

CITTÀ DI TORINO
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. Cronologico 7
approvata il 19 gennaio 2016

DETERMINAZIONE: S.F.E.P. - Percorsi di formazione e supervisione per il personale coinvolto nell'ufficio Aiuto Anziani e Ufficio Domiciliarità e di formazione e sostegno ai caregiver - Anno 2016. Affidamento incarico e impegno spesa Euro 11.199,60=. Spesa sorretta da contributo INPS da introitare.

Sin dal 1998 il Comune di Torino, per rispondere a segnalazioni di violenze e truffe ai danni di anziani, ha avviato, con il nome di "Aiuto agli Anziani Vittime di Violenza", un servizio specifico avvalendosi della collaborazione di alcune associazioni di volontariato cittadine che operano a favore della popolazione anziana. Dal 2004 il Servizio ha ampliato la propria sfera di intervento sino a porsi come punto di ascolto, orientamento e risposta a richieste di aiuto da parte di persone anziane sole ed è stato denominato Servizio Aiuto Anziani (SAA). Il Servizio è attualmente gestito direttamente con operatori pubblici e svolge un ruolo importante di ricezione ed invio delle situazioni più critiche o a rischio ai servizi sociali territorialmente competenti, al fine di attivare interventi adeguati o per specifici monitoraggi. In alcuni casi attua i primi interventi di ascolto e di accompagnamento a visite/terapie/acquisti per situazioni di urgenza o per gli anziani più soli o in difficoltà con la collaborazione dei volontari delle Associazioni in convenzione. Recentemente sono state sviluppate sinergie con il Centro Antiviolenza della Città per fronteggiare le situazioni di donne anziane vittime di maltrattamento, in particolare intra-familiare. A partire dal 2013 e a tutt'oggi il Servizio Aiuto Anziani è divenuto anche sportello di informazione dedicato al Progetto Home Care Premium, promosso dall'INPS – gestione Dipendenti Pubblici, riguardante l'erogazione di progetti domiciliari a favore di soggetti non autosufficienti dipendenti e/o pensionati pubblici e dei loro familiari.

Il Progetto HCP prevede momenti di formazione e sostegno ai caregiver attraverso azioni di counseling, orientamento, formazione e supporto alle famiglie dei beneficiari degli interventi. Per la realizzazione di tali azioni è prevista la collaborazione di uno psicologo per incontri a tema, per l'organizzazione di momenti formativi ed eventuali colloqui di supporto.

Dato il significativo ruolo che il Servizio Aiuto Anziani svolge sia per il Progetto HCP, sia come riferimento telefonico per gli anziani della Città, risulta necessario un sostegno formativo agli operatori che svolgono queste attività di ascolto e di supporto. Tale attività porta infatti gli operatori a rapportarsi col disagio, le difficoltà e la solitudine degli anziani e richiede

di instaurare fattive collaborazioni con i volontari delle Associazioni coinvolte. Nell'ottica delle sinergie previste con le Associazioni di volontariato, cruciale risulta anche la condivisione dei rispettivi ruoli in riferimento alle modalità di approccio ed alla relazione con gli anziani.

In questo quadro, nell'ambito della valutazione dei bisogni formativi, è emersa la necessità di prevedere percorsi formativi in materia di ascolto degli anziani e delle eventuali vittime di violenza, con approfondimenti sulla psicologia geriatrica e sul lavoro in rete con l'Associazionismo presente sul territorio. Tali percorsi sono rivolti sia ai lavoratori del Servizio Aiuto Anziani, anche attraverso casi studio e momenti di supervisione su situazioni complesse, sia ai volontari coinvolti nell'attività. Il progetto formativo ha la durata di due anni data la complessità e l'articolazione dei percorsi previsti e della sperimentabilità legata in particolare al tema della violenza e del maltrattamento. Gli incontri prevedono un monte ore complessivo di 120 ore annuali per il SAA e di 60 ore all'anno per il Progetto HCP. Il percorso di formazione e sostegno prevede la trattazione dei seguenti argomenti:

- Metodologia di lavoro
- La psicologia dell'anziano
- Comunicazione e relazione d'aiuto
- Supervisione sui casi.

