



## SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

### TITOLO DEL PROGRAMMA

GIOVANI, CONNETTORI NELLA RETE SOCIALE

### CODICE DEL PROGRAMMA

PMCSU0005220010294NXTX

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA** F. Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

### OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 16: Promuovere società pacifiche e inclusive per uno sviluppo sostenibile, garantire a tutti l'accesso alla giustizia, e creare istituzioni efficaci, responsabili ed inclusive a tutti i livelli.

### TITOLO DEL PROGETTO

CONTAMIN-AZIONI GIOVANILI

### CODICE DEL PROGETTO

PTCSU0005220011224NXTX

### SETTORE E AREA DI INTERVENTO DEL PROGETTO

E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport.

02 – Animazione culturale verso giovani

### DENOMINAZIONE E CODICE ENTI

Comune di Beinasco SU00052A00

Comune di Grugliasco SU00052A01

Comune di Moncalieri SU00052A02

Comune di Nichelino SU00052A03

Comune di Orbassano SU00052A04

Comune di Rivalta di Torino SU00052A06

Comune di Rivoli SU00052A55

Comune di Settimo Torinese SU00052A08

Comune di Venaria Reale SU00052A09

Le sedi coinvolte nell'attuazione del progetto sono deputate alla realizzazione delle politiche giovanili e alla promozione della pace e dell'intercultura sui diversi territori.

I comuni in questione consolidano con questa nuova co-progettazione un rapporto privilegiato di collaborazione, legato alla realizzazione di interventi sul tema delle politiche rivolte ai giovani a 360 gradi.

### OBIETTIVI DEL PROGETTO

Promuovere percorsi e opportunità di educazione e di aggregazione volti a sostenere i minori e i giovani, italiani e stranieri, nella costruzione della propria identità e nel rafforzamento delle proprie competenze relazionali e di cittadinanza.

### DESTINATARI DEL PROGETTO

- Giovani tra i 15 e i 29 anni residenti sul territorio
- Giovani stranieri presenti sul territorio fra i 15-29 anni

- Studenti delle scuole secondarie (di primo e secondo grado) presenti sul territorio e delle Agenzie Formative
- Giovani del territorio inseriti in gruppi, associazioni e oratori
- A questi giovani riteniamo debbano essere aggiunti in qualità di destinatari secondari del progetto anche i residenti dei territori limitrofi ai Comuni interessati, compresa la popolazione della Città di Torino.

## **SINTESI ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI**

### **1° MACROAZIONE - I SHAPE**

#### **Attività di informazione, formazione e aggregazione per promuovere l'attivazione, la conoscenza dei giovani del territorio**

##### **TUTTE LE SEDI**

- Collabora alla mappatura delle iniziative rivolte ai giovani sul territorio: contatta giovani, cittadini e associazioni del territorio, collabora alla preparazione/raccolta dei questionari e agli aspetti compositivi della ricerca.
- Collabora alle attività di front e back office presso gli uffici Informagiovani e uffici Pace e Intercultura. Nello specifico:
  - Registra il passaggio degli utenti;
  - Gestisce le prime fasi dell'accoglienza;
  - Collabora alla ricerca documentale e alla catalogazione delle informazioni;
  - Collabora nella gestione dei social network del servizio;
  - Aggiorna i profili facebook, Instagram, twitter;
  - Predisponde materiali per l'aggiornamento del sito;
  - Collabora alla redazione della newsletter bisettimanale;
  - Si occupa della rilevazione dei dati degli utenti (es. per newsletter);
  - Aggiorna le bacheche informative decentrate presso spazi frequentati dai giovani
  - Affianca nella gestione di punti informativi all'interno di eventi territoriali e open day scuole;
  - Affianca gli operatori nella definizione dei piani di comunicazione dei servizi/progetti.
  - Collabora nell'inserimento delle informazioni sul Portale Piemonte Giovani.
- Realizza materiale grafico e video per promuovere iniziative e attività; si occupa della raccolta e del caricamento su youtube di video promozionali e/o di reporting di iniziative realizzate.
- Collabora nella creazione articoli su siti Internet, pubblicazione sui social network, partecipa alle attività di web radio. Collabora nella redazione di comunicati stampa e rassegna stampa.

