



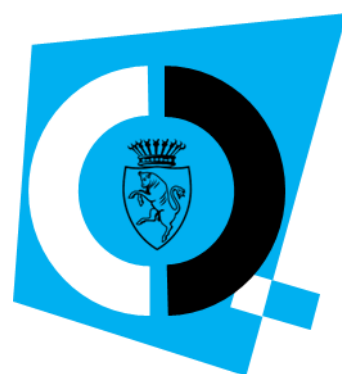
CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO GABINETTO DEL SINDACO

CARTA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI

RILASCIO PATROCINI

www.comune.torino.it/gabinettodelsindaco/patrocini



Dicembre
2023

FINALITÀ E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il **Patrocinio** rappresenta una forma importante di riconoscimento del valore civile, morale o culturale mediante il quale l'Amministrazione comunale esprime la sua simbolica adesione ad un'iniziativa significativa per la Città ed il suo territorio, ritenuta meritevole di apprezzamento per le sue finalità.

DESTINATARI DEL SERVIZIO

In base a quanto espresso nel Regolamento n. 373 art. 4 commi 1, 2, 4 e 5, possono richiedere il Patrocinio della Città:

- **associazioni** che abbiano sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale e che siano iscritte nell'apposito Registro Associazioni della Città di Torino
- **comitati** formalmente costituiti che abbiano sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale
- **soggetti "no profit"** con personalità giuridica, che abbiano sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale
- **organismi "no profit"**, anche se non hanno sede sul territorio cittadino, purché per attività o iniziative che riguardano la comunità locale
- **enti e istituzioni "no profit"** quali: istituzioni scolastiche, ordini e collegi professionali, università e istituzioni culturali, scientifiche, educative, sportive, economiche e sociali di interesse nazionale, nonché altri enti nazionali ed esteri di particolare rilevanza che svolgano attività attinenti le finalità istituzionali del Comune di Torino
- in **casi eccezionali**, il Patrocinio può essere concesso a **soggetti giuridici con natura commerciale o lucrativa** purché le iniziative da loro promosse rivestano un **rilevante interesse pubblico** e siano in grado di determinare positive ricadute per i cittadini beneficiari e per la città nel suo insieme. Oltre a tale requisito di carattere generale, le iniziative proposte da "soggetti profit", per essere ammesse al riconoscimento civico del Patrocinio, dovranno soddisfare almeno uno dei requisiti indicati nel Regolamento n. 373 art. 4 comma 5. Il Patrocinio eventualmente concesso a soggetti lucrativi non può, in ogni caso, comportare la corresponsione di contributi in servizi e/o oneri finanziari a carico del Comune.

Non possono beneficiare del Patrocinio:

- i soggetti che costituiscono articolazione di partiti politici
- i soggetti che intendono realizzare progetti con la partecipazione di partiti politici
- i soggetti che abbiano pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città
- le persone fisiche
- i comitati non formalmente costituiti
- i gruppi spontanei di cittadini

REQUISITI PER LA RICHIESTA

Per la richiesta del Patrocinio della Città **devono sussistere necessariamente** i seguenti requisiti:

- tutti i richiedenti non devono avere pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città
- i soggetti "no profit", con sede sul territorio cittadino o comuni limitrofi, devono essere iscritti al Registro delle Associazioni della Città di Torino e, nel contempo, devono essere in regola con gli aggiornamenti annuali che vengono richiesti per poter mantenere l'iscrizione al Registro (riferimento Regolamento n. 211 art. 5).

Per maggiori informazioni: <http://www.comune.torino.it/registroassociazioni>

- i soggetti "no profit" con sede in altri Comuni devono trasmettere copia dell'Atto costitutivo e Statuto, registrato all'Agenzia delle Entrate, dal quale risulti che l'associazione non ha scopo di lucro
- i soggetti "profit" (società) devono dichiarare la "non prevalenza di caratteri commerciali" per l'iniziativa per la quale richiedono il Patrocinio

Per eventuali approfondimenti si rimanda al Regolamento Comunale n. 373 "Regolamento delle modalità di erogazione di contributi e altri benefici economici"

MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO

I soggetti interessati a ottenere il Patrocinio della Città di Torino devono compilare la domanda, **almeno 30 giorni prima dell'evento**.

Il modulo digitale per le richieste di Patrocinio è disponibile su:

www.torinofacile.it

Accedendo con le credenziali ammissibili al pubblico ovvero SPID, Carta di Identità Elettronica CIE, Carta Nazionale dei Servizi CNS.

