



CITTA' DI TORINO

**DIVISIONE INFRASTRUTTURE E MOBILITA' (V14)
AREA INFRASTRUTTURE**

ATTO N. DD 4289

Torino, 17/11/2020

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: S. 052 - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE CITTA' METROPOLITANE (PON METRO 2014/2020). NUOVE ZONE DI MOBILITA' DOLCE AREA BORGO VITTORIA - TO2.2.3.F - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI ART. 36, C. 2 LETT. A) D.LGS. 50/2016 E S.M.I. DEL SERVIZIO DI SUPPORTO REDAZIONE ELABORATI GRAFICI ESECUTIVI SU CAD E RENDERING FOTOREALISTICI – INDIZIONE, AFFIDAMENTO ARCH.CHIARA GUIDARELLI E IMPEGNO DI SPESA EURO 5.610,00 (ONERI RIVALSA PREVIDENZIALE INPS 4% INCLUSI) IVA REGIME FORFETTARIO AI SENSI ART. 1, C. DA 54 A 89 LEGGE N. 190/2014 E S.M.I. CONSEGNA ANTICIPATA (CUP C17H20000090006 – CIG Z1B2EEE914)

Premesso che il Regolamento Contratti Città di Torino (n. 386, approvato con deliberazione C.C. in data 18/02/19) attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento;

Il Comune di Torino è destinatario dei fondi del Programma Operativo Nazionale Città metropolitane (PON Metro 2014-2020), approvato con Decisione della Commissione europea C(2015)4998 del 14 luglio 2015, dedicato allo sviluppo urbano sostenibile che, in linea con le strategie dell'Agenda urbana europea, mira a migliorare la qualità dei servizi e a promuovere l'inclusione sociale nelle 14 Città Metropolitane,

In attuazione di quanto previsto dall'Accordo di Partenariato 2014-20, adottato dalla Commissione Europea con decisione C(2014)8021 del 29 ottobre 2014, ai Sindaci dei 14 Comuni capoluogo delle Città metropolitane, e fra questi quindi il Comune di Torino e agli uffici da questi individuati, è attribuito il ruolo di Autorità Urbana (AU) con funzioni di Organismo Intermedio (OI) del PON Metro, ai sensi dei regolamenti (UE) nn. 1301/2013 e 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013.

Con propria deliberazione (mecc. 2016 01000/068) dell'8 marzo 2016, esecutiva dal 24 marzo

2016, la Giunta Comunale ha individuato nell'Area Fondi Europei, Innovazione e Sviluppo Economico l'Organismo Intermedio (OI) per l'esercizio delle funzioni delegate dall'Autorità di Gestione del PON e nel Dirigente della suddetta Area – dott. Gianfranco Presutti – il responsabile dell'Organismo stesso.

A seguito della deliberazione della Giunta Comunale (mecc. 2017 01257/004) del 4 aprile 2017, esecutiva dal 20 aprile 2017, avente ad oggetto la riorganizzazione della struttura amministrativa, il ruolo di Organismo Intermedio (OI) è stato individuato nella Divisione Servizi Culturali e Amministrativi – Servizio Fondi Europei e Innovazione - per l'esercizio delle funzioni delegate dall'Autorità di Gestione del PON. La Convenzione sottoscritta digitalmente in data 26 aprile 2016 tra la Città di Torino e l'Autorità di Gestione del Programma (AdG), prevede all'art. 5, par. 3, lett. A), tra le funzioni delegate, la selezione dell'operazione che include la verifica di coerenza dell'operazione con i criteri di selezione del PON Metro, con il Programma e con la strategia di sviluppo urbano sostenibile del Comune di Torino.

Con il succitato atto (mecc. 2016 01000/068) la Città ha approvato il documento di inquadramento strategico ex art. 7 REG. (UE)1301/2013.

I criteri di selezione dell'Asse 2, all'interno del quale rientra l'operazione in oggetto, sono stati approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 25 maggio 2015.

Con deliberazione della Giunta Comunale del 4 ottobre 2016 (mecc. 2016 04197/068) esecutiva dal 20 ottobre 2016, la Città ha approvato il Piano Operativo che individua le operazioni (progetti) da realizzare nell'ambito del PON Metro all'interno della dotazione finanziaria di spettanza di questo OI (in appresso il "Piano Operativo").

Con deliberazione della Giunta Comunale (mecc. 2019 05271/068) del 26 novembre 2019, immediatamente esecutiva, è stato approvato il nuovo Piano Operativo del PON Metro Torino che recepisce le modifiche intercorse a seguito della comunicazione formale ricevuta dall'Agenzia per la Coesione Territoriale in qualità di Autorità di gestione del programma Operativo Nazionale Città Metropolitane (prot. n. 14511 del 18/09/2019).

Tale comunicazione attribuisce formalmente le risorse finanziarie aggiuntive derivanti dall'assegnazione della Riserva di Premialità, conseguente al raggiungimento dei target da parte dell'Organismo Intermedio di Torino e le distribuisce sui principali 4 assi di intervento del Piano

L'allegato 3 del Manuale delle procedure trasmesso dall'AdG in data 29 luglio 2016 contiene le istruzioni per l'avvio delle procedure di attuazione delle operazioni, incluse le verifiche previste dall'art. 5, par. 3, lett. A) della Convenzione summenzionata.

Per l'avvio e l'attuazione del predetto progetto, questa Amministrazione comunale assume la qualifica di Soggetto beneficiario con titolarità dei procedimenti amministrativi funzionali alla relativa attuazione in capo al Servizio Urbanizzazioni, poiché competente nelle materie trattate.