##### **SPECIFICO PER LA SEDE DI MONCALIERI –UFFICIO PACE E PER LA SEDE DI SETTIMO – UFFICIO INTERCULTURA**

- Collabora alle attività dell'ufficio di comunicazione e di promozione di iniziative rivolte a persone straniere.

##### **SPECIFICO PER LA SEDE DI BEINASCO-UFFICI GIOVANI E CULTURA**

- Collabora alle attività dell'ufficio
- Realizza materiale di comunicazione
- Collabora alla programmazione delle attività dei centri giovani
- Collabora all'organizzazione eventi.

##### **SPECIFICO PER LA SEDE VENARIA REALE - INFORMAGIOVANI E UFFICIO GIOVANI**

Collabora con la FactoryVenaria Reale, nella gestione di:

- RVR-Radio Web, affiancando gli operatori nell'ideazione e realizzazione (registrazione e montaggio) di trasmissioni e format radiofonici, prepara le scalette musicali
- WebTV - VenariaTV - con la realizzazione di prodotti video multimediale di informazione
- Laboratorio grafico per la realizzazione di materiale di comunicazione visuale (cartaceo e web) a target giovanile.

##### **SPECIFICO PER LA SEDE DI NICHELINO**

- Collabora con Agenzia Reverse nella gestione dei volontari del festival musicale Stupinigi Sonic Park.
- Collabora nella gestione e organizzazione delle attività del Centro Giovani "Open Factory".

##### **SPECIFICO PER LE SEDI DI RIVALTA DI TORINO**

- Collaborano alle attività dei Centri Giovani, dell'Ufficio Giovani, Pace, Pari Opportunità e Migranti
- Collaborano con Associazione Giovanile "Takajasu" e Consulta Giovanile per organizzazione evento "Keep on Skate".

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI ORBASSANO

- Collabora con l'Ufficio Giovani e l'Ufficio Pace nella organizzazione e realizzazione di eventi, giornate rappresentative, manifestazioni.
- Collabora con le attività del Centro Giovani, del Tavolo Giovani, con le Associazioni Agorà e Sonic per la gestione dei contenuti web dei social, della web radio .

#### TUTTE LE SEDI

- Collabora all'organizzazione, promuove e partecipa attivamente a momenti collettivi di incontro e di aggregazione nei punti giovani e sul territorio: aperitivi culturali, cene collettive, feste di quartiere e/o tematiche, in collaborazione con i cittadini, le associazioni giovani e altri soggetti del territorio.

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI BEINASCO

- Collabora all'organizzazione delle iniziative a valenza socio-culturale organizzate dagli uffici cultura del Comune e dalle associazioni; collabora alla programmazione e gestione degli eventi /feste dei centri di aggregazione.

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI GRUGLIASCO

- Collabora alla costruzione dell'evento "Cena in Piazza" realizzato, con il supporto della Società Le Serre srl, dai giovani delle associazioni del territorio per promuovere socialità e cura dei beni comuni.

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI ORBASSANO

- Supporto e collaborazione alla realizzazione della Fiera del Sedano Rosso, Festa delle Associazioni, degli eventi collegati all'Estate Orbassanese.

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI SETTIMO TORINESE – UFFICIO INTERCULTURA

- Supporto alle attività dell'Associazione Casa dei Popoli (partner) nella realizzazione di momenti aggregativi per giovani italiani e stranieri

#### SPECIFICO PER LE SEDI DI VENARIA REALE

- Collabora all'organizzazione dell'iniziativa di protagonismo giovanile a carattere artistico-culturale "Venaria In Corto", concorso per giovani registi di cortometraggi.

