



CITTA' DI TORINO

DIVISIONE CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

CARTA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI RICORSI

www.comune.torino.it/vigiliurbani/ricorsi



CARTA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI

RICORSI

FINALITÀ DEL SERVIZIO

Il Servizio gestisce i ricorsi presentati al Prefetto di Torino.

DESCRIZIONE E DESTINATARI DEL SERVIZIO

Quando il cittadino riceve un verbale di infrazione al Codice della Strada e si ritiene non responsabile dell'infrazione contestata può **presentare ricorso**.

Il cittadino che decide di presentare ricorso:

- **non deve pagare** la sanzione indicata sul verbale
- **può presentare ricorso al Prefetto** (anche attraverso il Comando di Polizia Municipale)
- **oppure può presentare ricorso al Giudice di Pace**

Le due modalità di presentazione sono alternative per cui è possibile presentare il ricorso solamente o al Prefetto o al Giudice di Pace.

CARTA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI

RICORSI

RICORSO AL PREFETTO

Il ricorso indirizzato al Prefetto di Torino deve essere presentato **entro 60 giorni** dalla contestazione o notificazione del verbale (art. 201 Codice della Strada).

Con il termine **contestazione** s'intende la notifica immediata: il trasgressore è stato fermato dall'agente della Polizia Municipale su strada, è stato identificato ed è stato redatto immediatamente il verbale.

Se il verbale d'accertamento è rinvenuto sul parabrezza del veicolo, questo non è ancora un atto perfezionato ed occorre attendere **la notifica dell'atto al proprietario**, che avverrà entro 90 giorni dalla data di accertamento (art. 201 Codice della Strada). **In alternativa**, il proprietario del veicolo che intende presentare ricorso, **può recarsi presso gli sportelli Verbali/Dispositivi Tecnici del Corpo di Polizia Municipale** o presso **lo sportello delle 10 Sezioni Territoriali di Circoscrizione dove**, contestualmente, **verrà anche notificato l'atto**.

Il ricorso può essere **redatto in carta semplice o utilizzando i moduli** presenti presso gli sportelli del Comando di via Bologna 74 o gli Sportelli delle 10 Sezioni Territoriali di Circoscrizione, o reperibili su sito internet:

www.comune.torino.it/vigiliurbani/ricorsi

Il **ricorso** (su cui occorre indicare il numero e la data del verbale che s'intende impugnare) e la documentazione che il ricorrente ritiene utile a supportare le proprie motivazioni può essere **presentato agli sportelli o inviato via posta con raccomandata con ricevuta di ritorno al Prefetto di Torino o tramite il Comando di P. M. di Torino, Ufficio Verbali intestandolo a: "Prefetto di Torino tramite il Comando Polizia Municipale"**.

CARTA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI

RICORSI

A seguito della presentazione del ricorso possono verificarsi due casi:

- **ricorso accolto**: il cittadino riceve tramite posta ordinaria copia del provvedimento d'archiviazione emesso dalla Prefettura. Nulla è dovuto, quindi, per il verbale oggetto di ricorso.
- **ricorso respinto**: il Prefetto ingiunge il pagamento della sanzione in misura doppia rispetto a quella indicata a verbale (c.d. minimo editale), che è notificato al cittadino ricorrente. Le modalità di pagamento sono indicate sul provvedimento del Prefetto. In caso di mancato pagamento il verbale sarà iscritto a ruolo e sarà attivata la procedura esecutiva prevista.

Qualora si verificano i casi descritti nella tabella sottostante, il Comando Polizia Municipale, (una volta ricevuta la richiesta del cittadino e gli allegati indicati) provvede a richiedere al Prefetto direttamente l'archiviazione del verbale.

Caso	Quali documenti occorrono
Furto del veicolo	Copia della denuncia di furto e verbale di eventuale riconsegna o dichiarazione di permanenza dello stato di furto
Decesso del proprietario del veicolo (avvenuto dopo l'accertamento dell'infrazione)	Certificato di morte (obbligatorio per i residenti fuori Torino)
Vendita del veicolo prima della data dell'accertamento di violazione	Copia dell'atto di vendita (non sono valide le dichiarazioni di scarico di responsabilità)

È possibile **impugnare il provvedimento del Prefetto entro 30 giorni dalla notifica**, recandosi alla Cancelleria del Giudice di Pace in Viale dei Mughetti 22/a - Torino, oppure inviando la richiesta tramite raccomandata con ricevuta di ritorno al medesimo indirizzo.

RICORSO AL GIUDICE DI PACE

Entro 60 giorni dalla data di contestazione della violazione o notifica del verbale è possibile presentare ricorso al Giudice di Pace, in alternativa al ricorso al Prefetto, direttamente all'Ufficio del Giudice di Pace, competente per territorio, a Torino in Viale dei Mughetti 22/a, (orario cancelleria: 8.30 - 13.00, dal lunedì al sabato) oppure spedendo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno - in tal caso fa fede la data di spedizione - allo stesso indirizzo.