A seguito di una ricognizione dello stato di attuazione degli interventi del PON Metro la Città ha valutato l'opportunità di utilizzare le economie derivanti dai ribassi di gara degli interventi dell'Asse 2 e della premialità per finanziare la realizzazione di un nuovo intervento, da inserire nel proprio piano operativo PON Metro e coerente con le finalità del Programma.

All'interno del suddetto Piano Operativo, in riscontro alla richiesta della Direzione pervenuta con nota prot. n. 3014 del 04/12/2019, è stato quindi individuato l'intervento facente riferimento all'asse 2, che risponde ai requisiti e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 65 del Reg UE 1303/2013, ed è coerente con le tematiche e gli obiettivi del PON Metro.

Il progetto in oggetto riguarda una serie di interventi localizzati nella zona di Borgo Vittoria, volti alla moderazione del traffico e alla pedonalità.

Con determinazione dirigenziale n. DD 651 del 24 febbraio 2020 il Servizio Fondi Europei e Innovazione, in qualità di Organismo Intermedio, a seguito delle verifiche di pertinenza e coerenza con i criteri di selezione approvati dal C.d.S. del PON Metro, ha conferito mandato al Servizio Urbanizzazioni a procedere all'adozione degli atti e dei provvedimenti funzionali all'avvio delle procedure di attuazione, conformemente a quanto previsto all'interno della corrispondente scheda

progetto.

Con deliberazione della Giunta Comunale del 4 agosto 2020 (mecc. 2020 01701/052) esecutiva dal 17 agosto 2020, è stato quindi approvato il progetto di fattibilità tecnica-economica denominato PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE CITTÀ METROPOLITANE (PON METRO 2014/2020) NUOVE ZONE DI MOBILITÀ DOLCE – AREA BORGO VITTORIA inserito nell'Asse 2 - Sostenibilità dei Servizi pubblici e della mobilità urbana (codice TO2.2.3.f), per un importo complessivo di Euro 614.828,85 (IVA 22% compresa)

L'intervento in oggetto, individuato con il codice identificativo TO2.2.3f, sarà interamente finanziato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane (PON METRO 2014/2020), adottato con decisione della Commissione Europea C (2015) 4998, con contributo comunitario a carico del FESR - FSE e del Fondo di rotazione statale.

E' attualmente in corso la fase di progettazione esecutiva ed occorre ora attivare le procedure per lo svolgimento di un servizio di supporto per la restituzione di elaborati grafici progettuali e alcuni rendering fotorealistici.

E' stata verificata per le vie brevi ,con nota del 1 luglio 2020, prot. 9030 , l'assenza di personale tecnico in organico con competenze e strumentazioni adeguate per poter espletare le suddette prestazioni

Verificato che il servizio in oggetto non è disponibile tra quelle proposte nelle convenzioni Consip attive, né sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

Considerata l'urgenza e la natura altamente specialistica della prestazione richiesta, valutato che il costo complessivo massimo della prestazione è ampiamente al di sotto della soglia di Euro 40.000,00 sussistono gli estremi per esperire l'affidamento esterno in via diretta, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) D.lgs. 50/2016 e s.m.i.. previa valutazione comparativa di preventivi forniti da almeno cinque operatori economici individuati tramite indagini di mercato nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti;

Visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con il presente provvedimento preliminare all'avvio della procedura in oggetto si procede all'individuazione degli elementi essenziali del contratto.

Per quanto sopra esposto in data 7 settembre 2020 , con nota prot. 12472 , sono stati invitati, tramite posta elettronica certificata, a presentare preventivo di parcella, per l'esecuzione delle prestazioni specialistiche richieste, i seguenti soggetti:

Arch. Elisa PERRONE;

Soc. Cooperativa di Progettazione a.r.l.;

Arch. Stefania VALLI;

Arch. Chiara GUIDARELLI;

Arch. Anna Chiara SOLERO;

Come si evince dalla relazione del Responsabile del Procedimento allegata, (allegato 1), si ritiene di affidare il servizio di supporto per la restituzione di elaborati grafici progettuali e rendering fotorealistici all'arch. Chiara Guidarelli, residente a Fiumicino (RM) in Via Uras n. 9 Cod. Fisc. GDRCHR90B53H501L .- che ha offerto il minor prezzo, per una spesa di Euro 5.394,23, oltre ad Euro 215,77 per oneri rivalsa previdenziale INPS 4% per un totale di Euro 5.610,00 , come da

preventivo allegato (allegato 2) ; La prestazione professionale è soggetta a regime fiscale ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 e modifiche successive – Regime forfettario. Il compenso non è soggetto a ritenute d'acconto ai sensi della legge 190 del 23 Dicembre 2014 art. 1 comma 67.

La suddetta spesa di Euro 5.610,00 sarà inserita nel quadro economico del progetto esecutivo relativo all'intervento PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE CITTÀ METROPOLITANE (PON METRO 2014/2020) NUOVE ZONE DI MOBILITÀ DOLCE – AREA BORGO VITTORIA inserito, per l'anno 2020, al codice opera 4838 (CUP C17H20000090006) per Euro 614.828,85 di cui al D.U.P. 2020-2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 17 dicembre 2019 (mecc. 2019 04870/024) esecutiva dal 31 dicembre 2020 e s.m.i..

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 29 del vigente regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Torino, dopo l'avvenuta esecutività del presente provvedimento si procederà al perfezionamento dei relativi documenti contrattuali, a cura del Dirigente competente.

L'aggiudicazione definitiva sarà comunque subordinata alla verifica in possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in seguito alla quale si procederà alla stipulazione del contratto

L'affidamento sarà regolato dallo schema di contratto appositamente predisposto, allegato in copia al presente provvedimento (allegato 3).

