



## CITTA' DI TORINO

### **DIVISIONE PATRIMONIO, PARTECIPATE, FACILITY E SPORT AREA SPORT E TEMPO LIBERO**

**ATTO N. DEL 503**

**Torino, 15/06/2021**

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Convocata la Giunta, presieduta dalla Vicesindaca Sonia SCHELLINO, sono presenti gli Assessori:

Antonietta DI MARTINO

Marco Alessandro GIUSTA

Antonino IARIA

Sergio ROLANDO

Maria LAPIETRA

Marco PIRONTI

Francesca Paola LEON

Assenti, per giustificati motivi, oltre la Sindaca Chiara APPENDINO, gli Assessori:  
Roberto FINARDI - Alberto SACCO - Alberto UNIA

Con l'assistenza del Vicesegretario Generale Giuseppe FERRARI.

**OGGETTO: SAN GIOVANNI 2021 - PROGRAMMA DEI FESTEGGIAMENTI, DELLA  
MANIFESTAZIONE PORTICI DI CARTA 2021 E MANIFESTAZIONI  
COLLATERALI. ESENZIONE AI SENSI DELL'ART. 11, COMMA 1 DEL  
REGOLAMENTO N. 395. APPROVAZIONE.**

La festa di San Giovanni, patrimonio culturale della Città, rappresenta un appuntamento consolidato in cui vengono valorizzate e rese attuali le tradizioni legate alla storia della città attraverso momenti significativi, quali la distribuzione dei Pani della Carità, il Corteo storico in costume, l'accensione del Farò e al termine dei festeggiamenti lo spettacolo finale.

Nel 2020, a causa del protrarsi dell'emergenza sanitaria correlata all'epidemia da COVID-19, non è stato possibile organizzare i festeggiamenti di San Giovanni in maniera tradizionale, bensì quasi esclusivamente in maniera virtuale, nel rispetto delle misure governative previste in tema di distanziamento sociale e divieto di assembramento. Il luogo principale per lo svolgimento delle cerimonie istituzionali del 23 giugno è stato Palazzo Civico, mentre nella giornata del 24 giugno si

è svolta la tradizionale messa in Duomo nel rispetto dei protocolli previsti per le funzioni religiose. Per garantire il rispetto di quanto stabilito dalle norme di prevenzione dell'emergenza sanitaria, l'evento conclusivo del 24 giugno, ha utilizzato come location principale la suggestiva Aula del Tempio all'interno della Mole Antonelliana ed è stato diffuso via streaming e con una trasmissione sui canali RAI.

Stante il perdurare dell'emergenza epidemiologica anche l'edizione 2021 dovrà adattarsi al contesto normativo vigente. Tuttavia, in previsione di un auspicabile allentamento delle misure di contenimento insieme ad una graduale ripresa delle attività correnti, l'obiettivo perseguito è quello di una riattivazione del tessuto sociale e culturale della Città con un palinsesto basato su elementi di spettacolo e intrattenimento territorialmente diffusi che possano eventualmente prevedere sia l'utilizzo dello streaming ma anche una contingentata partecipazione del pubblico. Nell'ambito della programmazione del San Giovanni 2021 il palinsesto potrà beneficiare di sinergie realizzabili con il progetto "Torino cielo aperto" che racchiude come principale finalità la riappropriazione degli spazi pubblici attraverso occasioni di aggregazione ed intrattenimento che ben si coniugano con ciò che si intende perseguire.

Nella giornata del 24 giugno per aumentare le opportunità culturali e la riappropriazione degli spazi della "cultura" è stata avviata una collaborazione con i Musei cittadini che saranno accessibili per tutta la giornata, alcuni sino alle ore 21.00, gratuitamente o dietro pagamento di una somma simbolica.

A tal fine con deliberazione della Giunta Comunale del 20 aprile 2021 n. 308, esecutiva dal 1° maggio 2021, è stato approvato lo svolgimento nel rispetto delle normative sanitarie vigenti, di una giornata conclusiva dei festeggiamenti di San Giovanni 2021 caratterizzata da momenti culturali, sportivi e folkloristici anche territorialmente diffusi e a non rilevante impatto acustico ed ambientale, che possano prevedere sia l'utilizzo dello streaming sia una contingentata partecipazione del pubblico in coerenza con la normativa sanitaria vigente.

Vista l'esigenza di contemperare la promozione del succitato evento con il medesimo atto, nel rispetto delle normative vigenti in materia, in cui le Pubbliche Amministrazioni possono attivare sponsorizzazioni, ai sensi dell'art. 43 della Legge 449/1997 e s.m.i. e dell'art. 119 del T.U.E.L. e del Regolamento per la Disciplina dei Contratti n. 386, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 18 febbraio 2019, è stato avviato un processo di ricerca di sponsorizzazioni di tipo economico e/o tecnico della manifestazione da parte di soggetti terzi al fine di coprire l'eventuale fabbisogno economico, o tecnico, aggiuntivo.

