

ESTATE RAGAZZI 2024 - ISTRUTTORIA PUBBLICA PER LA QUALIFICAZIONE DEI SOGGETTI NON A SCOPO DI LUCRO PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI ANIMAZIONE ESTIVA NELLA CITTÀ DI TORINO, DESTINATE AI MINORI CHE HANNO FREQUENTATO LA SCUOLA PRIMARIA NELL'ANNO SCOLASTICO 2023/24.

L'Istituzione Torinese per una Educazione Responsabile della Città di Torino (di seguito ITER) organizza l'Estate Ragazzi in collaborazione con la Fondazione Compagnia di San Paolo, la Fondazione Ufficio Pio e gli Istituti Comprensivi della Città di Torino.

Estate Ragazzi è un'iniziativa del sistema educativo locale che garantisce opportunità ricreative, pedagogiche e di sostegno degli apprendimenti ai minori iscritti alle scuole primarie della città e che offre alle famiglie un servizio che favorisce la conciliazione vita-lavoro nel periodo di sospensione delle attività scolastiche.

L'iniziativa rappresenta una risposta a un bisogno sociale che si manifesta durante il tempo libero estivo dei minori, caratterizzata nel corso degli anni per una sempre maggiore attenzione all'aspetto educativo.

In particolare, l'iniziativa promuove l'organizzazione di opportunità di svago, ricreative, di movimento, socializzazione. L'iniziativa si rivolge a tutti, ma presta un'attenzione particolare alle situazioni di fragilità economica, sociale e scolastica.

L'Estate Ragazzi fornisce un servizio alle famiglie che necessitano di un luogo protetto in cui portare i propri figli durante il periodo di vacanze scolastiche e, al contempo, offre proposte educative/ricreative di qualità che favoriscono tra le altre cose il riappropriarsi dei luoghi della città (musei, istituzioni culturali e artistiche, parchi, aree verdi etc.).

Il fulcro dell'iniziativa è il bambino e il suo benessere, per questo le attività estive di animazione mirano a stimolare la voglia di esplorare, imparare e socializzare che caratterizza questa fase evolutiva.

1. FINALITÀ

L'istruttoria è finalizzata alla qualificazione ed individuazione di Enti non a scopo di lucro per la gestione delle attività di animazione estiva denominate "Estate Ragazzi della Città di Torino - edizione 2024".

2. FASI E TEMPI PER L'ORGANIZZAZIONE DELL'ESTATE RAGAZZI

Le fasi dell'organizzazione del servizio di Estate Ragazzi 2024 sono:

- Qualificazione dei soggetti in possesso dei necessari requisiti e competenze, interessati a gestire i centri estivi nell'ambito dell'Estate Ragazzi della Città di Torino. Le domande devono pervenire **entro le ore 12.00 del 4 marzo 2024**.
- Pubblicazione sul sito di ITER dell'elenco degli Enti qualificati e degli Istituti Scolastici disponibili ad ospitare un centro estivo, in data **11 marzo 2024**.
- Presentazione, da parte degli Enti qualificati, di progetti di animazione estiva, direttamente presso gli Istituti Scolastici presenti nell'elenco, **entro le ore 12.00 del 27 marzo 2024**.
- Valutazione e scelta del miglior progetto di animazione estiva da parte di ciascuna Istituzione Scolastica e invio del progetto a ITER, entro il **17 aprile 2024**.

- Presa d'atto dei progetti da parte di ITER e Fondazione Ufficio Pio e autorizzazione all'apertura e gestione del centro estivo, previa verifica della omogenea distribuzione sul territorio, entro il **24 aprile 2024**.
- Apertura delle iscrizioni ai centri estivi attraverso il sito www.estateragazzitorino.it entro l'**8 maggio 2024**.

3. QUALIFICAZIONE DI SOGGETTI GESTORI

ITER con la presente procedura avvia un'istruttoria pubblica per individuare soggetti senza scopo di lucro, in possesso dei necessari requisiti e capacità per configurarsi come soggetti gestori dei centri estivi della Città di Torino. Ciò permetterà di essere inseriti nell'elenco degli Enti Qualificati per gli anni 2024 e 2025, secondo le modalità di seguito specificate.

Si sottolinea che l'inserimento in tale elenco non comporta alcun obbligo per la Città, né per le scuole cittadine, di avvalersi dei servizi offerti dagli Enti Qualificati.

