



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO PROGETTI PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA E NAZIONALE
AREA SISTEMI INFORMATIVI**

ATTO N. DEL 708

Torino, 30/07/2021

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Convocata la Giunta, presieduta dalla Vicesindaca Sonia SCHELLINO, sono presenti gli Assessori:

Marco Alessandro GIUSTA

Antonino IARIA

Francesca Paola LEON

Marco PIRONTI

Alberto UNIA

Alberto SACCO

Assenti, per giustificati motivi, oltre la Sindaca Chiara APPENDINO, gli Assessori:
Antonietta DI MARTINO - Roberto FINARDI - Maria LAPIETRA - Sergio ROLANDO

Con l'assistenza del Vicesegretario Generale Giuseppe FERRARI.

**OGGETTO: CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI - CSI PIEMONTE. COMPLETAMENTO
APPLICATIVO ANAGRAFE - FINANZIAMENTO CON NUOVO MUTUO
ANNO 2021 PER EURO 1.224.216,00=(IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10
COMMA 2 D.P.R. 633/1972 E S.M.I) - CUP C19J21031960005**

Considerato che la gestione del Sistema Informativo della Città adempie a funzioni di sviluppo e aggiornamento degli applicativi derivanti da esigenze normative o regolamentari che hanno impatto sulle componenti software dell'Ente.

L'efficienza delle componenti software permette di focalizzare gli interventi al fine di realizzare un processo di *governance* cooperativa tra Amministrazioni di tutti i livelli istituzionali e nel rispetto delle linee guida contenute nell'Agenda Digitale Nazionale.

Evidenziato come l'evoluzione del S.I. della Città debba inserirsi in un quadro più ampio di rivisitazione dell'informatica pubblica del sistema nazionale secondo quanto indicato nel Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione, all'interno del quale vengono

classificate le spese per amministrazione o categorie di amministrazioni in coerenza con gli obiettivi strategici da raggiungere.

Visto che con Deliberazione dell' 11 Gennaio 2021 n. 2/2021 (n. MECC. 2020 2603/27) il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di Convenzione con il CSI Piemonte per l'outsourcing del Sistema Informativo della Città che rappresenta il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra CSI e Città in tema di affidamenti diretti in house, nonché per definire il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo.

Considerato che la Convenzione è stata sottoscritta in data 14 Gennaio 2021 (Rep. 1/2021 con scadenza il 31/12/2025).

Visto il nuovo "Catalogo e Listino dei servizi del CSI", valevole a far data dal 1 marzo 2021, che costituisce aggiornamento alla Convenzione sottoscritta, predisposto di concerto con i tre principali Consorziati e che ha introdotto sostanziali modifiche al vecchio listino con l'obiettivo di rendere l'offerta del Consorzio più leggibile e standardizzata, misurabile e maggiormente confrontabile con i servizi reperibili sul mercato, con particolare riguardo ai servizi resi disponibili da CONSIP, tramite convenzioni e accordi quadro.

Considerato che nella medesima convenzione tra Città e CSI, all'art. 6, comma 2, il Consorzio s'impegna a fornire stime economiche a preventivo non superiori, a parità di servizi proposti, a quelle indicate nelle convenzioni o accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o da Centrali di Committenza Regionali o disponibili sul MEPA per servizi analoghi e le medesime stime devono essere, comunque, allineate ai prezzi di mercato.

Considerato che occorre procedere con le attività necessarie al completamento del passaggio al nuovo Applicativo Anagrafe, attività già avviata con Delibera della Giunta comunale numero 2020/1786-027 del 27 Agosto 2020 e finanziata mediante contributo agli investimenti per la prima fase che prevedeva le attività relative alla componente di acquisizione ed installazione del nuovo sistema anagrafico e la rivendita della licenza software;

Considerato che a corredo delle attività della prima fase si rendono necessarie anche ulteriori attività finalizzate al governo generale del progetto stesso fino al suo completamento, agli interventi implementativi sui sistemi fruitori/fornitori del Sistema Informativo Comunale per garantirne l'interoperabilità con il nuovo sistema, alla copertura di eventuali nuovi interventi evolutivi sul nuovo sistema e/o attività di presidio, non previsti in sede di gara e infine tutte le attività relative sia all'infrastruttura del sistema in termini di utilizzo di risorse dell'ambiente cloud e sia tutte le attività necessarie alla messa a disposizione del sistema stesso nel periodo di transizione fino alla definitiva dismissione dell'attuale sistema anagrafico NAO.

