



REGOLARIZZAZIONE **MEZZI PUBBLICITARI PRIVI DI AUTORIZZAZIONE**

(UTILIZZARE LA MODULISTICA RELATIVA ALLA PROCEDURA ORDINARIA)

Per le forme pubblicitarie da installare o regolarizzare in aree o su edifici assoggettati a vincolo della Soprintendenza ai Beni Ambientali ed Architettonici e/o vincolo della Regione Piemonte, vista la complessità delle procedure, si invita l'interessato a recarsi presso i nostri uffici.

- Fotocopia leggibile del verbale/diffida o in caso di impianti senza autorizzazione non verbalizzati, modulo di autodenuncia.
- **Modulo MOS D10B 05 in marca da bollo da €. 16,00** compilato, datato e firmato dal titolare. Qualora i mezzi pubblicitari contengano un messaggio in lingua straniera o dialettale, si richiede la traduzione dello stesso in lingua italiana.
- **Progetto esecutivo (a colori in presenza di vincolo monumentale)** con precisazione di quote, prospetti, sezioni, materiali, colori, l'esatta dicitura e caratteri grafici, da produrre sull'apposito modulo MOS D10B 07, in duplice copia fronte/retro, **formato A3**, che comprenda:
 - un rilievo quotato in scala non inferiore a 1:100 (*consigliabile 1:50*) della facciata interessata, o adeguata porzione di essa, corredato di riferimenti architettonici (aperture, cornici, fasce, ecc.); per le insegne a bandiera e le tende, deve essere indicata la larghezza e la natura del marciapiede, a raso o rialzato;
 - disegno particolareggiato dei mezzi pubblicitari in scala grafica adeguata ad una lettura completa del messaggio pubblicitario, comunque non inferiore a 1:50 (*consigliabile 1:20 – 1:25*);
 - per le collocazioni interno negozio: planimetria quotata in scala opportuna;
 - per le collocazioni su suolo pubblico o privato: rilievo quotato, in scala non inferiore a 1:500 della porzione di area interessata, con l'indicazione dell'esatta posizione richiesta riferita ad elementi certi, quali pali della luce, semafori, marciapiedi, recinzioni, alberi, elementi di arredo, edifici, ecc.

Non verranno accettati disegni incollati o eseguiti a matita.

In presenza di tende, occorre allegare un campione del tessuto.

Gli elaborati grafici dovranno essere **firmati in originale**, dall'amministratore o dal proprietario/i dell'edificio, indicando nel primo caso il **Codice Fiscale** del condominio, nel secondo del proprietario/i.

- In caso di **sostituzione/cessazione** di impianti già autorizzati è necessario allegare anche **l'autorizzazione** (provvedimento + disegno) **in originale**.
- **Fotografie a colori, con i mezzi pubblicitari in opera**, formato minimo cm. 10 x 15.
Le fotografie devono essere sempre riprese con saracinesche alzate, vetrine e porte d'ingresso perfettamente visibili, estese al basamento (marciapiede o altro) e alle parti murarie laterali e sovrastanti le vetrine.
 - una o più panoramiche che consentano un'esatta visione del contesto (piano superiore, portoni, passi carrai, esercizi commerciali limitrofi, ecc.);
 - una o più frontali che riprendano la facciata del negozio;
 - una angolare qualora il negozio interessi due vie.

In presenza di:

- **tende**, sarà necessario allegare documentazione fotografica con tende chiuse e aperte;
- **insegne bifacciali/polifacciali**: tutte le facce dell'impianto dovranno essere riprodotte.

L'accertata alterazione delle riproduzioni fotografiche sarà perseguita a norma di legge.



- Fotocopia **documento di identità**, in corso di validità, del richiedente e in caso di delega, anche del delegato. Fotocopia del **codice fiscale** (*tessera sanitaria o altra certificazione*) del richiedente.
- Per gli impianti pubblicitari di grande formato aventi superficie superiore a metri quadrati 8,50 e collocati su tetti o su pali propri con struttura soggetta ad impatto eolico, occorre allegare la certificazione statica asseverata ai sensi della normativa vigente.
- Diritti di Istruttoria – modalità di pagamento
All'atto della presentazione della domanda sarà richiesto un diritto di istruttoria così determinato:

Tipologia impianto	Importo diritto
Mezzi pubblicitari esterni mai autorizzati anche ad altri soggetti	Euro 120,00
Mezzi pubblicitari collocati sulla vetrina (vetrofanie, spazi vetrina, insegne interno vetrina, ecc.) mai autorizzati anche ad altri soggetti	Euro 60,00
Mezzi pubblicitari già autorizzati ad altri soggetti	Euro 60,00
<i>In presenza di domande contenenti impianti di tipologia diversa è dovuto un unico diritto dell'importo più elevato tra quelli previsti</i>	

Il pagamento potrà essere effettuato:

- presso gli **sportelli SORIS** siti al piano terra del Palazzo dei Tributi, in contanti o bancomat, presentando la quietanza rilasciata all'atto del ritiro della domanda;
- con **bollettino** di c/c **postale** n° 12646105 intestato a Comune di Torino, Divisione Risorse Finanziarie - Area Tributi e Catasto - Servizio Pubblicità e Suolo Pubblico - C.so Racconigi, 49 – 10139 Torino.
Causale: diritti di segreteria per insegne pubblicitarie site in via, c.so, p.zza,
- tramite **bonifico bancario** sullo stesso c/c postale utilizzando il seguente codice IBAN:
IT 95 R07601 01000 000012646105
Causale: diritti di segreteria per insegne pubblicitarie site in via, c.so, p.zza,

INFO

Servizio Pubblicità

Sito web: www.comune.torino.it/tasse/cimp

e-mail: cimp@comune.torino.it

Orari di ricevimento al pubblico: lunedì e mercoledì 09.00-12.30; martedì, giovedì e venerdì su appuntamento
Tel. 011 011.24160-24633-24803-24632-20445-24630 (**dopo ore 14.00**) - Fax 011 011.24801

Regolamento per l'applicazione del Canone Iniziative Mezzi Pubblicitari

www.comune.torino.it/regolamenti/335/335.htm

Piano Generale Impianti Pubblicitari

www.comune.torino.it/regolamenti/248/248.htm

Servizio Arredo Urbano

www.comune.torino.it/arredourbano

orari di ricevimento al pubblico: il lunedì e il mercoledì 9.00 - 12.00

Via Meucci 4 – Uff. 612 - Tel. 011 011.30878 – 011 011.30882