Trattandosi di affidamento diretto, non trova applicazione il termine dilatorio di cui all'art. all'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

Considerato che il servizio oggetto dell'affidamento di cui trattasi riveste carattere di indispensabilità ed urgenza, trattandosi di attività propedeutica all'approvazione di un progetto PON Metro 2014-2020 in adempimento al Regolamento UE 1303/2013 e nel rispetto dei tempi indicati nel cronoprogramma, occorre, peraltro, prevedere la consegna anticipata del servizio , ai sensi 32, comma 8 del D. Lvo 50/2016, in attesa del perfezionamento del contratto.

E' altresì necessario autorizzare l'eventuale pagamento delle prestazioni anticipate, fino all'effettuazione dei controlli. In caso di mancato perfezionamento dei medesimi, per cause imputabili all'affidatario, verranno recuperate le quote erogate e l'importo da liquidarsi verrà determinato, ai sensi del 2041 c.c. e art. 32, comma 8, del D.L.vo 50/2016, nella esclusiva misura delle spese effettuate e documentate per le prestazioni eseguite su ordine del direttore dell'esecuzione.

Si dà atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2020.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.lgs. 118/2011 così come integrati e corretti con D.lgs. 126/2014.

Occorre dunque provvedere all'affidamento anticipato del servizio ed al contestuale impegno della spesa

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visto l'art. 36 del Regolamento di Contabilità
- Visto l'art.3 del D.Lgs 118/2011 come corretto e integrato dal D.Lgs 126/2014;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate

DETERMINA

1) di approvare, per le ragioni dettagliatamente esposte in narrativa, , l'affidamento diretto in economia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e s.m.i. e art. 13 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Torino, del servizio di SUPPORTO REDAZIONE ELABORATI GRAFICI ESECUTIVI SU CAD E RENDERING FOTOREALISTICI per l'intervento relativo al PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE CITTÀ METROPOLITANE (PON METRO 2014/2020) NUOVE ZONE DI MOBILITÀ DOLCE – AREA BORGO VITTORIA inserito nell'Asse 2 - Sostenibilità dei Servizi pubblici e della mobilità urbana (codice TO2.2.3.f) – all'arch. Chiara Guidarelli, residente a Fiumicino (RM) in Via Uras n. 9 Cod. Fisc. GDRCHR90B53H501L , per una spesa di Euro 5.394,23, oltre ad Euro 215,77 per oneri rivalsa previdenziale INPS 4%, per un totale di Euro 5.610,00 , come da preventivo allegato (allegato 2) (CIG Z1B2EEE914). La prestazione professionale è soggetta a regime fiscale ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 e modifiche successive – Regime forfettario. Il compenso non è soggetto a ritenute d'acconto ai sensi della legge 190 del 23 Dicembre 2014 art. 1 comma 67.

2) di dare atto che la suddetta spesa di Euro 5.610,00 sarà inserita nel quadro economico del progetto esecutivo relativo all'intervento PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE CITTÀ METROPOLITANE (PON METRO 2014/2020) NUOVE ZONE DI MOBILITÀ DOLCE – AREA BORGO VITTORIA inserito, per l'anno 2020, al codice opera 4838 (CUP C17H20000090006) per Euro 614.828,85 di cui al D.U.P. 2020-2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 17 dicembre 2019 (mecc. 2019 04870/024) esecutiva dal 31 dicembre 2020 e s.m.i..

3) di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa che qui integralmente si richiamano, la consegna anticipata del servizio, in attesa della stipula contrattuale ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lvo 50/2016 ed il pagamento delle prestazioni anticipate, fino al perfezionamento della stipula contrattuale in esito al completamento dei positivi controlli sui requisiti posseduti dalla ditta, ferma restando, in entrambi i casi, la riserva di cui al successivo punto;

E' altresì necessario autorizzare l'eventuale pagamento delle prestazioni anticipate nelle more dell'effettuazione dei controlli e della stipula del contratto. In caso di mancato perfezionamento dei medesimi, per cause imputabili al professionista, verranno recuperate le quote erogate e l'importo da liquidarsi verrà determinato, ai sensi del 2041 c.c. e art. 32, comma 8, del D.L.vo 50/2016, nella esclusiva misura delle spese effettuate e documentate per le prestazioni eseguite su ordine del direttore dell'esecuzione.

4) di dare atto che si procederà alla stipulazione del relativo contratto (allegato 3), dopo le procedure di controllo ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D. Lgs. 50/2016, nei modi previsti dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti della Città di Torino; trattandosi di affidamento diretto non trova applicazione il termine dilatorio di 35 gg. di cui all'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016;

5) di impegnare la suddetta spesa come indicato nella sezione dettaglio finanziario;

6) di individuare, a sensi dell'art. 31, comma 1 e 102 comma1, del D.lvo 50/2016, quale Responsabile unico del procedimento il Dirigente Area Mobilità arch. Giuseppe Serra e quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto ugualmente il Dirigente Area Mobilità arch. Giuseppe Serra.

