

CENTRO DI FORMAZIONE MUSICALE DELLA CITTÀ DI TORINO

REGOLAMENTO GENERALE

Il presente documento, rinvenibile sul sito del Centro di Formazione Musicale della Città di Torino al link <http://www.comune.torino.it/corsimusica/musica-con-noi/norme/>, presenta le indicazioni essenziali su cui si fonda l'organizzazione e la gestione del Centro di Formazione Musicale della Città di Torino e a cui docenti ed allievi sono tenuti ad attenersi scrupolosamente. In sede di iscrizione l'allievo dichiara di aver preso visione del documento e di accettarlo nella sua interezza.

Il presente documento è strutturato nelle seguenti sezioni:

1. PRESENTAZIONE E FINALITÀ
2. OFFERTA FORMATIVA
3. WELFARE CULTURALE
4. ORGANIZZAZIONE
5. ISCRIZIONE E FREQUENZA
6. NORME DI COMPORTAMENTO E DIMISSIONI PER MOTIVI DISCIPLINARI
7. ACCESSO E PERMANENZA NELLA STRUTTURA E NELLA AULE
8. USO DEGLI SPAZI E DELLE ATTREZZATURE
9. STRUMENTI E MATERIALI IN COMODATO D'USO
10. BENI E SERVIZI DEL CFM
11. NORME SULLA SICUREZZA PRESSO LA STRUTTURA
12. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. PRESENTAZIONE E FINALITÀ

La Città di Torino attraverso la Divisione Cultura, Archivi e Biblioteche è ideatrice e coordinatrice del progetto denominato "Centro di Formazione Musicale" della Città (CFM), attivo da ben 45 anni, e per la sua realizzazione si avvale della collaborazione della Fondazione per la Cultura Torino, individuata quale soggetto realizzatore delle attività formative con apposito atto di Giunta. Attraverso il progetto la Città, in collaborazione con la citata Fondazione, offre un servizio di formazione musicale di base offerto a tutti coloro che desiderano iniziare o proseguire lo studio della musica sotto la guida di insegnanti qualificati, già a partire dai 3 anni e senza limiti massimi di età.

Oltre alla formazione musicale di base il progetto offre gratuitamente proposte, eventi, concerti, attività culturali e formative rivolte a tutti i cittadini e/o appositamente pensate per l'avvicinamento alla musica e alla cultura musicale di soggetti o fasce fragili, utilizzando così la musica come uno strumento di welfare culturale.

La formazione musicale individuale e collettiva è un'attività di promozione educativa ad indirizzo musicale aperta a tutti, attuata attraverso l'erogazione di un qualificato servizio

UN PROGETTO DI

REALIZZATO DA

permanente di formazione musicale di base, strutturato in attività di tipo corsuale di natura pratica e teorica, ad indirizzo classico, jazz e Rock & Pop.

La formazione musicale, così come le citate attività di welfare culturale, sono considerate un servizio pubblico di base offerto a tutta la cittadinanza al fine di stimolare sul territorio crescita culturale e inclusione sociale. La conoscenza, la pratica e la fruizione di attività ed eventi musicali sono concepiti quali servizi educativi e formativi orientati alla formazione del cittadino, alla costruzione di uno spirito cooperativo, all'integrazione culturale e sociale, alla valorizzazione delle comunità e delle differenti professionalità e risorse. Le attività formative, didattiche e di welfare del Centro di Formazione Musicale della Città di Torino sono pensate con l'obiettivo di sviluppare conoscenza, interculturalità, legami sociali, virtuosi processi di cooperazione, inclusione, valorizzazione dei singoli e delle comunità, rigenerazione territoriale. Attraverso le cooperazioni di rete in essere con ITER (Istituzione Torinese per un'educazione responsabile), con il Centro Interculturale della Città di Torino, con la rete MIRE delle scuole medie ad indirizzo musicale, con le ASL e i servizi sociali territoriali, con le Case circondariali e con enti culturali attivi sul territorio, le attività del Centro si orientano verso la costruzione di percorsi innovativi basati sulla pratica musicale collettiva e inclusiva, fondanti per lo sviluppo del cittadino musicale, che sa dare valore all'ascolto e alla cooperazione, e di comunità più armoniche.

La Città mantiene il coordinamento generale e didattico del progetto, mette a disposizione, anche congiuntamente con i partner di rete, le sedi e l'attrezzatura necessaria per la didattica collettiva, il personale di coordinamento, della segreteria didattica e organizzativa e dedicato alla logistica e gestione delle sedi. Gestisce i rapporti di rete con i partner territoriali e, al fine di favorire il più possibile l'accessibilità, sostiene parzialmente il progetto al fine di mantenere le quote di iscrizione e frequenza estremamente accessibili oltre che fornire gratuitamente le attività di welfare culturale. La Fondazione per la Cultura Torino collabora con la Città tenendo in carico parte della gestione amministrativa dell'iniziativa e occupandosi, tra le altre cose, della contrattualizzazione della docenza coinvolta nel progetto e della ricerca di sponsorizzazioni.

L'offerta del CFM è variegata ed è strutturata secondo fasce di età e di competenze differenti, ciascuno può trovare la proposta a lui più consona. Per permettere un accesso ampio alla pratica musicale il CFM offre infatti molteplici percorsi e laboratori didattici, diversificati in relazione ad età, competenze, bisogni, tutto ciò nella convinzione che è sempre il momento giusto per amare e praticare la bellezza attraverso la musica, anche lungo tutto l'arco della vita. Le attività dei corsi del CFM rappresentano un'importante momento relazionale e formativo per tutti i partecipanti. La condivisione del percorso formativo tra allievi e compagni di corso crea occasioni di incontro tra bambini, ragazzi, giovani e adulti di diverse provenienze culturali, fasce di età, bisogni e permette che si

UN PROGETTO DI

REALIZZATO DA

sviluppano competenze relazionali e sociali dal profondo valore etico e civile in maniera informale, divertente, creativa, rispettosa, inclusiva.

2. OFFERTA FORMATIVA

Il Centro di Formazione Musicale vanta un'offerta formativa molto ampia e diversificata, strutturata intorno a due indirizzi fondamentali: classico e jazz, a cui si aggiunge in via sperimentale a partire dall'anno formativo 24/25 l'indirizzo Rock & Pop.