Considerato che per le attività necessarie a garantire il completamento del passaggio al nuovo sistema anagrafico, e quindi per completare il progetto, è necessario un finanziamento da reperire tramite mutuo.

Considerato che per l'anno in corso il bilancio della Città prevede uno stanziamento da finanziare con richiesta di nuovo mutuo per un importo pari a € 1.500.000,00= e che si vuole destinare parte di tale importo all'attivazione della suddetta attività con affidamento diretto in house al CSI, nel rispetto di quanto previsto dalla deliberazione ANAC 951/2017 e s.m.i.;

Vista la Relazione Tecnica n. 1866 del 20/07/2021 (All. 1);

Vista la PTE prot. CSI 13000 del 07/08/2020 prot. S.I. 1699 del 07/08/2020 di € 700.190,00 (All. 2) e la nota prot. CSI 9012 e prot. SI 1282 del 13/05/2021 (All. 3) con la quale il CSI ha trasmesso l'aggiornamento in merito al fabbisogno economico necessario al completamento del progetto di sostituzione del sistema demografico della Città di Torino, quantificato in €. 1.224.216,00= (IVA

esente ai sensi dell'art. 10, D.P.R. 633/1972);

Vista la PTE "Nuovo Sistema Anagrafico - Completamento - Aggiornamento" prot. 13773 del 27/07/2021 prot. S.I. 1928 del 27/07/2021 e l'importo effettivo pari a €. 1.224.216,00= (All. 4).

Dato atto che il fabbisogno complessivo dell'attività è così articolato in base al cronoprogramma:

- Annualità 2021: 180.507,00=
- Annualità 2022: 1.000.000,00=
- Annualità 2023 43.709,00=

Dato atto che l'intervento in oggetto non produrrà nuove spese di gestione a carico della Città e che i relativi oneri finanziari sono inclusi negli stanziamenti di spesa previsti nel Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. mecc (Del 27/21) del 25 gennaio 2021, esecutiva dal 08.02.2021.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Dato atto che i pareri di cui all'art. 49 del suddetto Testo Unico sono:

- favorevole sulla regolarità tecnica;
- favorevole sulla regolarità contabile;

Con voti unanimi, espressi in forma palese;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa, che integralmente si richiamano;

1. di approvare sulla base della Convenzione vigente tra la Città ed il CSI Piemonte, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale del 11 Gennaio 2021 (mecc. 2020 2603/27) (Rep. n. 2/2021) il completamento del nuovo applicativo Nao, come indicato nella PTE "Nuovo Sistema Anagrafico - Completamento - Aggiornamento" (**all. 4**) e l'importo aggiornato in Euro 1.224.216,00= (IVA esente ai sensi dell'art. 10, D.P.R. 633/1972);
- 2) di dare atto che la spesa complessiva stimata di Euro 1.224.216,00 sarà finanziata con nuovo mutuo da richiedere;
- 3) di dare atto che l'affidamento e l'impegno della spesa sono subordinati alla concessione del finanziamento;
- 4) di dare atto che con successivo atto si provvederà ad approvare la variazione al Fondo Pluriennale Vincolato, necessaria per la copertura dell'intervento in oggetto in relazione al cronoprogramma delle obbligazioni; il contributo agli investimenti di importo pari a complessivi Euro 1.224.216,00 sarà infatti erogato a CSI Piemonte, C.so Unione Sovietica, 216 - 10134 Torino - P. I.V.A. 01995120019, a stato avanzamento dei lavori;
- 5) di riservare a successive determinazioni dirigenziali gli impegni di spesa per complessivi Euro

1.224.216,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, D.P.R. 633/1972) a cura del Servizio competente;

6) di dare atto che ai sensi della Circolare prot. n. 26298 del 19 dicembre 2012 il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico.

Proponenti:

L'ASSESSORE
Marco Pironti

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

IL DIRIGENTE
Gianfranco Presutti





Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile.

LA DIRIGENTE FINANZIARIA
Elena Brunetto

LA VICESINDACA
Firmato digitalmente
Sonia Schellino

IL VICESEGRETARIO GENERALE
Firmato digitalmente
Giuseppe Ferrari

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. DEL-708-2021-All_1-Relazione_tecnica_NAO.pdf 
2. DEL-708-2021-All_2-PTE_13000_prot_SI1699.do.pdf 
3. DEL-708-2021-All_3-nota_1282_completamento.pdf 
4. DEL-708-2021-All_4-Nuovo_Sistema_Anagrafico_PTE_completamento_prot._13773.pdf 

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento