

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>Brullino Carmela</b>
Data di nascita	3 ottobre 1970
Struttura Organizzativa	Direzione Staff Controllo Strategico e Direzionale, Facility e Appalti - Area Appalti ed Economato
Incarico attuale	Dirigente Servizio Affari Generali-Normative- Forniture e Servizi
Superiore diretto	Monica Sciajno
Numero telefonico dell'ufficio	011-01123270
E-mail istituzionale	carmela.brullino@comune.torino.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma maturità classica Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	Master Universitario di formazione manageriale per Dirigente dell'Ente Locale (168 ore) presso L'Università degli Studi di Torino Master universitario di Aggiornamento Professionale (40 ore) "Il Diritto Amministrativo della prevenzione e del contrasto alla corruzione in particolare nei contratti pubblici"- Università degli Studi di Torino.
Esperienze professionali (elencare gli incarichi ricoperti iniziando con le informazioni più recenti)	Da gennaio 2011 al 30/06/2012 Dirigente Settore Vigilanza Edilizia ed Agibilità- Divisione Urbanistica ed Edilizia Privata Da giugno 2007 a fine 2010 Dirigente Settore Coordinamento Interventi Convenzionati e Vigilanza Edilizia - Divisione Urbanistica ed Edilizia Privata Dal 2004 a maggio 2007 Dirigente Settore Permessi Convenzionati e Suolo Pubblico- Divisione Urbanistica ed Edilizia Privata Dal 2000 al 2003 Funzionario in P.O. Edilizia Privata-Sezione Suolo Pubblico e Permessi convenzionati (Permessi edilizi su suolo pubblico, Carburanti, Ponteggi e steccati, Permessi Convenzioni urbanistiche) Dal 1997 al 2000 Funzionario Edilizia Privata-Sezione Suolo Pubblico
Capacità linguistiche	Francese parlato e scritto: discreto Inglese parlato e scritto: scolastico

<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari della durata di almeno 30 ore conclusi con esame finale, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</p>	<p><b>Partecipazione a corsi/seminari:</b>  Corso di preparazione al concorso in magistratura (docenti magistrati)  Corso di formazione manageriale Comune Torino (57 ore)  Corso di aggiornamento- Comune di Torino in materia di forniture di beni e servizi.  Seminari/corsi per un totale di n.30 ore in materia di nuovo Codice dei contratti e di efficienza, integrità ed innovazione nei contratti (docenti UNI.TO- Dipartimento Management).  <b>Attività di docenza:</b>  Docenza al corso per la formazione di liberi professionisti e dipendenti PP.AA., organizzato dall'Ordine degli Architetti della Provincia di Torino, in materia di Procedure di vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia.  Docenza al corso di Gestione Urbanistica presso Facoltà Architettura Politecnico di Torino sulla disciplina degli interventi edilizi ed in particolare del rilascio del certificato di agibilità.  Partecipazione come relatrice in seminari e convegni in materia di condono edilizio.  Docenza al corso di formazione su "Norme in materia di trasparenza e modifiche alle procedure di affidamento" per dirigenti e funzionari del Comune di Torino.  <b>Collaborazioni/incarichi ulteriori –Comune Torino:</b>  Incarico di attività di supporto giuridico–amministrativo in materia edilizia ai Settori dell'Edilizia Privata e per l'elaborazione di atti complessi .  Componente e coordinatrice gruppo di lavoro interdivisionale per Piano di razionalizzazione e ammodernamento della rete impianti di distribuzione carburanti.  Componente e coordinatrice gruppo di lavoro per stesura, in collaborazione con Comitato Contrada di Po, della convenzione di concessione delle aree su cui insistono le attività commerciali dei portici di piazza Castello ed il restauro conservativo delle strutture.  Componente dei gruppi di lavoro interdivisionali relativi a :  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regolamento C. O. S. A. P. Canone di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche</li> <li>• Predisposizione nuovo Regolamento comunale per Realizzazione padiglioni uso ristoro annessi ad esercizi pubblici su suolo pubblico o privato con servitù di pubblico passaggio</li> <li>• Riqualficazione dei Portici della Città</li> <li>• Monitoraggio nel periodo preolimpico ed olimpico degli interventi su suolo pubblico e delle grandi trasformazioni urbanistiche.</li> </ul> Componente per gli aspetti giuridici del tavolo tecnico costituito per la stesura del Regolamento Edilizio e del Regolamento comunale in materia di disciplina del contributo di costruzione.  Componente Consulta Femminile del Comune di Torino in qualità di rappresentante del Sindacato Dirigenti Dircom/ DIREL, dal 03/11/2005.  Componente Comitato Pari Opportunità (poi Comitato Unico di Garanzia) del Comune di Torino in qualità di rappresentante del Sindacato Dirigenti Dircom/ DIREL , dal 06/11/2007.</p>
---	---

Aggiornato a Marzo 2017