

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>Filippo Valfrè</b>
Data di nascita	18.08.1969
Struttura organizzativa	Area Appalti ed Economato - Direzione di Staff Controllo Strategico e Direzionale, Facility e Appalti – Direzione Generale
Incarico attuale	Dirigente Servizio Economato e Fornitura Beni
Superiore diretto	Monica Sciajno
Numero telefonico dell'ufficio	011/4426810
E-mail istituzionale	filippo.valfre@comune.torino.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	<p><b>- 2002 "Coperfel" - Scuola di Direzione Aziendale dell'Università "Bocconi" - Divisione Amministrazioni Pubbliche, Sanità e non profit - Milano</b></p> <p><i>Corso di perfezionamento universitario per dirigere l'ente locale (con esame intermedio e finale) - Titolo di perfezionamento riconosciuto con decreto rettoriale dell'Università Bocconi, ai sensi degli artt. 16 e segg. D.P.R. 10.3.1982 n. 162.</i></p> <p>Durata: quattro moduli settimanali, per un totale di 150 ore</p> <p><b>- 1994 Laurea in Giurisprudenza Università degli Studi di Torino</b></p> <p>Votazione: 110/110 con lode e menzione</p> <p>Tesi in diritto amministrativo; il piano di studi ha compreso prevalentemente esami appartenenti all'area pubblico-economica con riferimento specifico alla Pubblica Amministrazione, alle autonomie locali e alla finanza pubblica</p>
Altri titoli di studio e professionali	<p><b>- 2006 Master per il dirigente dell'ente locale Università di Torino</b></p> <p>Master rivolto ai dirigenti in servizio presso la Città di Torino (con colloquio finale e discussione di tesi). Durata: 168 ore</p> <p><b>- 1997 Esame di stato di avvocato Corte di Appello di Torino</b></p> <p>Superamento dell'esame di stato di avvocato nella sessione dell'anno 1997 con conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione forense</p> <p><b>- 1995 Menzione Optime Unione Industriale di Torino</b></p> <p>Riconoscimento per i migliori laureati presso l'Università degli Studi di Torino nell'anno 1994/1995</p> <p><b>- 1994-1995 Corso di diritto post-universitario Milano</b></p> <p>Argomenti: Diritto civile, penale e amministrativo - Docente: Avv. Prof. Vincenzo Mariconda – Durata: 48 lezioni per un totale complessivo di 192 ore</p>

<p>Esperienze professionali (elencare gli incarichi ricoperti iniziando con le informazioni più recenti)</p>	<p>- 30.12.03 – oggi <b>Dirigente Comune Torino</b>  <i>Dal 1.5.15 ad oggi: incarico dirigenziale in line presso il Servizio Economato e Forniture Beni dell'Area Appalto ed Economato.</i>  <i>Dal 1.1.07 al 30.4.15: incarico dirigenziale in line presso il Settore Acquisto Beni e Servizi della Divisione Servizi Educativi.</i>  Principali attività gestite:  a) coordinamento di circa 50 dipendenti con un budget di spesa annua assegnata di oltre 50 milioni di euro;  b) servizio di ristorazione scolastica (erogazione di circa 50.000 pasti giornalieri), oggetto di certificazione di qualità ISO 9001;  c) servizio di trasporto scolastico, in particolare per diversamente abili;  d) acquisto beni e servizi di vario genere per le scuole cittadine, con esternalizzazione servizi prima in gestione diretta.  <i>Incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) della Divisione Servizi Educativi, ai sensi degli artt. 31 e segg. del D.Lgs. 81/2008 con riferimento alla sede divisionale di Via Bazzi e a circa 50 nidi d'infanzia e 90 scuole d'infanzia comunali (circa 3.000 dipendenti).</i>  <i>Dal 1.08.06 al 31.12.06: incarico dirigenziale in line presso il Settore Affari Legali e Controversie del Lavoro del Servizio Centrale Risorse Umane.</i>  <i>Dal 1.1.05 al 31.07.06: incarico dirigenziale in staff in supporto alla Direzione del Servizio Centrale Risorse Umane.</i>  <i>Dal 12.7.04 al 31.12.04: incarico dirigenziale in line presso il Settore Amministrazione della Direzione Servizi Cimiteriali.</i>  <i>Dal 30.12.03 all'11.7.04: incarico dirigenziale in staff presso il Settore Amministrazione della Divisione Funzioni Istituzionali.</i>  - <b>1.5.02 - 31.12.02 Incarico quale esperto di specifica e provata competenza ex art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001</b> per il servizio di gestione del personale - Comune di Torino  - <b>31.12.99 – 29.12.03 Funzionario servizi amministrativi e generali - cat. D3 con P.O - Comune Venaria Reale (TO)</b>  Direzione e coordinamento dei servizi di selezione, formazione e valutazione delle risorse umane; attività di studio e ricerca in supporto al Direttore Generale dell'ente in materia di organizzazione, logistica e politiche del personale.  - <b>7.3.97 - 30.12.99 Responsabile nucleo amministrativo - VIII q.f. (ora cat. D3) - Comune di Torino</b>  Assegnazione alla Divisione Servizi Educativi - Settore Personale  Programmazione delle assunzioni del personale, procedure disciplinari, gestione del rapporto di lavoro, assunzioni a tempo determinato, organizzazione del personale, gestione del budget finanziario, affari legali.  - <b>1.3.96 - 6.3.97 Istruttore Direttivo - VII q.f. (ora cat. D1) - Comune Borgaro (TO)</b>  Assegnazione all'area dipartimentale servizi sociali, assistenziali e scolastici  Gestione personale, procedure di affidamento forniture beni e servizi, gestione servizi scolastici, sociali, culturali, sportivi e giovanili.  - <b>1994-1996 Pratica forense presso studio legale Ciriè (TO)</b>  Attività legale nel campo civilistico consistente nella predisposizione di atti giudiziari, nella assistenza ad udienze e nella stesura di pareri legali.</p>
<p>Capacità linguistiche</p>	<p>Inglese e francese: discreta conoscenza parlato e scritto.</p>
<p>Capacità nell'uso delle tecnologie</p>	<p>Ottima conoscenza ambiente Windows e applicativi Office (Word, Excel),</p>

	Internet Explorer e Outlook. Buona capacità di reperimento informazioni dalla rete.
Altro (partecipazione a convegni e seminari della durata di almeno 30 ore conclusi con esame finale, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p>- <b>Ottobre 2007: Relatore a manifestazioni attinenti alla ristorazione</b> (Workshop "Chine-Europe forum", evento sostenuto dalla Unione Europea per un dialogo sulla sostenibilità della filiera agroalimentare, e manifestazione "Scuola dei Saperi" di Genova con intervento sul tema "Qualità e gestione del servizio di ristorazione scolastica: quali prospettive?").</p> <p>- <b>2007: Partecipazione alla stesura delle linee guida nazionali per la valutazione della qualità della ristorazione scolastica</b>, nell'ambito di un gruppo di lavoro misto pubblico/privato (Comuni, ditte di ristorazione, ecc).</p> <p>- <b>2004 - 2007: Collaborazione giornalistica con la rivista "Azienditalia - Il personale" - Editore IPSOA</b> - Mensile di gestione e amministrazione del personale degli enti locali - Milano: Pubblicazione di 11 articoli/supplementi sulla gestione ed organizzazione delle risorse umane negli enti locali.</p>

*Aggiornato a Maggio 2015*