Per gli indirizzi classico e Jazz, attuati secondo le metodologie e i programmi di studio dei conservatori italiani, è presente un'ampia possibilità di scelta tra differenti insegnamenti. Gli insegnamenti prevedono programmi diversificati a seconda delle attitudini e del livello di preparazione cui ciascun allievo aspira. I docenti del CFM adottano una didattica il più possibile basata sui bisogni delle persone/allievi, valorizzando le differenze e le potenzialità di ciascuno.

Per l'indirizzo Rock & Pop l'insegnamento è attuato secondo la metodologia di studio proposta dal [Trinity College di Londra](#) e gli allievi possono, ove lo desiderino, finalizzare lo studio all'ottenimento delle certificazioni Trinity riconosciute in oltre 60 paesi nel mondo.

Presso il CFM è possibile scegliere di frequentare:

- percorsi di studio individuali comprensivi di lezioni di strumento, teoria e pratica musicale, in ciascuno dei tre indirizzi;
- laboratori collettivi di tipo teorico e/o pratico che non prevedono la frequenza ad un corso di strumento principale.

I percorsi di studio individuali sono 5: Junior, Libero 40, Libero 60, Rock & Pop, Pre-accademico.

Per i percorsi, Junior, Libero 40, Libero 60, Rock & Pop l'accesso è definito in relazione all'età, alla data di presentazione della domanda di iscrizione e alle disponibilità di posti esistenti. L'accesso al percorso Pre-accademico è subordinato all'esito positivo dell'audizione selettiva prevista ad inizio anno formativo.

Per tutti i percorsi e in relazione allo strumento scelto, è previsto un numero massimo di allievi oltre il quale ulteriori richieste di iscrizione verranno poste in lista d'attesa secondo l'ordine di arrivo.

I percorsi di studio individuali sono formulati in pacchetti dettagliatamente descritti nel Piano dell'Offerta Formativa annuale (POF) che è pubblicato ogni anno sul sito istituzionale. Nello stesso documento sono dettagliati i corsi collettivi attivabili in relazione al raggiungimento del numero minimo di partecipanti.

UN PROGETTO DI

www.cittaditorino.it/corsi.musica

 CITTÀ DI TORINO

REALIZZATO DA

 Fondazione
per la cultura
Torino

I **laboratori collettivi** sono di tipo pratico e di tipo teorico, offrono l'opportunità di condividere l'esperienza di suonare e imparare insieme ad altri, attraverso la guida di maestri competenti e con il supporto dei compagni di corso. La scelta dei laboratori è da effettuarsi in base alla fascia di età e/o alle competenze. La valutazione delle competenze, ove prevista, viene effettuata dal docente in incontri conoscitivi o durante le prime due lezioni del percorso. Successivamente alla valutazione, all'allievo sarà suggerita la frequenza al corso a lui più consono. Gli allievi sono organizzati in gruppi dagli insegnanti, secondo le caratteristiche del laboratorio e in base alle capacità individuali. L'attivazione dei laboratori collettivi è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti.

I **percorsi per i bambini**, dai 3 ai 13 anni sono di tipo laboratoriale collettivo.

A tutti gli allievi iscritti è inoltre riconosciuta la possibilità di utilizzare le aule e i materiali presenti presso il CFM per esercitazioni, previa prenotazione degli spazi e in relazione alle disponibilità.

Tutta l'offerta didattica è dettagliatamente descritta nel POF annuale. Informazioni specifiche sono anche riportate nel sito istituzionale del Centro al seguente link www.comune.torino.it/corsimusica/percorsi-formativi/

I docenti del Centro di Formazione Musicale della Città di Torino sono selezionati tramite bando pubblico dalla Fondazione per la Cultura, sulla base di una consolidata esperienza didattica e artistica e assicurano agli allievi un insegnamento altamente qualificato. Molti di loro sono musicisti affermati anche come concertisti classici o jazz. L'elenco aggiornato dei docenti è sempre disponibile sul sito www.comune.torino.it/corsimusica/

2.1 - PERCORSI DIDATTICI

Sono di seguito riportate alcune specifiche sui percorsi didattici e laboratori collettivi.

Per le specifiche dei percorsi e per una descrizione dettagliata dei laboratori fare riferimento al POF.

UN PROGETTO DI

www.cittaditorino.it/corsi.musica

 CITTÀ DI TORINO

REALIZZATO DA

 Fondazione
per la cultura
Torino

PERCORSI DI STUDIO	ETÀ	COSTO ANNUALE
Musica per bambini <i>Il percorso comprende la frequenza settimanale di 1 corso collettivo per l'està specifica</i>	3-13 anni	€180
Junior (classico) <i>Il percorso comprende la frequenza settimanale di 1 lezione di strumento e 2 corsi collettivi (1 pratico e 1 teorico di base)</i>	7-10 anni	€360
Libero 40 (classico e Jazz) <i>Il percorso comprende la frequenza settimanale di 1 lezione di strumento e 2 corsi collettivi a scelta (1 pratico e 1 teorico di base)</i>	dai 9 anni	€480
Libero 60 (classico e Jazz) <i>Il percorso comprende la frequenza settimanale di 1 lezione di strumento e 2 corsi collettivi a scelta (1 pratico e 1 teorico di base)</i>	dai 9 anni	€780
ROCK&POP <i>Il percorso comprende la frequenza settimanale di 1 lezione di strumento rock&pop e 2 corsi collettivi, uno pratico e uno teorico. Il percorso prepara per gli esami di certificazione musicale Trinity College London</i>	dai 9 anni	€780
Pre-accademico <i>Il percorso comprende la frequenza settimanale di 1 lezione di strumento e 2 corsi collettivi a scelta (1 pratico e 1 teorico di base o avanzato)</i>	dai 10 anni	€840
Opzione Strumento+ <i>(se iscritti ad un percorso libero o pre accademico, l'opzione comprende la frequenza settimanale di una lezione da 30' o da 40' per un secondo strumento a scelta). Per l'opzione non è attivabile lo sconto percorso aggiuntivo</i>	dai 9 anni	€340 €440
Opzione corso/laboratorio aggiuntivo <i>se iscritti ad un percorso di studio, l'opzione comprende l'acquisto di ulteriori laboratori collettivi teorici o pratici a prezzo ridotto del 50% rispetto al costo del laboratorio.</i> Sconto percorso aggiuntivo/famiglia <i>se iscritti ad un percorso di studio, l'opzione permette l'acquisto di un ulteriore percorso di studio per se stesso o per un membro del proprio nucleo familiare con applicazione di uno sconto del 10% sul percorso più economico.</i>		

