

Revisione 2 - Aprile 2019

marca da bollo  
da € 16,00

All'

ASSESSORATO ALLE POLITICHE  
URBANISTICHE, LAVORI PUBBLICI ED  
EDILIZIA PRIVATA

da presentare c/o

AREA EDILIZIA PRIVATA  
SPORTELLO PER L'EDILIZIA  
PIAZZA SAN GIOVANNI, 5 – TORINO

**OGGETTO: ISTANZA DI VARIANTE AL PIANO REGOLATORE GENERALE E/O DI  
RICLASSIFICAZIONE DEGLI EDIFICI STORICI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

a) Proprietaria/o - avente titolo;

b) se trattasi di Condominio, in qualità di Amministratore/trice pro-tempore del Condominio

di Via \_\_\_\_\_ codice fiscale Condominio \_\_\_\_\_

codice fiscale Studio Amm.ni Imm.ri \_\_\_\_\_

c) se trattasi di Società, in qualità di: Presidente, Legale Rappresentante, Amministratore/trice Unico,  
altro, denominazione della Società \_\_\_\_\_

codice fiscale della Società \_\_\_\_\_

**Rivolge istanza di variante al Piano regolatore Generale per** *(descrivere l'oggetto del parere)*

---

---

---

---

come indicato negli elaborati allegati.

**Allegati:**

- **relazione illustrativa in tre copie;**

- **documentazione fotografica in tre copie;**

- **estratti planimetrici in scala \_\_\_\_\_ della zona di interesse in tre copie;**

- **estratti planimetrici in scala \_\_\_\_\_ del P.R.G. in tre copie;**

- **eventuali progetti in tre copie;**

- **copia degli atti di proprietà;**

- **copia incarico professionale;**

- **altri allegati ritenuti utili ai fini dell'istruttoria tecnico-amministrativa;**

- **all'atto della presentazione della domanda il/la titolare dovrà versare diritti di segreteria e bolli così come previsti dalla Tabelle Tariffe dello Sportello per l'Edilizia e l'Urbanistica.**

Si informa che, ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs 33/2013, i dati di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale mecc. n. 2018 - 01476/009 del 24 aprile 2018 saranno pubblicati sul sito della Città.

Torino, li \_\_\_\_\_

Firma ed eventuale timbro del/della  
richiedente

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**Art. 13 REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679**

**1. TITOLARE**

Titolare del Trattamento per il conferimento in essere è il Comune di Torino, nella persona del proprio Sindaco pro tempore, Piazza Palazzo Città n. 1, 10121 Torino. Per il caso in essere il Titolare ha designato a trattare i dati la Dirigente dell'Area Urbanistica e Qualità degli Spazi Urbani, contattabile all'e-mail: [d.urbanistica@comune.torino.it](mailto:d.urbanistica@comune.torino.it).

Il Comune di Torino ha nominato Responsabile per la Protezione dei dati il Dottor Franco Carcillo - indirizzo email [rp-d-privacy@comune.torino.it](mailto:rp-d-privacy@comune.torino.it).

**2. FINALITÀ E BASE GIURIDICA**

Il Titolare tratta i dati conferiti in modo lecito, corretto e trasparente per finalità relative all'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

I dati saranno alla fine archiviati per questioni di pubblico interesse.

Le normative di riferimento per il trattamento dei dati sono: Regolamento (UE) Generale sulla Protezione dei Dati n. 2016/679, art. 6, lettera e); Legge n. 1150/42 (Legge Urbanistica); Legge Regionale n. 56/77 (Tutela ed uso del suolo); D.Lgs. n. 42/2004 (Codice beni culturali e del paesaggio); D.P.R. n. 380/2001 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia); Regolamento n. 381 (Edilizio); D.Lgs. 6 aprile 2006, n. 152 (Codice dell'Ambiente).

**3. DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI**

Il dato è trattato dal Comune di Torino e riguarda dati anagrafici, caratteristiche fisiche, identificativi, posizione geografica, lavoro, comunicazione elettronica, beni/proprietà/possessi, istruzione/cultura. I dati sono trattati con modalità manuale e modalità digitale da soggetti autorizzati.

**4. TRASFERIMENTO DEI DATI**

I dati non vengono trasferiti all'interno UE.

I dati non vengono conferiti ad organizzazioni esterne.

I dati vengono trasmessi ad altri Organi della Pubblica Amministrazione previsti dalla norme in vigore.

**5. PERIODO DI CONSERVAZIONE**

I dati sono trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge o regolamento e sono conservati secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 42/2004.

**6. DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

L'interessato può avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso, rettifica, limitazione, cancellazione, portabilità, opposizione, aggiornamento e integrazione dei dati, rivolgendo le richieste alla Dirigente dell'Area Urbanistica e Qualità degli Spazi Urbani, contattabile all'e-mail: [d.urbanistica@comune.torino.it](mailto:d.urbanistica@comune.torino.it). Oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione delle norme citate.

**7. DIRITTO DI RECLAMO**

Il diritto è esercitabile presso la Dirigente dell'Area Urbanistica e Qualità degli Spazi Urbani, contattabile all'e-mail: [d.urbanistica@comune.torino.it](mailto:d.urbanistica@comune.torino.it), ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati, dottor Franco Carcillo - indirizzo email [rp-d-privacy@comune.torino.it](mailto:rp-d-privacy@comune.torino.it).

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

**8. OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura. Il mancato conferimento dei medesimi non consente la presentazione dell'istanza.

**9. PROCESSO AUTOMATIZZATO**

La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici.

**10. FINALITÀ DIVERSE**

Non vi sono finalità del trattamento diverse da quelle istituzionali.