

 <p>MODULISTICA CITTA' DI TORINO</p>	<p><b>DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA</b> <b>SEMPLIFICATA</b></p> <p>ai sensi dell'art. 146 comma 9, del D.lgs 42/04 e del Regolamento sul procedimento semplificato di cui al D.P.R. n. 31/2017 per interventi di lieve entità</p>	<p>Imposta di bollo di € 16,00 ASSOLTA IN MODO VIRTUALE – Autorizzazione Intendenza di Finanza di Torino n. 2/1965/89 del 12/04/1989. Esatti € 0,52 per DIRITTI di SEGRETARIA – Determinazione Dirigenziale n. 285/2003 del 01/04/2003.</p>
---	---	---

**DIVISIONE URBANISTICA E QUALITÀ  
DELL'AMBIENTE COSTRUITO  
SERVIZIO TRASFORMAZIONI URBANE E  
STRATEGICHE E SPAZIO PUBBLICO**  
Via Meucci 4  
10121 Torino

<p>DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE</p>	<p>Il/ La sottoscritto/a _____ codice fiscale _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   nato/a a _____ Prov. ____ il __/__/____/____ residente in: Comune _____ Prov. ____ C.A.P. ____ indirizzo _____ n. _____ tel. ____/____ @mail PEC _____ fax ____/____</p>
<p>EVENTUALE DOMICILIO</p>	<p>eventuale domicilio per invio comunicazioni: presso _____ Comune _____ Prov. ____ C.A.P. ____ Indirizzo _____ n. _____ tel. ____/____ @mail PEC _____ fax ____/____</p>

**DICHIARA**

- in applicazione dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n° 445;
- consapevole della responsabilità penale, in caso di falsità in atti e di dichiarazione mendace, ai sensi degli articoli 48 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445

<p>QUALIFICAZIONE DEL SOGGETTO (ART. 1 L. 308/04)</p>	<p>in qualità di <b>intestataro</b> per la pratica in oggetto, <input type="checkbox"/> <b>In proprio</b> <i>(oppure)</i> <input type="checkbox"/> <b>In qualità di legale rappresentante della seguente persona giuridica:</b> <input type="checkbox"/> <b>In qualità di amministratore di:</b> Cognome/nome o Ragione sociale _____ codice fiscale _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   nato/a a _____ Prov. ____ il __/__/____/____</p>
<p>TITOLO DI LEGITTIMAZIONE</p>	<p>in qualità di <input type="checkbox"/> <b>Proprietario</b> <input type="checkbox"/> <b>Locatario</b></p>

## RICHIEDE L'AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA

**SEMPLIFICATA** ai sensi dell'art. 146 del D.lgs n. 42/04 e del Regolamento sul procedimento semplificato di cui al D.P.R. n. 139/10 per interventi di lieve entità; trattasi infatti di installazione di:

Insegne                       Tende                       Faretti                       Altro

Tali opere sono ricomprese nell'elenco degli interventi di cui all'allegato B del D.P.R. n.31/2017 e assoggettati alla procedura semplificata

### PER LE OPERE IN OGGETTO E' STATA PRESENTATA SPECIFICA RICHIESTA PRESSO IL SERVIZIO PUBBLICITA'

#### A TAL FINE DICHIARA

che le opere per le quali è richiesta l'autorizzazione paesaggistica:

UBICAZIONE	Saranno eseguite sull'immobile/sull'area sito in Torino: Indirizzo _____ n. _____
------------	--

#### COMUNICA INOLTRE CHE

- Il tecnico abilitato incaricato alla progettazione delle opere è il seguente:

Cognome e nome / Rag. Sociale \_\_\_\_\_

codice fiscale    \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

Studio/Sede: Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

@mail PEC \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Num. iscrizione (Cassa edile o albo) \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Qualifica \_\_\_\_\_

ELABORATI	<b>gli elaborati</b> necessari per la verifica di conformità dell'intervento sono <b>debitamente firmati</b> dal sottoscritto e dal professionista incaricato alla progettazione (digitalmente) e consiste nella relazione paesaggistica comprensiva di elaborati grafici e fotoinserimenti.
-----------	--

DOCUMENTO DI IDENTITA'	ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR 28/12/2000 n. 445, alla presente autocertificazione viene allegata fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore;
------------------------	---