LABORATORI COLLETTIVI TEORICI DI BASE E AVANZATI	ETÀ	COSTO ANNUALE SE ACQUISTATO AL DI FUORI DI UN PERCORSO DI STUDIO
Alfabetizzazione musicale bambini	7-13 anni	€120
Alfabetizzazione musicale adulti (base)	dai 14 anni	€120
Solfeggiar cantando (base)	dai 14 anni	€120
Storia della musica	dai 14 anni	€120
Storia della musica Rock&pop	dai 14 anni	€120
Teoria ritmica e percezione musicale (Liv 0) (base)	dai 14 anni	€120
Armonia classica e complementare (avanzato)	dai 14 anni	€180
Armonia Jazz (avanzato)	dai 14 anni	€180
Arrangiamento creativo, orchestrazione e scrittura musicale digitale (avanzato)	dai 14 anni	€180
Teoria ritmica e percezione musicale (liv. 1,2,3) (avanzato)	dai 14 anni	€180

LABORATORI COLLETTIVI DI PRATICA D'INSIEME	ETÀ	COSTO ANNUALE SE ACQUISTATO AL DI FUORI DI UN PERCORSO DI STUDIO
Accompagnamento pianistico	dai 9 anni	€120
Batteria di base	dai 9 anni	€120
Canto POP/ROCK	dai 9 anni	€120
Chitarra Blues & slide	dai 9 anni	€120
Combo jazz	dai 9 anni	€120
Coro Adulti	dai 14 anni	€120
Coro voci bianche	6-13 anni	€180

UN PROGETTO DI

REALIZZATO DA

Crea la tua musica	dai 9 anni	€120
Crescere in orchestra	3-10 anni	€180
Ear Training	dai 9 anni	€120
Ensemble di fisarmoniche	dai 9 anni	€120
Ensemble di viole	dai 9 anni	€120
Ensemble ROCK&POP	dai 9 anni	€120
Fiatusieme	dai 9 anni	€120
Gioco musicale	4-7 anni	€180
Gruppo vocale jazz	dai 14 anni	€120
Immaginazione musicale per adulti	dai 9 anni	€120
Improvvisazione e musica d'insieme jazz per principianti	dai 9 anni	€120
Musica d'insieme per adulti principianti	dai 14 anni	€120
Musica d'insieme per bambini principianti	dai 9 anni	€120
Musica da camera	dai 9 anni	€120
Musica per le immagini	dai 9 anni	€120
Orchestra a pizzico junior	dai 9 anni	€120
Orchestra a pizzico	dai 14 anni	€120
Orchestra classica	dai 9 anni	€120
Orchestra di chitarre	dai 9 anni	€120
Orchestra jazz	dai 9 anni	€120
Percorso voce	dai 9 anni	€120
Ritmica e percussioni africane	dai 9 anni	€120
ROCK-BLUES ENSEMBLE	dai 9 anni	€120
Songwriting	dai 9 anni	€120

UN PROGETTO DI

REALIZZATO DA

Suonare ad orecchio	dai 14 anni	€120
Tecnologie digitali per la musica e la registrazione sonora	dai 14 anni	€120
Teoria sulla tastiera della chitarra	dai 9 anni	€120

2.2 - DIDATTICA INCLUSIVA

Al fine di garantire una didattica inclusiva dedicando particolare attenzione agli utenti con specifici bisogni educativi (bes, dsa, disabilità) il CFM permette l'individuazione di percorsi ad hoc sia di natura individuale che laboratoriale e ove occorra e ve ne sia la disponibilità, può utilizzare per l'insegnamento docenti aventi abilitazioni specifiche. Ove siano segnalati bisogni speciali, in relazione alle tipologie degli stessi e a seguito di una verifica di fattibilità del percorso, la scuola propone alle famiglie o agli studenti maggiorenni, piani e i programmi specifici, definiti di concerto tra famiglia, scuola e docenti sulla base di un'osservazione oggettiva e pertinente del funzionamento dello studente nell'ambiente di apprendimento in cui è immerso durante la lezione. Alla luce del modello ICF, modello di funzionamento biopsicosociale utilizzato dall'OMS, la scuola propone pertanto un percorso didattico personalizzato che coinvolge le famiglie oltre che nella fase di progettazione del percorso anche in itinere, a medio e lungo termine; raccoglie periodicamente le loro eventuali osservazioni e verifica i risultati ottenuti. Il piano di insegnamento personalizzato contiene l'indicazione delle misure e degli strumenti compensativi adottati al fine di facilitare l'apprendimento e l'inclusione.

3. WELFARE CULTURALE

Il Centro di formazione musicale, con l'intento di utilizzare la musica quale strumento di welfare culturale, offre sul territorio in collaborazione con alcuni enti territoriali, attività finalizzate a utilizzare la musica quale strumento di inclusione sociale, mitigazione delle condizioni di fragilità e/o disagio e quale mezzo per sostenere e agevolare l'avvicinamento alla musica di bambini, comunità scolastiche, soggetti fragili o che versano in condizioni di disagio, cittadini tutti.

Le attività di welfare di welfare culturale sono definite per ciascun anno formativo attraverso il POF e comprendono attività formative e di pratica musicale specifiche per fasce di età o dedicate a soggetti/enti/associazioni individuate, gratuite o previo versamento della sola quota assicurativa di iscrizione al CFM, eventi, concerti e attività musicali a libera fruizione presso le biblioteche civiche comunali o altre sedi individuate, attività finalizzate a limitare l'abbandono dello studio della musica per ragazzi e adolescenti provenienti dalle scuole ad indirizzo musicale.