7) l'affidatario ottempererà agli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti

8) di dare atto che il presente provvedimento:

- non è pertinente a quanto disposto dalla circolare n. 16298 del 19/12/2012;
- è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione aperta";
- è stato sottoposto al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis – TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la spesa di Euro 5.610,00 (oneri rivalsa previdenziale Inps 4% inclusi) con la seguente imputazione:

Importo	Ann o Bila ncio	Missi one	Progra mma	Tito lo	Macr o aggre gato	Capitolo e articolo	Serv. Resposabil e	Scaden za obbliga zione
5.610,00	202 0	10	05	1	03	0759400020 01	052	2020
Descrizione capitolo/articolo			URBANIZZAZIONI - PRESTAZIONI DI SERVIZI - PROGRAMMA PON METRO - COMUNICAZIONE - VEDASI CAP. 7301004 ENTRATA					
Conto finanziario		n.	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari					
U.1.03.02.09.004								

La spesa è finanziata nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane (PON METRO 2014/2020), adottato con decisione della Commissione Europea C (2015) 4998, con contributo comunitario a carico del FESR - FSE e del Fondo di rotazione statale.

Nell'ambito della procedura per la realizzazione degli interventi, l'Autorità di Gestione, attraverso

l'Agenzia per la Coesione territoriale, adotta una contabilità speciale centrale e funge da ufficiale pagatore, trasferendo agli Organismi Intermedi le somme che gli stessi, responsabili di tutta la procedura sino alla liquidazione dei pagamenti, dichiarano di dover erogare ai propri fornitori - Conto Contabilità Speciale CS 5952 - AG-COES-FONDI-UE-FDR.

I pagamenti relativi agli impegni assunti verranno effettuati solo a seguito dell'introito dei fondi relativi. La rendicontazione e l'incasso delle relative quote verrà effettuato dal Servizio Fondi Europei e Innovazione, in qualità di organismo intermedio.

L'intervento non produce spese indotte né oneri finanziari

Si riaccerta la somma di Euro 5.610,00, utilizzando i fondi già accertati (acc. 2499/2020) dal Servizio Fondi Europei e Innovazione con la determinazione dirigenziale n. DD 3847 del 29 ottobre 2020, con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo e articolo	Servizio Responsabile	Scadenza Obbligazione
5.610,00	2020	2	0101	01	0073010040 01	068	31/12/2020
Descrizione capitolo e articolo		AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE - PROGRAMMA PON METRO - ALTRI BENEFICIARI INTERNI - VEDANSI CAPP. 17500/11-18300/11-52100/3-75940/2 SPESA - settore 068					
Conto Finanziario n°	Descrizione Conto Finanziario						
E. 2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri						

IL DIRIGENTE

Firmato digitalmente da Giorgio Marengo

Prot. **15797**

Cat. 06 Cl. 50 Fasc. 23

Data **23.10.2020**

Numero e classifica di protocollo devono
essere citati nella risposta

(PON.04/B)

Prot. Interno

RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Affidamento diretto ai sensi art. 36, c. 2, lett. a),
d.lgs. 50/2016 Servizio di attività di supporto
redazione elaborati grafici esecutivi su CAD e rendering
fotorealistici per Programma Operativo Nazionale Città
Metropolitane (PON METRO 2014/2020, asse 2, misura
TO.2.2.3.F.) REALIZZAZIONE NUOVE ZONE MOBILITA` DOLCE
AREA BORGO VITTORIA.

PREMESSO

Che è stata verificata per le vie brevi con nota del 01
luglio 2020, prot. 9030, l'assenza di personale tecnico
in organico con competenze e strumentazioni adeguate per
poter espletare le suddette prestazioni.

Che pertanto, è stata avviata l'istruttoria per
conferire l'incarico ad un tecnico esterno
all'Amministrazione;

Il corrispettivo massimo del servizio comprese le
eventuali revisioni/modifiche è stato stimato in Euro
7.500,00 (settemilacinquecento/00) comprensivo di IVA e
oneri previdenziali;

Che il criterio di selezione è quello del minor prezzo,

ai sensi dell'art. 95, c. 4, lett. C) del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Che per quanto sopra esposto in data 07 settembre 2020, con nota prot. 12472, sono stati invitati, tramite posta elettronica certificata, a presentare preventivo di parcella entro le ore 12,00 del giorno 18 settembre 2020, per l'esecuzione delle prestazioni specialistiche richieste, i seguenti soggetti:

1. Arch. Elisa PERRONE;
2. Soc. Cooperativa di Progettazione a.r.l.;
3. Arch. Stefania VALLI;
4. Arch. Chiara GUIDARELLI;
5. Arch. Anna Chiara SOLERO;

Entro il termine di presentazione sono pervenuti i seguenti preventivi (acquisiti agli atti), con il rispettivo curriculum professionale e portfolio lavori:

- Arch. Elisa PERRONE, pervenuto in data 17 settembre 2020, (prot. n. 13259 del 17 settembre 2020), per un importo di Euro 5.900,00 comprensivo di oneri previdenziali, esente Iva (regime agevolato);
- Arch. Anna Chiara SOLERO, pervenuto in data 17 settembre 2020, (prot. n. 13260 del 17 settembre 2020), per un importo di Euro 6.534,32 comprensivo di Iva e oneri previdenziali;
- Georilievi S.a.s., pervenuto in data 18 settembre

2020, (prot. n. 13320 del 18 settembre 2020), per un importo di Euro 6.000,00 comprensivo di Iva e oneri previdenziali;

- Arch. Chiara GUIDARELLI, pervenuto in data 18 settembre 2020, (prot. n. 13319 del 18 settembre 2020), per un importo di Euro 5.610,00 comprensivo di oneri previdenziali;

Si evidenzia che in data 09 settembre 2020, con nota via PEC, assunta al prot. 12754 del 10 settembre 2020, l'Arch. Stefania VALLI ha comunicato di non poter formulare propria offerta perché impegnata in carichi di lavoro personali a cui far fronte.