I destinatari della formazione e della supervisione sono operatori dell'équipe del Centro per le relazioni e famiglie e del Centro anti violenza, con cui il SAA collabora; operatori del Servizio Anziani – Ufficio Domiciliarità individuati per la risposta telefonica e per lavorare a stretto contatto con le Associazioni di volontariato che collaboreranno negli interventi a sostegno delle persone anziane; volontari delle Associazioni che collaborano con il SAA e caregiver. In relazione alle esperienze gestionali dei servizi, e all'analisi delle necessità formative emerse, il percorso formativo prevede lezioni frontali, colloqui individuali, incontri a tema con l'équipe del SAA, casi studio, momenti di supervisione su situazioni incontrate e per le quali sono state registrate difficoltà nella trattazione, supporti per la gestione dei casi vittime di violenza.

S.F.E.P., Servizio Formativo della Direzione Politiche Sociali e Rapporti con le Aziende Sanitarie, accreditato dalla Regione Piemonte per la formazione professionale con certificato n. 030/001 del 19 maggio 2003, ai sensi della D.G.R. n. 77-4447 del 12 novembre 2001 e s.m.i., è stato coinvolto per l'effettuazione dell'attività formativa sopra specificata.

A seguito di una selezione tra docenti iscritti nella Banca Dati Formatori S.F.E.P. per la conduzione del percorso formativo in questione è stato individuato il dott. Fabrizio Zucca in possesso di specifiche competenze nel campo, il cui curriculum è depositato agli atti.

Si precisa che il presente affidamento concerne attività di docenza. Trattasi di attività distinta da incarichi di consulenza, studio e ricerca, come bene evidenziato dalla Deliberazione della Sezione Centrale della Corte dei Conti n. 20/2009/P del 25 novembre 2009 e da ultimo dalla Circolare del Ministro della Funzione Pubblica n. 6/2014. Inoltre, la preventiva ricognizione finalizzata alla ricerca delle professionalità richieste all'interno dell'ente per

svolgimento dell'attività di docenza è effettuata tramite la Banca dati Formatori continuamente aggiornata, che contiene anche i soggetti appartenenti all'Amministrazione che sono in possesso dei requisiti idonei alla docenza, in materie differenti dai compiti di istituto.

Con Determinazioni Dirigenziali n. 35 del 20 febbraio 2015 (mecc. 2015 00682/019), esecutiva dal 25 febbraio 2015 e n. 185 del 16 settembre 2015 (mecc. 2015 04149/019), esecutiva dal 21 settembre 2015, si è provveduto ad affidare l'incarico per la prima annualità del percorso di formazione e supervisione sui casi per il personale coinvolto nell'Ufficio Aiuto Anziani del Comune di Torino e Ufficio Domiciliarità e dell'attività di formazione e sostegno ai caregiver.

Si intende ora procedere all'avvio della seconda annualità del percorso di formazione e supervisione sui casi per il personale coinvolto nell'Ufficio Aiuto Anziani del Comune di Torino e Ufficio Domiciliarità per l'anno 2016 per n. 120 ore di formazione e dell'attività di formazione e sostegno ai caregiver per l'anno 2016 per n. 60 ore di formazione.

Per il compenso dovuto al docente da incaricare si fa riferimento alla Circolare del Ministero del Lavoro Salute Politiche Sociali n. 2/2009 (pubblicata su G.U. n. 117 del 22/05/2009) "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali finanziate dal F.S.E. 2007-2013 nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali (P.O.N.) che specifica i massimali di costi ritenuti congrui da attribuire ai docenti/esperti per lo svolgimento delle attività formative. In base alla predetta normativa il compenso orario da corrispondere al docente è individuato in Euro 50,00= lordi. Il docente Fabrizio Zucca, dello "Studio Associato Co.S.S.", fatturerà come Studio Associato.

Per far fronte alla spesa da sostenere per il percorso formativo saranno utilizzati gli appositi fondi del contributo INPS gestione ex INPDAP da erogare alla Città, impegnati con Determinazione del Direttore Centrale n. 419 del 26 ottobre 2015, da introitare a rendicontazione.