Il CFM su specifica richiesta e compatibilmente con le disponibilità economiche può organizzare percorsi e progetti di welfare ad Hoc.

UN PROGETTO DI

REALIZZATO DA

4. ORGANIZZAZIONE

4.1 - SEDI CFM- DIDATTICA A DISTANZA

La sede principale del Centro di Formazione Musicale è la “Casa della Cultura Wolfgang Amadeus Mozart” sita in Torino, in Corso Taranto 160. Qui le lezioni si svolgono in aule appositamente attrezzate per la didattica musicale. In collaborazione con ITER sono individuate altre 2 sedi distribuite sul territorio cittadino: Via Bardonecchia 34 e via Modena 35.

La didattica dei corsi può avvalersi per varie necessità e previa approvazione della direzione didattica, di forme di insegnamento a distanza, integrative o sostitutive delle lezioni in sede, per favorire e/o potenziare in particolari situazioni l'apprendimento, l'esercizio, la verifica delle competenze e l'approfondimento tematico. L'insegnamento a distanza avviene utilizzando la rete web, secondo l'accreditamento riconosciuto a tale modalità formativa dai decreti ministeriali 4, 8, 11 Marzo 2020 e s.m.i. Le proposte di didattica a distanza sono sempre trasmesse agli allievi con opportune comunicazioni al fine di verificarne e promuoverne l'adesione. La didattica a distanza è attivabile prevalentemente per attività di tipo teorico e in ogni caso solo con il consenso del docente di riferimento e in relazione a casi specifici (residenza o domicilio fuori sede, allievi con mobilità ridotta) che vengono valutati congiuntamente tra docente e coordinatore didattico. Pertanto la scuola non garantisce, ove non la ritenga adeguata, questa forma di insegnamento.

4.2 - COORDINAMENTO DIDATTICO E SEGRETERIA DIDATTICA E ORGANIZZATIVA

Presso la “Casa della Cultura W. A. Mozart”, piano secondo, sono localizzati gli uffici del Coordinatore didattico e della segreteria didattica e organizzativa del Centro di Formazione Musicale.

Il Coordinatore dell'attività didattica dei Corsi, è a disposizione di allievi e genitori, su appuntamento e in orari che verranno comunicati all'inizio di ogni anno formativo, per ogni necessità relativa al percorso didattico. La segreteria comunica con docenti e allievi prevalentemente a mezzo mail inviando comunicazioni o informazioni in relazione a tematiche amministrative o didattiche. Gli allievi iscritti hanno a disposizione l'[app Scuola Semplice CFM](#) a cui accedere tramite le credenziali fornite al momento dell'iscrizione. L'app è lo strumento per monitorare in tempo reale i propri percorsi formativi e corsi e tutte le comunicazioni relative.

La segreteria fornisce attività di sportello, anche digitale, per informazioni, supporto sui piani di studi, iscrizioni, disiscrizioni, attestazioni, variazioni di orario, prenotazione spazi, comunicazioni organizzative anche riguardanti assenze e/o ritardi. Informazioni urgenti circa le variazioni di svolgimento delle lezioni vengono effettuate tramite l'app e pertanto docenti ed allievi sono invitati di attivare lo strumento sul proprio dispositivo e prestare attenzione alle comunicazioni in arrivo.

UN PROGETTO DI

REALIZZATO DA

La segreteria è raggiungibile prioritariamente attraverso il seguente indirizzo mail:
corsi.musica@comune.torino.it

Accesso diretto in presenza dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00;

Accesso telefonico dal Lunedì al Venerdì dalle 9:00 alle 15:00 ai numeri 011/011.29.750 - 754 -731 e il Mercoledì e Giovedì dalle 15:00 alle 19:00 al numero 011/01134284.

Al di fuori degli orari indicati si può contattare il presidio di corso Taranto al numero 011/011.29728.

4.3 - ORIENTAMENTO E SOSTEGNO NELLO SVOLGIMENTO DEL PERCORSO DIDATTICO

Gli allievi possono rivolgersi ai docenti, al Coordinatore didattico e alla segreteria organizzativa, per avere supporto nella scelta e nello sviluppo del loro percorso formativo.

I docenti garantiscono una formazione personalizzata e calibrata in relazione agli allievi a loro assegnati. Sono titolati alla valutazione didattica degli allievi e alla conseguente ammissione ai corsi con accesso vincolato per competenze o all'indirizzamento presso altra proposta maggiormente confacente alle competenze e caratteristiche dell'allievo. Il loro giudizio è insindacabile.

Per i laboratori di alfabetizzazione musicale che prevedono più livelli di apprendimento, i docenti elaborano al termine di ciascun anno formativo le valutazioni annuali e le rendono disponibili agli allievi tramite l'app. Dette valutazioni sono articolate secondo i seguenti criteri: idoneo al corso successivo; corso ultimato; corso da ripetere/completare. Queste valutazioni hanno lo scopo di monitorare l'avanzamento dell'allievo e indirizzare e calibrare le sue scelte sui differenti percorsi formativi.

4.4 - CALENDARIO ANNUALE

Le lezioni si svolgono per ogni anno formativo, nel periodo compreso tra Ottobre e Giugno. Il calendario generale dell'anno formativo è reso pubblico sul sito internet, <http://www.comune.torino.it/corsimusica/info/lezioni-di-prova/allievi/> entro il mese di Giugno di ciascun anno; esso tiene conto delle festività dettate dal calendario nazionale e scolastico regionale. Il Centro garantisce lo svolgimento di quattro lezioni in media mensili per ciascuna lezione a cui si è iscritti; le lezioni sono distribuite durante le settimane dal Lunedì a Sabato, in orari compatibili con le attività scolastiche e lavorative. Nel corso dell'anno formativo sono previste finestre temporali dedicate all'eventuale recupero delle lezioni non fruite in precedenza. In merito alle lezioni che possono essere recuperate si rimanda al punto 4.5 del presente regolamento.

In fase di iscrizione l'allievo individua giorni e orari di frequenza per i percorsi/corsi che sta acquistando. Il calendario delle proprie attività è quindi visionabile attraverso l'app Scuola Semplice CFM. L'app garantisce una comunicazione costante e sempre aggiornata della

UN PROGETTO DI

REALIZZATO DA

situazione delle lezioni e dell'allievo.