Esaminate, dunque le offerte pervenute, il sottoscritto RUP, ha rilevato la necessità di chiedere ulteriori chiarimenti in merito alle offerte del 1° e 2° Classificato, rispettivamente Arch. Chiara GUIDARELLI e l'Arch. Elisa PERRONE, per le seguenti motivazioni:

a) in riferimento al preventivo dell' Arch. Chiara GUIDARELLI, sull'offerta è stato indicato che il costo totale ammonta **"orientativamente"** a € 5.610,00, considerato che l'offerta formulata non può subire variazioni e la dicitura "orientativamente" lascia margini di incertezza, si è ritenuto di chiedere la conferma dell'importo offerto in via definitiva;

Inoltre la voce "Oneri e contributi" di € 690,00 non è

stata dettagliata ed inoltre le spese di bollo escluse dal preventivo.

Con nota del 22/09/2020 prot. 13501, il Sottoscritto RUP chiedeva all'Arch. Chiara Guidarelli di far pervenire gli opportuni chiarimenti;

b) in riferimento al preventivo dell' Arch. Elisa PERRONE, sull'offerta è stato indicato che l'onorario proposto si intende esente di IVA perché soggetto a regime agevolato e Contributo C.N.P.A.I.A. 4% e di tutte le spese vive, tasse, oneri e diritti conseguenti, dalla lettura pare che l'importo della parcella sia esente del contributo C.N.P.A.I.A. etc, tuttavia nel calcolo della parcella è ricompreso tale contributo; si è ritenuto necessario un chiarimento su tale affermazione perché si presta a erronee interpretazioni;

Con nota del 22/09/2020 prot. 13502, il Sottoscritto RUP chiedeva all'Arch. Elisa PERRONE di far pervenire gli opportuni chiarimenti;

I chiarimenti dell'Arch. Perrone in data 23 settembre 2020 prot. 13720 e dell'Arch. Guidarelli in data 24 settembre 2020, prot. 13957 e successiva nota di errata corrige del 19/10/2020 prot. 15434.

Si ritengono entrambi esaurienti.

TUTTO CIO' PREMESSO

Il tecnico che ha offerto il minor prezzo di Euro

5.610,00 compresi oneri contributivi per Euro 215,77, esente IVA perché soggetto a regime forfettario e non soggetto a ritenuta d'acconto è l'Arch. Chiara GUIDARELLI.

Visto che, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 36, comma 5 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. l'Arch. Chiara GUIDARELLI ha dichiarato, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000:

- Di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Dlgs n. 50/2016 e s.m.i.
- di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali ai sensi della vigente normativa in materia;
- di non rientrare nelle condizioni di cui all'art. 6 del D.L. 90/2014, convertito dalla L. 114/2014.

Si da atto che si dovrà provvedere a richiedere la documentazione a comprova di quanto dichiarato in autocertificazione dal professionista in merito al possesso dei requisiti generali per poter contrattare con la pubblica amministrazione.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.lgs 50/2016 e s.m.i. non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto.

- Pertanto in accordo all'art. 36.2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, visto quanto sopra, si può procedere

mediante affidamento diretto per Servizio di attività di supporto redazione elaborati grafici esecutivi su CAD e rendering fotorealistici - Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane (PON METRO 2014/2020, asse 2, misura TO.2.2.3.F.) REALIZZAZIONE NUOVE ZONE MOBILITA` DOLCE AREA BORGO VITTORIA, all'Arch. Chiara GUIDARELLI come da preventivo del 19/10/2020 prot. 15434 adeguato con i chiarimenti richiesti dal RUP, per un importo di Euro 5.610,00, esente IVA perché soggetto a regime forfettario e non soggetto a ritenuta d'acconto, per motivi sopraespressi;

La stipula del contratto avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32, comma 14, del D.lgs 50/216 e s.m.i.

TORINO, 23 ottobre 2020

IL RUP
Arch. Giuseppe SERRA
(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005)

Spett.le
Direzione Infrastrutture e Mobilità
Area Infrastrutture
Servizio Urbanizzazioni

OGGETTO: Preventivo di parcella per servizi tecnici relativi all'invito a presentazione di migliore offerta per servizio attività di supporto redazione elaborati grafici esecutivi su CAD e rendering fotorealistici per Programma Operativo NAzionale Città METropolitana (PON Metro 2014/2020, asse 2, misura T.O.2.2.3.F.) Nuove zone mobilità Borgo Vittoria

In relazione alla documentazione esaminata, si formula di seguito la proposta di preventivo per l'intervento in oggetto.

Il costo totale, comprensivo delle spese accessorie, oneri fiscali e contributivi, ammonta a € 5.610,00.

Le prestazioni professionali previste per l'esecuzione dell'intervento, ciascuna con il relativo costo di massima comprensivo di spese, oneri fiscali e contributivi, sono le seguenti:

- Consultazione documentazione messa a disposizione dalla Committenza € 60,00
- Analisi e verifica della documentazione reperita € 60,00
- Rilievo fotografico € 200,00
- Visualizzazioni renderizzate € 1.474,23
- Elaborati grafici esecutivi bidimensionali (piante, sezioni).....€ 2.700,00
- Particolari costruttivi€ 900,00

TOTALE: € 5.394,23

- Oneri e contributi (rivalsa previdenziale INPS 4%) € 215,77

Operazione effettuata ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 e modifiche successive - Regime forfettario.

Il compenso non è soggetto a ritenute d'acconto ai sensi della legge 190 del 23 Dicembre 2014 art. 1 comma 67.

Dal costo del presente preventivo sono escluse le seguenti prestazioni RILIEVO PLANOALTIMETRICO.

