



## CITTA' DI TORINO

**DIVISIONE SERVIZI SOCIALI, SOCIO SANITARI, ABITATIVI E LAVORO  
AREA INCLUSIONE SOCIALE  
U.O. FORMAZIONE SOCIALE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO**

**ATTO N. DD 3721**

**Torino, 25/08/2021**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** S.F.E.P. - PERCORSO FORMATIVO DAL TITOLO "FORMAZIONE AL RUOLO PER R.A.S.". AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA DI EURO 4.898,96=. SPESA SORRETTA DA CONTRIBUTI DI ENTI DIVERSI DA INTROITARE.

Con L.R. n. 63 del 13 aprile 1995 sono state disciplinate le attività di formazione e orientamento professionale nella Regione Piemonte. All'art. 11 sono individuati i soggetti ai quali possono essere affidate le attività formative previste dalle direttive annuali regionali.

La Città di Torino è da tempo impegnata nella riorganizzazione dei servizi perché rispondano in modo sempre più adeguato ai bisogni della popolazione e siano ottemperanti alle indicazioni normative scaturite dalla legge quadro 328/2000 e dalla legge regionale 1/2004.

Con la L.R. n. 1 dell'8 gennaio 2004, nell'ambito dei principi fondamentali stabiliti dalla legge 8 novembre 2000 n. 328, sono state dettate norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e per il loro esercizio. La legge regionale in particolare:

- indica tra le competenze rivestite dai comuni, titolari delle funzioni concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale, le funzioni amministrative relative all'organizzazione e gestione delle attività di formazione di base, riqualificazione e formazione permanente per gli operatori dei servizi sociali;
- elenca le figure professionali dei servizi sociali;
- individua nella formazione degli operatori lo strumento per la promozione della qualità e dell'efficacia del sistema integrato di interventi e servizi sociali. La Regione, le province e gli enti gestori istituzionali, ciascuno per quanto di competenza, curano la programmazione e la promozione delle attività formative degli operatori sociali. I soggetti pubblici e privati, erogatori degli interventi sociali, promuovono e agevolano la partecipazione degli operatori sociali ad iniziative di formazione, qualificazione e aggiornamento.

Nell'ambito del nuovo modello organizzativo dei Servizi Sociali, nel primo semestre del 2021 i R.A.S. (oltre 30) hanno partecipato a un percorso formativo articolato in incontri in plenaria e in

sottogruppi, questi ultimi sui seguenti macro-temi:

- competenze distintive del ruolo attuale di R.A.S.;
- rapporti con gli operatori dell'equipe/gestione conflitti;
- gestione casi (aspetti critici e opportunità);
- scambio e comunicazione con PO/Staff/altre equipe/Servizi.

Dai lavori in sottogruppo è stato elaborato un documento finale, con punti di vista e considerazioni dei R.A.S., discusso poi in un incontro di plenaria finale. Da questa discussione è emersa la necessità di dare una prosecuzione di questa attività formativa con il coinvolgimento dei R.A.S. nella preparazione di due documenti di sintesi, il primo da approfondire con le PO per negoziare e rinforzare l'accordo professionale con loro il secondo, fatto successivamente, da presentare alla Direzione, come raccolta ragionata di tutti gli elementi emersi.

L'obiettivo generale è quello di ottimizzare l'intervento dei R.A.S., arricchendo il dialogo tra questo ruolo e le PO e fornendo alla Direzione il profilo di competenze connesse al ruolo e le considerazioni operative dei R.A.S. stessi, nonché le loro principali esigenze per lavorare meglio.

All'interno della banca dati formatori S.F.E.P. è stato individuato il docente/formatore dott. Mauro Mander, formatore senior di management e gestione risorse umane, iscritto all'Ordine Psicologi Lombardia, Counsellor Sistemico e Counsellor Centrato sulla Persona, senior nelle aree: sviluppo organizzativo, coaching e formazione manageriale, in possesso di comprovata esperienza, come da curriculum depositato agli atti.

