

**MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|--------------------------------|--|
| Nome | FERRARI Giuseppe |
| Data di nascita | 7 ottobre 1958 |
| Divisione/Servizio/Direzione | Vice Direzione Generale Servizi Amministrativi |
| Incarico attuale | Vice Direttore Generale |
| Superiore diretto | Direttore Generale |
| Numero telefonico dell'ufficio | 011.4423515 |
| E-mail istituzionale | giuseppe.ferrari@comune.torino.it |

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

| | |
|--|---|
| Titolo di studio | Laurea in giurisprudenza |
| Altri titoli di studio e professionali | Diploma di Segretario Comunale Master per Dirigenti Enti Locali conseguito presso "Bocconi" di Milano n. 2 certificati riconosciuti internazionalmente per conoscenza lingua inglese: ADVANCED e T.O.E.F.L. |
| Esperienze professionali (elencare gli incarichi ricoperti iniziando con le informazioni più recenti) | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Vice Direttore Generale Servizi Amministrativi ➤ Vice Direttore Generale Servizi Amministrativi e Legali ➤ Segretario Generale della "Fondazione Stadio Filadelfia" ➤ Presidente del Comitato dei Garanti ex art. 8 C.I.A. 2006, Area Dirigenza ➤ Segretario Generale delle IX Paralimpiadi Torino 2006 – COM.PAR.TO. ➤ Direttore della Divisione Economia e Sviluppo ➤ Direttore del Servizio Centrale Controllo Strategico e Direzionale (privatizzazione aeroporto, trasformazione AMIAT in s.p.a., trasformazione Italgas in AES, ecc.) ➤ Assistente al Direttore Generale della Città di Torino (espletando tali funzioni ha, tra l'altro, istituito lo Sportello Unico per le Attività Produttive) ➤ Direttore reggente della Divisione Servizi Civici e Dirigente Servizi Demografici ed Elettorali ➤ Dirigente di servizio contemporaneamente dei Settori Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale ➤ Dirigente di Settore, con incarico a scavalco in periodi diversi, di tre Circoscrizioni Amministrative della Città: C5 Lucento – Vallette, C8 San Salvario – Cavoretto – Borgo Po, C6 Regio Parco – Barriera di Milano – Falchera ➤ Dirigente di servizio presso il Settore Amministrativo IV Personale con incarico di seguire il trattamento giuridico del rapporto di servizio del personale dipendente ➤ Primo classificato al concorso pubblico per titoli ed esami da dirigente di servizio amm.vo ➤ Funzionario con incarico di direzione della sezione amministrativa "Cantieri di Lavoro" ed in seguito delle sezioni amministrative "Formazione Professionale" e "Legislazione e Servizi" ➤ Funzionario amministrativo presso la Città di Torino, dal 4.07.1988, a seguito di concorso pubblico ➤ Segretario Comunale reggente del Consorzio di Segreteria Cesana Torinese – Clavière dal 2/09/87 al 2/07/88) ➤ Capo Dipartimento dei Servizi Amministrativi presso il Comune di Beinasco con incarichi di supplenza di quella Segreteria Generale (dal 2/04/86 al 27/12/87) ➤ Impiegato presso la Città di Torino – Ripartizione XX Decentramento dal 1981 al 1986 (collaborato con Assessore Tartaglia per la risonizzazione delle Circoscrizioni da 23 a 10) ➤ Impiegato amministrativo presso la Città di Torino – Ufficio d'Igiene (dal 30.06.81) |
| Capacità linguistiche | Inglese parlato e scritto: buono Spagnolo parlato e scritto: sufficiente Francese parlato e scritto: 1° livello (o scolastico) |
| Capacità nell'uso delle tecnologie | Buona conoscenza di: Word, Excel, Internet Explorer e utilizzo della posta elettronica |

