

CITTÀ DI TORINO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

28 marzo 2017

Convocata la Giunta presieduta dalla Sindaca Chiara APPENDINO, sono presenti, oltre al Vicesindaco Guido MONTANARI, gli Assessori:

Roberto FINARDI  
Stefania GIANNUZZI  
Marco GIUSTA  
Maria LAPIETRA  
Francesca Paola LEON

Federica PATTI  
Paola PISANO  
Sergio ROLANDO  
Alberto SACCO  
Sonia SCHELLINO

Con l'assistenza del Segretario Generale Mauro PENASSO.

OGGETTO: PROGETTO EUROPEO H2020 MONICA. INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI E DELLE PROFESSIONALITÀ RESPONSABILI DELLA GESTIONE. IMPORTO EURO 374.500,00 FINANZIATO AL 100% DALL'UNIONE EUROPEA.

Proposta della Sindaca Appendino  
e dell'Assessora Giannuzzi.

Coerentemente con i più recenti indirizzi dell'Unione Europea, nazionali e regionali, la Città di Torino ha intrapreso un percorso di pianificazione verso la "Città intelligente", ovvero verso modelli di sviluppo urbano più sostenibili dal punto di vista energetico-ambientale, più intelligenti in termini di capacità di interconnessione e interattività, anche grazie all'uso delle tecnologie per l'informazione e la comunicazione, e più inclusive in termini di sostegno diffuso alla coesione sociale.

Tale percorso è iniziato con l'adesione al Patto dei Sindaci e il conseguente impegno della Città a ridurre consistentemente, sulla base di uno specifico Piano d'azione per l'Energia sostenibile – Turin Action Plan for Energy, approvato nel 2010 - i propri consumi di energia e le proprie emissioni di CO2 entro il 2020. Esso è proseguito con la candidatura della Città di Torino all'iniziativa comunitaria "Smart Cities" nel 2011 e con la costituzione della Fondazione e della Piattaforma Torino Smart City, al fine di sostenere lo sviluppo e la sperimentazione di forme di innovazione tecnologica e sociale in grado di rispondere con creatività ai principali problemi sociali e territoriali nei seguenti ambiti: energia, ambiente, mobilità, accessibilità e coesione sociale. La Città ha inoltre provveduto a strutturare un piano strategico organico che andasse oltre i singoli progetti e individuasse, sulla base di una visione unitaria, gli assi prioritari di intervento nonché una serie di azioni chiave ad essi legate. È nato così il Masterplan "SMILE - Smart Mobility Inclusion Life & Health and Energy", approvato con deliberazione (mecc. 2013 07373/068) del Consiglio Comunale del 13 gennaio 2014. L'obiettivo è di sviluppare una città che, nel rispetto dell'ambiente, sia capace di produrre alta tecnologia, ridurre i consumi energetici degli edifici, promuovere trasporti puliti e migliorare in generale la qualità della vita dei suoi abitanti all'insegna delle basse emissioni di anidride carbonica.

Nell'ambito di tale contesto, il Servizio Gabinetto della Sindaca Relazioni Internazionali e Progetti Europei, promuove la partecipazione della Città a progetti europei, attivando l'ufficio a ciò preposto, specializzato nella ricerca di bandi e partner internazionali, nella gestione delle relazioni con gli uffici UE, nell'elaborazione, supervisione e rendicontazione dei progetti, nel coordinamento generale dei medesimi e nel supporto ai vari servizi dell'Amministrazione Comunale di volta in volta competenti. La partecipazione ai progetti europei costituisce un valore aggiunto per le attività della Città in quanto permette di testare azioni innovative o tecnologie e lo scambio di buone pratiche con altre realtà locali europee utili a sviluppare le capacità e le competenze dell'Amministrazione Comunale in diversi ambiti di azione. Infatti, al fine di sviluppare le politiche cittadine nei più svariati settori, è necessario studiare esperienze maturate al di fuori del territorio urbano e nazionale; i progetti europei assolvono in pieno a questo compito così importante.