#### TUTTE LE SEDI

- Supporta le iniziative di ecologia urbana e di riqualificazione degli spazi comuni.
- a BEINASCO laboratori di riqualificazione del territorio nell'ambito di LAB10092 e iniziative di sensibilizzazione alla tutela dell'ambiente in collaborazione con Ass.Ambiente e Salute;
- a MONCALIERI Piazza Ragazzabile, Tutta mia la città e Coltivi...amo Moncalieri;
- a NICHELINO con il gruppo "Green Every Day";
- a RIVALTA DI TORINO "R-Estate Attivi"
- a SETTIMO TORINESE Dega Urban Lab con A.P.S. Tavolo Giovani Settimo Torinese;
- a VENARIA Urban Pass e attività "La Villetta";

#### TUTTE LE SEDI

- Affianca gli operatori nella progettazione e nella realizzazione di laboratori di cittadinanza nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e nei centri di aggregazione, proponendo e gestendo attività di animazione, giochi ecc.
- Affianca gli operatori nella progettazione, organizzazione e realizzazione di percorsi formativi sulle competenze di cittadinanza per associazioni e singoli cittadini, in particolare sul tema della progettazione e delle competenze sociali e civiche.

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI BEINASCO

- Partecipa alle attività di programmazione e gestione del LAB 10092 (cabina di regia).

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI NICHELINO

- Collabora nella gestione delle attività promosse dal progetto "Nichelino Street View" e nella gestione e organizzazione delle attività del Centro Giovani "Open Factory".

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI ORBASSANO

- Partecipa al Tavolo Giovani e alla organizzazione delle attività laboratoriali promosse dall'Associazione Agorà che gestisce il Centro Giovani.

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI RIVALTA DI TORINO

- Partecipa alla Consulta Giovanile.

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI RIVOLI

- Partecipa al CCR a al Tavolo Progetto Educativo
- Crea e co-gestisce attività pomeridiane estive con e per i ragazzi della fascia 11/16 Esta-Teen e supporto allo studio nei momenti difficili: Ripassiamoci-su.
- Collabora alla progettazione di Saloni di Orientamento per le Secondarie di Primo grado e di Orientamento post Secondaria di Secondo grado.
- Collabora alle attività dei Centri Estivi e degli eventi cittadini nelle attività rivolte ai giovani: Villaggio di Babbo Natale, Festa dello Sport, Fiere cittadine, attività nei Centri Giovani, Consulta Giovanile. Collabora alla organizzazione dell'evento annuale Festa dei 18enni e della Costituzione, in collaborazione con le Scuole Secondarie di II grado e gli studenti.

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI VENARIA REALE – UFFICIO GIOVANI

- Partecipa al Consiglio Comunale dei ragazzi.

#### TUTTE LE SEDI

- Collabora alla gestione delle attività di progettazione e organizzazione di laboratori e percorsi formativi individuali e di gruppo, rivolti a giovani tra i 15 e i 29 anni su attività di interesse giovanile, ad esempio writing, teatro, cucina, scrittura creativa, fotografia, web radio, rap (iscrizioni, monitoraggio, valutazione). Partecipa alle attività promosse svolgendo osservazione partecipante.

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI ORBASSANO

- Partecipa attivamente alla programmazione e gestione dei laboratori artistici, musicali e creativi promosse dalle Associazioni Agorà e Sonic (fotografia, web radio).

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI VENARIA REALE – UFFICIO GIOVANI

- Partecipa alla programmazione dei laboratori e workshop creativi del centro giovani “La Villetta”. Collabora alla gestione delle iniziative musicali e di promozione dell'espressione artistica giovanile attraverso le attività della sala prove musicali “Rockville”

#### TUTTE LE SEDI

- Collabora con gli esperti, alla redazione di un questionario per l'indagine sul mondo giovanile con focus sul tema dei beni comuni e del rapporto giovane/comunità cittadina. Somministra il questionario e si occupa della registrazione e della lettura dei dati emersi dai questionari.
- Si occupa delle attività di back office rispetto alle iniziative attivate. Partecipa ai laboratori di web education e sulle competenze digitali svolgendo osservazione partecipante

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI GRUGLIASCO

- Promuove e partecipa attivamente al percorso formativo sulla gestione del ruolo nel mondo del volontariato e alla realizzazione di una campagna promozionale di valorizzazione del volontariato giovanile (“evento “Grugliasco è di chi se ne prende cura”)
- Accompagna i percorsi di progettazione dei gruppi informali.
- Collabora alla realizzazione di una campagna di comunicazione legata ai temi dei beni comuni, della sostenibilità, della cittadinanza attiva, dell'intercultura, della memoria e della legalità

