

Fac-simile dell'istanza di contributo, da redigersi su carta intestata da cui risulti la denominazione dell'organizzazione o ragione sociale, la sede, il codice fiscale o partita IVA.

ISTANZA DI CONTRIBUTO ORDINARIO
PER LA REALIZZAZIONE DI
INIZIATIVE CONSOLIDATE SUL TERRITORIO

**CITTÀ DI TORINO
SEGRETARIATO GENERALE
CONSIGLIO COMUNALE
GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE
PRIVATE DELLA LIBERTÀ PERSONALE
PIAZZA PALAZZO DI CITTÀ 1
10122 TORINO**

OGGETTO: AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI CONTRIBUTO PER PROGETTUALITÀ DI PROFILO COMUNICATIVO PER LE PERSONE PRIVATE DELLA LIBERTÀ PERSONALE

Istanza di contributo per la realizzazione del progetto denominato:

L'ente richiedente è soggetto a marca da bollo che ha provveduto ad assolvere mediante (barrare la casella corrispondente):

- apposizione sulla presente istanza e annullamento della marca da bollo di Euro 16,00, che viene consegnata in originale tramite deposito all'Ufficio Protocollo;
- apposizione sulla presente istanza e annullamento della marca da bollo di Euro 16,00 con il nr. Identificativo seriale..... (indicare il nr. che contraddistingue la marca da bollo), inviata tramite posta elettronica e conservata in originale presso la sede dell'Ente istante;
- acquisto virtuale del bollo di Euro 16,00 con versamento all'Agenzia delle Entrate tramite mod. F24, la cui copia quietanzata si allega alla presente istanza inviata con posta elettronica

oppure

è esente marca da bollo (barrare la casella corrispondente):

- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n.642, allegato B, articolo 27bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.);
- ai sensi del D.Lgs. 4/12/1997 n.460, art.10, comma 8 (associazioni/organismi di volontariato di cui alla Legge 266/91 iscritte/i nei registri istituiti dalle Regioni);

ai sensi del D.Lgs. 4/12/1997 n.460, art.10, comma 8 (O.N.G. di cui alla Legge49/87);

ai sensi di _____ (indicare eventuale altra normativa che preveda l'esonero a favore del soggetto richiedente).

Il/la sottoscritto/a _____

consapevole delle sanzioni penali nonché della conseguente decadenza dal beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 75 e76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.

di essere nato a _____ il _____

di esser residente in _____ Via _____

di essere Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione//Ente/
denominazione: _____

_____ costituita in

data: _____ con ¹ _____

con sede in _____ alla Via/Corso/Piazza _____

recapiti telefonici: _____

email: _____

Codice fiscale / Partita IVA _____,

di aver preso visione del testo della determinazione dirigenziale n. del
e del testo del relativo Avviso (Allegato 1)

DICHIARA ALTRESI'

L'Associazione no profit (barrare le sole voci che interessano)

- È iscritto/a nel Registro Comunale delle Associazioni dal _____
- Ha provveduto a inoltrare richiesta di iscrizione al suddetto registro in data _____
- Non rientra tra i soggetti obbligati all'iscrizione nel suddetto registro

¹ Indicare: atto pubblico/scrittura privata autenticata/scrittura registrata all'Agenzia delle Entrate)

- È iscritto ad organismi di volontariato di cui alla Legge 266/91 nel registro della Regione _____ n. _____
- È iscritto/a ad O.N.G. di cui alla Legge 49/87 registro n. _____
- Non ha finalità di lucro;
- Svolge attività commerciale in misura non preminente rispetto ai fini sociali (ai sensi dell'art. 86 dello Statuto della Città di Torino);
- Non svolge attività commerciale;
- Non costituisce articolazione di partiti politici;
- Non ha pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città;
- L'insussistenza di conflitti di interessi con l'Ufficio della Garante dei diritti delle persone private della libertà personale.