Si precisa che lo scrivente è in possesso dei titoli professionali previsti di abilitazione all'esercizio della pratica di Architetto, da esibirsi su richiesta della Committenza.

Si comunica che le somme indicate nelle voci di preventivo sono comprensive delle spese accessorie, spese vive e diarie.

Luogo, data
Torino, 19/10/2020

firma Professionista



PER ACCETTAZIONE
firma Committente

AFFIDAMENTO DIRETTO IN ECONOMIA DI INCARICO

PROFESSIONALE A ARCH. CHIARA GUIDARELLI PER ATTIVITÀ DI

SUPPORTO REDAZIONE ELABORATI GRAFICI ESECUTIVI SU CAD E

RENDERING FOTORELISTICI PER PROGRAMMA OPERATIVO

NAZIONALE CITTA' METROPOLITANE (PON METRO 2014/2020).

NUOVE ZONE DI MOBILITA' DOLCE AREA BORGO VITTORIA -

TO2.2.3.F - CUP C17H20000090006 - CIG Z1B2EEE914 - DETERMINA

DIR. N. MECC

Con la presente scrittura privata non autenticata, tra il COMUNE DI

TORINO (di seguito denominato Amministrazione), C.F. e P.I.

00514490010, ai fini di questo atto rappresentato dal Dirigente di Area

Infrastrutture, Ing. Giorgio MARENGO, nato, il

....., domiciliato per la carica in Torino, P.zza San

Giovanni 5, ai sensi dell'art. 107 del Decreto Legislativo in data 18 agosto

2000 numero 267 e a norma dell'art. 63, comma 1, del vigente

Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Torino,

approvato con deliberazione del Consiglio Comunale numero 102 in data

10 settembre 2012 (mecc. n. 2011 08018/003). Il predetto legale

rappresentante della Città sottoscrive il presente atto, altresì, in esecuzione

della determinazione dirigenziale, n. cron. 652, n. mecc. 2019 05433/052

del 21 novembre 2019, esecutiva dal 3 dicembre 2019, ed il professionista

individuato nell'Arch. Chiara GUIDARELLI, nata Roma il 13 febbraio 1990,

residente a Fiumicino (RM) in Via Uras n. 9, C.F. GDRCHR90B53H501L,

iscritta all'Ordine degli Architetti PPC di Torino al n. 10463 (di seguito denominato Professionista);

PREMESSO CHE

Per quanto sopra esposto in data 07 settembre 2020, con nota prot. 12472, tramite posta elettronica certificata sono stati invitati, n. 5 professionisti a presentare preventivo di parcella per il servizio di cui in oggetto, con termine di presentazione entro le ore 12,00 del giorno 18 settembre 2020.

- con l'osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia, con relazione del RUP del 09 ottobre 2020 si è provveduto a prendere atto della valutazione comparativa dei preventivi pervenuti e con dirigenziale, n. del, esecutiva dal, si è provveduto all'aggiudicazione del servizio in oggetto, ad approvare la consegna anticipata e ad impegnare la spesa di Euro 5.610,00, sotto condizione della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale in capo al professionista. Poiché tali verifiche hanno avuto esito positivo con determinazionedel n. mecc. si è provveduto ad approvare l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione e si può procedere alla sottoscrizione del presente atto.

Tutto ciò premesso, e approvato per fare parte integrante del presente atto, fra le parti, come sopra costituite e rappresentate si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - OGGETTO E MODALITÀ DELL'INCARICO

L'Amministrazione affida al Professionista suindicato, l'incarico per l'espletamento di ATTIVITÀ DI SUPPORTO REDAZIONE ELABORATI

GRAFICI ESECUTIVI SU CAD E RENDERING FOTORELISTICI PER

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE CITTA' METROPOLITANE (PON

METRO 2014/2020). NUOVE ZONE DI MOBILITA' DOLCE AREA BORGO

VITTORIA. Sono previste attività di

1) redazione elaborati grafici esecutivi su AUTOCAD relativi alla

realizzazione di una nuova zona di Mobiltà dolce in Borgo Vittoria: tavole

planimetriche alle diverse scale, sezioni (stato attuale e progetto)

particolari costruttivi di progetto, planimetria di segnaletica orizzontale e

verticale;

2) Rendering fotorealistico di almeno 3 posizioni di intervento significative

L'incarico, per la particolare natura, è conferito ai sensi dell'articolo 36,

comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. , nonché ai sensi dell'art.

13 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti n. 386, , in

quanto il Professionista è in possesso dei requisiti e di adeguato

curriculum professionale conservato agli atti, considerata la particolarità

della prestazione richiesta.

Art. 2 - DIRETTIVE E PRESCRIZIONI

Il professionista assume l'incarico per la redazione di elaborati grafici

esecutivi su Autocad relativi alla realizzazione di interventi di Mobilità

Dolce Area Borgo Vittoria consistenti nelle seguenti tavole:

COROGRAFIA scala 1:1000

RILIEVO PLANIALTIMETRICO scala 1:200 (messo a disposizione dal

Servizio scrivente)