5. ISCRIZIONE E FREQUENZA

Per poter accedere al CFM è necessario effettuare l'iscrizione al Centro che ha un costo, per ciascun anno formativo, di €20. L'iscrizione indicata garantisce la copertura assicurativa degli allievi. A detto costo si aggiunge il costo del percorso/corso formativo scelto.

L'iscrizione è possibile a partire dal mese di giugno del precedente anno formativo e sino ad Aprile dell'anno formativo in corso ed avviene **esclusivamente on line** attraverso il sito www.comune.torino.it/corsimusica/musica-con-noi/iscrizioni/ compilando l'apposito form di iscrizione. **Non sono previste altre forme di iscrizione.**

L'iscrizione al CFM permette di poter accedere durante l'anno, secondo l'attivazione di specifiche convenzioni, a forme di agevolazione concordate dal Centro con enti e realtà del territorio. Le agevolazioni riguardano l'acquisto a prezzo agevolato di titoli per la fruizione di eventi e concerti presso enti del territorio o scontistiche su specifici servizi/prodotti.

5.1 RINNOVI

Gli allievi già iscritti al CFM per l'anno formativo precedente e in regola con i pagamenti, che intendono proseguire il loro percorso formativo, hanno precedenza rispetto alle nuove iscrizioni e possono rinnovare l'iscrizione attraverso il form messo a disposizione all'interno di finestra temporale definita a cui non è permesso l'accesso ad utenti esterni (periodo indicativo fine maggio- prima settimana di giugno). Il rinnovo dell'iscrizione si effettua esclusivamente compilando il modulo on line e procedendo al versamento della quota di iscrizione annuale pari a €20.

La presentazione nei termini e nei modi indicati da diritto di precedenza rispetto alle nuove iscrizioni e certezza nella continuazione alla frequenza del percorso formativo. Non è garantita la reinscrizione nei medesimi giorni e orari di lezione del precedente anno formativo. La scelta degli orari viene effettuata sul sito secondo le disponibilità presenti.

La mancata compilazione del form di iscrizione nella fascia temporale dedicata ai rinnovi corrisponde a rinuncia al rinnovo. Coloro che non procedono all'iscrizione nei tempi e nei modi indicati possono presentare richiesta di iscrizione come nuovi iscritti, ma per essi varranno le indicazioni specifiche riportate al successivo paragrafo.

Gli allievi già iscritti ad un percorso LIBERO che intendono passare a un percorso PRE-ACCADEMICO possono iscriversi al percorso pre-accademico utilizzando la finestra di rinnovo. Nel caso in cui, successivamente all'audizione finalizzata all'ammissione al percorso pre-accademico non risultassero idonei allo svolgimento dello stesso, l'ordine di acquisto sarà modificato con l'iscrizione ad un percorso LIBERO ed eventuali costi anticipati in misura maggiore a quanto dovuto, saranno rimborsati.

La permanenza massima presso il centro è consentita per un periodo non superiore ai 10 anni, al termine dei quali l'allievo può proseguire la propria formazione attraverso la

UN PROGETTO DI

REALIZZATO DA

frequenza ai soli laboratori collettivi.

Il pagamento della frequenza ai corsi prescelti deve avvenire entro il 15 settembre per iscrizioni che avvengono tra giugno e settembre o contestualmente all'iscrizione dal 15 settembre in poi.

L'app indica i termini di pagamento e comunica tempestivamente scadenze e solleciti.

Il mancato pagamento entro i termini indicati comporta l'impossibilità di accedere alle lezioni e la conseguente disiscrizione d'ufficio dal percorso scelto.

5.2 NUOVE ISCRIZIONI

Gli allievi non iscritti nell'anno accademico precedente e che intendono avviare un percorso formativo presso il CFM devono procedere all'iscrizione attraverso il form disponibile sul sito istituzionale a partire dal mese di Giugno del precedente anno formativo e sino ad aprile dell'anno formativo in corso.

Il sistema permette l'iscrizione in ordine temporale e in relazione al numero di posti disponibili. Ove non vi siano disponibilità è possibile compilare un form on line ed essere inseriti in lista d'attesa. La segreteria nel corso dell'anno scorrerà la lista d'attesa e contatterà gli aspiranti allievi per eventuali inserimenti.

Al momento dell'iscrizione è richiesto il versamento della quota di iscrizione annuale pari a €20.

Il pagamento della frequenza ai corsi prescelti deve avvenire entro il 15 settembre per iscrizioni che avvengono tra giugno e settembre o contestualmente all'iscrizione dal 15 settembre in poi.

L'app indica i termini di pagamento e comunica tempestivamente scadenze e solleciti.

Il mancato pagamento entro i termini indicati comporta l'impossibilità di accedere alle lezioni e la conseguente disiscrizione d'ufficio dal percorso scelto.

Solo i candidati richiedenti l'iscrizione al percorso Pre-accademico potranno perfezionare la stessa entro la prima settimana di Ottobre, a seguito dell'esito dell'audizione selettiva che avverrà nella prima settimana di detto mese, nel giorno e nell'orario che verranno appositamente comunicati.

Ove il docente lo ritenga e su segnalazione dello stesso, per i corsi collettivi di tipo pratico, può essere prevista la presenza di **musicisti assistenti** che coadiuvano il docente nelle attività. Il musicista assistente, che deve essere regolarmente iscritto al CFM attraverso la procedura on line e che deve aver corrisposto il pagamento dell'iscrizione annuale di €20 che garantisce la copertura assicurativa, beneficia della gratuità alla partecipazione e frequenza al laboratorio per cui è stato individuato con il ruolo di che trattasi.

UN PROGETTO DI

www.cittaditorino.it/corsi.musica

 **CITTA' DI TORINO**

REALIZZATO DA

 **Fondazione
per la cultura
Torino**

5.3 QUOTE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Per poter prendere parte alle attività o utilizzare aule e strumenti è prevista ed obbligatoria per tutti gli iscritti (compresi musicisti assistenti, componenti della Banda Municipale, fruitori di beni e servizi) la corresponsione di una quota annuale di iscrizione pari ad € 20 da versare contestualmente all'iscrizione. A detto costo si aggiunge il costo del bene/servizio scelto (vedi art. 7), del percorso formativo e/o dei laboratori collettivi scelti secondo quanto indicato nelle tabelle al punto 2.1.

