Copia del documento originale con apposizione del protocollo

CITTA' DI TORINO
Dipartimento Servizi Educativi
Divisione Educativa
Ufficio Accesso al Sistema Educativo

7.20-1 / 2022A

Ai genitori

Alle/ai Responsabili Pedagogiche/i

Al personale amministrativo
Nidi d'infanzia comunali

Alle/ai Responsabili delle Cooperative
Nidi comunali in appalto

Ai gestori
Nidi d'infanzia in convenzione e sezioni primavera in convenzione

e p.c. Al Direttore del Dipartimento
Servizi Sociali, Socio Sanitari e abitativi

Partenza: AOO 044, N. Prot. 00002571 del 26/02/2024

7.v, 20.v, 1/2022A/044.fra, 044.arm, 3.vf, 2.nd

OGGETTO: Iscrizioni nidi d'infanzia comunali e in convenzione e sezioni primavera in convenzione, anno scolastico 2024/25.

In attuazione del Regolamento comunale n. 231, tale circolare contiene le disposizioni di competenza dirigenziale, indica le modalità d'iscrizione ai nidi d'infanzia comunali e in convenzione e alle sezioni primavera in convenzione per l'anno scolastico 2024/25 e chiarisce alcuni aspetti in merito all'attribuzione dei punteggi.

1) Presentazione domande

L'iscrizione deve essere effettuata online **dalle ore 8.00 del 6 marzo 2024 alle ore 16.00 del 16 aprile 2024**, accedendo con credenziali SPID o CIE (Carta di Identità Elettronica) al servizio "Iscrizioni nidid'infanzia" disponibile sul portale TorinoFacile. Non verranno considerate valide le domande presentate in forme diverse da quella online.

Con l'invio della domanda il/la richiedente sottoscrive dichiarazioni sostitutive di certificazioni e atti di notorietà: in caso di dichiarazioni non veritiere può incorrere in sanzioni penali ed il punteggio assegnato alla domanda viene rideterminato.

Non possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva i certificati medici e sanitari, pertanto in caso di:

- stato di gravidanza della madre,
- disabilità o gravi problemi di salute del bambino,

- gravi problemi di salute di un componente del nucleo familiare,

è richiesto di allegare in formato elettronico la documentazione attestante la condizione dichiarata. Nel caso di stato di gravidanza è necessario allegare il certificato rilasciato da una struttura pubblica o privata o da uno/a specialista in ginecologia che attesti le generalità della donna, l'epoca della gravidanza e la data presunta del parto. La documentazione può essere allegata anche dopo l'invio della domanda, entro le ore 15.30 del **19/04/2024**, recandosi, previa prenotazione, presso gli **Sportelli Iscrizioni**.

Chi ha difficoltà per l'inserimento della domanda o per allegare la documentazione in formato elettronico può rivolgersi agli **Sportelli Iscrizioni** previa prenotazione telefonica ai numeri 011/01126044 - 011/01126637 attivi dal lunedì al giovedì dalle 9 alle 12 e dalle 13.30 alle 16; il venerdì dalle 9 alle 13.

Le persone con cittadinanza non comunitaria non residenti in Italia devono invece recarsi, previa prenotazione, in uno dei seguenti sportelli:

- presso la scuola dell'infanzia di corso Benedetto Croce 21, telefonando al numero 331/2331558, il martedì e il giovedì dalle 14 alle 16;

- presso il nido d'infanzia comunale di via Cesare Balbo 9, telefonando al numero 331/2331560 dal martedì al venerdì dalle 10.00 alle 11.30.

Nel mese di agosto tutti gli sportelli sono chiusi.

Poli per l'infanzia 0-6

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 28/02/2023 è stata approvata la sperimentazione di Poli per l'infanzia 0-6.

Le sedi individuate sono:

- via Braccini 75 (piano terra);
- via Paoli 75;
- via Roveda 35/1.

In queste strutture, ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 comma 6 del Regolamento comunale n. 231 Nidi d'infanzia e dall'art. 14 comma 3 del Regolamento comunale n. 341 Scuole dell'infanzia, è garantita la continuità nel passaggio dal nido d'infanzia alla scuola dell'infanzia del Polo, senza dover fare unanuova iscrizione.