PLANIMETRIE DEI SOTTOSERVIZI ESISTENTI scala adeguata

PLANIMETRIE SOVRAPPOSIZIONE STATO ATTUALE/PROGETTO 1:200

	PLANIMETRIE DEMOLIZIONI/RIMOZIONI scala 1:200	
	PLANIMETRIE PROGETTO scala 1:200	
	SEZIONI SIGNIFICATIVE stato attuale/progetto scala 1:200	
	PLANIMETRIA SEGNALETICA STRADALE	fuori scala
	PARTICOLARI COSTRUTTIVI E ARREDI	scale varie
	PLANIMETRIE FASI DI CANTIERE	scale varie
	RENDERING FOTOREALISTICO di almeno 3 posizioni di intervento	
	significative. Tali simulazioni, ricostruite partendo da immagini	
	fotografiche, avranno due nature diverse da dover soddisfare	
	separatamente: la vista di insieme su una porzione significativa del	
	contesto spaziale interessato e l'analisi di dettaglio su particolari	
	significativi del riassetto ambientale	
	a) Il professionista, nella stesura degli elaborati, dovrà costantemente	
	attenersi alle direttive ed indicazioni dei progettisti interni incaricati della	
	progettazione.	
	b) Il professionista dovrà restituire il files di rilievo su supporto	
	informatico.	
	c) resta a carico del professionista incaricato ogni onere strumentale e	
	organizzativo necessario all'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli	
	organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi	
	dell'Amministrazione.	
	d) l'Amministrazione si impegna a fornire al professionista, all'inizio	
	dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del	
	progetto.	
	f) Il Professionista svolgerà l'incarico secondo le direttive dell'Arch.	

Giuseppe SERRA dipendente dell'Amministrazione presso la Direzione Infrastrutture e Mobilità – in qualità di Responsabile del Procedimento, dal quale riceverà le dovute istruzioni circa lo svolgimento delle attività sopra citate.

g) L'incaricato si obbliga altresì a rispettare le disposizioni contenute nel codice di comportamento della Città approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 31/12/2013 n. mecc. 201307699/004.

Art. 3 – DURATA DELL'INCARICO

Le attività sopra descritte dovranno essere concluse entro il **12 novembre 2020**. I termini per l'espletamento delle prestazioni sono calcolati in giorni solari consecutivi, interrotti solo con atto scritto motivato da parte dell'amministrazione affidante, si intendono conclusi alla data di accettazione della prestazione da parte del RUP.

Art. 4- NORME PARTICOLARI PER L'INCARICO

In ossequio al principio generale della personalità della prestazione professionale, il Professionista dovrà eseguire personalmente l'incarico affidato, avvalendosi, a proprie spese, delle necessarie collaborazioni per gli aspetti operativi. Il Professionista dovrà attenersi alla normativa vigente in materia di sicurezza, ai principi ed alle misure generali di tutela di cui all'articolo 15 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.; la redazione di eventuali documenti dovrà essere conforme ai disposti della legge e dei suoi allegati, nonché rispettare quanto enunciato nel precedente art. 2 del presente contratto. Il professionista incaricato assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che dovesse arrecare a terzi in conseguenza alle

attività connesse, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità al riguardo.

Art. 4 bis – CAUZIONE DEFINITIVA

Si prescinde dalla richiesta della cauzione in quanto ai sensi dell'art. 31 del vigente regolamento dei Contratti della Città di Torino n. 386, per la stipulazione dei contratti di importo non superiore a 40.000,00 Euro può essere concesso l'esonero della cauzione su proposta del responsabile del procedimento.

Art. 5 – PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora la presentazione degli elaborati richiamati nel presente contratto venisse ritardata oltre il limite stabilito, sarà applicata una penale pari all'1 per mille dell'importo complessivo del compenso professionale stabilito, per ogni giorno di ritardo, e comunque non eccedente il 10% dell'importo contrattuale. Tale penale sarà detratta dal corrispettivo spettante al Professionista. Nel caso in cui il ritardo di consegna della relazione finale e dei documenti di cui all'art. 2 ecceda i 30 giorni l'Amministrazione potrà senz'altro provvedere alla risoluzione di diritto del contratto come previsto al successivo art. 11.

Art. 6 – CORRISPETTIVO PROFESSIONALE E LIQUIDAZIONE

Il corrispettivo dell'affidamento è calcolato come da offerta del 18 settembre 2020, prot. n. 13319 del 18 settembre 2020, per un importo di Euro 5.610,00 al lordo degli oneri previdenziali, esente IVA (regime forfettaio) e confermato con successiva note di chiarimento del 24 settembre 2020, prot. 13957 e del 19 ottobre 2020 prot. 15434.

Il Professionista pertanto accetta l'importo complessivo calcolato come da

preventivo di parcella allegato, quale definitivo e non suscettibile di incrementi o decrementi, fatte salve eventuali esigenze motivatamente ritenute adeguate dal RUP. Il predetto importo sarà corrisposto in un'unica soluzione previa verifica di conformità della avvenuta prestazione effettuata come dal presente contratto. Il Professionista sarà tenuto alla presentazione, per il corrispettivo dovuto, di regolare fattura ex art. 21 D.P.R. 633/1972 e art. 184, commi 1 e 4 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. da liquidarsi a cura dell'Amministrazione entro 60 giorni consecutivi dal ricevimento della stessa, risultante dalla data di registrazione a protocollo, ex art. 4 commi 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 come modificato dal D.Lgs. 192/2012 per le particolari circostanze relative alla vigente situazione economica al momento della stipula del presente atto, previa verifica della regolarità contributiva. Conseguentemente non saranno dovuti eventuali interessi a seguito di ritardata presentazione della fattura medesima. Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. Si obbliga, inoltre, a dare comunicazione formale alla Stazione Appaltante degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro apertura, o dalla loro destinazione per la commessa pubblica, nonché delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. A tal fine il codice identificativo di gara (C.I.G.) da riportarsi in ogni transazione conseguente al presente atto è il n. **Z1B2EEE914** Tutte le transazioni eseguite in maniera non conforme al predetto art. 3 L. 136/2010 e s.m.i. comporteranno applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della legge sopraccitata, nonché la risoluzione del

contratto. Il Professionista, si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Torino della notizia di inadempimenti di proprie controparti circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La spesa per il corrispettivo del professionista è da imputarsi al capitolo 075940002001 bilancio 2020, già impegnati con la determinazione dirigenziale n.del, esecutiva

Art. 7 - ONERI ACCESSORI

Saranno rimborsati al Professionista i contributi, le imposte e tasse a carico dell'Amministrazione, quali contributi previdenziali ed I.V.A. se dovuti ex lege.