Le quote sono da considerarsi forfettarie e convenute in misura fissa per la frequenza all'intero anno formativo, pertanto le assenze degli allievi non potranno essere recuperate e la quota da corrispondere rimane invariata.

In nessun caso è previsto il rimborso di quanto già versato.

Per gli allievi che verranno inseriti successivamente rispetto l'inizio delle lezioni la quota da versare verrà calcolata sulla base dello scaglione corrispondente al mese d'ingresso e sommata alla quota di iscrizione che, invece, dovrà essere pagata sempre per intero.

Il pagamento della frequenza ai corsi prescelti deve avvenire entro il 15 settembre per iscrizioni che avvengono tra giugno e settembre o contestualmente all'iscrizione dal 15 settembre in poi.

Ove l'ordine di acquisto ecceda i 200€ il pagamento verrà dilazionato in due rate. La prima rata entro il 15 settembre o se iscritti successivamente al momento dell'iscrizione, la seconda rata entro il 15 Gennaio.

L'app indica i termini di pagamento e comunica tempestivamente scadenze e solleciti.

Il mancato pagamento entro i termini indicati comporta l'impossibilità di accedere alle lezioni e la conseguente disiscrizione d'ufficio dal percorso scelto.

E' applicabile lo SCONTO DEL 10% dal secondo pacchetto acquistato per se o per un membro del nucleo familiare. Lo sconto è applicabile al percorso dal costo inferiore.

Il pagamento delle quote dovute è da effettuare preferibilmente sulla piattaforma on line o tramite l'app, attraverso carta di credito.

E' ammesso pagamento a mezzo di bonifico bancario intestato a :

FONDAZIONE PER LA CULTURA

Banca: Intesa San Paolo

IBAN:IT56I0306909606100000066548

BIC/SWIFT:BCITITMM

Nel caso di pagamento a mezzo bonifico è indispensabile indicare nella causale nome e cognome dell'allievo corso e numero di rata e inviare via mail ricevuta di avvenuto

UN PROGETTO DI



REALIZZATO DA



pagamento. L'allievo non potrà accedere alle lezioni senza la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

Per accedere alle lezioni è necessario aver provveduto al pagamento delle quote nel modo indicato e nel massimo rispetto dei tempi dettagliati.

Il pagamento della prima rata è vincolante per l'accesso alle lezioni e garantisce la sicurezza della copertura assicurativa degli allievi. Il mancato pagamento nei termini stabiliti implica il decadimento dell'iscrizione.

Il pagamento della seconda rata (ove prevista) entro il 15 Gennaio, è vincolante per la prosecuzione degli studi a partire dal 1° Febbraio. Il mancato versamento della seconda rata nei modi e nei tempi indicati implica la sospensione dal corso e l'impossibilità di prendere parte alle lezioni con effetto immediato.

5.4 DIMISSIONI PER MOROSITÀ

Qualora, a corsi avviati, il pagamento delle rate non avvenga al massimo entro 15 gg dalla scadenza, l'allievo sarà dimesso dalla frequenza ai corsi per morosità. La dimissione per morosità comporta l'impossibilità di poter riaccedere al Centro per l'anno formativo in corso. Per gli anni a seguire l'allievo dimesso potrà presentare nuovamente domanda di iscrizione al Centro solo se accompagnata dal versamento di quanto precedentemente non pagato.

La Città di Torino e la Fondazione per la Cultura Torino si riservano di attivare ogni procedimento necessario al recupero di quanto dovuto.

5.5 RINUNCIA AGLI STUDI

Durante l'anno formativo l'allievo può **rinunciare alla frequenza** mediante la compilazione e presentazione di apposito modulo rinvenibile sul sito www.comune.torino.it/corsimusica/musica-con-noi/modulistica/.

La presentazione della rinuncia consente la sospensione del percorso senza corresponsione di eventuali rate ancora dovute e senza dimissioni per morosità.

L'allievo anche non frequentante, che non avrà provveduto alla presentazione della rinuncia agli studi dovrà corrispondere il pagamento per le lezioni non fruite.

Con la presentazione della rinuncia, in futuro l'allievo potrà riaccedere ai corsi come utente esterno senza dover versare la quota a saldo di quanto precedentemente dovuto.

In nessun caso è previsto il rimborso di quanto già versato.

L'allievo che abbia cessato la frequenza senza presentare il modulo di rinuncia è tenuto comunque al pagamento delle lezioni non fruite, pena la dimissione per morosità.

L'iscrizione e il relativo acquisto dei pacchetti formativi sono nominativi e pertanto non sono cedibili.

5.6 TRASFERIMENTI

In relazione al pacchetto/corso acquistato è ammissibile nell'anno, esclusivamente una sola richiesta di trasferimento ad altro corso. La richiesta è accettata entro 1 mese dalla prima lezione effettuata e verrà valutata in relazione alla disponibilità formative e didattiche e applicata ove possibile. Ulteriori cambiamenti non saranno ammissibili all'interno dello stesso ordine di acquisto.

5.7. ASSENZE E SOSPENSIONI TEMPORANEE

In caso di assenza del docente, l'allievo viene informato tempestivamente a mezzo app. La lezione persa verrà recuperata secondo un calendario che verrà definito tra docente, allievo e segreteria sulla base di due differenti date proposte per il recupero e entro le finestre di recupero definite dal calendario annuale. La mancata effettuazione dei recuperi da parte dell'allievo per impossibilità di aderire a una delle suddette date proposte, comporterà per il medesimo la perdita del diritto ad effettuare il recupero. Dopo la seconda assenza consecutiva del docente ricadente sulla stessa giornata/classe, la segreteria propone all'allievo un docente supplente. Ove l'allievo non accetta di effettuare la lezione con il docente supplente, la lezione verrà persa e non rimborsata.