E' stato demandato a successivo provvedimento dirigenziale n.1615 del 20 aprile 2021 l'approvazione dell'avviso di sponsorizzazione contenente lo schema di domanda di partecipazione per la ricerca di risorse finanziarie che verranno utilizzate per organizzare, in coerenza ai regolamenti vigenti e agli indirizzi del presente atto deliberativo, la giornata conclusiva del 24 giugno 2021.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 429 del 25 maggio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata l'autorizzazione della spesa per il programma dei festeggiamenti di San Giovanni 2021, per gli affidamenti relativi alla messa in sicurezza del pubblico in ottemperanza alle normative vigenti finalizzate al contenimento della pandemia e per gli altri servizi ausiliari (service audio, service luci, bagni chimici, transenne e/o tendiflex, sistemi di sicurezza, steward, Vigili del Fuoco, assistenza sanitaria, SIAE ect.) indispensabili allo svolgimento delle iniziative per i festeggiamenti del Santo Patrono per le giornate del 23 e 24 giugno 2021

Le Associazioni che offriranno la loro disponibilità a collaborare per la realizzazione degli appuntamenti dell'edizione 2021 saranno indicate unitamente agli eventi che andranno a realizzare, nello specifico programma allegato al presente provvedimento (**all. 1**) il quale prevede un calendario di iniziative diversificate che si svolgeranno dal 18 al 24 giugno 2021 in vari punti della Città.

Per quanto concerne il piano sanitario, come avvenuto nelle edizioni passate, la Croce Rossa

Italiana – Comitato Provinciale di Torino e la Croce Verde di Torino, attraverso la nota prot. n. 1118 del 31 maggio 2021 (**all. 2**) hanno offerto, a titolo gratuito, il succitato servizio di assistenza sanitaria necessario durante lo svolgimento dei vari eventi.

La Civica Amministrazione, nel riconoscere la validità delle iniziative concordate e preparate in sinergia con le varie Associazioni, collaborazione fondata sul principio di sussidiarietà, di cui all'art. 118 della Costituzione, finalizzata a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, intende sostenere le iniziative proposte dalle Associazioni stesse ed inserite nel programma con il patrocinio.

In seguito all'emanazione in data 7 giugno 2017 della Circolare del Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Ufficio Ordine Pubblico a firma del Capo della Polizia Direttore Generale della Pubblica Sicurezza Franco Gabrielli e di quella successiva del 18 luglio 2018 a firma del Capo di Gabinetto Matteo Piantedosi avente per oggetto “Modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche”, e per attuare gli aspetti di “safety” contenuti, quali i dispositivi e le misure strutturali a salvaguardia dell'incolumità della persona in stretta competenza del soggetto organizzatore dell'evento, al fine di garantire lo svolgimento della programmazione festiva prevista per i giorni 23 e 24 giugno, in varie località come da programma allegato, e dello spettacolo finale del 24 giugno, previsto presso la Mole Antonelliana e il Castello del Valentino, in massima sicurezza considerando che entrambi avverranno in assenza di pubblico e verranno diffusi esclusivamente via streaming. Tuttavia, considerate le misure relative all'emergenza epidemiologica, anche in questi casi specifici potrà essere prevista la predisposizione del Piano di Emergenza, in funzione del quale saranno adottati i seguenti provvedimenti concordati durante i tavoli di coordinamento con la Questura di Torino e la partecipazione al Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica presso la Prefettura di Torino: impiego di stewards in numero adeguato, per il controllo nelle aree principali di svolgimento dello spettacolo, con incarico da affidarsi a ditta specializzata; noleggio, posa e rimozione di transenne e tendiflex eventualmente richieste durante i tavoli di sicurezza succitati; implementazione dei servizi di assistenza sanitaria coordinati dal 118 e dei presidi di vigilanza ad opera dei Vigili del Fuoco.

Gli aspetti di safety e security degli appuntamenti del 24 giugno 2021 di Torino Cielo Aperto previste nell'ambito dei Punti Verdi 2021, nonché il rispetto delle normative anti-Covid saranno a carico degli organizzatori.

Gli appuntamenti con presenza di pubblico inseriti nella programmazione (**all. 1**) saranno svolti nel rispetto dei limiti, delle prescrizioni e dei contingentamenti stabiliti dalle norme vigenti in tema di Covid-19.

Considerata la rilevanza dell'iniziativa, valutato l'impatto e la necessità dello svolgimento dei festeggiamenti di San Giovanni, si ritiene che sussistono i presupposti per consentirne lo svolgimento in deroga, secondo quanto previsto dal punto 2, comma 5, dell'Allegato A “Fattispecie riferite alle occupazioni di suolo pubblico” del vigente Regolamento Comunale n. 395.

