Direzione Centrale Cultura e Educazione 2013 02904/069
Servizio Promozione della città e Turismo
MP
4

CITTÀ DI TORINO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

26 giugno 2013

Convocata la Giunta presieduta dal Sindaco Piero Franco Rodolfo FASSINO, sono presenti, oltre al Vicesindaco Tommaso DEALESSANDRI, gli Assessori:

Ilda CURTI
Stefano GALLO
Enzo LAVOLTA
Claudio LUBATTI
Mariagrazia PELLERINO
Giuliana TEDESCO

Assenti per giustificati motivi gli Assessori: Maurizio BRACCIALARGHE - Gianguido PASSONI - Mariacristina SPINOSA - Elide TISI.

Con l'assistenza del Segretario Generale Mauro PENASSO.

OGGETTO: "CIOCCOLATO' 2013". DAL 22 NOVEMBRE AL 01 DICEMBRE 2013 - APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA.

Proposta dell'Assessore Braccialarghe
di concerto con gli Assessori Tedesco e Curti.

Da diversi anni, la Civica Amministrazione ha promosso, tra gli eventi di primavera, la manifestazione denominata “Cioccolatò”, iniziativa internazionale volta a valorizzare le produzioni del cioccolato e del dolce piemontese nell’ottica più generale di promozione del patrimonio enogastronomico torinese e piemontese e delle sue eccellenze produttive.

Cioccolatò, in questi anni, si è consolidata in Italia come uno dei maggiori appuntamenti annuali nel settore dolciario, ottenendo risultati sempre più importanti e valorizzando lo storico legame fra il capoluogo piemontese e la tradizione cioccolatiera di altissima qualità.

L’iniziativa, nata nel 2002, si fonda su un progetto con valenza non soltanto commerciale ma anche storico-culturale e turistica; infatti, Cioccolatò, ormai nota come vera e propria celebrazione del cioccolato, è considerata sia un’importante occasione per permettere ai produttori locali di confrontarsi con le realtà produttive artigianali e industriali nazionali ed internazionali e per presentare le novità di un settore trainante nell’economia piemontese, sia come una grande festa che prevede momenti di spettacolo, cultura, musica e creatività attuando in tal modo un forte coinvolgimento della Città.

Poiché nel corso di questi anni e in questo percorso di crescita, la manifestazione ha raggiunto un buon grado di autonomia e di riconoscibilità ed è divenuta un’importante occasione per mantenere ed incrementare in maniera forte il connubio tra commercio di qualità ed evento turistico/culturale/promozionale, l’Amministrazione Comunale, con deliberazione della Giunta Comunale del 2 febbraio 2010, (mecc. 1000443/069) ha ritenuto opportuno e conveniente affidare in concessione, per gli anni 2011, 2012, 2013, 2014 e 2015, la gestione dell'evento e la concessione dell’uso del marchio (regolarmente depositato dalla Città di Torino presso l’Ufficio Marchi e Brevetti nazionale ed internazionale) ad un soggetto organizzatore, che, a fronte del versamento di una quota annuale a favore della Città, oltre alla gestione complessiva della sezione espositiva commerciale, risulta disponibile a curare anche gli aspetti di progettazione e realizzazione di eventi culturali, di formazione, di intrattenimento e di spettacolo.

Il gestore e organizzatore della manifestazione è stato individuato a seguito di procedura di evidenza pubblica, gara rivolta agli operatori economici di comprovata esperienza almeno triennale maturata autonomamente, o in associazione con altri soggetti, nell’organizzazione di eventi, fiere, saloni a tema enogastronomico e/o dolciario. La gara si è espletata nel rispetto dell’art. 30 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i. e garantendo i principi della trasparenza e della partecipazione, applicando per analogia in particolare le disposizioni relative alla pubblicità della procedura aperta. L’aggiudicazione è avvenuta sulla base dell’offerta economicamente più vantaggiosa con le modalità previste dal Capitolato Speciale nonché dal Regolamento per la disciplina dei Contratti della Città di Torino, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 22 dicembre 2008, ove applicabile.

Su queste basi ed espletata la gara, l'Amministrazione, con determinazione dirigenziale del 27 settembre 2010, (mecc. 1005604/069) ha approvato l'avvenuta aggiudicazione della procedura alla Ditta Apice Srl, con sede legale in Perugia, strada Tiberina Nord 26/B – codice fiscale e Partita IVA 00314960543, cui è stato affidato in concessione l'uso del marchio "Cioccolatò" per la gestione dell'omonima manifestazione per gli anni 2011-2012-2013-2014-2015. Sul piano dell'organizzazione, l'evento prevede due sezioni, una espositiva/commerciale con i connotati di una mostra-mercato, l'altra culturale con un programma di intrattenimento e svago.

Alla città di Torino sono stati riservati gratuitamente due spazi: uno dedicato alla comunicazione istituzionale e l'altro all'accoglienza turistica.