Le fasi e le attività del percorso prevedono:

- 1) preparazione di documenti di sintesi in due versioni: la prima per un dialogo con le PO, la seconda per la presentazione alla Direzione (20 ore);
- 2) incontri con i R.A.S. per condividere le versioni dei documenti (20 ore);
- 3) facilitazione degli incontri tra PO e R.A.S., di confronto e scambio di aspettative (20 ore);
- 4) incontri con la Direzione per presentare e discutere i risultati (10 ore).

Si precisa che il presente affidamento concerne attività di docenza. Trattasi di attività distinta da incarichi di consulenza, studio e ricerca, come bene evidenziato dalla Deliberazione della Sezione Centrale della Corte dei Conti n. 20/2009/P del 25 novembre 2009 e da ultimo dalla Circolare del Ministro della Funzione Pubblica n. 6/2014. Inoltre, la preventiva ricognizione finalizzata alla ricerca delle professionalità richieste all'interno dell'ente per svolgimento dell'attività di docenza è effettuata tramite la Banca dati Formatori continuamente aggiornata, che contiene anche i soggetti appartenenti all'Amministrazione che sono in possesso dei requisiti idonei alla docenza, in materie differenti dai compiti di istituto.

Per il compenso dovuto al formatore da incaricare si fa riferimento alla Circolare del Ministero del Lavoro Salute Politiche Sociali n. 2/2009 (pubblicata su G.U. n. 117 del 22/05/2009) "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali finanziate dal F.S.E. 2007-2013 nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali (P.O.N.) che specifica i massimali di costi ritenuti congrui da attribuire ai docenti/esperti per lo svolgimento delle attività formative.

In base alla predetta normativa il compenso orario previsto da corrispondere al formatore è di Euro 70,00= lordi, comprensivi di eventuali contributi previdenziali e IVA.

La spesa che la Città dovrà sostenere per l'effettuazione del percorso formativo in questione è interamente finanziata con fondi riconosciuti da Enti diversi, già accertati e da rendicontare, che saranno introitati entro il 31 dicembre 2021.

Occorre pertanto affidare, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., al dott. Mauro Mander l'incarico per la conduzione del percorso formativo dal titolo "Formazione al Ruolo per R.A.S.", dalla data di esecutività del presente atto a dicembre 2021, per una spesa complessiva prevista di Euro 4.898,96=, al lordo delle ritenute di legge, di contributi previdenziali e IVA al 22%, come analiticamente descritto nel prospetto che segue:

Nominativo	Attività	Ore	Importo	Contr. Prev.li	IVA 22%	Totale
MANDER Mauro <i>omissis</i> <i>omissis</i> <i>omissis</i> <i>omissis</i> <i>omissis</i>	Conduzione del percorso formativo	70	(€ 56,24) 3.936,8 0	(2%) 78,74	883,42	4.898,9 6
<b>TOTALE</b>			<b>3.936,8 0</b>	<b>78,74</b>	<b>883,42</b>	<b>4.898,9 6</b>

Dopo l'avvenuta esecutività del presente provvedimento, tra il Comune di Torino e il dott. Mauro Mander si provvederà, come di norma, alla stipula del contratto d'opera intellettuale.

Il presente provvedimento per la natura dell'oggetto non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione di impatto economico.

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella Sezione Internet "Amministrazione trasparente".

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs. 118/2011 così come integrati e corretti con D.Lgs. 126/2014.

Si dà atto che il presente provvedimento, ad avvenuta esecutività, nei tempi previsti dalla Circolare del Segretario Generale prot. n. 84 del 13/02/2008, sarà trasmesso all'indirizzo [incarichi@comune.torino.it](mailto:incarichi@comune.torino.it), ai fini della pubblicazione sul sito Web.