Nella programmazione del palinsesto dei festeggiamenti perseguendo le succitate finalità articolate sul binomio riappropriazione dello spazio cittadino e cultura sono state inserite, in quanto attinenti e appropriate, anche le manifestazioni: “Portici di Carta” che sarà l'occasione per presentare il progetto “Lettura 2030” (**all. 3**) ed “Il libro ritrovato”.

La manifestazione “Portici di Carta”, promossa dalla Città a partire dall'anno 2007, è nata con l'obiettivo di coniugare il binomio turismo - cultura, nonché valorizzare il sistema dei portici dell'area centrale di Torino e portare “il libro” all'attenzione del grande pubblico valorizzando le librerie e l'intera filiera del Libro e della Lettura.

A Portici di Carta 2021 parteciperà anche la rete delle Biblioteche scolastiche di TorinoReteLibri Piemonte con proprie attività.

Le Biblioteche civiche torinesi porteranno in piazza il Bibliobus come già avvenuto per l'edizione 2019. Si tratta di un mezzo di circa 8 metri di lunghezza e 2,50 di larghezza (8 metri con i tendoni

aperti), accessibile ai disabili, a norma e dotato di estintori. L'ingombro totale è stimabile in circa 40 mq. Le Biblioteche civiche torinesi utilizzeranno il Bibliobus per svolgere attività culturali rivolte ai bambini e agli adulti e per presentarne i propri servizi. L'Associazione culturale Torino Città del Libro ha presentato il protocollo Covid unitamente all'istanza di richiesta di suolo pubblico per l'intera manifestazione e anche relativamente alla presenza del Bibliobus in Piazza San Carlo. Si precisa che le procedure di accesso al mezzo, rispondenti alla normativa anti-Covid, restano le stesse utilizzate dai gestori del Bibliobus per l'erogazione del servizio ordinario.

L'Associazione Culturale Torino La Città del Libro ha richiesto inoltre un contributo gratuito in servizi (prestito d'uso gratuito di materiale economico: 200 sedie e 60 transenne).

Tenuto altresì conto del significativo interesse dell'Amministrazione per l'iniziativa e per garantire la migliore realizzazione del programma dell'edizione 2021 di "Portici di Carta", si ritiene opportuno aderire alla richiesta concedendo:

- il patrocinio all'edizione 2021 di "Portici di Carta";

- un contributo in servizi ai sensi del Regolamento n. 373, art. 2, comma 1, consistente nella fornitura, a titolo gratuito (fermo restando il versamento del deposito cauzionale), di 200 sedie e 60 transenne di proprietà comunale necessarie per l'allestimento dell'iniziativa, in deroga a quanto previsto dalla deliberazione Giunta Comunale del 13 marzo 2018 (mecc. 2018 00902/005), con esecutività dal 29 marzo 2018;

Il trasporto del materiale, in ragione dell'inserimento dell'iniziativa nel programma di San Giovanni, verrà effettuato a cura del Servizio Economato dell'Area Eventi della Città. Con riferimento alla spesa a carico della Città, per quanto concerne i servizi prestati dal Servizio Economato dell'Area Eventi della Città, essi ammontano ad un valore di Euro 320,00 per mancato introito dei canoni di noleggio, sul quale ha espresso parere favorevole conservato agli atti del Servizio proponente il Dirigente dell'Area Eventi della Città, e ad Euro 637,95 per il trasporto, in deroga a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta Comunale (mecc. 2018 00902/005) del 12 marzo 2018, esecutiva dal 28 marzo 2018.

Si attesta che, ai sensi dell'art. 4, comma 3 del Regolamento n. 373, l'Associazione Culturale Torino La Città del Libro non ha pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città.

L'esenzione totale dal pagamento del Canone di Occupazione Suolo Pubblico ai sensi dell'art. 11, comma 1 del Regolamento 395 vigente della Città di Torino per tutte le aree coinvolte dalla manifestazione per la cui occupazione è stata richiesta concessione con istanza prot. n. 2021/R50/180, per un conseguente mancato introito per la Città pari a Euro 1.585,45, riconoscendo l'utilità sociale della stessa e le ricadute positive per la Città, preso atto del parere favorevole ottenuto dal progetto da parte della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Torino, in deroga espressa alle limitazioni previste dal punto 2, comma 5, dell'allegato a) intitolato "Fattispecie riferite alle occupazioni di suolo pubblico" al Regolamento Comunale n. 395.

Per quanto riguarda l'attività di vendita, i soggetti organizzatori dovranno trasmettere le segnalazioni di inizio attività unicamente degli operatori commerciali professionali (librai) al competente Ufficio Manifestazioni dell'Area Eventi, attraverso idonea modulistica afferente l'elenco dettagliato degli operatori partecipanti alle manifestazioni con indicati i relativi titoli autorizzativi o le norme che li abilitano all'attività di vendita.