Successivamente, con la determinazione dirigenziale del 23 agosto 2012, (mecc. 1204473/069), si è preso atto che è avvenuto il conferimento del ramo d'azienda della ditta APICE S.r.l. che svolge attività di produzione e commercializzazione di prodotti dolciari, gestione di eventi e manifestazioni, attività di consulenza organizzativa e di gestione di manifestazioni ed eventi di terzi, nella nuova società con denominazione Gioform S.r.l. e avente sede in Perugia, via Ruggero d'Andretto 19/E - P. IVA 03276520545, con decorrenza degli effetti civilistici della fusione a partire dal 1° luglio 2012.

Conseguentemente, la Gioform S.r.l., a far data dal 1° luglio 2012, è subentrata nei contratti stipulati tra la Città di Torino e la ditta Apice S.r.l..

Al termine della scorsa edizione, nel marzo 2012, è stata avviata una riflessione che ha visto coinvolte le Associazioni di categoria al fine di organizzare e promuovere al meglio l'edizione 2013. Per ampliare il bacino di affluenza, per permettere una maggiore partecipazione agli artigiani piemontesi, in un periodo tradizionalmente più consono alla produzione di cioccolato, per aumentare l'interesse del pubblico al prodotto in prossimità delle festività natalizie, per fare da traino agli eventi che la città ormai da anni organizza nel mese di dicembre, si è accolta la richiesta di posticipare nelle date dal 22 novembre al 1° dicembre 2013 la realizzazione della manifestazione che vedrà realizzarsi l'incontro tra l'artigianato dolciario, la sapiente tradizione piemontese e le realtà internazionali e che vedrà succedersi iniziative ludico-didattiche, incontri con esperti del settore, degustazioni guidate gratuite, attività culturali ispirate "al cibo degli dei" legate alla tradizione cioccolatiera e pasticciera torinese e ai suoi caffè storici.

In questo quadro, per perseguire le finalità sopraccitate e in considerazione dell'importanza che l'organizzazione dell'evento riveste per la Città, si inseriscono le richieste, motivate da rilevanti esigenze rispondenti anche al pubblico interesse, della ditta Gioform S.r.l. di poter disporre su aree pubbliche dello spazio adeguato per la realizzazione dell'evento, identificato in Piazza San Carlo e in Piazza Carlo Alberto. La Città, in considerazione della centralità e pregio delle piazze per le quali si ritiene di concedere l'occupazione al fine della realizzazione dell'evento nel periodo compreso tra il 18 novembre ed il 5 dicembre, tenuto conto dei tempi di allestimento e disallestimento, richiede che venga prestata particolare

attenzione e cura affinché gli allestimenti garantiscano il decoro complessivo dell'iniziativa, che dovrà risultare d'armonioso impatto visivo.

A tal proposito, l'Amministrazione Comunale, a fronte dell'affidamento in concessione della manifestazione, si impegna, come da art. 10, lettera B del capitolato speciale della procedura, a concedere l'area pubblica destinata all'evento compreso il periodo necessario alle operazioni di allestimento e smontaggio, applicando la tariffa relativa al canone occupazione suolo pubblico.

Si ricorda che nel corso della manifestazione, l'attività di vendita dovrà rispettare tutte le prescrizioni igienico-sanitarie e di sicurezza e dovrà essere svolta nel rispetto delle vigenti norme fiscali.

Il soggetto organizzatore dovrà dotarsi di tutte le altre concessioni e autorizzazioni necessarie.

Per quanto riguarda l'attività di vendita in via temporanea dovrà pervenire, a cura del soggetto organizzatore almeno dieci giorni prima dello svolgimento dell'iniziativa, al competente Sportello Unico Attività Produttive di Via Meucci 4 – 10121 Torino della Direzione Commercio e Attività Produttive, la modulistica riportante l'elenco dettagliato dei partecipanti alla manifestazione contenente in allegato le singole segnalazioni certificate di inizio attività di vendita su area pubblica compilate dai singoli operatori.

Per quanto riguarda l'eventuale attività di somministrazione in via temporanea dovrà pervenire, direttamente a cura dell'operatore interessato almeno dieci giorni prima dello svolgimento dell'iniziativa, al competente Sportello Unico Attività Produttive di Via Meucci 4 – 10121 Torino della Direzione Commercio e Attività Produttive, la modulistica riportante la segnalazione certificata di inizio attività di somministrazione su area pubblica.

L'organizzazione dovrà provvedere a che le strutture degli operatori che partecipano alla manifestazione siano installate in modo conforme alle prescrizioni di sicurezza e pubblica incolumità, ferma restando ogni responsabilità civile o penale imputabile ai singoli partecipanti alla manifestazione per danni a cose o persone causati nello svolgimento dell'attività di vendita o somministrazione di alimenti e/o bevande; non è consentito l'utilizzo di bombole a gas. Sarà inoltre tenuto a provvedere quotidianamente alla pulizia dell'area. In caso di presenza di iniziative configurabili come pubblico spettacolo ai sensi dell'articolo 68 T.U.L.P.S. dovrà essere richiesta e rilasciata la relativa autorizzazione di pubblica sicurezza.