All'inizio del 2025 verrà pubblicato un nuovo bando di qualificazione per consentire a nuovi Enti non compresi nell'elenco del 2024 la partecipazione all'Estate Ragazzi.

3.1 REQUISITI UTILI PER LA QUALIFICAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura enti senza scopo di lucro: associazioni, fondazioni, organismi non lucrativi di utilità sociale, cooperative sociali ed enti di cui al D. Lgs. del 24.3.2006 n. 155 (imprese sociali), Enti Terzo Settore di cui al D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117.

Per potersi qualificare gli Enti dovranno dichiarare di:

- aver gestito centri estivi della durata di almeno 1 mese continuativo per almeno due annualità negli ultimi quattro anni;
- disporre o essere disponibili ad impiegare **animatori** in ogni centro estivo in possesso di uno dei seguenti requisiti:
 - 1) età non inferiore ai 18 anni, in possesso del diploma di Scuola Secondaria di II grado ed esperienza pregressa di almeno 1 stagione;
 - 2) età non inferiore ai 18 anni ed esperienza pregressa di almeno 2 stagioni;
- disporre o essere disponibili a impiegare un **coordinatore responsabile** per ogni centro estivo in possesso di uno dei seguenti requisiti:
 - 1) diploma di Laurea in Scienze dell'Educazione o in Scienze della Formazione Primaria ed esperienza pregressa di almeno 1 anno nella gestione di un centro estivo;
 - 2) diploma di Scuola Secondaria di II grado ed esperienza pregressa di almeno 3 anni nella gestione di un centro estivo;
- disporre o essere disponibile a impiegare, nel ruolo di **educatore di sostegno** di minori con disabilità, personale in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:
 - 1) diploma di Scuola Secondaria di secondo grado ed esperienza pregressa di almeno 2 anni di esperienza in attività con minori con disabilità;
 - 2) diploma di laurea triennale attinente (Scienze dell'Educazione, Servizio Sociale, Scienze e tecniche psicologiche, Educatore Professionale....) ed esperienza pregressa documentata in attività con minori con disabilità;
- applicare regolari forme contrattuali per il personale impiegato nella gestione delle attività nel rispetto della normativa e della prestazione offerta per i diversi ruoli;
- essere in posizione regolare con il pagamento delle quote assicurative alla Città (solo per gli Enti che hanno già gestito l'edizione di Estate Ragazzi 2023);
- possedere requisiti di moralità professionale e adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, alle risorse a

disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare le attività proposte (ex art. 56 del d.lgs. n. 117 del 03/07/2017).

- essere strutturati per accogliere nei centri estivi minori con disabilità;
- disporre dei requisiti tecnico-professionali e di una struttura organizzativa che rispetti la normativa sulla sicurezza secondo quanto definito nel D.Lgs 81/2008;
- essere in possesso di una sede di riferimento operativa stabilmente funzionante sul territorio metropolitano.

3.2 MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

I soggetti interessati dovranno far pervenire la loro istanza **tramite PEC** all'indirizzo di posta elettronica **centri.cultura@cert.comune.torino.it** entro e non oltre **le ore 12.00 del 4 marzo 2024, pena l'esclusione.**

L'istanza redatta secondo il **MODELLO A - Istanza per qualificazione soggetti gestori** dovrà contenere tutte le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti richiesti e dovrà essere sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante.

3.3 COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

L'ammissibilità, l'esame e la valutazione delle istanze saranno di competenza di un'apposita Commissione tecnica, nominata dal Direttore di ITER, che, dopo una verifica della documentazione pervenuta e dei requisiti dichiarati, stilerà un elenco degli Enti Qualificati.

3.4 PUBBLICAZIONE ELENCO SOGGETTI QUALIFICATI

Il risultato della procedura di qualificazione verrà pubblicato sul sito web di ITER (www.comune.torino.it/iter)

4. SEDI CENTRI ESTIVI PRESSO LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

I centri estivi dell'Estate Ragazzi saranno ospitati presso sedi scolastiche. Un Istituto scolastico potrà divenire sede di Centro Estivo solo se potrà accogliere un minimo di **30 minori**. I Dirigenti Scolastici degli Istituti Comprensivi comunicheranno a ITER la disponibilità ad accogliere un centro estivo. L'elenco delle sedi disponibili sarà pubblicato sul sito di ITER (www.comune.torino.it/iter).