La Città di Torino ha pertanto aderito in qualità di partner al Programma RIA del Programma Horizon 2020 (H2020), presentando alla Commissione Europea in data 12 aprile 2016 il Progetto “MONICA – Management of Networked IoT Wearables – Very Large Scale Demonstration of Cultural and Security Applications” che rientra nella call H2020 IoT 01-2016: Large Scale Pilots / Pilot 3: Wearables for smart ecosystem, ottenendo esito positivo all'accoglimento in data 28 luglio 2016, come da comunicazione elettronica al Partner Capofila (**all.1**).

In data 4 novembre 2016 è stato firmato il Grant Agreement tra il coordinatore e l'Unione Europea del quale si allega la tabella finanziaria (**all. 3**).

Il Progetto avrà una durata di 36 mesi, dal 1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2019 e coinvolge (oltre che la città di Torino) i seguenti 27 partner:

Fraunhofer, Acoucity, Atos IT Solutions and Services, Bruel & Kjaer Sounf & Vibration Measurement, City of Bonn, Certh, Cnet Avenska AB, Dexels BV, DigiSky Srl UAV & Robotic systems, Technical University of Denmark, Città di Amburgo, Hamburg University of Applied Science, HW Communications Ltd, In-Jet ApS, Istituto Superiore Mario Boella, Città di Copenhagen, Kingston University, Leeds Beckett University, Movement Entertainment Srl, Optinvent SA, Praesidio Group, Ring Advocacy, Telecom Italia, Tivoli A/S, VCA Technology Ltd, Vaekshthus Zealand, Yorkshire County Cricket Club.

L'oggetto principale del progetto MONICA è fornire una dimostrazione su larga scala di molteplici applicazioni, nuove o già esistenti, di tecnologie Internet degli Oggetti per una migliore qualità della vita e, in particolare, per migliorare la gestione delle questioni ambientali e di sicurezza associate agli eventi che si svolgono nei centri urbani. La Città di Torino è uno dei 6 siti pilota, insieme a Copenhagen, Bonn, Amburgo, Lione e Leeds, e porta come casi studio la Movida e il Kappa FuturFestival: verranno sperimentate tecnologie per il controllo e la gestione del rumore e indossabili (wearables) per la sicurezza. Partner torinesi del progetto, insieme alla Città, sono l'Istituto Superiore Mario Boella (per la parte tecnologica), Movement Entertainment Srl, società organizzatrice del Kappa FuturFestival e Digisky, società che fornisce tecnologie per il progetto.

Oltre al Servizio Gabinetto della Sindaca Relazioni Internazionali e Progetti Europei, che ha coordinato la presentazione del progetto e ne curerà la gestione, sono coinvolti il Servizio Ambiente (inquinamento acustico) e il Corpo di Polizia municipale - Nucleo investigazioni scientifiche e tecnologiche (NIST).

Il finanziamento UE complessivo del progetto ammonta ad Euro 14.999.739,26 e la quota di finanziamento UE di spettanza della Città di Torino ammonta a 374.500,00 Euro, a copertura del 100% della partecipazione della Città al progetto.

Il budget della Città è così suddiviso:

Euro 302.600,00 di costi diretti

Euro 71.900,00 di costi indiretti.

Anno 2017 Euro 186.525,00 (Euro 150.714,19 costi diretti ed Euro 35.810,81 costi

indiretti) - anno 2018 Euro 29.999,49 (Euro 24.239,91 costi diretti ed Euro 5.759,58 costi indiretti) – anno 2019 Euro 157.975,51 (Euro 127.645,89 costi diretti ed Euro 30.329,62 costi indiretti).

Le somme destinate alla Città di Torino per la realizzazione del progetto MONICA saranno accertate e introitate su capitoli di competenza del Servizio Gabinetto della Sindaca Relazioni Internazionali e Progetti Europei e impegnate sui capitoli di spesa come da suddivisione delle competenze con il Servizio Ambiente e il Corpo di Polizia Municipale – NIST.

