

## CITTÀ DI TORINO

### ITER - Istituzione Torinese per una Educazione Responsabile

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.19/I APPROVATA IL 29/04/2020 N. MECC. 8220/078

AFFIDAMENTO PER IL SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA DI UFFICI E SEDI DEI CENTRI DI CULTURA DELL'ISTITUZIONE TORINESE PER UNA EDUCAZIONE RESPONSABILE (I.T.E.R.) INDIZIONE E PRENOTAZIONE DI SPESA PER IL PERIODO 01.06.2020-31.05.2021. SPESA PRESUNTA EURO 143.370,00 IVA INCLUSA. IMPEGNO LIMITATO DAL 01.06.20 – AL 31.12.2020 PER EURO 68.668,94 – CIG 8283335847

Con Determinazione Dirigenziale n. mecc. 2015 05909/005 del 20.11.2015, esecutiva dal 04.12.2015, è stata indetta, ai sensi dell'art. 55, comma 5 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la procedura aperta n. 114/2015 per l'affidamento del servizio di pulizia ordinaria di uffici comunali, istituti socio-assistenziali e impianti sportivi per 36 mesi, con decorrenza dal 1° giugno 2016 fino al 31 maggio 2019 come previsto nella determinazione di consegna anticipata n. mecc. 2016-02412/005. del 19/05/2016 esecutiva dal 25/05/2016.

Con Determinazioni Dirigenziali n. mecc. 2016/ 6893 del 27.05.2016 è stata approvata e dichiarata efficace l'aggiudicazione della procedura aperta n. 114/2015 per un importo complessivo di € 415.227,24=, oltre ad € 91.349,99 = per IVA al 22%, così per complessivi Euro 506.577,23.

Considerato che:

- Il servizio di pulizia presso i servizi comunali sopra indicati è indispensabile per mantenere in sicurezza e in condizioni igienico-sanitarie i locali in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente in materia (in primis D.Lgs.81/2008);
- La ditta già affidataria del servizio ha eseguito regolarmente le prestazioni indicate e previste nel capitolato d'onere della P.A. 114/2015;

Con Determinazione Dirigenziale n. 30/I mecc. 2019/7905 approvata il 29.05.2019 esecutiva dal 29.05.2019, è stato approvato avvalendosi della facoltà, espressamente prevista dall'art. 2 del vigente capitolato speciale d'appalto, di disporre la ripetizione del servizio ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per un anno alla Ditta ERGAP S.R.L.- con sede legale in via Dell'Idraulico,4 – 40138 Bologna- P.IVA 04087740371- C.F. 01711460640 (cod. Fornitore. 1064) per euro 168.859,08= compresa IVA al 22%.

Si rende ora necessario un'ulteriore ripetizione del servizio, nei tempi consentiti dal capitolato d'appalto, per un ulteriore anno alla suddetta Ditta affidataria alle medesime condizioni attualmente in essere o migliorative.

LA SPESA PRESUNTA MASSIMA PREVISIBILE PER IL PERIODO 01/06/2020 – 31/05/2021 È PARI AD EURO 143.370,00= COMPRESA IVA AL 22%

La spesa viene impegnata limitatamente ad euro 83.632,50 IVA compresa per il periodo 01/06/2020- 31/12/2020.

La decorrenza è da intendersi dal 1 giugno salvo ulteriori chiusure derivanti dall'emergenza covid19; in tal caso la decorrenza del contratto avverrà a partire da una data prossima alla riapertura delle strutture al pubblico al fine di consentire la sanificazione dei locali.

Detto importo è da intendersi presunto e non vincolante per le parti, in quanto il medesimo sarà definito in corso di esecuzione e in virtù delle effettive necessità, tenendo conto delle continue movimentazioni logistiche degli uffici e delle sedi che potranno avvenire nel corso di ripetizione del servizio. Verrà altresì applicato quanto disposto dall'art.106 c.11 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 23 c. 16 e art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la determinazione del prezzo tiene conto della valutazione dei costi della manodopera e della sicurezza.

L'avvio del procedimento di affidamento non vincola la Civica Amministrazione alla conclusione del medesimo e alla stipulazione del contratto, essendo entrambe subordinate alla effettiva disponibilità di risorse economiche adeguate.

Visto l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con il presente provvedimento, preliminare all'avvio della procedura in oggetto, si procede all'individuazione degli elementi essenziali del contratto.

Si procederà, pertanto, a richiedere alla Ditta, aggiudicataria della P.A. 114/2015, di formulare un'offerta migliorativa rispetto alle condizioni contrattuali e/o economiche in essere o in subordine alle medesime condizioni.

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Documenti –Determinazioni del sito di ITER

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 Agosto 2000 n. 267;

Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate.

DETERMINA

- 1 Di prendere atto come da verifica effettuata sul sito internet [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) che i servizi oggetto del presente affidamento, non sono reperibili nelle convenzioni CONSIP attive e non risultano sussistere contratti/ convenzioni attivi o procedure programmate in proposito da parte dei soggetti aggregatori preposti (SCR e Città metropolitana);
- 2 di attestare che il servizio oggetto della negoziazione rientra nelle competenze attribuite dal Regolamento per la disciplina dei contratti della Città di Torino al Servizio scrivente;

- 3 di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'indizione della procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara per l'affidamento del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 63 comma 5) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per il periodo 01.06.2020/31.05.2021;
- 4 di approvare l'allegata lettera di dinvio, che formano parte integrante del presente provvedimento(allegati n. 1-4);
- 5 Di prenotare l'impegno della spesa limitato ad Euro 68.668,94

Importo	Anno Bilancio	Capitolo articolo	UEB	Scadenza obbligazione		Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato
68.668,94	2020	120/2		31/12/2020		04	06	1	103
<i>Descrizione capitolo e articolo</i>		Pulizia e sorveglianza edifici							
Conto Finanziario n°		Descrizione conto finanziario Acquisto beni e servizi							
U.04 06 1 103		altri servizi diversi N.A.C.							

- 6 Di rinviare a successiva Determina Dirigenziale l'approvazione dell'affidamento del servizio in oggetto e l'impegno della relativa spesa;
- 7 di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Dott. Bayma;
- 8 di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell' art.147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Torino, 29/04/2020

IL DIRIGENTE  
 Enrico BAYMA  
 ( FIRMATO IN ORIGINALE)

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
 CONTABILITA' E BILANCIO  
 (FIRMATO IN ORIGINALE)

ES. 29/04/2020