5. PRESENTAZIONE DEI PROGETTI DI ANIMAZIONE ESTIVA

Gli Enti Qualificati potranno presentare uno o più progetti direttamente ai Dirigenti Scolastici degli Istituti che avranno dato la disponibilità ad ospitare un centro estivo il cui elenco sarà pubblicato sul sito di ITER.

Il progetto deve essere redatto secondo il **MODELLO B**.

Al momento della presentazione del progetto ai Dirigenti Scolastici, gli Enti sono tenuti ad inviare a ITER una comunicazione contenente l'elenco delle scuole presso le quali hanno presentato il progetto di animazione estiva compilando il **MODELLO C**.

Ciascun Ente potrà presentare il proprio progetto ad un massimo di 5 Istituti Scolastici **entro il 27 marzo 2024.**

5.1 INDIVIDUAZIONE DEI PROGETTI DI ANIMAZIONE ESTIVA

I progetti saranno valutati dagli Istituti Scolastici secondo una griglia di valutazione precedentemente condivisa con ITER.

L'Istituzione Scolastica dovrà comunicare a ITER **entro il 17 aprile 2024** il progetto e il nome dell'Ente individuato per la propria sede.

ITER, tenendo conto delle risorse disponibili sul territorio, prende atto della scelta effettuata dall'Istituto Scolastico e verifica la distribuzione dei Centri estivi nelle diverse circoscrizioni.

Qualora i progetti selezionati e le sedi individuate non permettessero una copertura del servizio in tutte le circoscrizioni cittadine, ITER si riserva la possibilità di proporre l'assegnazione di un ulteriore centro di animazione estiva ad uno dei soggetti qualificati, anche eventualmente individuando una sede idonea allo svolgimento del servizio.

5.2 AUTORIZZAZIONE DEI CENTRI ESTIVI

ITER, dopo la verifica di cui al punto precedente, autorizza gli Enti Qualificati alla realizzazione del Centro Estivo negli spazi individuati dall'Istituzione Scolastica.

5.3 DISCIPLINA DEI RAPPORTI TRA ITER, ISTITUZIONI SCOLASTICHE SEDI DI CENTRO ESTIVO ED ENTI GESTORI

La Città di Torino, le Istituzioni Scolastiche e gli Enti Gestori sottoscrivono un Protocollo di Intesa con cui stabiliscono i rapporti di collaborazione e i reciproci impegni. Per gli impegni e responsabilità degli Enti Gestori si rimanda al successivo art. 7.

5.4 CARATTERISTICHE DI SERVIZIO

Destinatari

Estate Ragazzi Torino è un'iniziativa rivolta alle famiglie e minori:

- residenti a Torino che frequentano la scuola primaria a Torino;
- residenti a Torino che frequentano la scuola primaria fuori Torino;
- non residenti che frequentano la scuola primaria a Torino.

I gruppi saranno formati con un rapporto bambini/animatore conforme alle disposizioni vigenti in materia.

Orario

Il Centro estivo deve essere aperto dalle 8.30 alle 17.00. L'Ente Gestore potrà eventualmente a sua discrezione ampliare tale orario senza prevedere costi aggiuntivi per le famiglie.

Sedi

Estate Ragazzi della Città di Torino edizione 2024 si terrà presso i plessi scolastici messi a disposizione dai Dirigenti Scolastici che aderiscono all'iniziativa.

Per particolari esigenze dell'Istituto Scolastico (per es. per lavori di ristrutturazione/edilizia scolastica) potranno essere individuate sedi diverse della stessa scuola (per es. plessi di scuole secondarie di primo grado). L'eventuale individuazione di una sede diversa dal plesso scolastico dovrà essere valutata e approvata da ITER.

Progetto di animazione estiva

Il Progetto, redatto secondo la scheda MODELLO B, deve:

- contenere la descrizione dei valori, principi, finalità e obiettivi, riferimenti teorici generali;
- tener conto delle peculiarità del contesto territoriale in cui si inserisce: il tessuto sociale, le diverse provenienze delle famiglie che vi abitano, le risorse offerte dal territorio (aree verdi, impianti sportivi, centri culturali, musei, ecc...);
- descrivere la tipologia delle attività proposte giornaliere e settimanali (sportive, ludiche, educative, di potenziamento/recupero degli apprendimenti e culturali);
- contenere le modalità organizzative e gestionali (vigilanza, rapporti con le famiglie ecc...).