In caso di assenza dell'allievo non sono previsti recuperi. Le assenze dell'allievo effettuate per qualsiasi motivo (di salute, personale, ecc...) non possono essere recuperate né rimborsate. In caso di ritardo dell'allievo, ove lo stesso sia superiore a 15 minuti e ove l'allievo non abbia provveduto entro detto tempo ad avvisare il docente del ritardo, l'allievo sarà considerato assente per tutta la lezione e la lezione non verrà recuperata.

Per specifici e documentati motivi l'allievo può richiedere una **sospensione temporanea** dalla frequenza delle lezioni presentando il modulo reperibile sul sito www.comune.torino.it/corsimusica/ adeguatamente compilato. La sospensione può essere concessa per malattia documentata superiore a 2 mesi, maternità oltre l'8° mese, temporaneo trasferimento di almeno 2 mesi per motivi di lavoro o di studio al di fuori della Regione Piemonte. La sospensione da diritto al rimborso delle lezioni non fruite.

Al termine della sospensione l'allievo può essere riammesso al percorso ma non è garantita la frequenza alle lezioni individuali con il medesimo docente o nei giorni e orari precedentemente definiti

Se il periodo per il quale la sospensione viene richiesta è inferiore a tre mesi, la quota annuale è dovuta per intero.

6. NORME DI COMPORTAMENTO E DIMISSIONI PER MOTIVI DISCIPLINARI

Nella struttura non sono ammessi comportamenti offensivi, aggressivi, violenti, denigratori o lesivi della dignità di alcuno, oltre che comportamenti difformi da quanto indicato nel presente paragrafo. Eventuali criticità che allievi o docenti dovessero individuare, devono

UN PROGETTO DI

REALIZZATO DA

essere segnalate esclusivamente e tempestivamente al Coordinatore didattico e alla segreteria a mezzo mail. **Non sono ammesse discussioni, diverbi, contese all'interno della struttura.**

Il personale di staff, gli operatori della struttura e i docenti del Centro sono titolati a garantire all'interno della struttura il rispetto delle normali prassi di civile convivenza e delle regole di comportamento qui indicate e sono invitati a segnalare tempestivamente alla segreteria e al coordinatore didattico eventuali criticità.

L'individuazione di un comportamento non consono, scorretto o difforme dalle norme del presente documento comporterà segnalazione e richiamo da parte degli uffici cittadini preposti, che in tal modo esercitano le loro funzioni di tutela del servizio pubblico. Successivamente al terzo richiamo l'allievo sarà dimesso dalla frequentazione del Centro e dei corsi per motivi disciplinari, gli sarà preclusa per il futuro la riammissione ai corsi e, nei casi più gravi, l'accesso al Centro di Formazione Musicale. In caso di dimissione per motivi disciplinari, all'allievo non sarà riconosciuta la restituzione delle quote già versate e la possibilità di reinscrizione alle attività.

7. ACCESSO E PERMANENZA NELLA STRUTTURA E NELLE AULE

L'accesso alla struttura, di proprietà della Città di Torino, è libero.

Gli utenti non iscritti al CFM e/o gli accompagnatori, durante le lezioni non possono avere accesso alle aule

Utenti non iscritti al CFM, e/o accompagnatori degli allievi possono sostare per brevi periodi al piano nei punti di attesa breve all'ingresso o al piano interrato. Per periodi superiori a 30' è possibile sostare esclusivamente nel salottino di attesa posto al piano secondo. E' possibile accedere ai servizi dei vari piani esclusivamente per il tempo strettamente necessario al loro utilizzo.

Non è consentita la presenza e la sosta presso la struttura di minori di minori 12 anni incustoditi non iscritti.

L'accesso alle aule è consentito esclusivamente agli allievi iscritti e solo in presenza del docente, salvo il caso di prenotazione di spazi per esercitazioni, per allievi maggiorenni.

Durante lo svolgimento delle lezioni l'accesso alle aule è consentito solo agli allievi iscritti alla specifica lezione. **Ad inizio di ciascuna lezione il docente effettua una verifica dei presenti ed è tenuto ad allontanare allievi non iscritti.**

In caso di particolari necessità o in presenza di disabilità, che devono essere sempre segnalate alla segreteria al momento dell'iscrizione, gli accompagnatori dell'allievo devono rimanere presenti in struttura durante lo svolgimento delle lezioni, stando nella struttura

negli spazi indicati dal personale, per supportare il docente nei casi in cui fosse necessario.

7.1 ASSISTENZA E COMPRESENZA ALLE LEZIONI

Ai fini del consolidamento e dell'arricchimento della formazione degli allievi, i docenti dei corsi individuali possono suggerire e favorire ai propri allievi momenti di compresenza per assistere alle lezioni di altri allievi. Le ore di **compresenza** devono essere richieste preventivamente alla segreteria dal docente e possono essere svolte solo se espressamente accordate dalla segreteria e dove l'allievo in compresenza risulti correttamente registrato in APP nella lista dei presenti alla specifica lezione.

Gli iscritti ai laboratori collettivi possono richiedere di essere ammessi per un massimo di 2 lezioni ad altri laboratori, in qualità di **uditore**. La richiesta verrà verificata dalla segreteria con il docente titolare del laboratorio e l'allievo potrà presenziare solo se espressamente autorizzato a mezzo mail dalla segreteria. Successivamente alla seconda lezione come uditore, l'allievo ove voglia procedere con la frequenza dovrà iscriversi al laboratorio di interesse.

Su specifica richiesta del docente al fine di realizzare gli obiettivi di ciascun corso può essere richiesta la presenza in aula di **musicisti assistenti**. Possono essere individuati come musicisti assistenti allievi del Centro o soggetti esterni. In ogni caso i musicisti assistenti devono essere iscritti al Centro mediante la corresponsione della quota annuale di iscrizione pari a €20.

7.2 ALLIEVI MINORI

Gli allievi minorenni, di età superiore ai 12 anni, sono tenuti all'entrata/uscita autonoma sotto la diretta responsabilità dei genitori/tutori, ad eccezione di eventuali casi particolari che devono essere segnalati alla segreteria al momento dell'iscrizione. La Città di Torino e il personale del Centro di Formazione Musicale non sono pertanto responsabili della tutela del minore durante l'ingresso e l'uscita dalle lezioni e dalle sedi. Con la dichiarata presa visione del Regolamento i genitori o i tutori accettano espressamente la presente clausola e sono consapevoli di essere direttamente responsabili degli spostamenti del minore interni ed esterni alle strutture.