### **2° MACROAZIONE - I CARE**

#### **Percorsi di accompagnamento alla scelta consapevole per bambini, giovani italiani e stranieri**

##### TUTTE LE SEDI

- Collabora al lavoro di ricerca e documentazione sulla pedagogia dell'orientamento e dell'accompagnamento alla scelta.
- Collaborazione con esperti nella costruzione di format per percorsi educativi e formativi utilizzabili a scuola, presso informagiovani, centri e spazi di aggregazione, gruppi degli oratori ecc
- Partecipa, promuove e supporta la realizzazione di incontri di orientamento rivolti agli studenti e alle famiglie nei centri giovani e sul territorio

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI BEINASCO E RIVALTA DI TORINO

- Partecipa alle iniziative formative/orientative e di visita azienda del progetto GIOVANI E LAVORO.

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI NICHELINO

- Partecipa al tavolo Sistema Scuola Nichelino, supporto alla realizzazione di incontri pubblici sul tema dell'orientamento scolastico e della scelta formativa e professionale.

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI ORBASSANO

- Partecipa alle attività previste dal progetto Giovani e Lavoro; partecipa alle attività dell'Informagiovani presso il Centro Giovani gestito dall'associazione Agorà.

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI RIVOLI

- Partecipa al tavolo Progetto Educativo, supporto per la progettazione, realizzazione di occasioni pubbliche di orientamento alla scelta istruzione e inserimento lavorativo a seguito dei diversi percorsi di formazione.

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI VENARIA – INFORMAGIOVANI

- Supporta l'organizzazione e la realizzazione del salone dell'orientamento e di incontri rivolti agli studenti e genitori di orientamento alla scelta della scuola superiore di II grado.

#### TUTTE LE SEDI

- Collabora alla gestione di attività di doposcuola e supporto allo studio nei centri giovani e nelle scuole rivolto a minori.
- Accompagna con funzione di tutor (in affiancamento agli operatori) i ragazzi in alternanza scuola/lavoro nel percorso bilancio dell'esperienza.

#### SPECIFICO PER LE SEDI DI SETTIMO TORINESE – UFF. INTERCULTURA E DI MONCALIERI PACE

- Affianca gli operatori nell'attività di aggiornamento dei bisogni orientativi e formativi dei richiedenti e titolari di protezione internazionale.
- Promuove e facilita la realizzazione di attività di volontariato dei giovani richiedenti e titolari di protezione internazionale presso le associazioni del territorio.
- Affianca gli operatori nelle attività di co-progettazione con le associazioni del territorio di percorsi di accompagnamento alla scelta lavorativa e professionale per giovani stranieri beneficiari del progetto SIPROIMI e accolti nei Centri di Accoglienza Straordinaria, offre supporto nella fase di organizzazione dei percorsi e partecipa attivamente agli incontri. Collabora nelle attività di back office (iscrizioni, monitoraggio, valutazione).

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI BEINASCO

- Collabora attivamente al lavoro di ricerca e documentazione sulle opportunità di educazione non formale in ambito Europeo - condivisione e messa in pratica delle esperienze acquisite in opportunità di training in Europa o nel mondo.
- Collabora all'organizzazione di eventi e seminari informativi sulla mobilità nell'ambito della programmazione dei centri giovani

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI NICHELINO

- Collabora con lo sportello Erasmus+: l'Europa a portata di mano nella diffusione e promozione di occasioni in ambito europeo e di mobilità per giovani
- Collabora nella predisposizione e organizzazione di eventi e incontri informativi sul tema della mobilità e opportunità all'estero (studio, lavoro, formazione, volontariato).

### **3° MACROAZIONE - I SHARE**

#### **Azioni e percorsi di educazione interculturale e alla nonviolenza**

##### TUTTE LE SEDI

- Collabora all'organizzazione e realizzazione di progetti e attività di integrazione intergenerazionale.
- Affianca nelle attività di co-progettazione, organizzazione e realizzazione di percorsi di promozione delle relazioni tra immigrati e cittadini incontri nelle scuole, gruppi sportivi, associazioni, centri di incontro, ecc. Collabora nelle attività di back office (iscrizioni, monitoraggio, valutazione).