2) Punteggi

Ad ogni domanda viene assegnato un punteggio, sulla base di quanto stabilito dall'allegato A del Regolamento nidi d'infanzia n. 231 e di quanto di seguito specificato.

a) Residenza

La famiglia si considera residente a Torino se risultano residenti la bambina o il bambino di cui si chiede l'iscrizione ed almeno un genitore.

Vengono altresì considerati residenti:

- bambine e bambini con disabilità, non residenti, seguiti da un'ASO o un'ASL cittadine e loro fratelli e sorelle;
- fratelli e sorelle di bambine e bambini con disabilità, non residenti, seguiti da un'ASO o un'ASL cittadine ed iscritti ad una scuola dell'infanzia comunale;
- bambine e bambini a cui è riconosciuta la priorità assoluta in seguito a segnalazione di uffici del Dipartimento Servizi Sociali del Comune di Torino o del Ministero di Giustizia;

Partenza: AOO 044, N. Prot. 00002571 del 26/02/2024

7.v, 20.v, 1/2022A/044.fra, 044.arm, 3.vf, 2.nd

- bambine e bambini di famiglie che autocertifichino di aver presentato richiesta di trasferimento di residenza a Torino o abbiano fissato l'appuntamento all'anagrafe. Al momento dell'assegnazione del posto la residenza deve essere effettiva;
- figli e figlie non residenti di persona con cittadinanza straniera regolarmente residente a Torino, se è stata presentata richiesta di ricongiungimento familiare;
- bambine e bambini non residenti, in affidamento ad una famiglia residente a Torino;
- bambine e bambini residenti, in affidamento ad una famiglia non residente a Torino;
- bambine e bambini non residenti ospitati, con o senza genitore, presso una comunità situata a Torino**;**
- altre situazioni particolari che possono essere ricondotte a quelle sopra indicate.

b) Nucleo familiare

Il nucleo familiare di riferimento per l'assegnazione dei punteggi è composto da:

- il bambino o la bambina di cui si chiede l'iscrizione;
- i genitori che coabitano con lui o lei (si intende coabitante chi è nello stesso stato di famiglia o di fatto coabita con il bambino o la bambina);
- entrambi i genitori, coniugati, anche nel caso in cui sia coabitante con il minore uno solo di essi, purché non siano legalmente separati e/o non sia stata presentata istanza di separazione;
- il genitore coabitante con il minore e il suo coniuge o la persona unita civilmente o convivente di fatto, anche se non genitore del minore stesso;
- i minori presenti nello stato di famiglia: se sono fratelli o sorelle del/la bambino/a o in caso di un solo genitore coabitante, se sono figli o figlie del coniuge o della persona unita civilmente o convivente di fatto;
- i minori in affidamento familiare ai sensi della legge 184/1983, anche se non presenti nel nucleo familiare anagrafico;
- i figli minori di cui un genitore coabitante abbia l'affidamento condiviso e che non sono presenti nel nucleo familiare anagrafico. Se solo uno dei genitori coabita con il bambino o la bambina, se ricorre il caso, si considerano i figlie e le figlie di cui il coniuge o la persona unita civilmente o convivente di fatto abbia l'affidamento condiviso;
- altre persone presenti nello stato di famiglia del bambino o della bambina, solo ai fini dell'attribuzione del punteggio per gravi problemi di salute di un componente il nucleo familiare.

c) Priorità assolute

Si applica quanto previsto dall'art. 5 bis del Regolamento n. 231 e si precisa che:

- <u>Disabilità</u>

  Per l'assegnazione del punteggio il genitore deve allegare alla domanda la diagnosi funzionale o il profilo descrittivo di funzionamento o il certificato INPS di riconoscimento dell'handicap, ovvero certificazioni rilasciate da strutture sanitarie pubbliche di Neuro Psichiatria Infantile.

  La documentazione è oggetto di valutazione da parte della Commissione Inclusione che, per accertare la necessità di attivare il sostegno alla sezione in cui la bambina o il bambino sarà inserita/o, può chiedere documentazione integrativa. In tal caso il sostegno è garantito se la documentazione integrativa è presentata al nido entro il 31/10/2024.