DIRITTI DI TERZI	si solleva l'amministrazione comunale, da ogni responsabilità riguardante i diritti di terzi, relativamente all'esecuzione delle opere di cui alla presente;
------------------	--

Note: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

TORINO, \_/~/~/

**IL RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**Art. 13 REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679**

**1. TITOLARE**

Titolare del Trattamento per il conferimento in essere è il Comune di Torino, nella persona del proprio Sindaco pro tempore, Piazza Palazzo Città n. 1, 10121 Torino. Per il caso in essere il Titolare ha designato a trattare i dati la Dirigente del Servizio Trasformazioni Urbane e Strategiche e Spazio Pubblico, contattabile all'e-mail: [arredourbano@cert.comune.torino.it](mailto:arredourbano@cert.comune.torino.it).

Il Responsabile per la Protezione dei dati del Comune di Torino è contattabile all'indirizzo email [rpd-privacy@comune.torino.it](mailto:rpd-privacy@comune.torino.it)

**2. FINALITÀ E BASE GIURIDICA**

Il Titolare tratta i dati conferiti in modo lecito, corretto e trasparente per finalità relative all'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

I dati saranno inoltre trattati per indagini dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi erogati, realizzate a cura di uffici preposti della Città di Torino, nell'ambito delle finalità istituzionali di cui all'art. 147 del D.Lgs 267/00.

I dati saranno alla fine archiviati per questioni di pubblico interesse.

Le normative di riferimento per il trattamento dei dati sono: Regolamento (UE) Generale sulla Protezione dei Dati n. 2016/679, art. 6, lettera e); Legge n. 1150/42 (Legge Urbanistica); Legge Regionale n. 56/77 (Tutela ed uso del suolo); D.Lgs. n. 42/2004 (Codice beni culturali e del paesaggio); D.P.R. n. 380/2001 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia); Regolamento n. 381 (Edilizio); D.Lgs. 6 aprile 2006, n. 152 (Codice dell'Ambiente); Regolamento n. 248 (Piano Generale degli Impianti Pubblicitari); Regolamento n. 239 (Piano del Colore).

**3. DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI**

Il dato è trattato dal Comune di Torino e riguarda dati anagrafici, caratteristiche fisiche, identificativi, posizione geografica, lavoro, comunicazione elettronica, beni/proprietà/possessi, istruzione/cultura. I dati sono trattati con modalità manuale e modalità digitale da soggetti autorizzati.

**4. TRASFERIMENTO DEI DATI**

I dati non vengono trasferiti all'interno UE.

I dati non vengono conferiti ad organizzazioni esterne.

I dati vengono trasmessi ad altri Organi della Pubblica Amministrazione previsti dalla norme in vigore.

**5. PERIODO DI CONSERVAZIONE**

I dati sono trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge o regolamento e sono conservati secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 42/2004.

**6. DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

L'interessato può avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso, rettifica, limitazione, cancellazione, portabilità, opposizione, aggiornamento e integrazione dei dati, rivolgendo le richieste alla Dirigente del Servizio Trasformazioni Urbane e Strategiche e Spazio Pubblico, contattabile all'e-mail: [arredourbano@cert.comune.torino.it](mailto:arredourbano@cert.comune.torino.it). Oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione delle norme citate: <http://www.garanteprivacy.it>

**7. DIRITTO DI RECLAMO**

Il diritto è esercitabile presso la Dirigente del Servizio Trasformazioni Urbane e Strategiche e Spazio Pubblico, contattabile all'e-mail: [arredourbano@cert.comune.torino.it](mailto:arredourbano@cert.comune.torino.it), ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati, indirizzo email [rpd-privacy@comune.torino.it](mailto:rpd-privacy@comune.torino.it).

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato: <http://www.garanteprivacy.it>

**8. OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura. Il mancato conferimento dei medesimi non consente la presentazione dell'istanza.

**9. PROCESSO AUTOMATIZZATO**

La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici.

**10. FINALITÀ DIVERSE**

Non vi sono finalità del trattamento diverse da quelle istituzionali.

Io sottoscritto/a, titolare dell'attività in oggetto, dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Data .....

Firma .....