

**SERVIZI AL CITTADINO EDILIZIA ED URBANISTICA
 PROTOCOLLO E CASSA EDILIZIA**
 Piazza San Giovanni, 5
 10122 Torino
DATI ANAGRAFICI
DEL/LA
DICHIANANTE
SUBENTRANTE

Cognome _____

Nome _____

Codice fiscale _|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Stato di nascita _____

Luogo di nascita _____ Prov. _____

Data di nascita _|_|/_|_|/_|_|_|_|

RESIDENZA
DEL/LA
DICHIANANTE
SUBENTRANTE

Domicilio per invio delle comunicazioni:

Comune _____ Prov. _____

Indirizzo _____

Numero Civico _____ Int. _____ C.A.P. _____

Doc. identità _____ nr. _____

DOCUMENTO
IDENTIFICATIVO
DEL/LA
DICHIANANTE
SUBENTRANTE

Rilasciato da _____ scadenza _|_|/_|_|/_|_|_|_|

RUOLO DEL/LA
DICHIANANTE
SUBENTRANTE**IN QUALITA' DI SUBENTRANTE**

- Erede/Co-erede del soggetto della successione ⁱ
- Nuovo proprietario dell'unità immobiliare ⁱⁱ
- Nuovo legale rappresentante della persona giuridica ⁱⁱⁱ
- Nuovo amministratore del condominio ^{iv}
- Altro ^v (_____)

**DICHIARA DI AVERE DIRITTO ALLA RESTITUZIONE DELLA
 QUOTA DI CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE
 INERENTE ALL'INTERVENTO EDILIZIO IN TORINO**

di cui alla pratica edilizia protocollo n. ____/____/____ in data _|_|/_|_|/_|_|_|_|

DATI ANAGRAFICI DEL DE CUIUS	Cognome _____ Nome _____ Codice fiscale _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
INDIRIZZO UNITA' IMMOBILIARE	Indirizzo _____ Numero Civico _____ Int. _____ C.A.P. _____
DATI PERSONA GIURIDICA / CONDOMINIO	Ragione sociale _____ Partita IVA / C.F. _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

Si allegano copia del documento di identità del subentrante e documentazione attestante il diritto al subentro del dichiarante.

TORINO, _|_|/_|_|/_|_|_|_|

FIRMA DEL/LA DICHIARANTE SUBENTRANTE

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi del R.U.E. 2016/679, che:

- il trattamento dei dati personali richiesti, ad opera di personale autorizzato allo scopo, è finalizzato all'erogazione dei servizi resi nello svolgimento di un compito di interesse pubblico;
- il conferimento dei suddetti dati è obbligatorio per il corretto sviluppo del relativo procedimento amministrativo e delle attività ad esso correlate. Il mancato conferimento comporta l'interruzione/l'annullamento del procedimento amministrativo;
- in relazione al procedimento ed alle attività ad esso correlate i dati raccolti possono essere comunicati ad altri enti/organi della Pubblica Amministrazione, competenti per materia;
- è possibile avvalersi, ove applicabili, dei diritti accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, notifica, portabilità, opposizione, previsti dagli articoli da 15 a 21 del R.U.E. 2016/679;
- il diritto di reclamo è esercitabile presso il Titolare o il suo Designato, ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati. In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato;
- il testo integrale dell'informativa nonché i nominativi ed i contatti del Titolare, del Designato e del Responsabile per la Protezione dei Dati sono consultabili all'indirizzo <http://www.comune.torino.it/ediliziaprivata/>

- _____
- i Indicare gli estremi del soggetto della successione nelle caselle sottostanti.
 - ii Indicare gli estremi dell'unità immobiliare oggetto della compravendita nelle caselle sottostanti.
 - iii Indicare gli estremi della persona giuridica nelle caselle sottostanti.
 - iv Indicare gli estremi del condominio amministrato nelle caselle sottostanti.
 - v Indicare il ruolo del subentrante nella riga successiva.