Partenza: AOO 044, N. Prot. 00002571 del 26/02/2024

7.v, 20.v, 1/2022A/044.fra, 044.arm, 3.vf, 2.nd

Partenza: AOO 044, N. Prot. 00002571 del 26/02/2024

7.v, 20.v, 1/2022A/044.fra, 044.arm, 3.vf, 2.nd

- Disagio sociale
  Per chiedere l'assegnazione del punteggio il genitore deve dichiarare se la famiglia è seguita dai Servizi Sociali del Comune di Torino o dal Ministero della Giustizia o dalla Prefettura. Per le famiglie seguite dal Ministero della Giustizia o dalla Prefettura è necessario allegare alla domanda la relativa documentazione.

  Per le famiglie seguite dai Servizi Sociali del Comune di Torino non è necessario allegare la documentazione in quanto la priorità viene attribuita su valutazione del Dirigente del Distretto Sociale di riferimento.
- Gravi problemi di salute del minore o di una persona compresa nel nucleo familiare
  Per l'assegnazione del punteggio il genitore deve allegare documentazione sanitaria recente, attestante la grave patologia e lo stato di salute attuale del minore o di persona presente nel suo nucleo familiare. Gli eventuali certificati di invalidità o handicap allegati devono specificare la diagnosi.

  La documentazione è oggetto di valutazione da parte della Commissione Sanitaria, il cui esito si può visualizzare nel proprio profilo su TorinoFacile, sezione "Le mie domande - Preferenze - Condizioni di punteggio".

  Le domande d'iscrizione che indicano condizioni di priorità per disabilità, disagio sociale o gravi problemi di salute della bambina o del bambino devono indicare almeno tre preferenze. L'ammissione delle bambine e dei bambini con disabilità o gravi problemi di salute potrebbe avvenire in una scuola diversa dalla prima scelta, a seguito della valutazione dell'esistenza di condizioni che assicurino un'effettiva inclusione.

  Per tutte le condizioni di priorità di domande fuori termine si applica l'art. 5bis c.4 e 5 del Regolamento n. 231. Per le domande fuori termine di bambine e bambini con disabilità l'assegnazione del sostegno sarà subordinata alle risorse finanziarie disponibili.

3) Graduatoria

Tutte le informazioni relative alle graduatorie sono reperibili sul sito del Comune di Torinoall'indirizzo **http://www.comune.torino.it/graduatoriescuole/**

La graduatoria cittadina è suddivisa per nido e per fasce d'età:

- lattanti: bambine e bambini nati dal 1° novembre 2023 al 31 dicembre 2024;
- piccoli: bambine e bambini nati dal 1° gennaio 2023 al 31 ottobre 2023;
- grandi: bambine e bambini nati nel 2022.

La graduatoria provvisoria è approvata dal dirigente e pubblicata sul sito web della Città il **7 maggio 2024.** In questa graduatoria è indicato il punteggio e non l'assegnazione dei posti.

Chi ritiene che il punteggio assegnato non sia stato attribuito correttamente in base a quanto dichiarato, o alla documentazione prodotta, può presentare una domanda di revisione punteggio entro il 16 maggio 2024.

Non verranno presi in considerazione errori di compilazione e/o dimenticanze.

Si precisa inoltre che non saranno ricollocate nei termini domande annullate e ripresentate successivamente alla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

La richiesta deve essere trasmessa via mail a iscrizionenidi@comune.torino.it corredata da copia digitale di un documento di identità valido del dichiarante e dalla documentazione che attesti la condizione da riesaminare.

Si ricorda che per le domande fuori termine, inviate dal 17 aprile 2024 al 18 febbraio 2025, non è possibile fare richiesta di revisione.

La graduatoria definitiva è approvata dal dirigente ed è pubblicata sul sito web della Città il **28 maggio 2024.** In questa graduatoria è indicata l'assegnazione dei posti con la dicitura "Ammesso".

Nella graduatoria pubblicata le domande sono anonime, identificate con il numero attribuito al termine del loro inserimento sul portale "TorinoFacile - Iscrizioni nidi d'infanzia".

La graduatoria è valida fine al **16 aprile 2025**.

4) Assegnazione dei posti: accettazione e rinuncia

Il **28 maggio 2024** tutte le informazioni relative all'assegnazione dei posti con la dicitura "Ammesso", saranno reperibili **esclusivamente** sul sito del Comune di Torino all'indirizzo http://www.comune.torino.it/graduatoriescuole/

La pubblicazione sul sito costituisce il canale di comunicazione ufficiale che le famiglie dovranno consultare.

