



CITTA' DI TORINO

Dipartimento Grandi Opere,  
Infrastrutture e Mobilità  
Divisione Mobilità  
Servizio Esercizio

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE IN FORMATO DIGITALE  
PER RICHIESTA PERMESSO BLU A**

Copia dei libretti di circolazione (fronte/retro)

Copia di un documento di identità (più eventuale delega per il ritiro dei permessi)

Dichiarazione su carta intestata che comprovi il motivo della richiesta (per le seguenti categorie)

- a) Magistratura ordinaria, amministrativa e contabile per l'esercizio delle funzioni a Torino. Appartenenti ai Servizi di Sicurezza Nazionale.
- b) Assessori e Consiglieri della Regione Piemonte.
- c) Assessori e Consiglieri della Città di Torino
- d) Consiglieri della Città Metropolitana
- e) Deputati ed Europarlamentari eletti e residenti in Torino
- f) Presidenti di Circoscrizioni Amministrative cittadine, Segretario Generale, Direttore Generale, Direttori CO. DIR (Comitato dei Direttori) Direttori e Dirigenti della Città e Revisori dei Conti della Città.
- g) Dirigenti del Ministero per i Beni e le Attività Culturali con funzioni di coordinamento di tutela patrimonio storico-architettonico presente nella Città nonché i vertici istituzionali dell'Università di Torino.
- h) Consoli del Corpo Consolare accreditato a Torino, nella misura di un permesso per ogni Consolato
- i) Giudici e procuratori onorari che esercitano le funzioni a Torino per esigenze di servizio
- j) Coloro cui la Legge (espressamente richiamata nell'istanza di rilascio) attribuisce la qualifica di agenti ed ufficiali di P.G. per lo svolgimento di attività investigative
- k) Pubbliche Amministrazioni e dipendenti di ruolo che richiedono l'ingresso in ZTL per compiti d'istituto documentati in modo dettagliato (comprese le scuole pubbliche di ogni ordine e grado) e debitamente autorizzati dal Direttore o dal Dirigente del Servizio di appartenenza. Amministratori delle aziende partecipate e vertici istituzionali delle Fondazioni residenti nel territorio comunale.
- l) Rappresentanti dei vari culti religiosi aventi la sede nella ztl nella misura massima di 2 permessi per ogni rappresentanza religiosa.
- m) Scuole paritarie (per i dipendenti per comprovati e documentati motivi di servizio)

Copia del tesserino

Statuto dell'Associazione

Copia della tessera di iscrizione all'Albo più dichiarazione del Direttore responsabile dell'agenzia di informazione o dell'emittente radio-televisiva che attesti la necessità di transitare nella ZTL ordinaria.

Copia della tessera di iscrizione all'Ordine

Copia della tessera di iscrizione all'Ordine più specifica documentazione rilasciata dal presidio ospedaliero o dall'Asl di riferimento.

Copia della prima pagina della visura camerale (con il **Qr-Code**) più elenco clienti o altro documento che comprovi la necessità di transitare nella ZTL ordinaria.