L'incarico in oggetto non richiede l'indicazione del CIG in quanto incarico di collaborazione ex D.Lgs. 165/2001, codice "20"-**"INCARICHI\_COLLABORAZIONE"**.

Considerato che la delibera della Giunta comunale n. 89/2021 del 9 febbraio 2021 che ha approvato il Piano Esecutivo di gestione ha indicato di improntare l'attività dell'ente ad un criterio di prudenza e contenimento delle spese che sia tale da garantire il necessario obiettivo di mantenere gli equilibri finanziarie che pertanto, fino all'approvazione della salvaguardia degli equilibri fissata entro il termine del 31/07/2021, sussiste il limite agli impegni afferenti il macroaggregato 3 "acquisto di beni e servizi" del 50% dello stanziamento 2021 ancora disponibile (fatta salva la spesa derivante da contratti perfezionati) e il limite agli impegni relativi al macroaggregato 4 "trasferimenti" del 50% dello stanziamento di bilancio (fatta salva la spesa finanziata da entrate vincolate).

Tutto ciò premesso,

#### **LA P.O. CON DELEGA**

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;
- Visto l'atto di delega del Direttore della Divisione prot. n. 022879/043 del 06/05/2021;

## DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., al dott. Mauro Mander, l'incarico per la conduzione del percorso formativo dal titolo "Formazione al Ruolo per R.A.S.", dalla data di esecutività del presente atto a dicembre 2021, per una spesa complessiva prevista di Euro 4.898,96=, al lordo delle ritenute di legge, di contributi previdenziali e IVA al 22%, come analiticamente descritto nel prospetto sopra indicato. Dopo l'avvenuta esecutività del presente provvedimento, tra il Comune di Torino e il dott. Mauro Mander si provvederà, come di norma, alla stipula del contratto d'opera intellettuale. Di dare atto, per quanto espresso in narrativa, che il compenso orario previsto da corrispondere al formatore è di Euro 70,00= lordi, comprensivi di eventuali contributi previdenziali e IVA;
2. di impegnare la spesa occorrente per l'espletamento dell'attività di cui al punto 1 per complessivi Euro 4.898,96= come indicato nel dettaglio economico-finanziario riportato in calce;
3. di dare atto che il presente provvedimento per la natura dell'oggetto non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione di impatto economico;
4. di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole
5. in relazione a quanto stabilito dalla Deliberazione della Giunta comunale n. 89/2021 del 9 febbraio 2021 citata in premessa, in merito all'obiettivo di mantenere gli equilibri finanziari applicando il criterio di prudenza e contenimento delle spese, il presente provvedimento non rientra nelle disposizioni citate in quanto la spesa è sorretta da entrate vincolate.

### Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la spesa di Euro 4.898,96 con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	TITOLO	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
4.898,96	2021	12	07	1	03	086600002002	019	31/12/2021
Descrizione capitolo e articolo			SERVIZI SOCIALI - FORMAZIONE DEGLI OPERATORI SOCIALI - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SFEP ATTIVITA' VARIE FORMATIVE - VEDASI CAP. 15000039 ENTRATA – settore 019					
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario					
U.1.03.02.04.999			Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.					

La suddetta somma è coperta da contributo di Enti diversi con utilizzo dei fondi riconosciuti,

accertati con Determinazione Dirigenziale n. 4697/2020 (acc. n. 392/2021; 393/2021) e da introitare a rendicontazione delle spese, come indicato nella seguente tabella:

Importo	Anno Bilancio	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
4.898,96	2021	2	0101	04	015000039001	019	31/12/2021
Descrizione capitolo e articolo			ENTI DIVERSI - CONTRIBUTI PER ATTIVITA' SFEP - VEDANSI CAPP. 86200003-86300005-86600002/003 SPESA – 826				
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario				
E.2.01.01.04.001			Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione				

LA P.O. CON DELEGA  
 Firmato digitalmente  
 Ileana Giuseppina Leardini