Gli operatori non professionali dovranno munirsi del tesserino di cui alla D.G.R. 11 maggio 2018, n. 12-6830, avente ad oggetto art. 11 quinquies, comma 3 della L.R. 28/1999 s.m.i. "Criteri per lo svolgimento dell'attività di vendita occasionale nei mercatini aventi quale specializzazione il collezionismo, l'usato, l'antiquariato e l'oggettistica varia" ed esporlo durante la manifestazione.

L'attività di vendita dovrà, in ogni caso, rispettare le prescrizioni igienico-sanitarie e di sicurezza vigenti, anche con riferimento all'emergenza Covid-19 in corso e le norme fiscali e di regolarità contributiva vigenti.

Gli organizzatori individuati dovranno, inoltre, provvedere alla pulizia dell'area e verificare che le

strutture degli operatori che partecipano alle iniziative siano installate in modo conforme alle prescrizioni di sicurezza e pubblica incolumità. L'eventuale installazione di strutture e di impianti che fossero necessari all'iniziativa è subordinata al possesso, in capo ai soggetti organizzatori, di idonea dichiarazione, resa da soggetti qualificati, da cui risulti che essa è stata effettuata nel rispetto delle norme di sicurezza.

Il Comune resta estraneo ad ogni responsabilità per eventuali danni che dovessero conseguire a cose o a persone nello svolgimento della manifestazione, che saranno a carico esclusivamente degli organizzatori. L'allestimento delle strutture e il posizionamento dei veicoli non dovrà pregiudicare le vie di accesso alle abitazioni e ai passi carrai e dovrà, comunque, garantire la presenza di vie di emergenza.

Laddove gli operatori partecipanti rivestano forma di impresa, dovranno essere in possesso della documentazione attestante la regolarità contributiva e fiscale dell'impresa ai sensi della D.G.R. n. 20-380 del 26 luglio 2010.

Le eventuali attività di intrattenimento dovranno essere allestite nel rispetto delle norme di sicurezza e munite della prevista autorizzazione di pubblico spettacolo.

Dovranno essere rispettate tutte le prescrizioni impartite con la Circolare 11001/110(10) del 18 luglio 2018 del Ministero dell'Interno - Gabinetto del Ministro, avente ad oggetto "Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche. Direttiva" che tiene luogo delle precedenti (n. 555/OP/0001991/2017/1 del 07/06/2017, n. U.0011464 del 19/06/2017; 11001/123/111(3) del 18/07/2017; n. 11001/110(10) del 28/07/2017) come recepite dalla locale Prefettura.

Verificato che da mercoledì 23 a venerdì 25 giugno saranno previsti degli allestimenti in piazza San Carlo, piazza storica e aulica del centro cittadino, per uno spazio dedicato a bimbi e ragazzi con la presenza del Bibliobus itinerante delle Biblioteche Civiche della Città, considerata la rilevanza dell'iniziativa dal punto di vista turistico, culturale e di promozione della Città, valutato l'impatto e in particolare la necessità dello svolgimento dell'evento considerando le ricadute anche economiche sul territorio, si ritiene che sussistano i presupposti per consentirne lo svolgimento in deroga attraverso l'espresso parere di valutazione dell'impatto generale da parte della Sindaca e dell'Assessore competente, secondo quanto previsto dal punto 2, comma 5 dell'Allegato A "Fattispecie riferite alle occupazioni di suolo pubblico" del vigente Regolamento Comunale n. 395. Considerata la significativa rilevanza della manifestazione in relazione alla promozione della lettura e alla valorizzazione del patrimonio storico-culturale dei portici di Torino, la Civica Amministrazione ritiene opportuno concedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 11, comma 1 del richiamato Regolamento Comunale n. 395 "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione dell'occupazione di spazi ed aree pubbliche e di autorizzazioni relative alla diffusione ed esposizione di messaggi pubblicitari, istituito ai sensi della Legge 27 dicembre 2019, N. 160", l'esenzione del canone per l'occupazione degli spazi e delle aree pubbliche utilizzati per lo svolgimento della manifestazione, per un conseguente mancato introito per la Città pari a Euro 1.585,45 sul quale ha espresso parere favorevole conservato agli atti del Servizio proponente l'Unità Operativa Concessioni permanenti/temporanee di Suolo Pubblico.

Al ritiro della concessione il soggetto organizzatore dovrà dunque corrispondere alla Città Euro 63,81 per diritti e bolli ed Euro 100,97 a titolo di T.A.R.I. giornaliera.

