

INFORMAZIONI E CONTATTI TELEFONICI

Gli Uffici competenti per la pubblicità permanente insegne della Città di Torino – Dipartimento Risorse Finanziarie – Divisione Tributi e Catasto – Autorizzazioni Pubblicità Permanente e Gestione Canone si trovano in Corso Racconigi 49 – 3° Piano. Segue la modalità di presentazione della domanda di autorizzazione.

Modalità di presentazione domande Pubblicità Permanente via email:

E' possibile inviare le domande via mail all'indirizzo cimp@comune.torino.it e al fine di agevolare l'acquisizione delle medesime dagli uffici della pubblicità competenti si enunciano una serie di passaggi sotto indicati ai quali si prega di attenersi:

- Con una mail inviare **una sola domanda di pubblicità permanente** oppure **una sola richiesta di cessazione** oppure **una sola richiesta di informazioni** etc; il sistema risponde automaticamente assegnando un numero meccanografico univoco denominato **Ticket** che consente di verificare lo stato di avanzamento della stessa;
- I file allegati devono essere in formato **pdf**.
- Per **ogni singolo allegato** deve essere formato un file.
- Una volta che la richiesta è stata evasa si prega di non riallacciarsi alla stessa mail per ulteriori e separate richieste, ma **occorre inviarne una nuova**.
- Indicare **sempre un nominativo** e un **numero telefonico preferibilmente un cellulare**.
- **Non** utilizzare la PEC.

Pagamento dei Diritti di istruttoria

Con la D.D. n. mecc. n. 2015 - 43844/013 del 24/09/2015 sono state approvati gli importi dei nuovi diritti di istruttoria specificati con la tabella sottostante tutt'ora in vigore:

<i>Tipologia domanda / impianto</i>	<i>IMPORTO DIRITTI</i>
Nuovi collocamenti	Euro 120,00,
Regolarizzazione impianti abusivi perché mai autorizzati	Euro 120,00,
Mantenimento in opera di impianti già autorizzati	Euro 60,00
Subingresso (ex voltura) in autorizzazione	Euro 60,00
Impianti sulla vetrina (vetrofanie, insegne interno vetrina e simili)	Euro 60,00
Targhe di superficie non superiore ad un quarto di mq, riferite all'esercizio (non pubblicitarie) e costituenti l'unico impianto autorizzato	Euro 60,00
Automezzi è dovuto un diritto di istruttoria per ciascuna domanda (massimo 6 targhe per domanda)	Euro 30,00
Rinnovo o rinnovo/subingresso per i soli impianti di cartellonistica: è dovuto un diritti di istruttoria ogni cinque impianti/protocolli	Euro 30,00

In presenza di domande contenenti impianti di tipologia diversa è dovuto **un unico diritto dell'importo più elevato** tra quelli previsti per gli impianti contemplati nella domanda.

Inoltre **gli utenti** che **inviando la richiesta di autorizzazione via mail** possono pagare i diritti di istruttoria di 120,00 – 60,00 – 30,00 Euro e altri importi con bonifico bancario e devono allegare la ricevuta alla mail stessa.

Estremi per il pagamento:

Conto corrente n. 12646105 intestato a:

Comune di Torino – Dipartimento Risorse Finanziarie

Divisione Tributi e Catasto – Autorizzazioni Pubblicità Permanente Insegne

Corso Racconigi 49 – 10139 Torino

IBAN

IT 95 R 07601 01000 000012646105

Causale: diritti di segreteria per insegne pubblicitarie site in via, c.so, p.zza,.....

Modalità ritiro autorizzazioni e pagamento canone 1° accoglimento

Per ritirare/ricevere l'autorizzazione è necessario **pagare il canone di 1° accoglimento** il cui importo verrà comunicato con la lettera di accoglimento e con un avviso di pagamento contenente le modalità indicate di cui si allega un [fac simile](#) inviati all'indirizzo pec indicato sulla domanda di autorizzazione.

A seguire occorre:

inviare la ricevuta di pagamento all'indirizzo: cimp@comune.torino.it al fine di ottenere l'autorizzazione definitiva che, a pagamento avvenuto e inviato all'Ufficio Pubblicità insegne all'indirizzo sopra indicato, sarà recapitata all'indirizzo PEC indicato nel modulo della richiesta.

Si chiede gentilmente di segnalare se ci sono eventuali modifiche all'indirizzo di posta pec o che non sia scaduto e quindi non attivo.

Infine indicare sempre il numero di **Pratica 23P-----** e un recapito telefonico/cellulare dove poter essere contattati.

Inoltre si ricorda che in base all'art. 23 comma 4 punti 2 e 3 del Regolamento 395 sia in caso di mancato pagamento che per mancato ritiro dell'autorizzazione, entro 90 giorni dalla ricezione della comunicazione di rilascio, l'autorizzazione decade e l'ente incaricato alla riscossione invierà un avviso di accertamento per l'importo dovuto con i relativi oneri di riscossione e le eventuali spese di notifica.

Per ulteriori informazioni telefonare: 011/01120460 - 011/01124872 - 011/01124681 - 011/01124846

Contatti Telefonici e indirizzi mail

E' possibile contattare gli uffici **telefonticamente** preferibilmente dalle **14.00 - 16.30** in base al tipo informazione da acquisire come sotto specificato:

- Contact Center 011.01120421
- informazioni relative alla presentazione domande: **011.01124160/24632/24630/24803/24633**
- informazioni su pareri negativi: **011.01124872**
- informazioni sullo stato di avanzamento di domande semplificate già presentate: **011.01124681/24846**
- informazioni sullo stato di avanzamento di domande ordinarie già presentate: **011.01124872**
- informazioni sugli avvisi/agevolazioni/discarichi: **011.01124641/20309**
- informazioni relative al ritiro autorizzazioni: **011.01120460**
- informazioni relative alla pubblicità su autoveicoli: **011.01124721**
- informazioni relative alla posta di settore cimp@comune.torino.it: **011.01124175**
- informazioni relative a diffide, sanzioni e accertamenti: **011.01124141/20451**

E' possibile inoltre contattare gli uffici **tramite posta elettronica** ai seguenti indirizzi mail:

-
- Per pubblicità permanente e gestione canone: cimp@comune.torino.it;
 - Per diffide, sanzioni, verbali atti di accertamento esecutivo pubblicità: sanzionicimp@comune.torino.it;
 - Per diffide, sanzioni, verbali atti di accertamento esecutivo per affissioni: sanzioniaff@comune.torino.it

Posta elettronica certificata PEC

Le richieste provenienti a mezzo casella di posta certificata devono essere inviate al seguente indirizzo

PEC: tributi@cert.comune.torino.it