La programmazione dovrà prevedere settimanalmente attività didattiche nei musei, passeggiate urbane e altre esperienze laboratoriali nell'ambito dell'iniziativa "La Bella Stagione", promossa dalla Fondazione Compagnia di San Paolo, in collaborazione con il Consorzio Xkè? ZeroTredici, che raccoglie proposte gratuite offerte da enti culturali e altri soggetti impegnati nella riscoperta del territorio.

L'Ente Gestore dovrà inoltre programmare autonomamente uscite e/o gite che permettano ai minori di vivere esperienze outdoor e a contatto con la natura (ad es. parchi avventura, gite in montagna, acquapark...).

Personale

L'Ente Gestore si impegna a:

- disporre o essere disponibile a impiegare un **coordinatore responsabile** per ogni centro estivo in possesso di uno dei seguenti requisiti:
 - 1) diploma di Laurea in Scienze dell'Educazione o in Scienze della Formazione Primaria ed esperienza pregressa di almeno 1 anno nella gestione di un centro estivo;
 - 2) diploma di Scuola Secondaria di II grado ed esperienza pregressa di almeno 3 anni nella gestione di un centro estivo.Il coordinatore di ogni singolo centro estivo deve inoltre essere sempre reperibile nel periodo e negli orari di svolgimento delle attività, abilitato a prendere decisioni immediate per la soluzione di eventuali problematiche;
- disporre o essere disponibile a impiegare nel ruolo di **educatore di sostegno** di minori con disabilità personale in possesso di uno dei seguenti requisiti:
 - 1) diploma di Scuola Secondaria di secondo grado ed esperienza pregressa di almeno 2 anni di esperienza in attività con minori con disabilità;
 - 2) diploma di laurea triennale attinente (Scienze dell'Educazione, Servizio Sociale, Scienze e tecniche psicologiche, Educatore Professionale....) ed esperienza pregressa documentata in attività con minori con disabilità;
- disporre o essere disponibile a impiegare nel ruolo di **animatori** in ogni centro estivo personale in possesso di uno dei seguenti requisiti:
 - 1) età non inferiore ai 18 anni, in possesso del diploma di Scuola Secondaria di II grado ed esperienza pregressa di almeno 1 stagione;
 - 2) età non inferiore ai 18 anni ed esperienza pregressa di almeno 2 stagioni.

L'Ente Gestore, inoltre, si impegna ad applicare regolari forme contrattuali per il personale impiegato nella gestione delle attività nel rispetto della normativa e della prestazione offerta per i diversi ruoli.

L'Ente Gestore:

- è responsabile del comportamento del proprio personale;
- è tenuto al rispetto della normativa vigente in materia di assicurazione e infortuni;
- si impegna ad inviare a ITER entro le prime settimane dall'inizio del centro estivo i CV degli animatori, educatori e coordinatori da cui si possano evincere i requisiti richiesti per le diverse figure.

Ogni Ente gestore, al fine di migliorare le competenze del proprio personale impiegato nella gestione del Centro Estivo, dovrà garantire un'adeguata formazione.

Per rafforzare le competenze degli educatori a sostegno dei minori con disabilità, ITER offrirà un percorso di formazione gratuito grazie alla collaborazione e il sostegno della Fondazione Compagnia di San Paolo e della Fondazione Ufficio Pio.

Spostamenti in città

Per facilitare gli spostamenti dei minori durante la realizzazione dei Centri Estivi, l'Ente gestore potrà richiedere a ITER la tessera Trambusto che verrà fornita a titolo gratuito.

Piscine

ITER faciliterà la fruizione delle piscine comunali messe a disposizione dalle Circoscrizioni cittadine per permettere ai minori frequentanti l'Estate Ragazzi di svolgere attività natatorie.

Trasporto minori con disabilità

Per favorire l'iscrizione di minori con disabilità certificata, il Dipartimento Servizi Educativi della Città attiva a proprie spese servizi di trasporto con relativo personale di accompagnamento (ove previsto). Le modalità di richiesta del servizio saranno trasmesse direttamente ai Gestori.