#### SPECIFICO PER LE SEDI DI MONCALIERI PACE, MONCALIERI GIOVANI E SETTIMO TORINESE UFFICIO INTERCULTURA

- Collabora attivamente all'organizzazione di laboratori didattici interculturali con le scuole con il supporto degli operatori.
- Si occupa delle attività di back office. Partecipa attivamente alle attività, proponendo giochi di conoscenza e co-conducendo alcuni laboratori.

#### TUTTE LE SEDI

- Promuove e partecipa ad attività in occasione delle giornate internazionali legate alla memoria, alla legalità, alla pace, ai diritti umani.
- Promuove e partecipa ad esperienze di viaggio consapevole (Es. Treno della Memoria), sia in Italia che all'Estero

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI VENARIA REALE - INFORMAGIOVANI E UFFICIO GIOVANI

- Partecipa attivamente alle attività di sensibilizzazione e campagne informative in occasione delle giornate legate alla memoria, alla legalità, alla pace, ai diritti umani attraverso la produzione di prodotti multimediali, grafici, video/spot campagne informative con il supporto della Factory della Creatività di Venaria Reale.

#### TUTTE LE SEDI

- Collabora attivamente all'organizzazione e alla promozione di percorsi di formazione sui temi dell'ascolto attivo e della trasformazione nonviolenta dei conflitti. Partecipa ai percorsi di formazione.
- Partecipa ad esperienze di formazione e training in ambito europeo sulle tematiche del progetto.
- Collabora in attività di promozione dell'integrazione interculturale e della diffusione di progetti di cooperazione internazionale.

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI BEINASCO

- Promuove e partecipa a iniziative di coinvolgimento degli abitanti del quartiere Gescal in attività culturali, aggregative e educative al fine di creare integrazione e coesione territoriale.
- Promuove, organizza e partecipa alla proiezione di film sul tema della nonviolenza in collaborazione con COOP MADIBA

#### SPECIFICO PER LA SEDE DI MONCALIERI PACE

- Collabora all'organizzazione e partecipa ad iniziative di sensibilizzazione e restituzione sul territorio dei progetti di cooperazione territoriale in collaborazione con il Coordinamento Comuni per la Pace, con particolare attenzione a facilitare il coinvolgimento dei giovani.
- Supporta la gestione dell'iniziativa di accoglienza bambini bielorusi in collaborazione con l'Associazione Coordinamento Genitori Democratici CGD.

#### SPECIFICO PER LE SEDI DI BEINASCO, MONCALIERI GIOVANI E MONCALIERI PACE, NICHELINO, ORBASSANO, SETTIMO GIOVANI E SETTIMO INTERCULTURA

- Collabora all'organizzazione di spettacoli teatrali sul tema della Shoah in occasione della Giornata della Memoria che prevedono il coinvolgimento attivo dei ragazzi delle scuole medie e dei giovani.
- Collabora all'organizzazione e realizzazione di rassegne interculturali. Collabora alla realizzazione di cineforum sul tema della pace e della non violenza.

#### **CRITERI DI SELEZIONE**

La selezione dei volontari avverrà secondo il *Sistema di Reclutamento e Selezione* della Città di Torino, redatto secondo la vigente normativa, e prevede in sintesi:

- un primo colloquio di gruppo volto a verificare il possesso delle informazioni di base relative al Servizio Civile Universale e alle peculiarità del progetto;
- un test scritto di preselezione costituito da domande a risposta multipla focalizzate sulla conoscenza del Servizio Civile Universale e delle specificità del progetto. Il test verrà somministrato solo nel caso in cui il numero di candidature ammissibili ricevute per il progetto ecceda le trenta unità e risulti contemporaneamente superiore a 10 volte il numero dei posti disponibili. I candidati che avranno risposto correttamente ad almeno il 60% delle domande avranno diritto a proseguire la selezione;
- una valutazione curriculare dei candidati (solo per coloro che avranno superato l'eventuale test di preselezione);

- un secondo colloquio individuale per comprendere le motivazioni e la corrispondenza tra le caratteristiche del candidato e il profilo del volontario richiesto dal progetto.  
L'assenza anche a uno solo dei colloqui e all'eventuale test di preselezione sarà considerata rinuncia; l'esito della valutazione curriculare e il punteggio attribuito nel corso del colloquio serviranno a formare la graduatoria.