Art. 8 - NORME GENERALI

Per quanto non espressamente previsto nella presente scrittura si fa riferimento alle norme del Codice Civile ed alle leggi di settore, in particolare al D.Lgs. 50/2016 ed al D.P.R. 207/2010 e s.m.i. Le parti si impegnano a rispettare reciprocamente, ognuno per le proprie competenze, le limitazioni, i diritti, i vincoli e gli obblighi previsti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali.

L'Amministrazione è altresì autorizzata al trattamento dei dati necessari per l'esecuzione degli obblighi derivanti dall'incarico conferito al Professionista, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, art. 24, comma 1 lettera b. Costituisce causa di nullità del presente contratto, con l'onere di restituzione di quanto ivi previsto, il mancato rispetto di quanto indicato dall'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Art. 9 - SPESE A CARICO DEL PROFESSIONISTA

Saranno a carico del Professionista le spese di bollo, atto e registro, imposte e tasse previste dalle vigenti disposizioni, inerenti e conseguenti alla stipulazione del presente contratto, salvo diversa espressa disposizione. Le eventuali spese di bollo dei verbali si intendono ricomprese nel corrispettivo spettante al professionista.

Art. 10 - RECESSO

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal presente contratto, ai sensi dell'art. 1373 Codice Civile, in qualsiasi momento. In tal caso al professionista sarà corrisposto unicamente il compenso relativo alla parte di prestazione al momento eseguita, oltre il mancato guadagno pari al decimo della prestazione non ancora eseguita, calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del contratto e l'ammontare della prestazione eseguita. Il recesso del professionista potrà avvenire invece solo per giusta causa ai sensi dell'art. 2273 Codice Civile.

Art. 11 - REVOCA

L'Amministrazione procederà alla revoca del presente incarico al verificarsi dei presupposti ostativi di cui all'art.1 del presente contratto.

Nel caso di ritardi attribuibili al professionista e decorsi inutilmente 30 giorni precedentemente assegnati, l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente incarico.

Art. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso di inadempienza della prestazione con le modalità e nei tempi ivi stabiliti, l'Amministrazione provvederà alla risoluzione del contratto con addebito del danno, restando libera da ogni impegno verso il Professionista

inadempiente, il quale, con il presente contratto, rinuncia sin d'ora a qualsivoglia pretesa relativa a compensi o indennizzi di qualsiasi natura, sia concernente onorari, sia rimborso spese, consapevole che resteranno comunque a suo carico gli oneri derivanti dal mancato rispetto del contratto. La risoluzione opererà inoltre di diritto, ex art. 1456 Codice Civile, nel caso di violazione degli obblighi previsti dal combinato disposto degli articoli 54 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e 2, comma 3 D.P.R. 62/2013 e delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Città di Torino adottato con Deliberazione G.C. 2013 07213/004 del 10/12/2013.

Art. 13 - RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie dipendenti dal conferimento dell'incarico oggetto del presente contratto dovranno essere risolte in via amministrativa attraverso l'intervento del Dirigente nominato dall'Amministrazione, nel termine di novanta giorni da quello in cui è stata fatta richiesta. Qualora non si pervenga ad un accordo transattivo fra le parti, le controversie insorte saranno devolute all'autorità giurisdizionale secondo il rito ordinario, e sarà competente il Foro di Torino. E' esclusa la competenza arbitrale.

Art. 14 - ESECUTIVITÀ

In ottemperanza al vigente Regolamento Comunale per i Contratti della Città n. 386, il Professionista ed il Dirigente competente si impegnano alla sottoscrizione del presente contratto a far data dall'esecutività del provvedimento amministrativo di affidamento del predetto incarico che qui si intende integralmente richiamato.

Art. 15 - REGISTRAZIONE

Ai fini fiscali si da atto che le prestazioni contemplate nel presente

contratto sono soggette all'IIVA per cui si chiede che l'Imposta di Registro

sia applicata, in caso d'uso, in misura fissa ai sensi degli artt. 5 e 40 del

D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Torino, li

IL PROFESSIONISTA INCARICATO Arch. Chiara GUIDARELLI.

IL DIRIGENTE DI AREA INFRASTRUTTURE Ing. Giorgio MARENGO

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, il

Professionista dichiara di approvare specificatamente le disposizioni degli

articoli seguenti della presente convenzione: **Art. 2 (direttive e**

prescrizioni), Art. 3 (durata dell'incarico), Art. 4 (norme particolari

per l'incarico) Art. 5 (penali e risoluzione di contratto) Art. 6

(corrispettivo professionale e liquidazione), Art. 9 (spese a carico del

professionista), Art. 10 (recesso) , Art.11 (revoca), Art.12 (risoluzione

del contratto), Art. 13 (risoluzione delle controversie).

Il presente atto è sottoscritto dalle parti su supporto informatico non

modificabile mediante apposizione al presente file della firma digitale delle

parti dotata di certificato in corso di validità.

Torino, li

IL PROFESSIONISTA INCARICATO Arch. Chiara GUIDARELLI

IL DIRIGENTE DI AREA INFRASTRUTTURE Ing. Giorgio MARENGO