

Il / la Sottoscritto / a

Si prega di scrivere in **STAMPATELLO**

Cognome e nome

Nato a

Prov.

Data nascita (giorno/mese/anno)

CODICE FISCALE

SESSO

F

M

RESIDENTE in

n. civico

COMUNE

CAP

PROV

N.tel./cell.

DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

Tipo	Numero	Rilasciato da	Data di rilascio
IN QUALITA' DI: <input type="checkbox"/> Genitore <input type="checkbox"/> Tutore			

RICHIESTE IL RILASCIO DELLA TESSERA PERSONALE "JUNIOR" PER:

Cognome e nome

Nato a

Prov

Data nascita (giorno/mese/anno)

RESIDENTE in

n.civico

CODICE FISCALE

SESSO

F

M

COMUNE

CAP

Prov.

Il/la sottoscritto/a, presa visione delle CONDIZIONI e NORME riportate sul retro che regolano il rilascio e l'uso dell'abbonamento richiesto, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, SOTTOSCRIVE per ACCETTAZIONE il presente modulo che, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, vale come autocertificazione. Si impegna inoltre a segnalare tempestivamente a GTT ogni variazione anagrafica.

Data.....Firma.....

INFORMATIVA sul trattamento dei dati personali (art. 13 D. Lgs. 196/2003).

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 si informa che:

- i dati personali raccolti verranno trattati unicamente per finalità contrattuali secondo la normativa vigente;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Gruppo Torinese Trasporti S.p.A. ed è possibile conoscere il nominativo del responsabile del trattamento dei Suoi dati contattando il numero 800 019152 oppure scrivendo a titolare.privacy@gtt.to.it;
- le modalità di trattamento dei dati prevedono l'impiego di mezzi automatizzati e/o manuali;
- l'ambito di comunicazione dei dati è limitato esclusivamente ai soggetti necessari all'adempimento delle operazioni contrattuali ed all'osservanza di obblighi di legge; essi pertanto potranno essere comunicati ad Amministrazioni o Enti pubblici, società del gruppo, soggetti privati direttamente coinvolti nell'adempimento della prestazione o legittimati a conoscere i dati in base alla legge;
- è esclusa la diffusione dei dati personali;
- il conferimento dei dati richiesti è facoltativo, ma in mancanza GTT S.p.A. si trova impossibilitato ad adempiere la prestazione contrattuale richiesta;
- GTT S.p.A. riconosce e garantisce l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 indicati attraverso l'apposita cartellonistica presso gli sportelli aperti al pubblico e consultabili su www.gtt.to.it.

I dati personali raccolti potranno essere oggetto di eventuale comunicazione e trattamento da parte di società terze ai fini di informazione commerciale, ricerche di mercato, offerte dirette di prodotti o servizi allo scopo di promuovere ed incentivare l'uso del servizio di trasporto pubblico o mobilità sostenibile.

Il sottoscritto esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali così come sopra descritti.

Data.....Firma.....

NORME GENERALI PER L'USO DELLA TESSERA DI LIBERA CIRCOLAZIONE "JUNIOR"

1. Modalità di utilizzo e validità.

La tessera è strettamente personale e consente la libera circolazione sulle linee urbane e suburbane GTT (compresa la metropolitana) nei giorni feriali e festivi.

Non ha validità sui servizi turistici.

Questa tessera è riservata ai bambini fino a 11 anni di età (non compiuti).

GTT non risponde dei danni eventualmente arrecati in seguito a interruzioni di servizio dovute a causa di forza maggiore o in seguito all'inosservanza del regolamento per l'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblici.

GTT si riserva altresì il diritto di variare la configurazione della rete, limitare, modificare, eliminare percorsi di linea senza che all'abbonato possano competere indennizzi di sorta.

2. Modalità di rilascio

La tessera è rilasciata esclusivamente presso i Centri di Servizio al Cliente GTT previo pagamento delle spese di emissione pari a € 3,00, per diritti fissi amministrativi.

3. Duplicato

In caso di smarrimento, furto o deterioramento, il titolare potrà richiedere il rilascio di un duplicato al costo di € 5,00.

La richiesta deve essere presentata unitamente alla denuncia di furto o dichiarazione di smarrimento. In caso di deterioramento occorre consegnare la tessera deteriorata.

4. Sanzioni

Su richiesta, la tessera deve essere presentata al personale di controllo.

Le infrazioni alle norme previste dal Regolamento aziendale per l'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico sono soggette al pagamento della sanzione amministrativa stabilita nel rispetto dei criteri fissati dalla Legge Regione Piemonte n.1 del 4 gennaio 2000, articolo 20.

La tessera presentata da persona diversa dal titolare, irregolare o non valida, sarà ritirata dal personale di controllo, con facoltà di procedere ai sensi di legge contro i responsabili dell'illecito. Alterazioni o contraffazioni saranno soggette alle sanzioni previste dalle leggi vigenti.

Data..... **Firma**.....