

**Divisione Urbanistica ed Edilizia Privata
Direzione**

DETERMINAZIONE

n. cronologico 1/2011/D.U.EP.

approvata il 17 gennaio 2011

OGGETTO: RIORGANIZZAZIONE DELLA DIVISIONE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA.

Alla luce delle nuove nomine a Direttore/Dirigente ed a Posizione Organizzativa di personale della Divisione scrivente, occorre adottare un nuovo provvedimento per adeguare l'organizzazione della Divisione Urbanistica ed Edilizia Privata alla mutata realtà sopra richiamata, finalizzato alla razionalizzazione e ad una maggiore efficienza dei Settori, anche in considerazione dei nuovi flussi di attività.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
Visto l'art. 65 dello Statuto della Città;

DETERMINA

- 1) La Divisione Urbanistica ed Edilizia Privata viene suddivisa e organizzata in due Direzioni: la Direzione "Urbanistica" con Direttore l'Arch. Rosa GILARDI e la Direzione "Edilizia Privata" con Direttore l'Arch. Mauro CORTESE.

La Divisione viene organizzata in Divisioni di Area e Settori rispettivamente correlati, come di seguito indicato, individuando per ogni settore le principali funzioni e/o procedimenti:

DIREZIONE

Dott.ssa PAOLA VIRANO Direttore CO.DIR.

Alle dirette dipendenze del Direttore CO.DIR:

Ufficio AFFARI GENERALI della Direzione CO.DIR.

Carla CLERICI Resp.le Amm.tivo P.O. "Affari Generali"

- Gestione delle risorse finanziarie
- Gestione degli atti amministrativi
- Gestione delle risorse umane
- Gestione di contratti, appalti, acquisti
- Gestione delle risorse strumentali (economato, magazzino, logistica, informatica)
- Gestione della corrispondenza
- Controllo di gestione

Anna Franca PETRUZZI Resp.le Amm.tivo P.O. "Espropri e Urbanistica"

- Strumenti Urbanistici attuativi ed esecutivi, piani particolareggiati, piani esecutivi convenzionati, programmi integrati;
- Convenzioni Urbanistiche
- Varianti al PRG
- Accordi di Programma
- Reiterazione vincoli espropriativi
- Atti del procedimento
- Occupazioni d'urgenza e temporanee
- Deposito e svincolo somme presso Cassa Depositi e Prestiti
- Retrocessioni immobili
- Contenziosi

ISPETTORATO

Struttura di auditing interno in materia di autorizzazioni e controllo dall'attività edilizia, affidata alla Dott.ssa Carmela Brullino, Dirigente del Settore Vigilanza ed Agibilità.

DIREZIONE URBANISTICA

Arch. Rosa GILARDI

Direttore

Coordina i Settori:

- Pianificazione Strumentazione Urbanistica
- Progetti e Strategie Urbane

Dirige il Settore:

- Trasformazioni Urbane

Alle dirette dipendenze del Direttore:

Donato GUGLIOTTA

Resp.le Tecnico P.O. in staff

-Coordinamento attività informatiche/Rapporti Sistemi Informativi

Luigi VERARDO

Resp.le Tecnico P.O.

-Coordinamento tematiche ambientali ed interdivisionali

-Gestione risorse finanziarie

-Sicurezza della Divisione

SETTORE PIANIFICAZIONE

Arch. Giacomo Leonardi Dirigente Tecnico

Barbara BERSIA

Resp.le Tecnico P.O.

- Aspetti normativi Ambiente e Territorio
- Tutela paesaggistica ed ambientale
- Varianti al PRG

Savino NESTA Resp.le Tecnico P.O.
-Area Vasta
-Coordinamento con enti sovraordinati ed altri comuni
-Varianti al PRG

SETTORE TRASFORMAZIONI URBANE

Arch. Rosa GILARDI Dirigente tecnico

Liliana MAZZA Resp.le Tecnico P.O.
-Comunicazione e Progetti di Riquilificazione
-Progetti comunitari

Giuseppina BOLOGNA Resp.le Tecnico P.O.
-Interventi di trasformazione urbanistica complessi

Maria Rosa MOSSINO Resp.le Tecnico P.O.
-Attuazione PRG
-Coordinamento progetti attuativi

SETTORE STRATEGIE DI VALORIZZAZIONE URBANA

Arch. Daniela GROGNARDI Dirigente Tecnico

Angelo ANNICCHIARICO Resp.le Tecnico P.O.
-Verifiche dei progetti valorizzazione
-Pianificazione ed attuazione PRG

DIREZIONE EDILIZIA PRIVATA

Arch. Mauro CORTESE Direttore
Coordina i Settori:
- Permessi di Costruire
- Vigilanza e Agibilità
- Servizi per l'Edilizia e l'Urbanistica
Dirige il Settore Attività Edilizie Convenzionate e Asseverate

Alle dirette dipendenze del Direttore:

- **Rosanna TIENGO** Resp.le Amm.tivo P.O. in staff "Procedure di qualità"
 - Procedure di qualità
 - Presidio per il miglioramento dei programmi informatici per le istruttorie

