



RICHIESTA VOUCHER PER OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO – LAVORI EDILI

da presentare tramite e-mail (no pec) a: **settore.cotsp.voucher@comune.torino.it**

IL RICHIEDENTE (ai sensi dell'articolo 46 D.P.R. n° 445 del 28/12/2000)				
COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	
CITTÀ DI RESIDENZA	VIA / CORSO	CIVICO	C.A.P.	PROVINCIA
CODICE FISCALE		TELEFONO	CELLULARE	
E-MAIL		RECAPITO TELEFONICO PER COMUNICAZIONI OPERATIVE		

IN QUALITÀ DI DELLA

SOCIETÀ

IMPRESA INDIVIDUALE

CON DENOMINAZIONE:				
.....				
SITO IN	VIA / CORSO	CIVICO	C.A.P.	PROVINCIA
CODICE FISCALE		TELEFONO	CELLULARE	

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR n° 445 del 28/12/2000, in caso di dichiarazione mendace o di formazione e uso di atti falsi

Visto l'art. 11, comma 10, del Regolamento per la disciplina del Canone Unico, n. 395

Vista l'ordinanza N. 25/2009 della Direzione Infrastrutture e Mobilità – Servizio Esercizio

CHIEDE

di assolvere anticipatamente il pagamento del canone per occupazione di suolo pubblico per una superficie forfettaria di:

20 m²

40 m²

con tolleranza in eccedenza del **10%** e con applicazione della tariffa III categoria maggiorata del **50%** per:

TOTALE n° autorizzazioni occupazione suolo pubblico in varie località del territorio della Città di Torino così distinte:

<input type="checkbox"/> n°. _____ 1 giorno	<input type="checkbox"/> n°. _____ 2 giorni	<input type="checkbox"/> n°. _____ 3 giorni	<input type="checkbox"/> n°. _____ 4 giorni	<input type="checkbox"/> n°. _____ 5 giorni
<input type="checkbox"/> n°. _____ 6 giorni	<input type="checkbox"/> n°. _____ 7 giorni	<input type="checkbox"/> n°. _____ 8 giorni	<input type="checkbox"/> n°. _____ 9 giorni	<input type="checkbox"/> n°. _____ 10 giorni

N.B. I giorni richiesti/autorizzati per ogni Voucher sono **consecutivi**.

Il Voucher andrà presentato presso la Sezione di Polizia Municipale competente per territorio entro tre giorni non festivi antecedenti all'occupazione.

DICHIARA:

1. di aver preso visione e di accettare le disposizioni contenute nel **Regolamento della Città per la disciplina del Canone Unico, n. 395**, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale in data 15 febbraio 2021 esecutiva dal 2 marzo 2021;
2. di essere a conoscenza che tale procedura abbreviata può essere richiesta solo da **Società/Imprese Individuali iscritte nel Registro delle Imprese**, impegnandosi a rispettare le seguenti disposizioni:
 - occupare l'area solo dopo averla opportunamente segnalata ed identificata secondo le norme vigenti del C.d.S. (**posizionare la segnaletica viabile almeno 48 ore prima dell'inizio dell'occupazione e rimuovere appena concluso l'intervento**);
 - attenersi alle normative contenute nel Regolamento di Polizia Urbana, adottando tutte le misure idonee a scongiurare pericoli per la circolazione veicolare e pedonale;
 - non utilizzare strutture aeree che attraversano la carreggiata.
3. di assumersi qualsiasi responsabilità, civile e penale, per eventuali danni a terzi derivanti dall'inosservanza delle norme succitate, sollevando la Città dalle medesime responsabilità.
4. di aver opportunamente informato la proprietà o l'amministratore del condominio dell'esecuzione dei lavori;
5. di rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di tutela ambientale per lo smaltimento delle macerie;
6. di avere informato adeguatamente i titolari degli esercizi commerciali e delle attività in genere adiacenti al cantiere.

Allegati:

- Copia documento di identità del richiedente e (se presente) del delegato.
- Visura camerale dell'impresa esecutrice dei lavori.

Il voucher è valido per 365 giorni dalla data di Registrazione Protocollo, decade in caso di mancato utilizzo entro l'anno e non è rimborsabile.

Data Firma

Imposta di bollo di euro 16,00 ai sensi del D.P.R. 647/72 - Art. 15 assolta in modo virtuale, autorizzazione dell'Intendenza di Finanza di Torino n. 2/1965/89 del 12.4.1989.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si informa che Titolare del trattamento è la Città di Torino. È designata la Divisione Tributi e Catasto. Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) ha sede in via Meucci 4, e-mail: rpd-privacy@comune.torino.it. Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso. Il trattamento è necessario per l'effettuazione del procedimento (art. 6 par. 1 lett. e, del GDPR). I dati possono essere comunicati a terzi in base alla normativa.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato e presentata insieme alla copia fotostatica non autenticata di un suo documento di identità. E' ammessa anche la presentazione tramite un incaricato con delega del richiedente (allegare copia del documento di identità del delegato).



CITTÀ DI TORINO

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE - DIVISIONE TRIBUTI E CATASTO
Concessioni permanenti / temporanee di Suolo Pubblico –
Contenzioso - Riscossione
CORSO RACCONIGI, 49 - 10139 TORINO

DELEGA PER LA PRESENTAZIONE DI RICHIESTA OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO

IL RICHIEDENTE											
(ai sensi dell'articolo 46 D.P.R. n° 445 del 28/12/2000)											
COGNOME			NOME			LUOGO DI NASCITA			DATA DI NASCITA		
CITTÀ DI RESIDENZA			VIA / CORSO			CIVICO			C.A.P.		PROVINCIA
CODICE FISCALE						TELEFONO / FAX			CELLULARE		
E-MAIL						RECAPITO TELEFONICO PER COMUNICAZIONI OPERATIVE					

IN QUALITÀ DI DEL / DELLA

SOCIETÀ

IMPRESA INDIVIDUALE

CON DENOMINAZIONE:											
.....											
SITO IN			VIA / CORSO			CIVICO			C.A.P.		PROVINCIA
CODICE FISCALE						TELEFONO			FAX		

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR n° 445 del 28/12/2000, in caso di dichiarazione mendace o di formazione e uso di atti falsi

DELEGA

il/la Sig./Sig.ra

COGNOME			NOME			LUOGO DI NASCITA			DATA DI NASCITA		
CITTÀ DI RESIDENZA			VIA / CORSO			CIVICO			C.A.P.		PROVINCIA
CODICE FISCALE						TELEFONO / FAX			CELLULARE		

alla presentazione (iniziale e proroga) dell'istanza

al ritiro della concessione

per

lavori edili

manomissione suolo

voucher

ponteggi e steccati

Data Firma del delegante

Allegare la fotocopia del documento di identità del delegante e del delegato

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si informa che Titolare del trattamento è la Città di Torino. È designata la Divisione Tributi e Catasto. Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) ha sede in via Meucci 4, e-mail: spd-privacy@comune.torino.it. Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso. Il trattamento è necessario per l'effettuazione del procedimento (art. 6 par. 1 lett. e, del GDPR). I dati possono essere comunicati a terzi in base alla normativa.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n.° 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un suo documento di identità. È ammessa anche la presentazione tramite un incaricato con delega del richiedente (allegare copia del documento di identità del delegato).