CHIEDE

Ai sensi del Regolamento sulle modalità di erogazione di contributi e di altri benefici, n. 373, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. mecc. 2014 06210/49

1. l'erogazione di un contributo finanziario di Euro²..... a fronte di una spesa complessiva di Euro _____ e di una entrata complessiva di Euro _____ (incluso il contributo richiesto con la presente istanza alla Città) a parziale copertura delle spese per la realizzazione dell'iniziativa denominata _____

2. l'erogazione di una somma pari ad Euro _____ versata quale anticipo per far fronte alle seguenti spese urgenti e necessarie alla realizzazione dell'evento: _____

A TAL FINE DICHIARA

- Che l'attività oggetto del contributo è svolta sul territorio comunale;
- Che il progetto NON prevede la partecipazione di partiti politici;
- Che non sussiste alcun profilo di conflitto di interesse con l'Ufficio della Garante dei diritti delle Persone private della Libertà personale.
- Che la parte prevalente del progetto verrà realizzata dall'ente richiedente;

che l'Associazione/Comitato/ Soggetto no profit

(indicare solo una delle due voci sottoriportate)

- È soggetta alla ritenuta IRES del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73 e s.m.i.;

² la richiesta non potrà superare l'80% delle spese ammissibili a preventivo

- ❑ NON è soggetto/a alla ritenuta IRES del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73 e s.m.i.;

(indicare solo una delle due voci sottoriportate)

- ❑ nell'ambito dell'attività per la quale è richiesto il contributo recupera l'IVA pagata ai fornitori;
- ❑ nell'ambito dell'attività per la quale è richiesto il contributo NON recupera l'IVA pagata ai fornitori;

(indicare solo una delle due voci sottoriportate)

- ❑ è soggetta ad obbligo di contribuzione INPS ex-ENPALS, ed allega a tal fine dichiarazione di adempienza agli obblighi assicurativi di legge (DURC o attestazione similare rilasciata dall'Ente previdenziale);
- ❑ NON è soggetta ad obbligo di contribuzione INPS ex-ENPALS;

(indicare solo una delle due voci sottoriportate)

- ❑ Di NON avere presentato richieste di finanziamento per la stessa iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni o imprese private, Circoscrizioni);
- ❑ Di avere presentato richieste di finanziamento per la stessa iniziativa ai seguenti soggetti (Enti pubblici, istituti di credito, fondazioni o imprese private nonché alle Circoscrizioni):

- ❑ Che le attività si svolgeranno in assenza di barriere architettoniche o con l'impegno di fornire assistenza alle persone svantaggiate al fine di favorirne la partecipazione;
- ❑ Di aver letto, di conoscere e accettare le disposizioni contenute nel Regolamento della Città di Torino n. 373 delle modalità di erogazione di contributi e di altri vantaggi economici (reperibile al link <http://www.comune.torino.it/regolamenti/373/373/htm>), approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n.mecc. 2014 06210/49 del 14/09/2015 esecutiva dal 26/09/2015, in vigore dal 01/01/2016, nonché nell'Avviso per la presentazione della domanda di contributo:
- ❑ Di essere a conoscenza che:
 - Tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti l'attività per la quale viene richiesto il contributo sono a carico del richiedente, intendendosi la

città di Torino esonerata da qualsiasi genere di responsabilità (art. 1 del Regolamento 373);

- Qualora, in sede di presentazione del consuntivo, le spese sostenute risultassero inferiori a quelle preventivate, il contributo concesso sarà ridotto proporzionalmente applicando la stessa percentuale definita negli atti di approvazione dell'iniziativa (art.9 comma 3 del Regolamento 373); ai fini della verifica della percentuale in sede di rendicontazione le spese sostenute giustificate verranno considerate al netto delle eventuali entrate realizzate e degli eventuali ulteriori finanziamenti/contributi percepiti;
- Il contributo sarà totalmente o parzialmente revocato, con il recupero della somma versata, in assenza di rendicontazione oppure qualora il progetto/iniziativa/manifestazione non sia realizzato/a nei tempi previsti o lo sia in misura difforme a quanto indicato nella scheda progettuale anche in relazione all'assenza di barriere architettoniche o, in alternativa alla mancata assistenza alle persone svantaggiate (art. 9 comma 6 Regolamento n. 373);
- Le variazioni al progetto finanziato debitamente motivate (periodo, tipologia attività, luoghi ecc.) dovranno essere comunicate all'Ufficio della Garante dei diritti delle persone private della libertà personale;

