dei dati e del RPD;
- delle misure e modalità con le quali il trattamento avviene;
- delle finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali e/o sensibili;
- del diritto alla revoca del consenso

Così come indicato ai punti dell'informativa sui dati personali e/o sensibili, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 con la sottoscrizione del presente modulo

**ACCONSENTE**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa.

Torino, lì ..... Firma del/la dichiarante .....