Occorre pertanto affidare, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., allo "Studio Associato CO.S.S." con sede in C.so Pascoli 7 - 10134 Torino P.I. 08633430015, Cod. cred. 147635 G, nella persona del dott. Fabrizio Zucca, nato a Torino il 26 novembre 1967, residente in Via Boccaccio 13 - 10078 Venaria (TO), C.F. ZCCFRZ67S26L219B - la conduzione del percorso di formazione e supervisione sui casi per il personale coinvolto nell'Ufficio Aiuto Anziani del Comune di Torino e Ufficio Domiciliarità e dell'attività di formazione e sostegno ai caregiver per l'anno 2016 per un totale di n. 180 ore di formazione, dalla data di esecutività del presente atto a dicembre 2016, per la somma di Euro 9.000,00=, al lordo delle ritenute di legge, oltre a Euro 180,00= di contributi previdenziali al 2% e Euro 2.019,60= di IVA al 22%, per la somma complessiva di Euro 11.199,60=, ed impegnare la relativa spesa.

Dopo l'avvenuta esecutività del presente provvedimento, tra il Comune di Torino e il dott. Fabrizio Zucca si provvederà, come di norma, alla stipula del contratto d'opera

intellettuale.

Il presente provvedimento per la natura dell'oggetto non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione di impatto economico.

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella Sezione Internet "Amministrazione aperta".

Si dà atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa dell'anno 2016 avverrà entro il 31 dicembre 2016.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs. 118/2011 così come integrati e corretti con D.Lgs. 126/2014.

Si dà atto che il presente provvedimento, ad avvenuta esecutività, nei tempi previsti dalla Circolare del Segretario Generale prot. n. 84 del 13/02/2008, sarà trasmesso all'indirizzo incarichi@comune.torino.it, ai fini della pubblicazione sul sito Web.

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 Agosto 2000 n. 267;

Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;

Visto l'art. 36 del Regolamento di Contabilità;

Visto l'art.3 del D.Lgs 118/2011 come corretto e integrato dal D.Lgs 126/2014;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate.

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., allo "Studio Associato CO.S.S." con sede in C.so Pascoli 7 - 10134 Torino P.I. 08633430015, Cod. cred. 147635 G, nella persona del dott. Fabrizio Zucca, nato a Torino il 26 novembre 1967, residente in Via Boccaccio 13 – 10078 Venaria (TO), C.F. ZCCFRZ67S26L219B - la conduzione del percorso di formazione e supervisione sui casi per il personale coinvolto nell'Ufficio Aiuto Anziani del Comune di Torino e Ufficio Domiciliarità e dell'attività di formazione e sostegno ai caregiver per l'anno 2016 per un totale di n. 180 ore di formazione, dalla data di esecutività del presente atto a dicembre 2016, per la somma di Euro 9.000,00=, al lordo delle ritenute di legge, oltre a Euro 180,00= di contributi previdenziali al 2% e Euro 2.019,60= di IVA al 22%, per la somma complessiva di Euro 11.199,60=. Dopo l'avvenuta esecutività del presente provvedimento, tra il Comune di Torino e il dott. Fabrizio Zucca si provvederà, come di norma, alla stipula

del contratto d'opera intellettuale. Il docente Fabrizio Zucca, dello "Studio Associato Co.S.S.", fatturerà come Studio Associato. Di dare atto, per quanto espresso in narrativa, che il compenso orario da corrispondere al docente è individuato in Euro 50,00= lordi;

- 2) di impegnare la spesa occorrente per l'espletamento dell'attività di cui al punto 1 per complessivi Euro 11.199,60=, con applicazione all'intervento del Bilancio 2016 corrispondente al codice intervento n. 1100403 del Bilancio 2015 "Prestazioni di Servizi" (Capitolo 87300/6 – 118: 1203103).

Tale somma è coperta da contributo dell'INPS, gestione INPDAP da accertare ed introitare a rendicontazione delle spese entro e non oltre il 31 dicembre 2016 alla risorsa del Bilancio 2016 corrispondente al codice risorsa n. 2050440 del Bilancio 2015 "Enti Diversi" (Capitolo 15000/24 – 118: 2010103);

- 3) di dare atto che il presente provvedimento per la natura dell'oggetto non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione di impatto economico;
- 4) di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Torino, 19 gennaio 2016

IL DIRIGENTE
dott.ssa Antonietta GAETA

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria.

IL DIRETTORE FINANZIARIO
dott.ssa Anna TORNONI