In allegato alla richiesta deve essere inviata la seguente documentazione necessariamente in formato PDF:

- descrizione dettagliata dell'iniziativa da cui emerga, in particolare, la ricaduta dell'evento sulla città ed eventuali vantaggi per i cittadini o per l'amministrazione
- elenco e copia del materiale promozionale che verrà prodotto e nel quale verrà riportato, in caso di concessione, il Logo della Città: programma, comunicati, manifesti, opuscoli, inviti, supporti multimediali e qualsiasi altro materiale. Il citato materiale promozionale deve essere realizzato nel rispetto di quanto prescritto nel Regolamento Comunale recante le norme in materia di pubblicità e di pubbliche affissioni
- copia dell'Atto costitutivo e Statuto, regolarmente registrato all'Agenzia delle Entrate

Sono prese in considerazione solo le domande complete della documentazione richiesta e inoltrate nei termini previsti (30 giorni prima dell'evento).

Oltre tale scadenza le richieste non possono essere esaminate se non in motivati casi di urgenza e straordinarietà.

L'esito della domanda sarà consultabile sul portale di Torino Facile nella sezione "Le mie istanze".

COME SI OTTEGGONO INFORMAZIONI ED ASSISTENZA

Le informazioni sui servizi offerti dall'Ufficio Patrocini e il **Modulo digitale** per le richieste di Patrocinio possono essere reperiti direttamente sul sito internet della Città, all'indirizzo:

www.comune.torino.it/gabinettodelsindaco/patrocini

www.torinofacile.it

Il **Regolamento Comunale** è reperibile sul sito internet della Città, all'indirizzo:

www.comune.torino.it/regolamenti/373

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare l'ufficio Patrocini telefonando ai numeri: 011.01122260 - 011.01123185 - 011.01122822 – 011.01122430 oppure scrivendo all'indirizzo mail: patrocinigabinettosindaco@comune.torino.it

Tutto il personale di contatto dell'Ufficio Patrocini possiede le competenze e l'esperienza necessaria per fornire risposte efficaci ed assicurare che il rapporto con l'utente sia sempre improntato al rispetto ed alla cortesia.

Modalità di contatto	Numero di telefono indirizzo di riferimento	Orari
Numeri telefonici	011.01122260 011.01123185 011.01122822 011.01122430	Lunedì - Venerdì 9.00 - 15.00
E-mail	patrocinigabinettosindaco@comune.torino.it patrocini@cert.comune.torino.it	
Sito internet	www.comune.torino.it/gabinettodelsindaco/patrocini	

SEGNALAZIONI E RECLAMI

L'Ufficio Patrocini è a disposizione per raccogliere eventuali segnalazioni, suggerimenti e/o reclami riguardanti la procedura per la richiesta di patrocinio o il mancato rispetto degli impegni fissati nella presente Carta.

I reclami devono essere formulati in forma precisa, per iscritto e con tutte le informazioni necessarie per individuare il problema e facilitare l'accertamento di quanto segnalato.

I reclami possono essere presentati:

- attraverso l'URP della Città di Torino: piazza Palazzo di Città 9/a 10122 Torino; e-mail: urp@comune.torino.it. utilizzando il **MODULO** apposito;
- Tramite mail: patrocinigabinettosindaco@comune.torino.it

patrocini@cert.comune.torino.it (solo se si è in possesso di posta certificata)

Entro 30 giorni dalla presentazione del reclamo è fornita risposta scritta.

STANDARD DI QUALITÀ DEI SERVIZI

La Città di Torino, nel perseguire l'obiettivo di un costante miglioramento dei servizi offerti ai cittadini, ha individuato alcuni indicatori ("standard") che quantificano e misurano il livello di qualità garantito nell'erogazione dei servizi.

Nella fattispecie, la richiesta di Patrocinio viene presentata all'Ufficio Patrocini, inviata all'attenzione dell'Assessorato di riferimento per il parere di competenza e, successivamente, comunicata nella seduta di Giunta Comunale.

Servizio	Aspetto di qualità	Standard di qualità
Rilascio Patrocini	Tempistica di risposta al richiedente	Entro la data di inizio evento (*)

(*) Le tempistiche indicate si riferiscono alle domande presentate tramite Modulo Digitale, almeno 30 giorni prima dell'evento, che non presentano integrazioni via e-mail.

L'Amministrazione si impegna a rispettare le tempistiche indicate per almeno il 90% delle domande.

I risultati relativi al rispetto degli standard di qualità sono pubblicati sul sito:

www.comune.torino.it/cartaqualita