5.5 TEMPI, ISCRIZIONI, QUOTE A CARICO DELLE FAMIGLIE, SERVIZIO MENSA, PULIZIA LOCALI, MONITORAGGIO DEL SERVIZIO.

I turni sono settimanali e così suddivisi:

1° turno 10/06-14/06/2024

2° turno 17/06-21/06 2024

3° turno 25/06-28/06 2024

4° turno 01/07 -5/07 2024

5° turno 08/07-12/07 2024

6° turno 15/07-19/07 2024

7° turno 22/07-26/07 2024

Iscrizioni e quote di partecipazione

Per iscriversi all'Estate Ragazzi 2024 della Città di Torino i richiedenti dovranno utilizzare **SPID oppure CIE**. Le iscrizioni si svolgeranno esclusivamente on line tramite il sito dedicato www.estateragazzitorino.it. L'iscrizione sarà confermata solo in seguito al pagamento della quota.

Le quote di partecipazione applicate alle famiglie dei bambini iscritti al centro estivo sono definite in base alle fasce ISEE del nucleo familiare. Le quote di partecipazione per il 2024 seguono il seguente schema:

Fascia ISEE	Quota settimanale a carico della famiglia	Integrazione settimanale riconosciuta da Ufficio Pio al Gestore
Minori individuati dai Servizi Sociali cittadini	€ 0,00	€ 95,00
0,00 - 5.000,00 €	€ 15,00	€ 80,00
5.000,01 - 6.800,00 €	€ 25,00	€ 70,00
6.800,01 - 9.400,00 €	€ 35,00	€ 60,00

9.400,01 - 12.000,00 €	€ 50,00	€ 45,00
12.000,01 - 15.000,00 €	€ 60,00	€ 35,00
15.000,01 - 19.500,00 €	€ 70,00	€ 25,00
19.500,01 - 24.000,00 €	€ 80,00	€ 15,00
24.000,01 - 28.000,00 €	€ 90,00	€ 5,00
oltre 28.000,00 €	€ 95,00	€ 0

Le famiglie residenti fuori Torino pagano la tariffa settimanale di 95 €.

Gli Enti Gestori sono tenuti a **non richiedere** quote aggiuntive alle famiglie per l'eventuale tesseramento degli iscritti.

Ogni famiglia, indipendentemente dalle quote settimanali, dovrà pagare, una tantum, la quota assicurativa per ogni bambino iscritto. L'Ente Gestore, entro la fine di settembre 2024 rimborsa alla Città di Torino le quote assicurative versate dalle famiglie nei modi indicati con successiva comunicazione di ITER. Il mancato versamento di tale quota potrà determinare la cancellazione dall'elenco degli Enti Qualificati pubblicato con questa procedura.

Il singolo centro estivo verrà attivato a condizione che abbia raccolto iscrizioni per almeno 30 bambini per ciascuna delle prime 2 settimane.

Fondazione Ufficio Pio, a valere sulle risorse messe a disposizione dalla Città di Torino e dalla Fondazione Compagnia di San Paolo e fino ad esaurimento di tali risorse, si impegna a erogare agli Enti Gestori dei Centri Estivi dell'Estate Ragazzi della Città di Torino edizione 2024, le integrazioni delle quote pagate dalle famiglie per almeno **5 settimane** a iscritto, secondo quanto specificato nella tabella riportata sopra.

Si evidenzia che per le settimane senza agevolazione è dovuto il pagamento della quota intera (95 €) anche in caso di esenzioni al pagamento, indipendentemente dalla fascia di reddito che ha determinato la quota delle precedenti settimane.

Fondazione Ufficio Pio riconosce all'Ente Gestore, **per ciascun minore con disabilità certificata che ha fruito di un sostegno durante l'anno scolastico 2023-2024**, un contributo economico di 300 € per ciascuna settimana di frequenza, fino ad esaurimento delle risorse messe a disposizione dalla Città di Torino e dalla Fondazione Compagnia di San Paolo. Si sottolinea che tale contributo si aggiunge alla quota pagata dalla famiglia ed eventualmente integrata sulla base della fascia ISEE dalla Fondazione Ufficio Pio.

Sarà compito del Gestore assicurare ai minori con disabilità iscritti il sostegno previsto dalla normativa regionale.