Per gestire al meglio la partecipazione della Città di Torino al progetto, è ora necessario stabilire alcune questioni organizzative interne: servizi imputati al progetto, assegnazione dei compiti e delle responsabilità, competenze necessarie, personale assegnato al progetto, gestione dei fondi in entrata e relativa spesa.

In virtù di quanto precedentemente esposto, si stabilisce che gli uffici dell'Amministrazione Comunale ufficialmente coinvolti sono la Direzione Territorio e Ambiente - Servizio Adempimenti Tecnico-Ambientali, la Direzione Corpo di Polizia Municipale – NIST e il Servizio Gabinetto della Sindaca Relazioni Internazionali e Progetti Europei che, nell'ambito delle rispettive specifiche competenze potranno agire in merito a:

#### Servizio Adempimenti Tecnico-Ambientali:

- Elaborazione e realizzazione dei contenuti tecnici e loro illustrazione attraverso documenti e le presentazioni richieste, nel rispetto delle tempistiche approvate
- Partecipazione agli incontri di coordinamento e agli incontri tecnici
- Eventuale incarico a esperti che curino gli aspetti tecnici
- Trasmissione puntuale al Servizio Gabinetto della Sindaca Relazioni Internazionali e Assistenza Tecnica ai Progetti Internazionali dei documenti giustificativi necessari alla rendicontazione
- Supporto all'organizzazione delle missioni ed eventi

#### Corpo di Polizia Municipale – NIST

- Elaborazione e realizzazione dei contenuti tecnici, anche utilizzando i laboratori tecnico-scientifici esistenti, e loro illustrazione attraverso documenti e le presentazioni richieste, nel rispetto delle tempistiche approvate
- Partecipazione agli incontri di coordinamento e agli incontri tecnici
- Eventuale incarico a esperti che curino gli aspetti tecnici
- Trasmissione puntuale al Servizio Gabinetto della Sindaca Relazioni Internazionali e Progetti Europei dei documenti giustificativi necessari alla rendicontazione
- Supporto all'organizzazione delle missioni ed eventi

#### Servizio Gabinetto della Sindaca Relazioni Internazionali e Progetti Europei

- Corrispondenza con l'UE
- Corrispondenza con il partner capofila e i partner di progetto
- Monitoraggio budget, accertamento fondi, eventuale messa a disposizione dei fondi al Servizio tecnico competente, verifica e rendicontazione finanziaria
- Supporto all'organizzazione delle missioni ed eventi
- Coordinamento delle attività di comunicazione

Sulla base delle competenze sopra esposte il budget del progetto sarà condiviso secondo le seguenti competenze:

- al Servizio Adempimenti Tecnico-Ambientali saranno imputate le voci relative a:  
personale interno per un totale di 72.000,00 Euro
- al Corpo di Polizia Municipale – NIST saranno imputate le voci relative a:  
personale interno per un totale di 88.000,00 Euro (da introitare nel capitolo spese correnti del Corpo di Polizia Municipale)  
servizi per un totale di 15.000,00 Euro  
attrezzature per un totale di 18.000,00 Euro
- al Servizio Gabinetto della Sindaca Relazioni Internazionali e Progetti Europei saranno imputate le voci relative a:  
viaggi per un totale di 33.600,00 Euro  
personale interno per un totale di 127.000,00 Euro  
comunicazione, audit, meetings per un totale di 20.900,00 Euro.

Il Servizio Gabinetto della Sindaca Relazioni Internazionali e Progetti Europei provvederà a redigere uno schema contenente: le attività da svolgere, le scadenze temporali e i vincoli formali delle procedure amministrative e finanziarie e le indicazioni relative al rimborso delle trasferte. Tutti i settori coinvolti dovranno attenersi alle suddette indicazioni affinché la rendicontazione delle spese del progetto possa essere effettuata correttamente, pena la mancata erogazione dei fondi da parte dell'Unione europea e conseguente impossibilità di rimborsare le spese effettuate.