**E' possibile scaricare il Sistema di Reclutamento e Selezione dalle pagine del sito Torinogiovani dedicate al Servizio Civile.**

Al fine dell'assegnazione del punteggio in fase di valutazione delle candidature, verrà considerato attinente con attribuzione di un maggior punteggio:

- Titoli di studio: Diploma di Liceo delle Scienze Umane, Diploma di Istituto Professionale in Servizi per la sanità e l'assistenza sociale, Laurea o frequenza di corsi di laurea in area socioeducativa
- Titoli professionali: certificazione linguistica e informatica

Verrà assegnato un punteggio ulteriore nel caso di possesso di:

- Conoscenze almeno una Lingua straniera (inglese, francese)
- Conoscenze informatiche e grafica
- Patente B
- Altri saperi: sistemi di comunicazione e scrittura sul web, tecniche animazione gruppi

Per quanto riguarda le esperienze precedenti, si raccomanda di dettagliare nella domanda tutte le esperienze e la loro durata (mesi e monte ore), con la distinzione:

- presso l'Ente sede del progetto scelto
- presso altri Enti ma stesso settore d'impiego
- presso altri Enti ma in settori d'impiego analoghi

Inserire nella candidatura anche le esperienze (lavoro, volontariato, altro) effettuate in settori diversi da quelli del progetto, e eventuali percorsi di studio non completati (indicare il n° anni di frequenza)

#### **CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

**Durata del progetto** 12 mesi

**Numero ore di servizio dei volontari**

Monte ore annuo di 1.145 ore, cui si sommano 20 giorni di permesso retribuito

**Giorni di servizio a settimana dei volontari:** 5

**Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:**

-la disponibilità a partecipare ad eventuali trasferte e/o soggiorni (anche all'estero) che si dovessero rendere necessari per un corretto svolgimento delle attività previste dal progetto e/o per una loro implementazione;

-la disponibilità a partecipare ad incontri in orario preserale e/o serale (con una frequenza pari a circa 1 appuntamento settimanale organizzato in quella fascia oraria);

-la disponibilità a partecipare ad incontri ed iniziative in giornate prefestive e festive;

-la disponibilità a guidare gli automezzi messi a disposizione dagli enti;

-la disponibilità a svolgere servizio fuori sede (residenziali formativi, viaggio della memoria, manifestazioni);

-la disponibilità al servizio durante il weekend in occasione di eventi.

#### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI**

Oltre ai requisiti previsti dalla legge e ripresi nel Bando, per la partecipazione al progetto è necessario possedere i seguenti requisiti: **NESSUNO**

#### **SEDE/I DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO e POSTI DISPONIBILI**

31 posti, dei quali 2 posti a Rivalta di Torino e 1 posto a Beinasco con vitto e 28 posti senza vitto e alloggio, nelle seguenti sedi:

<i>Sede di attuazione del progetto</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Cod. ident. sede</i>	<i>N. vol. per sede</i>
COM BEINASCO Ufficio cultura e giovani	Beinasco	P.zza Alfieri 7	<b>146518</b>	<b>1</b>
COM GRUGLIASCO Ufficio Giovani	Grugliasco	P.zza Matteotti 50	<b>145511</b>	<b>5</b>
COM MONCALIERI Ufficio Giovani	Moncalieri	Via Real Collegio 44	<b>145518</b>	<b>4</b>

COM MONCALIERI Ufficio Pace	Moncalieri	Via Real Collegio 44	<b>145519</b>	<b>2</b>
COM NICHELINO Ufficio Informagiovani	Nichelino	Via Galimberti 3	<b>145523</b>	<b>3</b>
COM ORBASSANO Centro Culturale	Orbassano	Via dei Molini 1	<b>146520</b>	<b>4</b>
COM RIVALTA DI TORINO Centro Giovani "Centro"	Rivalta di Torino	Via Balegno 8	<b>145534</b>	<b>1</b>
COM RIVALTA DI TORINO Centro Giovani "Tetti"	Rivalta di Torino	Via Fossano 22	<b>145535</b>	<b>1</b>
COM RIVOLI Ufficio Città Educativa Giovani	Rivoli	C.so Francia 98	<b>149348</b>	<b>2</b>
COM SETTIMO T.se Ufficio Giovani	Settimo T.se	P.zza Campidoglio n. 50	<b>145545</b>	<b>2</b>
COM SETTIMO T.se Ufficio Intercultura	Settimo T.se	Piazza della Libertà 4	<b>145550</b>	<b>2</b>
COM VENARIA Ufficio giovani	Venaria Reale	VIA GOITO 4	<b>145558</b>	<b>2</b>
COM VENARIA Informagiovani	Venaria Reale	VIA GOITO 4	<b>145554</b>	<b>2</b>