I festeggiamenti di San Giovanni nel 2021 comprenderanno anche un'edizione straordinaria del Mercato Periodico Tematico di interesse cittadino e relativo ai libri usati denominato "Il libro ritrovato", già istituito fino al 30 maggio 2022 con Deliberazione della Giunta Comunale del 15 aprile 2020 (mecc. 2020 00941/016) e la cui organizzazione è stata affidata al soggetto attuatore "Associazione Casa Malta...L'indirizzo delle idee", con sede legale in Corso Ciriè n. 33 a Torino (P.I. 11479300011, C.F. 97803450010).

Con nota del 24 maggio 2021 (acquisita al protocollo dell'Assessorato al Commercio al n. 665 del 25 maggio 2021) l'"Associazione Casa Malta... L'indirizzo delle idee" ha proposto

all'Amministrazione Comunale l'organizzazione di un'edizione speciale del Mercato in aggiunta alla programmazione ordinaria che vede "Il libro ritrovato" svolgersi ogni prima domenica del mese nell'area Piazza Carlo Felice – Via Roma sino all'intersezione con Via Andrea Doria. Nell'occasione dell'edizione straordinaria il soggetto attuatore prevede la disposizione di n. 42 banchi con metratura standard di metri 5 per 2 lungo i Portici di Piazza Carlo Felice. L'edizione de "Il libro ritrovato" sarebbe quindi complementare alla manifestazione "Portici di carta", così da creare sinergie e da ampliare l'offerta culturale proposta alla cittadinanza, anche in risposta all'interesse manifestato nel tempo dai tanti affezionati lettori e collezionisti. Saranno infatti coinvolti espositori professionali e collezionisti che trattano testi antichi e rari, grafiche, stampe e locandine.

L'edizione straordinaria del Mercato Periodico Tematico "Il Libro Ritrovato" sarà effettuata conformemente alla scheda progetto, al codice di autoregolamentazione e al Piano di Sicurezza, già applicati dal soggetto attuatore nelle edizioni ordinarie del Mercato, oltreché nel rispetto delle "Linee guida per la presentazione della documentazione necessaria per lo svolgimento di Feste di Via o di Mercati Periodici Tematici", approvate con Determinazione Dirigenziale del 14 ottobre 2019 (mecc. 2019 44579/016).

I festeggiamenti organizzati in occasione della festa patronale di San Giovanni hanno da sempre attirato attenzione e partecipazione degli operatori commerciali su area pubblica, tanto che con Deliberazione della Giunta Comunale del 7 giugno 2019 (mecc. 2019 02228/016) "Commercio su area pubblica extramercatale per attività di vendita e somministrazione alimenti e bevande in occasione della festa patronale di San Giovanni" la Città di Torino ha provveduto a disciplinarne compiutamente l'organizzazione con riferimento ai seguenti aspetti: aree destinate al commercio su area pubblica, posteggi, tipologie merceologiche ammissibili, modalità e tempi per la presentazione delle istanze di partecipazione, criteri di assegnazione dei posteggi, cause ostative al rilascio dell'autorizzazione, infine orari di occupazione delle aree assegnate agli operatori e relativi orari di vendita.

Per l'edizione del 2021 trova pertanto applicazione quanto stabilito con la Deliberazione 02228/2019 (di cui più avanti per comodità si riportano sinteticamente i contenuti), ad eccezione di quanto allora disposto con riferimento all'attività commerciale situata nell'area Murazzi del Po.

La Deliberazione 02228/2019 ha approvato il riassetto delle aree del commercio su area pubblica per attività di vendita di prodotti alimentari e non alimentari in occasione dei festeggiamenti patronali di San Giovanni con un'apposita planimetria illustrata dall'Allegato 1 alla stessa D.G.C. 02228/2019. La planimetria approvata ha destinato nuovamente al posizionamento degli operatori commerciali su aree pubbliche le seguenti aree, già precedentemente individuate con Determinazione dirigenziale n. 240 del 15 giugno 2009:

- Area di Corso San Maurizio – Via Napione – Corso Cadorna
- Area di Corso Cairoli – Murazzi del Po
- Area Parco del Valentino – Viale Virgilio arco monumentale.

Inoltre, la planimetria ha fornito la rappresentazione di n. 27 posteggi settorializzati per la vendita di prodotti alimentari delle dimensioni pari a metri 10 per 2,50 e n. 7 posteggi settorializzati per la vendita di prodotti non alimentari delle dimensioni di metri 8 per 2,50 (eventualmente frazionabili in moduli di dimensioni pari a metri 4 per 2,50).

Per quanto riguarda le tipologie merceologiche ammissibili, è consentita esclusivamente la vendita di: bigiotteria, occhiali, articoli religiosi, cappellini e magliette, dolci e prodotti alimentari.