Il ricorso va firmato obbligatoriamente da parte del destinatario della sanzione, cioè chi è indicato sul verbale, a pena di irricevibilità dello stesso.

Nel ricorso occorre indicare il domicilio, le motivazioni in modo chiaro e le richieste formulate (es. annullamento del verbale, riduzione della sanzione, sospensione dell'efficacia della sanzione, ecc.); al ricorso è necessario allegare l'atto opposto (il verbale) in originale.

VALORE DELLA CONTROVERSIA	CONTRIBUTO UNIFICATO	MARCA DA BOLLO
Processi di valore fino a 1.100,00 euro	33 euro	8 euro
Processi di valore da 1.100,00 a 5.200,00 euro	77 euro	8 euro
Processi di valore oltre 5.200,00 euro	187 euro	8 euro
Importo non determinabile (es: sospensione patente)	187 euro	8 euro

Al ricorso deve essere unito il contributo unificato, acquistabile solo in tabaccheria e variabile a seconda del valore della sanzione.

Ulteriori informazioni possono essere reperite sul sito:

www.comune.torino.it/vigiliurbani/sanzioni/ricorsi/giudicedipace/shtml

CARTA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI RICORSI

MODALITÀ DI ACCESSO, ORARI DI SERVIZIO

Servizio	Modalità di accesso	Orari
Sportelli per presentare RICORSO	Sportelli Verbali/Dispositivi Tecnici Polizia Municipale via Bologna 74 Torino	Lun, mar, giov, ven: 9.15 - 15.00 Merc: 9.15 - 18.30 Sab e prefestivi: 8.30 - 13.00 <i>Orario estivo 1- 31 agosto:</i> Lun - ven: 9.15 - 15.00 Sab e prefestivi: 8.30 - 13.00
	Sezioni di circoscrizione 1^ via Bertolotti 10 2^ via Pinchia 11 3^ corso Peschiera 195 4^ corso Umbria 57 5^ corso Cincinnato 115 6^ via Leoncavallo 17 7^ via Bazzi 6 8^ via Saluzzo 24 9^ via G. Bruno 148 10^ via Morandi 10	Il ricorso verrà ritirato dal piantone della Circoscrizione con i seguenti orari: Lunedì, martedì, mercoledì e sabato 9.00 - 13.00 Giovedì e venerdì 9.00 - 16.00
	Sportelli Prefettura via del Carmine 12 - Torino	Lun - ven: 9.00 - 11.30 (solo in caso di atto notificato)
Posta	Raccomandata con ricevuta di ritorno a: • Ufficio Verbali - via Bologna 74 - 10152 Torino	

DOVE SI OTTENGONO INFORMAZIONI

Le informazioni inerenti al Servizio possono essere reperite tramite:

- il **sito INTERNET** all'indirizzo:
www.comune.torino.it/vigiliurbani/ricorsi;

CARTA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI RICORSI

- la presente **CARTA DEI SERVIZI**;
- il **Call Center** del Comune di Torino telefonando ai numeri **011 4427114 - 011 4427136**
lunedì - venerdì 8.00 - 18.00; sabato 8.30 - 12.30;
- **E-MAIL** all'indirizzo di posta elettronica:
ufficioverbali@comune.torino.it;
- la **CARTELLONISTICA**.

Il personale a contatto con il pubblico, se appartenente al Corpo di Polizia Municipale, è identificabile grazie al numero di matricola riportato sul distintivo. Gli altri operatori sono riconoscibili tramite il badge.

RECLAMI E SEGNALAZIONI SUL SERVIZIO

Eventuali reclami sul servizio Ricorsi devono essere inoltrati tramite lettera all'indirizzo Corpo di Polizia Municipale di Torino, Contact Center, via Bologna 74 - 10152 Torino o via e-mail all'indirizzo **contactcenterpm@comune.torino.it**.

Il cittadino dovrà fornire indicazioni precise circa le proprie generalità e rilasciare un recapito utile per la successiva risposta che sarà fornita entro 30 giorni dal ricevimento del reclamo.

Il personale dell'Ufficio Contact Center è a disposizione per assistere l'utente nella presentazione di una segnalazione e/o di un reclamo al n. **011 4426495**.

STANDARD DI QUALITÀ DEL SERVIZIO

Il Servizio Ricorsi, nel perseguire l'obiettivo di un costante miglioramento dei servizi offerti ai cittadini, ha individuato alcuni standard che quantificano e misurano il livello di qualità garantito nell'erogazione dei servizi.

TEMPI DI TRASMISSIONE DEL RICORSO AL PREFETTO (SPORTELLI) O DAL RICEVIMENTO (REGISTRAZIONE IN UFFICIO RICORSI RICEVUTI VIA POSTA) DEL MEDESIMO:

entro 60 giorni dal deposito.

TEMPI DI NOTIFICA AL CITTADINO DELL'ORDINANZA DI INGIUNZIONE EMESSA DAL PREFETTO:

entro 150 giorni dalla data di emissione della stessa.

Il Sistema di Gestione Qualità del servizio Ricorsi è conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2008.