

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di autorizzazione per la pubblicità permanente insegne deve essere presentata in bollo (*fissata per 16,00 Euro in base alla normativa vigente*) e redatta su moduli in uso presso gli uffici del Servizio Pubblicità presso il **Dipartimento Risorse Finanziarie - Divisione Tributi e Catasto - Pubblicità Permanente Insegne - Uff. 314 nella sede di Corso Racconigi 49 - 10139 Torino - 3° Piano**. E' possibile scaricare la modulistica sul sito in base alla procedura autorizzatoria da adottare e una volta compilata e corredata di tutti gli allegati richiesti si può inviare all'indirizzo e-mail cimp@comune.torino.it. Alla richiesta verrà assegnato un numero di ticketing al quale corrisponde l'iter procedurale dell'autorizzazione.

La tipologia di insegne per le quali occorre l'autorizzazione sono:

- Insegne Frontali/a cassonetto,
- Insegne a bandiera,
- Insegne sotto i portici
- Riproduzioni video visibili dall'esterno posizionate all'interno dei locali.
- Distributori carburanti e altre.

L'iter autorizzativo varia in base alla tipologia della diffusione ed esposizione dei messaggi pubblicitari, se sono in zone vincolate in aree paesaggistico/ambientale e quindi di competenza per l'emissione di autorizzazione degli uffici dell'Arredo Urbano o no.

Le procedure autorizzatorie sono tre:

- Autorizzazioni con vincolo paesaggistico o Ambientale reperibile al paragrafo "Aree Vincolate - Elenchi e procedure"
- Procedura Semplificata
- Procedura Ordinaria

La richiesta di autorizzazione è necessaria e deve essere presentata anche nei casi di esenzione del pagamento del Canone Unico Patrimoniale e anche nel caso in cui s'intenda modificare un mezzo pubblicitario già autorizzato.