Con riferimento invece alle modalità e ai tempi di presentazione delle istanze di partecipazione, la sopra citata Deliberazione 02228/2019 ha confermato per le edizioni della festa patronale successive all'edizione del 2019 il periodo compreso tra il 1° e il 31 maggio, periodo già precedentemente fissato con Deliberazione della Giunta Comunale del 25 maggio 2006 (mecc. 2006 04169/016). Pertanto, in relazione all'edizione 2021 saranno prese in considerazione esclusivamente le istanze di partecipazione presentate nel periodo compreso tra il 1° e il 31 maggio

2021, mentre le domande pervenute oltre il termine ultimo stabilito saranno considerate irricevibili. La Deliberazione 02228/2019 ha anche stabilito che le aree saranno occupate, sulla base di rilascio di autorizzazione per l'occupazione temporanea del suolo pubblico, dai soggetti titolari di autorizzazione al commercio su area pubblica delle due tipologie previste dal D.Lgs. 114/98 provenienti da tutto il territorio nazionale. La presentazione delle istanze di partecipazione è soggetta al pagamento dei diritti istruttori, così come stabiliti con apposito provvedimento della Giunta Comunale. Il mancato rilascio delle autorizzazioni per l'occupazione temporanea del suolo pubblico, dovuto a qualunque motivo ivi compresa l'assenza al momento dell'assegnazione o la rinuncia in sede di assegnazione, non comporta il rimborso dei diritti versati.

Con riferimento all'assegnazione dei posteggi e alla formazione della relativa graduatoria, saranno applicati i criteri fissati con la Deliberazione 02228/2019:

- maggior numero di presenze cumulate dall'operatore sulla base dell'autorizzazione esibita per la partecipazione;
- maggior anzianità nell'attività di commercio su area pubblica del soggetto richiedente come risultante dall'iscrizione al registro delle imprese, già registro delle ditte;
- maggiore anzianità dell'autorizzazione esibita;
- priorità cronologica di presentazione della domanda di partecipazione.

Inoltre, ogni operatore commerciale non potrà essere titolare di più di un'autorizzazione per l'occupazione temporanea del suolo pubblico. L'assegnazione dei posteggi avverrà in seduta pubblica, appositamente comunicata mediante pubblicazione della convocazione sul sito istituzionale della Città, procedendo con l'assegnazione dei posteggi secondo l'ordine di graduatoria.

Oltre al mancato pagamento dei diritti istruttori, costituisce causa ostativa ai fini dell'assegnazione dei posteggi l'esistenza di morosità riferite:

al previgente canone di occupazione di suolo pubblico (COSAP);

- all'attuale canone di cui al Regolamento Comunale n. 394 "*Disciplina del canone di concessione per l'occupazione delle aree destinate al commercio su area pubblica*";
- alla tassa di smaltimento e raccolta rifiuti solidi e urbani (TARI);
- alle sanzioni amministrative definitive e a ruolo per violazioni delle norme sul commercio.

Nel caso di morosità i soggetti interessati dovranno provvedere all'estinzione dell'intero debito; al contrario, in caso di rateazione del debito ai sensi dell'art. 21 del Regolamento delle Entrate tributarie n. 267, si intende sussistere la regolarità dei pagamenti qualora le rate convenute siano state pagate regolarmente.

Infine, con riferimento agli orari di occupazione dell'area assegnata agli operatori, la Deliberazione 02228/2019 ha stabilito che la stessa potrà essere occupata tra le ore 7.00 a.m. e le ore 10.00 a.m. del giorno della Festa e potrà essere occupata fino alle ore 3.00 a.m. del giorno successivo. L'attività di vendita potrà avvenire a partire dalle ore 10.00 a.m. del 24 giugno e l'area assegnata dovrà essere lasciata libera per le ore 3.00 a.m. del giorno successivo. Tali orari dell'attività commerciale potranno essere disciplinati diversamente con specifico provvedimento per motivi di sicurezza urbana e ordine pubblico.

L'attività di vendita dovrà essere effettuata in conformità delle disposizioni governative e regionali in materia di prevenzione e contenimento del contagio da virus Covid-19 vigenti al momento dell'evento.

Ai sensi del Decreto-Legge n. 22 marzo 2021, n. 41 (Decreto Sostegni), convertito con modificazioni dalla Legge 21 maggio 2021, n. 69, l'occupazione temporanea del suolo pubblico è esente fino al 31 dicembre 2021 dal versamento del canone istituito con il Regolamento n. 394 "*Disciplina del canone di concessione per l'occupazione delle aree destinate al commercio su area pubblica*".