| | |
|---|---|
| <p>Altro (partecipazione a convegni e seminari della durata di almeno 30 ore conclusi con esame finale, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Componente tavoli di lavoro formati per risoluzione problematiche: <ul style="list-style-type: none"> - Tutela dei crediti della Città nei confronti dei soggetti inadempienti - Tutela degli interessi della Città nella risoluzione della situazione "Arcate Murazzi"; ➤ Componente tavoli di lavoro relativi ai progetti/comitati: <ul style="list-style-type: none"> - Borgo del Tempo (finanziato da Compagnia di San Paolo) - Pyou Life: Torino 2010 European Youth Capital - Piano di Azioni Positive (P.A.P.) 2008/211 della Città di Torino ➤ Coordinamento del Piano Regolatore Sociale; ➤ Coordinatore per la Città di Torino del tavolo bilaterale con la Compagnia di San Paolo; ➤ Coordinamento e supervisione dismissione Mercato Ingrosso Fiori; ➤ Coordinamento e supervisione istituzione della Commissione "Operatori del proprio ingegno"; ➤ Coordinamento e supervisione a stesura e/o revisione di numerosi Regolamenti Comunali; ➤ Coordinamento del tavolo di lavoro per revisione del Regolamento del Decentramento e modifica della struttura politica e amministrativa circoscrizionale (dal 2007 a tutt'oggi); ➤ Collaborazione a studio e predisposizione atti amm.vi relativi a costituzione e dotazione patrimoniale "Fondazione 20 marzo 2006". Successivamente, ricoperto incarico di consulente di "T.O.P." (da aprile 2006 a 2007); ➤ Coordinamento del Salone del Gusto e Terra Madre; ➤ Consulente esterno Comune di Cuneo nella negoziazione per cessione di beni demaniali; ➤ Coordinatore e referente della Città di Torino in ambito gruppo di lavoro costituito per riconversione area "Filadelfia"; ➤ Coordinatore e referente della Città di Torino in ambito gruppo di lavoro costituito sia per negoziazione relativa a cessione diritto di superficie dello Stadio Comunale a Torino Calcio S.p.A. sia per negoziazione relativa a cessione diritto di superficie dello Stadio delle Alpi alla Juventus Football Club S.p.A.; ➤ Coordinatore amministrativo per la realizzazione dei XX Giochi Olimpici Invernali 2006; ➤ Segretario amministrativo Comitato "Torino ICE 2005"; ➤ Collaboratore della rivista "Piemonte Opinioni" (da marzo 2004); ➤ Componente del "Nucleo di Valutazione" del comune di Carmagnola (dal 2001 al 2004); ➤ Predisposizione atti per avvio operativo CAAT mediante chiusura e trasferimento del Mercato Ortofrutticolo all'Ingrosso; ➤ Componente di numerose Commissioni di concorsi pubblici; ➤ Componente Commissione di Disciplina della Regione Piemonte e Comune di Ivrea; ➤ Referente per la Città di Torino nel Comitato Anno 2000 costituito in seno Presidenza Consiglio dei Ministri; ➤ Membro Comitato di pilotaggio di progetti coordinati dal Dipartimento della Funzione Pubblica della P.C.M. quali "Semplifichiamo" e "Comunicazione elettronica tra le Pubbliche Amministrazioni. La firma digitale nelle comunicazioni con lo Stato Civile e Anagrafe"; ➤ Componente di Commissioni del ministero Funzione Pubblica (Min. Bassanini) per semplificazione amministrativa, riforme dello Stato Civile, introduzione carta identità elettronica; ➤ Relatore in materia di semplificazione amministrativa e realizzazione dello Sportello Unico per le Attività Produttive, per conto di Prefettura di Torino, Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica Progetto "Semplifichiamo", Città di Torino, Paradigma, A.N.U.S.C.A, U.S.A.S, SOLE 24ORE, Unione Industriale; ➤ Docente a corsi di formazione, preparazione a concorsi organizzati da Città di Torino, OO.SS., enti pubblici diversi e/o società private di formazione professionale quali: U.S.A.S., A.N.U.S.C.A, PARADIGMA, S.IN.IMPRESA, S.A.S.e, inoltre, corsi per l'integrazione degli extra-comunitari su costituzione italiana e organizzazione amm.va della Città di Torino; ➤ Incarichi di consulente giuridico-amministrativo presso le Amministrazioni di Chivasso e Bardonecchia e presso IPAB di Torino. |
|---|---|