Per l'espletamento delle competenze su indicate si ritiene necessario individuare, nelle seguenti persone, le professionalità da assegnare al progetto:

Paolo Lubbia, Dirigente Servizio Gabinetto della Sindaca Relazioni Internazionali e Assistenza Tecnica ai Progetti Internazionali

Fortunata Armocida, Funzionario in P.O. Relazioni Internazionali e Assistenza Tecnica ai Progetti Internazionali

Francesca Roagna, Relazioni Internazionali e Assistenza Tecnica ai Progetti Internazionali

Alberto Gregnanini – Direttore Corpo di Polizia Municipale

Gianfranco Todesco Comm. Capo TPO

Luca Zigiotti Ispettore

Federico Dellanoce Ispettore

Gianpiero Zucca Ispettore

Roberto Ganci Ispettore

Francesco Dibacco Agente scelto

Enrico Bayma, Dirigente Area Ambiente

Enrico Gallo, Responsabile tecnico in PO – Servizio Adempimenti Tecnico-Ambientali

Manuela Santa - Responsabile tecnico – Servizio Adempimenti Tecnico-Ambientali

Emanuela Sposato - Responsabile tecnico – Servizio Adempimenti Tecnico-Ambientali

Marco Zuccon - Servizio Adempimenti Tecnico-Ambientali.

Qualora se ne presentasse la necessità, ci si avvarrà di risorse umane che saranno reperite all'esterno o presso le società in house secondo i termini previsti dalla normativa in vigore e del regolamento del Programma Horizon 2020.

Tutto ciò premesso,

#### LA GIUNTA COMUNALE

Visto che ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la Giunta compie tutti gli atti rientranti, ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2 del medesimo Testo Unico, nelle funzioni degli organi di governo che non siano riservati dalla Legge al Consiglio Comunale e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo Statuto, del Sindaco o degli organi di decentramento;

Dato atto che i pareri di cui all'art. 49 del suddetto Testo Unico sono:

favorevole sulla regolarità tecnica;

favorevole sulla regolarità contabile;

Con voti unanimi, espressi in forma palese;

#### D E L I B E R A

- 1) di approvare quanto espresso in narrativa e di impegnare la Città, in qualità di partner, alla realizzazione del progetto MONICA nonché la suddivisione delle competenze per la gestione del progetto stesso, approvando quanto indicato in narrativa;
- 2) il budget complessivo di spettanza della Città di Torino, finanziato al 100% dall'Unione Europea, ammonta a 374.500,00 Euro ed è così suddiviso:
  - Euro 302.600,00 di costi diretti
  - Euro 71.900,00 di costi indiretti
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non rientra fra quelli assoggettati alle disposizioni in materia di valutazione di impatto economico, di cui alla circolare prot. n. 16298 del 19 dicembre 2012, come risultante da apposita dichiarazione allegata al presente provvedimento (**all. 2**);
- 4) di rinviare a successivi atti amministrativi e determinazioni dirigenziali l'impegno della

spesa e l'accertamento dell'entrata relativo al finanziamento dell'Unione Europea per il periodo 2017-2019, nonché tutte le azioni necessarie al conseguimento dei fini indicati dal progetto MONICA così come specificato nella narrativa del presente atto;

- 5) di dichiarare, attesa l'urgenza, in conformità del distinto voto palese ed unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Testo Unico approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

La Sindaca  
Chiara Appendino

L'Assessora all'Ambiente,  
Fondi Europei, Energia, Verde,  
Illuminazione  
Stefania Giannuzzi

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

Il Direttore  
Servizio Gabinetto della Sindaca  
Paolo Lubbia

Il Dirigente  
Area Ambiente  
Enrico Bayma

IL Dirigente  
Servizio Sicurezza Urbana  
Giovanni Acerbo

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile.

p. La Direttrice Finanziaria  
La Dirigente Delegata

Alessandra Gaidano

Verbale n. 17 firmato in originale:

LA SINDACA  
Chiara Appendino

IL SEGRETARIO GENERALE  
Mauro Penasso

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione:

- 1° ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. (Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267) è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 3 aprile 2017 al 17 aprile 2017;
- 2° ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. (Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267) è esecutiva dal 13 aprile 2017.