Considerato che la deliberazione della Giunta Comunale n. 89/2021 del 9 febbraio 2021 che ha approvato il Piano Esecutivo di gestione ha indicato di improntare l'attività dell'ente ad un criterio di

prudenza e contenimento delle spese che sia tale da garantire il necessario obiettivo di mantenere gli equilibri finanziari e che pertanto, fino all'approvazione della salvaguardia degli equilibri fissata entro il termine del 31/07/2021, sussiste il limite agli impegni afferenti il macroaggregato 3 "acquisto di beni e servizi" del 50% dello stanziamento 2021 ancora disponibile (fatta salva la spesa derivante da contratti perfezionati) e il limite agli impegni relativi al macroaggregato 4 "trasferimenti" del 50% dello stanziamento di bilancio (fatta salva la spesa finanziata da entrate vincolate).

Tutto ciò premesso,

#### LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Dato atto che i pareri di cui all'art. 49 del suddetto Testo Unico sono:

- favorevole sulla regolarità tecnica;
- favorevole sulla regolarità contabile;

Con voti unanimi, espressi in forma palese;

#### DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa, che integralmente si richiamano;

- 1) di approvare il programma dei festeggiamenti di San Giovanni 2021, allegato al presente provvedimento, e quello della Manifestazione Portici di Carta, insieme al progetto Lettura 2030 anch'essi allegati, in deroga espressa alle limitazioni previste dal punto 2, comma 5, dell'allegato a) "Fattispecie riferite alle Occupazioni di suolo pubblico" al Regolamento Comunale n. 395;
- 2) di sostenere, per le motivazioni espresse in narrativa, le Associazioni ricomprese nel programma dei festeggiamenti di cui al punto 1) attraverso il patrocinio;
- 3) di concedere il patrocinio gratuito in servizi alla Manifestazione Portici di Carta;
- 4) di esprimere parere positivo allo svolgimento dell'evento "Portici di Carta" sulla piazza San Carlo, piazza aulica e storica della Città, in deroga secondo quanto previsto dal punto 2, comma 5 dell'Allegato A "Fattispecie riferite alle occupazioni del suolo pubblico" del vigente Regolamento Comunale n. 395;
- 5) di concedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 11, comma 1 del vigente Regolamento Comunale n. 395 "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione dell'occupazione di spazi ed aree pubbliche e di autorizzazioni relative alla diffusione ed esposizione di messaggi pubblicitari, istituito ai sensi della Legge 27 dicembre 2019, N. 160", l'esenzione del canone per l'occupazione degli spazi e delle aree pubbliche utilizzati per lo svolgimento della manifestazione Portici di Carta, per un conseguente mancato introito per la Città pari a Euro 1.585,45. Al ritiro della concessione il soggetto organizzatore dovrà corrispondere alla Città Euro 63,81 per diritti e bolli ed Euro 100,97 a titolo di T.A.R.I. giornaliera;
- 6) di demandare a successivi provvedimenti dirigenziali la predisposizione degli atti necessari all'assolvimento da parte della Civica Amministrazione degli adempimenti di competenza descritti in narrativa e contenuti nella Circolare del 7 giugno 2017 del Ministero dell'Interno – Dipartimento



della Pubblica Sicurezza – Ufficio Ordine Pubblico a firma del Capo della Polizia Direttore Generale della Pubblica Sicurezza Franco Gabrielli e di quella successiva del 18 luglio 2018 a firma del Capo di Gabinetto Matteo Piantedosi avente per oggetto “Modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche”, relativamente all’attuazione degli aspetti di “safety” previsti, quali i dispositivi e le misure strutturali a salvaguardia dell’incolumità della persona in stretta competenza del soggetto organizzatore dell’evento, al fine di garantire lo svolgimento degli appuntamenti previsti dal programma;

7) di dare atto che il presente provvedimento non viene sottoposto alla preventiva valutazione di impatto economico in quanto l’unico impatto è determinato dal mancato introito a titolo di canone patrimoniale di concessione dell’occupazione di spazi ed aree pubbliche pari ad Euro 1.585,45 a seguito dell’esonero prevista, sulla quale ha espresso parere favorevole conservato agli atti del Servizio proponente l’Unità Operativa Concessioni permanenti/temporanee di Suolo Pubblico, e della spesa per fornitura materiale e annessi servizi di trasporto indicati al seguente punto;

8) di concedere, in deroga a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta Comunale del 12 marzo 2018 (mecc. 2018 00902/005), esecutiva dal 28.03.2018, all’Associazione culturale Torino Città del Libro la fornitura a titolo gratuito di materiali e attrezzature economiche per l’allestimento della manifestazione ai sensi del Regolamento n. 372, art. 2 comma 1: in particolare 200 sedie e 60 transenne in disponibilità al Servizio Economato dell’Area Eventi della Città; i servizi prestati dal Servizio Economato dell’Area Eventi della Città ammontano ad Euro 320,00 per mancato introito dei canoni di noleggio, sul quale ha espresso parere favorevole conservato agli atti del Servizio proponente il Dirigente dell’Area Eventi della Città, e ad Euro 637,95 per il trasporto sopra indicato. Verrà richiesto agli organizzatori il versamento della cauzione come previsto dalla deliberazione sopra citata. Si attesta che, ai sensi dell’art. 4, comma 3 del Regolamento n. 373, l’Associazione Culturale Torino La Città del Libro non ha pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città.