#### **CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

Nell'ambito del presente progetto, è previsto il rilascio delle seguenti dichiarazioni valide ai fini del curriculum vitae:

1. Attestato di fine servizio, rilasciato dal Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale
2. Attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento del Corso di Formazione sulla Sicurezza
3. Attestato specifico rilasciato e sottoscritto dalla Città di Torino e dall'Ente terzo O.R.So. scs, ente terzo certificatore accreditato presso la regione Piemonte per i servizi formativi ed orientativi

#### **FORMAZIONE GENERALE DEI VOLONTARI:**

Consiste in un percorso obbligatorio i cui contenuti sono dettati dalla normativa nazionale per una *durata complessiva pari a 42 ore*. La Città di Torino organizza un percorso formativo comune a tutti i giovani avviati, che si svolgerà presso sedi della Città stessa:

- Archivio Storico - Via Barbaroux, 32 – Torino
- Centro IG - Via Garibaldi, 25 – Torino
- Centro Relazione e Famiglie - Via Bruino, 4 – Torino
- Città Torino - Via Corte d'Appello, 16 – Torino
- Centro Documentazione pedagogica - C.so Francia 285 - Torino
- Servizi educativi - Via Bazzi, 4 – Torino

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:**

Consiste in un percorso obbligatorio i cui contenuti variano in funzione del progetto per una *durata complessiva pari a 78 ore*.

Titoli dei moduli:

Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile.

Presentazione dell'Ente. Educazione e progettualità nell'ambito interculturale.

Progettare e promuovere iniziative di promozione della pace. Cittadinanza attiva: indagini, esempi e buone prassi. La gestione della relazione con i giovani utenti. Gestione eventi e manifestazioni.

Mobilizzare le risorse del e nel territorio: connessioni e reti formali e informali. Comunicazione e marketing sociale: il web e gli strumenti multimediali. Imparare a orientare: il significato della scelta consapevole. Strutturare percorsi orientativi e di empowerment.

Dal servizio civile all'impegno civico Obiettivi 2020-2030 – le campagne

I diversi moduli formativi saranno svolti presso:

- Centro Polifunzionale Don PG Ferrero, Via Santa Maria 27 bis, Moncalieri
- Ufficio Giovani - Via Real Collegio, 44 Moncalieri



- Informagiovani Venaria e Ufficio Giovani, via Goito n. 4, Venaria Reale
- Spazio Informagiovani - via Panealbo, 72 Grugliasco
- Comune di Orbassano – Via Mulini, 1
- Centro Giovani - via Balegno 8 - Rivalta di Torino
- Centro Giovani - via Fossano 22 - Rivalta di Torino
- Sala Consiliare - via C.C. Balma 5 - Rivalta di Torino
- Sala Colonne -Biblioteca Silvio Grimaldi - via Orsini 7 - Rivalta di Torino
- Informagiovani Nichelino, Via Galimberti 3, Nichelino
- Biblioteca Archimede, Piazza Campidoglio 50, Settimo Torinese
- Comune di Settimo Torinese, Piazza della Libertà 4, Settimo Torinese
- Ecomuseo del Freidano, Via Ariosto 36/b, Settimo Torinese
- Ufficio giovani- piazza Alfieri 7 Beinasco
- Centro giovani- via Mirafiori 25 Beinasco

## **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

L'attività di tutoraggio è finalizzata a fornire strumenti e informazioni utili alla progettazione del proprio futuro formativo/professionale e alla ricerca attiva del lavoro (in Italia e all'Estero), anche attraverso il supporto alla predisposizione di un curriculum vitae aggiornato con l'esperienza di SCU, che evidenzia le competenze tecniche e trasversali acquisite durante l'anno di servizio.