I contributi saranno corrisposti fino ad esaurimento dei fondi erogati dalla Compagnia a Ufficio Pio e saranno erogati da quest'ultimo con le seguenti modalità:

- un anticipo del contributo complessivo previsto, entro il 31 luglio 2024 in base al numero dei bambini frequentanti;
- la restante parte ad attività conclusa, a consuntivo del contributo dovuto previo invio della rendicontazione entro e non oltre il 30 settembre 2024.
- l'erogazione è inoltre subordinata all'invio, per posta elettronica, della seguente documentazione:
 - a. richiesta di versamento del saldo dei contributi spettanti;

- b. autocertificazione 4%;
- c. relazione sull'attività realizzata;
- d. rendiconto economico dettagliato dell'intero progetto (entrate e uscite afferenti all'iniziativa) e copia dei giustificativi di spesa fino alla concorrenza del contributo richiesto a Ufficio Pio.

Ufficio Pio si impegna a corrispondere il saldo del contributo spettante a ciascun Gestore entro 30 giorni dalla ricezione della documentazione di cui sopra, riservandosi di chiedere precisazioni e/o integrazioni riguardo alla documentazione ricevuta laddove ne sorgesse l'esigenza.

Ufficio Pio, infine si riserva la facoltà di non erogare parte del contributo richiesto, qualora nella rendicontazione fossero presenti spese non riconducibili alla gestione delle attività di animazione del Centro Estivo.

Rimborsi

Non sono previsti rimborsi per le quote pagate, fatta eccezione per eventuali accorpamenti di centri estivi, mancata apertura del Centro o per motivazioni sanitarie straordinarie (per es. ricoveri in ospedale, infortuni, ecc ...) che determinano l'impossibilità a partecipare alle attività del Centro Estivo da parte del minore.

Il rimborso per motivazioni sanitarie potrà riguardare solo le quote economiche delle settimane successive a quella in cui è avvenuto l'evento. Per poter ricevere il rimborso della quota settimanale la famiglia dovrà presentare all'Ente Gestore del Centro Estivo apposita documentazione sanitaria da cui si possa desumere per quali settimane il minore non potrà partecipare.

Promozione del servizio

ITER, in collaborazione con Ufficio Pio e Compagnia, provvederà a promuovere Estate Ragazzi attraverso una campagna di comunicazione pubblica. Gli Istituti Scolastici comunicheranno a loro volta l'iniziativa tra le famiglie che frequentano le loro sedi, al fine di favorire un'ampia partecipazione dei minori ai Centri Estivi; collaboreranno anche a sensibilizzare le famiglie all'attivazione dello SPID, qualora non l'avessero attivato, in quanto strumento indispensabile per effettuare l'iscrizione on line.

Gli Enti Gestori dei Centri Estivi collaboreranno nella promozione dell'iniziativa attraverso i propri strumenti (siti web, social, volantini, ...) e sosterranno le famiglie nella procedura di iscrizione online. Gli Enti si impegnano a realizzare una comunicazione coordinata che permetta di:

- diffondere materiale promozionale coerente con la comunicazione ufficiale veicolata da ITER;
- raggiungere la popolazione dei diversi quartieri evitando sovrapposizioni di informazioni tra Enti Gestori che operano in territori limitrofi.

Il materiale promozionale dovrà essere visionato da ITER prima della sua diffusione. L'eventuale uso dei loghi istituzionali dovrà essere preventivamente autorizzato.

Monitoraggio

Durante lo svolgimento del servizio, in collaborazione con Fondazione Compagnia di San Paolo, verrà proposto alle famiglie dei bambini frequentanti il centro estivo un questionario volto a verificare la soddisfazione per il servizio offerto e per raccogliere eventuali suggerimenti per il miglioramento dell'iniziativa. Al fine di coinvolgere un campione statisticamente rappresentativo nell'edizione 2024 il monitoraggio sull'indice di gradimento dell'iniziativa verrà realizzato anche in forma di survey telefonica, previa acquisizione dell'assenso delle famiglie dei bambini iscritti.

A conclusione dell'iniziativa verrà inviato un questionario di soddisfazione anche ai Dirigenti

Scolastici degli Istituti Comprensivi, sedi dei centri estivi, e agli Enti Gestori.

Entro il mese di settembre gli Enti Gestori dovranno inviare una relazione conclusiva delle attività svolte che andrà redatta secondo un modello predisposto da ITER.

Pagamento PagoPA

Gli Enti Gestori qualificati saranno tenuti a registrarsi, **entro il 27 marzo**, sul portale PiemontePay che aderisce al circuito nazionale PagoPA, in modo da permettere alle famiglie di effettuare i pagamenti delle quote di partecipazione a Estate Ragazzi.