- **Ufficio AFFARI GENERALI** della Direzione Edilizia Privata;
 - Gestione degli affari generali della direzione
 - Gestione delle risorse umane
 - Gestione del personale di anticamera
- **Ufficio COORDINAMENTO NORMATIVO.**
 - Presidio novità normative e orientamenti giurisprudenziali;
 - Atti di indirizzo e coordinamento normativo

SETTORE ATTIVITA' EDILIZIE CONVENZIONATE E ASSEVERATE

Arch. Mauro CORTESE Dirigente Tecnico: sovrintende il rilascio dei permessi convenzionati e dei permessi di costruire con fasi di preventiva competenza del consiglio comunale; svolge attività di coordinamento e raccordo tra l'area Urbanistica e quella Edilizia relativamente all'attuazione e al monitoraggio degli interventi edilizi e degli adempimenti compresi in programmi integrati e di riqualificazione, nonché in strumenti attuativi del PRG e in generale delle convenzioni urbanistico-edilizie approvate dalla Città; sovrintende l'attività di istruttoria dei titoli abilitativi edilizi asseverati; sovrintende il rilascio delle relative autorizzazioni paesaggistiche

Guido BOLOGNESI Resp.Tecnico P.O. "Istruttorie Attività Edilizie Asseverate"

- Istruttorie tecniche titoli abilitativi edilizi asseverati (Responsabile del procedimento)
- Istruttorie tecniche autorizzazioni paesaggistiche

Silvia FANTINO Resp.le Tecnico P.O. "Istruttorie Attività Edilizie Asseverate e Convenzionate"

- Istruttorie tecniche e monitoraggio attuazione interventi convenzionati (Responsabile del procedimento)
- Istruttorie tecniche titoli abilitativi edilizi asseverati (Responsabile del procedimento)
- Istruttorie tecniche autorizzazioni paesaggistiche

Giuseppa PISCIOTTA Resp.le Amm.tivo P.O. "Istruttorie Amministrative"

- Istruttorie Amministrative su pratiche edilizie
- Istruttorie amministrative autorizzazioni paesaggistiche
- Presidio novità normative e orientamenti giurisprudenziali;
- Atti di indirizzo e coordinamento normativo

SETTORE PERMESSI DI COSTRUIRE

Arch. Claudio DEMETRI Dirigente Tecnico: sovrintende il rilascio dei permessi di costruire ordinari e delle relative autorizzazioni paesaggistiche.

Antonella LA TORELLA Resp.Tecnico P.O. "Istruttorie Edilizie 1"

- Istruttorie tecniche Pratiche Edilizie (Responsabile del procedimento)
- Istruttorie tecniche autorizzazioni paesaggistiche

Antonio GIAMBRA Resp.Tecnico P.O. "Istruttorie Edilizie 2"

- Istruttorie Pratiche Edilizie (Responsabile del procedimento)
- Istruttorie tecniche autorizzazioni paesaggistiche

Barbara BONASSIN Resp.Amm.tivo "Istruttorie Amministrative"

- Istruttorie Amministrative su pratiche edilizie
- Istruttorie amministrative autorizzazioni paesaggistiche

SETTORE VIGILANZA EDILIZIA E AGIBILITA'

Dott.ssa Carmela BRULLINO Dirigente Amministrativo : sovrintende attività di vigilanza edilizia e il rilascio dei certificati di agibilità; sovrintende attività di verifica dell'attività edilizia libera

Wassel LABED Resp.Tecnico P.O. "Istruttoria Tecnica Abusivismo-Contenzioso"

- Istruttoria Tecnica Abusivismo
- Contenzioso
- Verifica dell'attività edilizia libera
- Ispettorato

Mariangela BARBERIS Resp.Ammministrativo P.O. "Procedure Agibilità"

- Procedure amministrative Agibilità

Elena RISSO Resp.Ammministrativo P.O. "Procedure Amm.ve Abusivismo e Contenzioso"

- Procedure Amministrative Abusivismo

SETTORE SERVIZI PER L'EDILIZIA E L'URBANISTICA

Arch. Livio MANDRILE Dirigente
Opera con il Direttore Edilizia Privata e gestisce Protocollo, Cassa e Archivio per l'Urbanistica e l'Edilizia privata; svolge le funzioni dello Sportello Unico per l'edilizia privata di cui al DPR n. 380/2001.

Sportello edilizio protocollo e cassa

Jolanda SGHERZA Resp.le Amm.tivo P.O.

- Protocollo pratiche edilizie ed urbanistiche
- Informazioni – accesso agli atti
- Cassa edilizia privata

Documentazione Urbanistica ed Edilizia

Roberto COLETTI Resp. Tecnico P.O.

- Archivio Edilizio e Urbanistico
- Informazioni urbanistiche ed edilizie
- Certificati urbanistici ed edilizi

2)di assegnare il personale ai Settori secondo la tabella allegata (all. 1), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 3)**che le Posizioni Organizzative con competenze variate saranno ridenominate con provvedimento disposto di concerto con il SC Risorse Umane;
- 4)** che le disposizioni operative e di dettaglio saranno definite con separato provvedimento dai singoli Direttori di Direzione di concerto con il Direttore di Divisione;
- 5)**che le presenti disposizioni avranno effetto dal 18 gennaio 2011.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Paola VIRANO