Il periodo di tutoraggio si svilupperà nell'ultimo trimestre, con incontri a frequenza al massimo bisettimanale.

Durerà complessivamente 23 ore e sarà articolato in incontri di gruppo e colloqui individuali di consulenza orientativa, così denominati:

- "Bilancio dell'Esperienza"
- Consulenza Orientativa "Il mio profilo di job seeker"
- Job Club "La ricerca"
- Job Club "La candidatura"
- Job Club "La selezione"
- Job Club "Prospettive"
- Incontro di valutazione "Bilancio dell'Esperienza"
- Consulenza Orientativa "Il mio CV + Ricerca assistita"

Le sedi di svolgimento saranno le stesse utilizzate per la Formazione Generale, fatta eccezione per l'ultimo incontro di Consulenza Orientativa, "Il mio CV + Ricerca assistita", che si svolgerà presso l'aula informatica della sede di Cooperativa Orso e Città dei Mestieri Torino (via Spalato 63/D – Torino).

## **PER INFORMAZIONI**

### **Comune di Beinasco**

Ufficio Sport e Cultura - Piazza Alfieri, 7 Beinasco  
011.39.89.248-219-274 (preferibilmente in orario LUN-MERC E VEN 9,00-12,30)  
oppure scrivere a  
politichedeiservizi@comune.beinasco.to.it

### **Comune di Grugliasco**

Informagiovani - via Panealbo 72 Grugliasco  
martedì e il giovedì dalle ore 14,30 alle ore 18, oppure fissando un appuntamento.  
tel. 0114013043 - 357 - 311  
informagiovani@comune.grugliasco.to.it  
uff.giovani@comune.grugliasco.to.it

### **Comune di Moncalieri**

Moncalierigiovane - Via Real Collegio, 44 Moncalieri  
tel. 0116401447 e 011 6401356  
moncalierigiovane@comune.moncalieri.to.it  
www.moncalierigiovane.it

### **Comune Nichelino:**

Informagiovani - Via Galimberti 3 - Nichelino (TO)  
tel. 0116919433  
email: informagiovani@comune.nichelino.to.it  
[www.informagiovaninichelino.it](http://www.informagiovaninichelino.it)

**Comune di Orbassano**

Claudia Boscarato / Luisa Antoniotti  
Via dei Mulini, 1 - Orbassano  
Tel. 0119036284  
Mail. [centro.culturale@comune.orbassano.to.it](mailto:centro.culturale@comune.orbassano.to.it)

**Comune di Rivalta di Torino**

Ufficio Giovani  
Sara Schifano  
Tel. 0119045522  
dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30  
[giovani@comune.rivalta.to.it](mailto:giovani@comune.rivalta.to.it)

**Comune di Rivoli**

Ufficio Giovani - Corso Francia n. 98 Rivoli - Piano Primo SALA 2  
Rosanna Motolese  
Orario:  
Lunedì – Mercoledì – Venerdì: ore 9.00 – 13.00  
Martedì – Giovedì: ore 13.00 – 16.00  
tel 0119511656  
[giovani@comune.rivoli.to.it](mailto:giovani@comune.rivoli.to.it)  
E' necessario appuntamento telefonico o via email.

**Comune di Settimo Torinese**

InformaGiovani, - Piazza Campidoglio, 50 Settimo Torinese  
Orario:  
dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00  
martedì - mercoledì - giovedì dalle 16.30 alle 18.30  
Paola Pesci  
tel. 0118028209  
[paola.pesci@comune.settimo-torinese.to.it](mailto:paola.pesci@comune.settimo-torinese.to.it)

**Comune di Venaria**

Piazza Pettiti, 10078 Venaria Reale (TO)  
Orario:  
lunedì dalle ore 14.00 alle ore 18.00  
mercoledì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 - dalle ore 14.00 alle ore 18.00  
venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00  
tel. 011.4072469  
[informagiovani@comune.venariareale.to.it](mailto:informagiovani@comune.venariareale.to.it)