Servizio mensa

Il servizio mensa per almeno 4 giorni a settimana.

In caso di uscite esterne che non prevedono il rientro in sede per il pranzo, al fine di evitare sprechi alimentari, l'Ente Gestore potrà richiedere alla famiglia, nel limite perentorio di una volta alla settimana, di fornire il pranzo al sacco.

Tali richieste dovranno essere preventivamente comunicate via mail all'Ufficio Pio.

Pulizia dei locali

Gli Enti Gestori provvedono giornalmente alla pulizia dei locali, spazi e servizi utilizzati.

6. VERIFICHE

Al fine di verificare il rispetto degli impegni assunti in sede di qualificazione e la conformità di quanto dichiarato in fase di presentazione del progetto di animazione estiva, ITER si riserva la possibilità di effettuare sopralluoghi presso i diversi centri estivi. A tale scopo, l'Ente Gestore renderà accessibile ogni documentazione relativa all'attività svolta, al personale impiegato e ai partecipanti iscritti.

7. RESPONSABILITÀ E COMPITI IN MATERIA DI SICUREZZA

Gli Enti Gestori dei centri estivi sono responsabili nella realizzazione del progetto in ragione delle competenze e dei compiti di ciascuno, con personale responsabilità in ordine alla perfetta esecuzione dei compiti a ciascuno attribuiti.

Gli Enti Gestori nello svolgimento dell'attività sono tenuti al rispetto di quanto contenuto nel D.Lgs 81/2008 e s.m.i e assumono tutte le responsabilità connesse allo svolgimento dell'attività, anche in riferimento all'art. 38 del D.I. 129 del 2018.

L'Ente Gestore prima dell'inizio dell'attività è tenuto a presentare la documentazione richiesta dal D.Lgs 81/2008 finalizzata a valutare attentamente i rischi che possono presentarsi nella gestione dei Centri Estivi a causa di interferenze reciproche delle attività che si svolgono contemporaneamente nelle scuole, corredato da un verbale di sopralluogo in cui si prende atto dello stato dei luoghi.

Nel caso in cui le attività vengano svolte anche con la compresenza dell'Istituzione Scolastica in altri spazi, dovrà essere sottoscritto anche un verbale di coordinamento per la gestione delle interferenze.

L'Ente Gestore dovrà redigere il documento di valutazione dei rischi (DVR), integrando i rischi già esistenti con gli altri rischi connessi all'attività di animazione estiva.

8. CLAUSOLE RISOLUTIVE DELLA GESTIONE DI ESTATE RAGAZZI DELLA CITTA' DI TORINO EDIZIONE 2024.

Eventuali inadempienze riscontrate nell'attuazione del servizio verranno comunicate via pec. L'Ente Gestore dovrà presentare eventuali controdeduzioni e l'adozione dei necessari provvedimenti

correttivi.

Costituisce motivo di contestazione:

- il mancato rispetto degli impegni assunti all'atto della domanda di qualificazione;
- l'accertamento di gravi inadempienze rilevate nell'esecuzione del servizio.

Decorso il termine massimo di 5 giorni senza che siano state presentate idonee giustificazioni e/o adottate le necessarie correzioni si procederà all'esclusione dal sistema di qualificazione e alla cancellazione dell'Ente dall'elenco per i prossimi 2 anni.

9. PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI

La presente istruttoria sarà pubblicata sul sito di ITER, reperibile all'indirizzo

<http://www.comune.torino.it/iter>.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare:

Segreteria Estate Ragazzi 011 011 29112.

Responsabile della presente procedura è il dott. Gian Franco Padovano.

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali raccolti in relazione all'attuazione delle prestazioni previste dalle proposte progettuali oggetto del presente atto avverrà nel rispetto di quanto disposto dal vigente Regolamento UE GDPR 2016/679. ITER provvederà alla nomina degli Enti Gestori quali Incaricati esterni del trattamento dei dati personali loro forniti per l'organizzazione dei Centri Estivi.

11. DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni previste nei precedenti articoli del presente bando potranno essere modificate per l'applicazione di specifiche normative nazionali e/o locali o per il sopraggiungere di eventuali cambiamenti/vincoli organizzativi interni agli Enti promotori di tale iniziativa (ITER, Fondazione Compagnia di San Paolo e Fondazione Ufficio Pio). In tal caso sarà data tempestiva comunicazione a tutti i soggetti coinvolti.