L'informazione sull'ammissione potrà, inoltre, essere integrata anche mediante sms al numero di cellulare indicato nella domanda. Gli Uffici non sono responsabili delle mancate ricezioni o prese visioni del messaggio.

Il richiedente, in accordo con l'altro genitore, dovrà comunicare l'accettazione o la rinuncia al posto per via telematica entro **le ore 23.59 del 2 giugno 2024**, attraverso il portale "TorinoFacile - Iscrizioni nidi d'infanzia" o recandosi presso gli Sportelli Iscrizioni previa prenotazione. La mancata risposta nei termini stabiliti è considerata rinuncia al posto.

A partire dal 04 giugno 2024, ogni settimana, verranno riassegnati ai bambini e alle bambine in lista d'attesa i posti dei rinunciatari. Anche le riassegnazioni sono reperibili sul sito del Comune di Torino al medesimo indirizzo web e potranno inoltre essere comunicate mediante sms. L'accettazione o la rinuncia al posto per via telematica attraverso il portale TorinoFacile deve essere comunicata **entro le ore 23.59 della domenica successiva** e la mancata risposta nei termini stabiliti è considerata rinuncia al posto.

Se il genitore rinuncia al posto nel nido che ha indicato come prima scelta, la domanda viene eliminata dalla graduatoria.

In caso di ammissione in un nido che non è la prima scelta, si può rinunciare al posto e restare in graduatoria per due volte; la terza rinuncia comporta la cancellazione dalla graduatoria cittadina.

La riassegnazione dei posti è sospesa nelle settimane in cui i nidi sono chiusi.

Se in graduatoria sono presenti gemelli ed il posto è assegnato ad uno solo, la/il Responsabile Pedagogica/o deve valutare se ci sono le condizioni per accogliere anche l'altro/a, in sovrannumero fino al primo successivo ritiro nella stessa fascia d'età e tempo di frequenza. In caso positivo deve chiedere l'autorizzazione al Dirigente.

Le bambine ed i bambini lattanti possono iniziare l'ambientamento al compimento del 3° mese; in caso di accettazione non è previsto il mantenimento posto.

Nei nidi in cui non è presente la sezione lattanti, le bambine ed i bambini della sezione piccoli possono iniziare l'ambientamento al compimento dell'anno di età.

5) Domande fuori termine

Le domande inviate fuori termine, **dal 17 aprile 2024 al 18 febbraio 2025**, sono inserite in coda alla graduatoria in ordine di punteggio.

Partenza: AOO 044, N. Prot. 00002571 del 26/02/2024

7.v, 20.v, 1/2022A/044.fra, 044.arm, 3.vf, 2.nd

In relazione al periodo di invio, di seguito sono indicate le scadenze per allegare l'eventuale documentazione medica o sanitaria attraverso gli Sportelli Iscrizioni e le tempistiche per l'inserimento delle domande in graduatoria:

periodo invio domanda	scadenza per allegare documentazione allo Sportello	data inserimento in graduatoria
dal 17/04/2024 al 11/06/2024	14/06/2024	02/07/2024
dal 12/06/2024 al 10/09/2024	13/09/2024	08/10/2024
dal 11/09/2024 al 05/11/2024	08/11/2024	26/11/2024
dal 06/11/2024 al 17/12/2024	20/12/2024	28/01/2025
dal 18/12/2024 al 18/02/2025 (*)	21/02/2025	11/03/2025
(*) *può essere inviata domanda d'iscrizione per bambine e bambini nati entro il 31/12/2024*		

Non può essere presentata domanda per bambine e bambini nati dopo il 31 dicembre 2024.

Partenza: AOO 044, N. Prot. 00002571 del 26/02/2024

7.v, 20.v, 1/2022A/044.fra, 044.arm, 3.vf, 2.nd

6) <u>Adempimenti vaccinali</u>

L'adempimento dell'obbligo vaccinale di cui al decreto legge 7 giugno 2017 n. 73, convertito in legge 31 luglio 2017 n.119, costituisce requisito di accesso al nido d'infanzia comunale e convenzionato e alla sezione primavere convenzionata.

Distinti saluti.

Il Dirigente
Claudio Sciaraffa

CLAUDIO SCIARAFFA
COMUNE DI TORINO
26.02.2024
10:51:46 UTC

Via Bazzi 4 - 10152 Torino
mail: accessoedu@comune,torino.it
PEC: servizi.educativi@cert.comune.torino.it