La presente spesa rientra nei limiti del 50% delle somme non impegnate alla data di approvazione del PEG in quanto somme già impegnate con determinazione dirigenziale 2020/526/097 del 6 febbraio 2020;

9) di autorizzare all’interno dei festeggiamenti patronali di San Giovanni 2021, l’edizione straordinaria del Mercato Periodico Tematico di interesse cittadino “Il libro ritrovato”, già istituito fino al 30 maggio 2022 con Deliberazione della Giunta Comunale del 15 aprile 2020 (mecc. 2020 00941/016) e la cui organizzazione è stata affidata al soggetto attuatore “Associazione Casa Malta...L’indirizzo delle idee”, con sede legale in Corso Ciriè n. 33 a Torino (P.I. 11479300011, C.F. 97803450010), dando atto che l’edizione straordinaria del 24 giugno 2021 prevederà la disposizione di n. 42 banchi con metratura standard di metri 5 per 2 lungo i Portici di Piazza Carlo Felice e che essa sarà effettuata conformemente alla scheda progetto, al codice di autoregolamentazione e al Piano di Sicurezza, già applicati dal soggetto attuatore nelle edizioni ordinarie del Mercato, oltreché nel rispetto delle “Linee guida per la presentazione della documentazione necessaria per lo svolgimento di Feste di Via o di Mercati Periodici Tematici”, approvate con Determinazione Dirigenziale del 14 ottobre 2019 (mecc. 2019 44579/016);

10) di dare atto che, per quanto riguarda le attività commerciali su aree pubbliche in occasione dei festeggiamenti patronali di San Giovanni 2021, troveranno applicazione le disposizioni dettate dalla Deliberazione della Giunta Comunale del 7 giugno 2019 (mecc. 2019 02228/016) “Commercio su area pubblica extramercatale per attività di vendita e somministrazione alimenti e bevande in occasione della festa patronale di San Giovanni” con riferimento ai seguenti aspetti e ad eccezione di quanto allora disposto in relazione all’attività commerciale situata nell’area Murazzi del Po: aree destinate al commercio su area pubblica, posteggi, tipologie merceologiche ammissibili, modalità e tempi per la presentazione delle istanze di partecipazione, criteri di assegnazione dei posteggi, cause ostative al rilascio dell’autorizzazione, infine orari di occupazione delle aree assegnate agli operatori e relativi orari di vendita;

11) di dare altresì atto che l'attività di commercio su aree pubbliche dovrà essere effettuata in conformità delle disposizioni governative e regionali in materia di prevenzione e contenimento del contagio da virus Covid-19 vigenti al momento dell'evento e che l'occupazione temporanea del suolo pubblico è esente fino al 31 dicembre 2021, ai sensi del Decreto-Legge n. 22 marzo 2021, n. 41 (Decreto Sostegni), convertito con modificazioni dalla Legge 21 maggio 2021, n. 69, dal versamento del canone istituito con il Regolamento n. 394 "Disciplina del canone di concessione per l'occupazione delle aree destinate al commercio su area pubblica";

12) di demandare ai Servizi interessati l'adozione degli atti di propria competenza, qualora necessari alla realizzazione dei servizi e delle autorizzazioni richieste;

13) di dichiarare, attesa l'urgenza, in conformità del distinto voto palese ed unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. L'urgenza è motivata dalla necessità di dare immediatamente corso alle molteplici attività e procedure, che devono essere attuate senza ulteriori dilazioni, al fine di assicurare la riuscita dello svolgimento dei festeggiamenti del Santo Patrono 2021, a partire dal 18 giugno p.v.

Proponenti:

LA SINDACA  
Chiara Appendino

LA ASSESSORA  
Francesca Paola Leon  
L'ASSESSORE  
Roberto Finardi

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

LA P.O. CON DELEGA  
Antonio Scarano

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile.

LA DIRIGENTE FINANZIARIA  
Elena Brunetto

---

LA VICESINDACA  
Firmato digitalmente  
Sonia Schellino

IL VICESEGRETARIO GENERALE  
Firmato digitalmente  
Giuseppe Ferrari

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. DEL-503-2021-All\_1-allegato\_1\_delibera\_Programma\_San\_Giovanni\_2021\_u.v..pdf.p7m
2. DEL-503-2021-All\_2-All.2.pdf
3. DEL-503-2021-All\_3-All.3.pdf



---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento