



CITTA' DI TORINO

**DIVISIONE PATRIMONIO, PARTECIPATE, FACILITY E SPORT
AREA PATRIMONIO**

ATTO N. DD 2367

Torino, 22/07/2020

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PARCHEGGIO PUBBLICO PALAZZO DI CORSO XI FEBBRAIO GESTITO DA APCOA PARKING ITALIA. MODIFICA CONTRATTUALE PER 20 POSTI AUTO.

Ai fini della razionalizzazione dei contratti in affitto passivo si è proceduto ad un'attenta analisi degli utilizzi dei posti auto (assegnati ai dipendenti della Città per esigenze di servizio), che ha determinato la possibilità di disdettare il contratto di locazione passiva relativo all'utilizzo dell'autorimessa di via Bonelli n. 3, con conseguente risparmio per l'Amministrazione, a regime, di circa € 30.000,00= annui, con ricollocazione delle auto, già ospitate presso la predetta autorimessa e utilizzate per servizio, in alcune strutture gestite direttamente dalla Città e per la parte residuale, n. 20 autovetture, presso il parcheggio pubblico denominato "Palazzo" sito in corso XI Febbraio, gestito dalla Società Apcoa Parking Italia.

Preso atto che la Città in virtù di precedenti accordi approvati con determinazione dirigenziale in data 14 febbraio 2018, n. mecc. 201800567/131, esecutiva dal 27 febbraio 2018, utilizza n. 137 posti auto presso il parcheggio in oggetto e, considerato che il contratto vigente tra la Città e la Società Apcoa Parking Italia prevede un utilizzo dal lunedì al venerdì dalle ore 7 alle ore 21, si è reso necessario, per le esigenze connesse alla tipologia di lavoro svolto dal personale ivi ricollocato, richiedere una modifica di orario dalle ore 05.00 alle ore 20.00 dal lunedì al venerdì, per n. 20 posti auto.

La Società APCOA, interessata in merito, ha comunicato la propria disponibilità alla modifica così come sopra descritta con un aumento tariffario di € 2,50.= (mensili) per ognuna delle 20 autovetture interessate.

I fondi necessari per la liquidazione dell'ulteriore spesa pari a € 600,00.= annui, trova capienza nell'impegno già effettuato con la determinazione dirigenziale n. mecc. 201800567/131.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione della spesa di cui al D.Lvo 118/2011 così come integrati e corretti con D.lvo 126/2014.

La prestazione sarà esigibile entro il 31 dicembre di ogni anno contrattuale.

Si da atto dell'indispensabilità, dell'utilità, della convenienza e dell'economicità della spesa oggetto

del presente provvedimento

Si da atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet “Amministrazione trasparente”.

Tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visto l'art. 3 del D.Lgs. 118/2011 come corretto ed integrato dal D.Lgs. 126/2014
- Nell'ambito delle risorse assegnate

DETERMINA

di approvare, per le motivazioni espresse in parte narrativa, l'estensione dell'orario, relativo all'utilizzo di n. 20 posti auto, dalle ore 05.00 alle ore 20.00 dal lunedì al venerdì, con un incremento tariffario di € 2,5 (mensili) , da corrispondersi alla S.p.A. APCOA PARKING ITALIA (via R. Zanellini n. 15 – Mantova) – cod. forn. 33771/M – P.I. 01578450205, per l'utilizzo di posti auto presso il parcheggio “Palazzo” di corso XI Febbraio, dal 1° agosto 2020 al 28 febbraio 2024 (data di scadenza del contratto), alle condizioni previste dalla determinazione dirigenziale n. mecc. 201800567/131, che qui vengono integralmente richiamate, con la seguente imputazione : capitolo/articolo 016700000002 - 01 06 1 03 - ISPETTORATO TECNICO - FITTI REALI DEI LOCALI E SPESE INERENTI;

- di dichiarare che il presente provvedimento è conforme alle disposizioni approvate con determinazione dirigenziale n. mecc. 201245155/066 del 17 dicembre 2012 del Direttore Generale in materia di preventiva valutazione dell'impayyo economico delle nuove realizzazioni che comportano futuri oneri, diretti od indiretti, a carico della Città;

- di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL e che con la sottoscrizione si rilaccia parere di regolarità tecnica favorevole.

LA DIRIGENTE

Firmato digitalmente da Margherita Rubino