SI IMPEGNA

- ❑ A richiedere in tempo utile, agli enti competenti tutte le autorizzazioni di legge necessarie per lo svolgimento dell'iniziativa;
- ❑ A tenere la Città di Torino sollevata da ogni responsabilità in relazione a qualsiasi aspetto giuridico conseguente alla realizzazione del progetto, dell'iniziativa o della manifestazione (art.11 del Regolamento dei Contributi);
- ❑ A presentare, entro quattro mesi dal termine dell'iniziativa, dettagliato rendiconto delle spese sostenute e delle entrate percepite nonché relazione finale sullo svolgimento dell'attività;
- ❑ A produrre in originale i giustificativi delle spese sostenute con le modalità previste nella nota informativa.

Data _____

Il Presidente/Legale Rappresentante

Si allega alla domanda:

- marca da bollo da € 16,00 (eventuale);
- descrizione dettagliata dell'iniziativa (seguendo il facsimile "Scheda progettuale"- All. B) con l'indicazione delle modalità di svolgimento anche con riferimento alle persone coinvolte e/o all'utilizzo di volontari. E' inoltre ammesso qualsiasi altro tipo di documento (pubblicazioni, foto, stampe, articoli di giornale, ecc.) si ritenga utile ad una migliore comprensione e/o presentazione del progetto;
- dettagliato preventivo delle spese e delle entrate, su carta intestata, firmato dal Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione/Ente (seguendo il facsimile "Modulo di Presentazione Preventivo" - All. C). Se il contributo è soggetto alla ritenuta d'acconto le spese devono essere indicate al netto dell'IVA;
- dichiarazione di cui al Decreto Legge 31/5/2010 n. 78 convertito nella Legge n. 122/2010 (All. D);
- copia fotostatica dello Statuto o dell'Atto costitutivo se non già depositati presso gli Uffici della Città e/o se già depositati, degli eventuali aggiornamenti;
- copia fotostatica del documento di identità del Presidente – Legale Rappresentante;
- eventuale certificato di adempimento degli obblighi previdenziali e assicurativi rilasciato dall'INPS/INAIL, laddove richiesto a fronte delle attività previste nel progetto;
- breve curriculum del soggetto proponente con l'indicazione dettagliata di eventuali esperienze maturate nella realizzazione di analoghe attività;
- Sull'eventuale materiale promozionale dovrà essere riportata la dizione ***“con il contributo della Città di Torino”***.

Il Presidente - Legale Rappresentante

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale sulla Protezione Dati
Regolamento UE/2016/679 Parlamento europeo e Consiglio del 27 aprile 2016
in materia di trattamento dei dati personali:

La Città di Torino, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

- 1 Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Servizio Consiglio Comunale, contattabile all'indirizzo e-mail: dirigente.consigliocomunale@comune.torino.it;
- 2 Il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con procedure anche informatiche, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità dell'Avviso;
- 3 I dati forniti possono essere trattati dal Responsabile e dagli incaricati;
- 4 Il conferimento dei dati è necessario per l'erogazione del contributo richiesto, pertanto la mancata indicazione comporta l'impossibilità di concedere il contributo stesso;
- 5 I dati potranno inoltre essere utilizzati per il perseguimento dei fini istituzionali correlati col presente Avviso, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 6 "Liceità del trattamento" e 9 "Trattamento di categorie particolari di dati personali" del Regolamento;
- 6 I dati forniti saranno trasmessi agli uffici competenti per l'espletamento delle procedure relative al presente Avviso, saranno comunicati a terzi solo in stretta correlazione con le procedure e le attività previste dalla progettazione destinataria di contributo, non verranno trasferiti all'esterno della UE e saranno conservati agli atti dell'Ufficio Garante a norma di legge;
- 7 La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatizzati (art. 22 del Regolamento);
- 8 Il Comune di Torino ha un Responsabile della Protezione dei dati, contattabile all'indirizzo e-mail: rpd-privacy@comune.torino.it;
- 9 I diritti esercitabili da parte dell'interessato – di accesso, di rettifica, alla cancellazione, di limitazione di trattamento, obbligo di notifica, alla portabilità dei dati, di opposizione - sono elencati agli artt. dal 15 al 21 del Regolamento;
- 10 Oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante.

Il Presidente - Legale Rappresentante
