



CITTA' DI TORINO

Dipartimento Cultura, Sport, Grandi eventi e Promozione turistica
Divisione Sport e Tempo Libero

AGLI ESERCENTI SPETTACOLI VIAGGIANTI

OGGETTO: **SCADENZIARIO LUNA PARK CITTADINI ANNO 2024 E CARNEVALE 2025.**

Con la presente si comunicano le date per la partecipazione ai Luna Park cittadini per l'anno 2024 e per il Carnevale 2025:

PARCO RUFFINI PRIMAVERILE 2024 scadenza presentazione domanda 31/12/2023

FREQUENZA:	DAL 15/03/2024 AL 07/04/2024
PROROGA	FINO AL 14/04/2024
PAGAMENTO PLATEATICO:	DAL 19/02/2024 AL 22/02/2024
SEGNATURA PIAZZA:	09/03/2024 ORE 10.00
CONSEGNA DOCUMENTI	ENTRO IL 01/03/2024
C.C.V.:	NON PRESENTE
ENTRATA IN PIAZZA:	DAL 11/03/2024

PARCO CARRARA MAGGIO/GIUGNO 2024 scadenza presentazione domanda 31/12/2023

Le OO.SS. nella riunione del 12/02/2024 comunicano che gli Esercenti non sono interessati a partecipare al Luna Park

PARCO RUFFINI SETTEMBRE 2024 scadenza presentazione domanda 30/06/2024

FREQUENZA:	DAL 30/08/2024 AL 22/09/2024
PROROGA	FINO AL 29/09/2024
PAGAMENTO PLATEATICO:	DAL 08/07/2024 AL 11/07/2024
SEGNATURA PIAZZA:	22/08/2024 ORE 10.00
CONSEGNA DOCUMENTI	ENTRO IL 09/08/2024
C.C.V.:	NON PRESENTE
ENTRATA IN PIAZZA:	DAL 26/08/2024

PARCO AUTUNNALE OTTOBRE 2024 scadenza presentazione domanda 30/06/2024

FREQUENZA:	DAL 05/10/2024 AL 03/11/2024
PROROGA	FINO AL 10/11/2024
PAGAMENTO PLATEATICO:	DAL 22/07/2024 AL 25/07/2024
STESURA PIANTA:	26/08/2024
SEGNATURA PIAZZA:	17/09/2024
FIRMA PIANTA:	02/09/2024 ORE 09.00 CON MODALITÀ CHE SARANNO COMUNICATE
CONSEGNA DOCUMENTI	ENTRO IL 02/09/2024
C.P.V.:	04/10/2024 ORE 09.30
ENTRATA IN PIAZZA:	DAL 30/09/2024



CITTA' DI TORINO

Dipartimento Cultura, Sport, Grandi eventi e Promozione turistica
Divisione Sport e Tempo Libero

CARNEVALE TORINESE 2025

SCADENZA DOMANDE	30.06.2024
INIZIO MANIFESTAZIONE	01.02.2025
FINE MANIFESTAZIONE	04.03.2025
PROROGA	09.03.2025
PAGAMENTO DELLA PIAZZA	Dal 25 novembre al 28 novembre 2024
STESURA PROVVISORIA DELLA PIANTA IN BASE ALL'ORGANICO VIGENTE	11.12.2024
FIRMA DELLA PIANTE CON MODALITÀ CHE SARANNO COMUNICATE	18.12.2024: ➤ h. 09.00 grandi e medie, a seguire gli altri
SEGNATURA PIAZZA	15 - 16 e 17 gennaio 2025 (salvo condizioni metereologiche avverse)
INGRESSO IN PIAZZA (Dopo la segnatura)	18.01.2025
CONSEGNA COLLAUDI, DOCUMENTI E CODICE IDENTIFICATIVO ALL'UFFICIO SPETTACOLI VIAGGIANTI	ENTRO IL : 18.12.2024
SOPRALLUOGO DELLA COMMISSIONE PROVINCIALE DI VIGILANZA	31.01.2025 ➤ ore 09.30
CONSEGNA PERMESSI IN PIAZZA	01.02.2025

Partenza: AOO 072, N. Prot. 00000574 del 16/02/2024

7.v, 130.v, 3/2012A/072.fra, 072.arm, 13.vf, 188.nd



CITTA' DI TORINO

Divisione Cultura, Sport, Grandi eventi e Promozione turistica
Divisione Sport e Tempo Libero

AVVERTENZE PER GLI ESERCENTI DI SPETTACOLO VIAGGIANTE

ORARI E MODALITÀ PAGAMENTI:

- l'Ufficio Spettacoli Viaggianti riceve **soltanto su appuntamento**, da concordare contattando i numeri **011.011.25729, 011.011.25874, 011.011.916**.
- il pagamento del plateatico avviene mediante bollettini inviati via e-mail all'indirizzo comunicato dall'interessato/a. Gli incassi sono gestiti dalla società di Riscossioni Soris S.p.A.

DOCUMENTI:

In domanda non dovranno essere allegati i documenti ma dovranno essere indicate le seguenti misure: lunghezza, larghezza ed altezza delle attrazioni.

All'Ufficio **dovranno essere obbligatoriamente presentati**, per la partecipazione ad **ogni singolo parco** nelle scadenze prestabilite, i seguenti documenti:

- ✓ **collaudo annuale in corso di validità** (originale + fotocopia o file con firma digitale del tecnico);
- ✓ **assicurazione: polizza con indicazione del Codice Identificativo + quietanza R.C. in corso di validità** (originale + fotocopia);
- ✓ per i non residenti in Torino: **licenza di spettacolo viaggiante** (originale + fotocopia);
- ✓ fotografia aggiornata qualora siano intervenuti aggiornamenti di qualsivoglia natura nell'attrazione in concessione.

Gli esercenti dovranno essere **obbligatoriamente** in possesso della seguente documentazione che potrà essere richiesta dall'Ufficio per le procedure relative al rilascio delle autorizzazioni:

- ❖ **Log-Book e Libretto di Uso e Manutenzione** delle singole attrazioni;
- ❖ **iscrizione alla Camera di Commercio** il cui **numero R.E.A.** dovrà essere invariato dall'ultima partecipazione ai parchi cittadini;
- ❖ **attribuzione del codice identificativo** secondo quanto previsto dal D.M. 18/05/2007;
- ❖ **libretti di circolazione e assicurazione R.C. dei mezzi utilizzati compresi quelli abitativi**;
- ❖ **contratto di fornitura di energia elettrica relativo all'attrazione**.
- ❖ Per le attrazioni Medie e Grandi: per i Luna Park che si svolgono al Parco Carrara (Pellerina), **relazione relativa alla distribuzione dei carichi sul terreno**.

Gli esercenti che non vogliono depositare gli originali dei documenti **dovranno presentarsi con l'originale e relativa fotocopia che non potrà in ogni caso essere effettuata dall'Ufficio**.

MEZZI ABITATIVI:

- la sosta dei mezzi abitativi **verrà concessa ESCLUSIVAMENTE dietro presentazione dei contratti di fornitura elettrica stipulati dal concessionario** e secondo quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale sullo Spettacolo Viaggiante.

IL FUNZ.
C.P.

Il Responsabile
U.O. Tempo libero
dott. Antonio SCARANO
(firmato digitalmente)