



## CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE  
DIVISIONE TRIBUTI E CATASTO  
S. GESTIONE FINANZIARIA - IMPOSTE MINORI - RISCOSSIONE**

**ATTO N. DEL 301**

**Torino, 30/05/2023**

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Convocata la Giunta, presieduta dalla Vicesindaca Michela FAVARO, sono presenti gli Assessori:

Domenico CARRETTA	Carlotta SALERNO
Paolo CHIAVARINO	Jacopo ROSATELLI
Chiara FOGLIETTA	Rosanna PURCHIA
Paolo MAZZOLENI	Giovanna PENTENERO
Gabriella NARDELLI	Francesco TRESSO

Assente, per giustificati motivi, il Sindaco Stefano LO RUSSO.

Con l'assistenza della Segretaria Generale Rosa IOVINELLA.

**OGGETTO:**            **ATTRIBUZIONE DI CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) A TITOLO GRATUITO, A CITTADINI RESIDENTI. LINEE DI INDIRIZZO. APPROVAZIONE.**

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. mecc. 2020 01265/013 del 16 giugno 2020, nella quale si sono stabilite le linee guida per l'acquisto in via sperimentale, per il biennio 2020-2021, di caselle PEC da distribuire gratuitamente ai Cittadini persone fisiche residenti che ne facessero richiesta, mantenendo la gestione sotto la responsabilità dell'Amministrazione Comunale;

Considerato che il documento contrattuale che ha fatto seguito alla citata Deliberazione e avente una durata biennale, è giunto ormai a scadenza in data 15 aprile 2023;

Visto l'art. 3-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, come modificato dal decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 217, il quale stabilisce che chiunque ha il diritto di accedere ai servizi on-line offerti dalla pubblica amministrazione tramite la propria identità digitale e ha facoltà di eleggere il proprio domicilio digitale da iscrivere nel pubblico elenco dei domicili digitali delle

persone fisiche e degli altri enti di diritto privato non tenuti all'iscrizione in albi professionali o nel registro delle imprese;

Rilevato, inoltre, che il piano triennale per l'informatica definito dall'AGID prevede il diritto per tutti i cittadini all'uso della PEC e l'istituzione di un albo dei domicili digitali simile a quello (<https://www.inipec.gov.it>) già presente per le aziende e i professionisti;

Tenuto conto, altresì, che il ricorso alle comunicazioni per mezzo della posta elettronica certificata nei confronti dei cittadini e delle imprese, oltre che rispondente alle finalità espresse dal D.Lgs 82/2005 in termini di maggiore efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, consente all'Ente un considerevole risparmio in termini di costi e di risorse impiegate rispetto al tradizionale invio dei documenti cartacei per mezzo del canale postale. Infatti, in particolare nell'ambito delle entrate comunali, l'utilizzo della posta elettronica certificata permette l'invio ai contribuenti di comunicazioni, modelli di pagamento dei tributi e delle altre entrate, nonché di solleciti di pagamento ed in prospettiva la notifica di avvisi di accertamento, in sostituzione degli attuali invii postali, con un'evidente diminuzione della spesa di stampa e di recapito. Tutto ciò rappresenta una delle misure per la razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche, previsto dall'art. 16, comma 4, del D.L. 06/07/2011, n. 98;

Ritenuto quindi che è interesse di questa Amministrazione continuare a implementare la comunicazione telematica e sensibilizzare la cittadinanza all'utilizzo degli strumenti di comunicazione elettronica, favorendo la diffusione della posta elettronica certificata (PEC);

Per incentivarne l'utilizzo, si ritiene pertanto opportuno contribuire con l'acquisto, per un periodo massimo di due anni, di n. 5.700 caselle PEC (quantitativo stimato sulla base delle PEC attivate nel biennio precedente), da distribuire gratuitamente ai cittadini residenti e contribuenti, persone fisiche, che ne facciano richiesta, mantenendo la gestione sotto la responsabilità dell'Amministrazione Comunale. L'attivazione della PEC avrà durata annuale e sarà cura dell'Ente il rinnovo per un ulteriore anno per tutti coloro che non ne faranno esplicita disdetta prima della scadenza del primo anno e ne avranno mantenuto i requisiti. La somma complessiva è stimata in Euro 27.000,00 per gli anni 2023/2024.

Ritenuto, altresì, nel caso le domande che perverranno dovessero superare le possibilità di evasione derivanti dalle risorse a disposizione, di seguire il criterio di priorità derivante dall'ordine cronologico di arrivo delle domande, fino ad esaurimento delle risorse;

Tutto ciò premesso,

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Dato atto che i pareri di cui all'art. 49 del suddetto Testo Unico sono:

- favorevole sulla regolarità tecnica;
- favorevole sulla regolarità contabile;

Con voti unanimi, espressi in forma palese;

## DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa, che integralmente si richiamano;

1. di approvare le linee di indirizzo per l'acquisto, per un periodo massimo di due anni, di n. 5.700 caselle PEC, stimato sulla base del quantitativo di PEC attivate nel biennio precedente, da distribuire gratuitamente ai cittadini residenti e contribuenti, persone fisiche, che ne facciano richiesta, mantenendo la gestione sotto la responsabilità dell'Amministrazione Comunale;
2. di stabilire che l'attivazione della PEC avrà durata annuale e sarà cura dell'Ente il rinnovo per un ulteriore anno per tutti coloro che non ne faranno esplicita disdetta prima della scadenza del primo anno e ne avranno mantenuto i requisiti;
3. di dare atto che all'impegno della spesa per l'acquisto delle caselle PEC, per una somma complessiva stimata in Euro 27.000,00 per gli anni 2023/2024 si provvederà con successiva apposita determinazione dirigenziale;
4. di stabilire, nel caso le domande che perverranno dovessero superare le possibilità di evasione derivanti dalle risorse a disposizione, di seguire il criterio di priorità derivante dall'ordine cronologico di arrivo delle domande, fino ad esaurimento delle risorse;
5. di demandare al Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Imposte Minori e Riscossione, nell'ambito delle competenze attribuitegli dal D.Lgs. n. 267/2000, l'adozione degli atti conseguenti nel rispetto delle disposizioni che regolano l'acquisizione di beni e servizi nella P.A.;
6. di dare atto che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico;
7. di dichiarare, attesa l'urgenza, in conformità del distinto voto palese ed unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Proponenti:

L'ASSESSORA

Gabriella Nardelli

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

IL DIRIGENTE  
Christian Amadeo

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile.

IL DIRIGENTE FINANZIARIO  
Paolo Lubbia

---

LA VICESINDACA  
Firmato digitalmente  
Michela Favaro

LA SEGRETARIA GENERALE  
Firmato digitalmente  
Rosa Iovinella