Il gestore dovrà inoltre farsi carico dei costi di allestimento dell'intera manifestazione, senza oneri per la Città, oltre agli interventi di promozione e comunicazione dell'evento, con l'intento di raggiungere potenziali visitatori interessati e di informare i cittadini del ricco cartellone di iniziative a valenza espositivo/commerciale e a valenza culturale. Il presente provvedimento è conforme alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico come risulta dal documento allegato (**all. 1**).

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la Giunta compie tutti gli atti rientranti, ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2 del medesimo Testo Unico, nelle funzioni degli organi di governo che non siano riservati dalla Legge al Consiglio Comunale e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo Statuto, del Sindaco o degli organi di decentramento;

Dato atto che i pareri di cui all'art. 49 del suddetto Testo Unico sono:
favorevole sulla regolarità tecnica;
favorevole sulla regolarità contabile;

Con voti unanimi, espressi in forma palese;

D E L I B E R A

1) di approvare, per le motivazioni e con le modalità espresse in narrativa che qui integralmente si richiamano, la realizzazione della manifestazione "Cioccolatò 2013", nel periodo compreso tra il 18 novembre ed il 5 dicembre 2013, comprensivo dei giorni di allestimento e disallestimento della stessa, a cura della ditta Gioform S.r.l., avente sede in Perugia, via Ruggero d'Andretto 19/E - P. IVA 03276520545, quale soggetto affidatario al quale è stato concesso, per gli anni 2011-2012-2013-2014-2015, l'utilizzo del marchio distintivo e figurativo della manifestazione e la realizzazione della manifestazione, a fronte del versamento di una quota annuale a favore della Città di Torino;
2) di approvare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10, lettera B del capitolato speciale della procedura di affidamento in concessione, il rilascio della concessione per l'occupazione del suolo pubblico per l'area destinata all'evento (identificata in Piazza San Carlo e Piazza Carlo Alberto) per il periodo necessario alle operazioni di allestimento e smontaggio ovvero dal 18 novembre al 5 dicembre 2013. La concessione verrà rilasciata al soggetto organizzatore previo pagamento del relativo canone per occupazione suolo pubblico come previsto dal vigente Regolamento Comunale n. 257;
3) di stabilire che il soggetto organizzatore dovrà dotarsi di tutte le altre concessioni e autorizzazioni necessarie. Per quanto riguarda l'attività di vendita in via temporanea dovrà pervenire, a cura del soggetto organizzatore almeno dieci giorni prima dello svolgimento dell'iniziativa, al competente Sportello Unico Attività Produttive di Via Meucci 4 – 10121 Torino della Direzione Commercio e Attività Produttive, la modulistica riportante l'elenco dettagliato dei partecipanti alla manifestazione contenente

in allegato le singole segnalazioni certificate di inizio attività di vendita su area pubblica compilate dai singoli operatori. Per quanto riguarda l'eventuale attività di somministrazione in via temporanea dovrà pervenire, direttamente a cura dell'operatore interessato almeno dieci giorni prima dello svolgimento dell'iniziativa, al competente Sportello Unico Attività Produttive di Via Meucci 4 – 10121 Torino della Direzione Commercio e Attività Produttive, la modulistica riportante la segnalazione certificata di inizio attività di somministrazione su area pubblica. L'organizzazione dovrà provvedere a che le strutture degli operatori che partecipano alla manifestazione siano installate in modo conforme alle prescrizioni di sicurezza e pubblica incolumità, ferma restando ogni responsabilità civile o penale imputabile ai singoli partecipanti alla manifestazione per danni a cose o persone causati nello svolgimento dell'attività di vendita o somministrazione di alimenti e/o bevande; non è consentito l'utilizzo di bombole a gas. Sarà inoltre tenuto a provvedere quotidianamente alla pulizia dell'area. In caso di presenza di iniziative configurabili come pubblico spettacolo ai sensi dell'articolo 68 T.U.L.P.S. dovrà essere richiesta e rilasciata la relativa autorizzazione di pubblica sicurezza;

4) di demandare a successiva determinazione dirigenziale, limitatamente all'attività di vendita, l'approvazione di un unico elenco con indicati i nominativi dei partecipanti alla manifestazione;

5) di dichiarare, attesa l'urgenza, in conformità del distinto voto palese ed unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

L'Assessore alla Cultura, Turismo
e Promozione della Città
Maurizio Braccialarghe

L'Assessore al Commercio
e alle Attività Produttive
Giuliana Tedesco

L'Assessore all'Urbanistica,
Suolo Pubblico, Arredo Urbano,
Politiche Integrazione

Ilda Curti

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

Il Dirigente
Servizio Promozione della Città e Turismo
Francesca Soncini

Il Dirigente
Servizio Mercati
Roberto Gandiglio

p. Il Dirigente Servizio Pubblicità e
Occupazione Suolo Pubblico
(Daniela Maria Vitrotti)
Paolo Lubbia

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile.

Il Direttore Finanziario
Anna Tornoni

Verbale n. 29 firmato in originale:

IL SINDACO
Piero Franco Rodolfo Fassino

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Penasso

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 (Testo Unico Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.), dal 29 giugno 2013.