Gli allievi minorenni, di età inferiore ai 12 anni, devono essere accompagnati in entrata/uscita da genitori/tutori/delegati. La dichiarazione di autorizzazione all'uscita, scaricabile dal sito istituzionale alla pagina modulistica

<http://www.comune.torino.it/corsimusica/musica-con-noi/modulistica/>

deve essere compilata e inviata in sede di iscrizione. La Città di Torino e il personale del Centro di Formazione Musicale non permetteranno l'uscita del minore con

UN PROGETTO DI

REALIZZATO DA

accompagnatori non indicati nel modulo.

Tale dichiarazione è da presentare obbligatoriamente all'atto dell'iscrizione per ciascun anno formativo. E' onere della famiglia richiedere l'aggiornamento del documento ove si intendano effettuare modifiche ai soggetti autorizzati.

La responsabilità di tutti i minori durante lo svolgimento della lezione è del docente.

La responsabilità sui minori per assenze, ritardi o uscite anticipate degli allievi è a carico dei genitori/delegati. I genitori/tutori possono controllare la presenza dell'allievo attraverso l'app Scuola Semplice CFM.

Per eventuali entrate posticipate o uscite anticipate, i genitori/tutori dovranno inviare preventivamente in segreteria l'autorizzazione redatta e sottoscritta su apposito modulo rinvenibile sul sito www.comune.torino.it/corsimusica/musica-con-noi/modulistica/.

La segreteria comunicherà al docente la variazione di orario.

8. USO DEGLI SPAZI E DELLE ATTREZZATURE

Agli allievi iscritti è riconosciuta, anche in assenza di docenza, la possibilità di utilizzare le aule per esercitazioni inerenti il proprio percorso formativo, previa autorizzazione scritta della segreteria. L'utilizzo delle aule per esercitazioni deve essere richiesto alla segreteria preventivamente e a mezzo mail ed espressamente autorizzato dalla stessa sempre per iscritto. Può essere concesso per un massimo di 2 giorni alla settimana e per non più di 2 ore al giorno secondo le modalità che verranno comunicate al momento della concessione dell'autorizzazione. Non è possibile utilizzare le aule per esercitazioni, benché vacanti o inutilizzate, se non è stata ottenuta apposita autorizzazione da parte della segreteria. **In assenza di docenza gli allievi autorizzati sono responsabili della sala concessa e dei materiali in essa presenti.**

Gli allievi minori di 12 anni, autorizzati alle esercitazioni in assenza di docenza, devono sempre essere accompagnati dal genitore o da un adulto delegato che deve sostare all'interno dell'aula durante l'esercitazione stessa o nelle strette vicinanze ed è considerato responsabile di quanto avviene durante la permanenza dell'allievo nell'aula. Gli allievi minori di età superiore a 12 anni, autorizzati alle esercitazioni in assenza di docenza, possono svolgere l'esercitazione senza la presenza obbligatoria di un genitore o di un adulto delegato all'interno dell'aula durante l'esercitazione stessa o nelle strette vicinanze. In ogni caso il genitore o tutore è sempre considerato responsabile di quanto avviene durante la permanenza dell'allievo nell'aula. **Con la dichiarata presa visione del Regolamento i genitori o i tutori accettano espressamente la presente clausola e sono consapevoli di essere direttamente responsabili del comportamento del minore legato a quanto attiene all'esercitazione.**

La Città di Torino si potrà rivalere sugli allievi o sui genitori/tutpri in caso di allievi

UN PROGETTO DI

REALIZZATO DA

minorenni, per danni arrecati a cose o a persone legati all'utilizzo delle aule per esercitazioni.

Il materiale, le attrezzature e gli strumenti presenti presso il Centro sono di proprietà della Città di Torino e devono essere trattati con la massima cura e rispetto. I danni eventualmente arrecati ai beni di proprietà della Città dovranno essere risarciti.

9. STRUMENTI E MATERIALI IN COMODATO D'USO TEMPORANEO

Il Centro di Formazione Musicale gestisce per la didattica un certo numero di strumenti e accessori musicali che possono essere concessi in comodato d'uso temporaneo su specifica richiesta a studenti iscritti a percorsi di studio del CFM, se aventi Isee inferiore a €24.000. E' possibile farne richiesta al momento dell'iscrizione entro le prime tre lezioni compilando apposito modulo presente nel form di iscrizione. La segreteria, analizzate tutte le richieste prevenute, stilerà, in relazione alle disponibilità delle proprie attrezzature, una graduatoria con riferimento al valore Isee del richiedente. Gli strumenti verranno concessi in comodato in relazione alla posizione in graduatoria e alle disponibilità dello strumento. Il CFM potrà richiedere, riguardo all'oggetto, il versamento di una quota a garanzia di tutela del bene. Lo strumento o i materiali concessi in comodato d'uso per l'anno formativo devono essere trattati con la massima cura. I danni eventualmente arrecati dovranno essere risarciti in relazione alla loro entità. Il comodato d'uso termina con il termine dell'anno didattico (Giugno).

10. BENI E SERVIZI DEL CFM

E' possibile acquistare, tramite procedura on line i seguenti beni e servizi:

Lezioni di prova: Coloro che sono interessati alla formazione musicale proposta dal CFM, durante tutto il corso dell'anno, possono effettuare una lezione di prova della durata di 30' per i percorsi di strumento (una prova a strumento) o una lezione di prova per i percorsi collettivi, al costo di € 20,00 cadauna da pagare anticipatamente. L'acquisto avviene attraverso la procedura on line (acquisto beni o servizi), preventivamente l'allievo deve contattare la segreteria per concordare giorno e orario della prova.

Noleggio annuale di uno strumento: Ove non sussistano le condizioni per il comodato d'uso gratuito e il Centro abbia disponibilità di strumenti, è possibile, per gli studenti iscritti ad un percorso di studio, noleggiare uno strumento per una annualità (ottobre- giugno in caso di iscrizione al primo anno) al costo forfettario di 50€. Occorre preventivamente verificare la disponibilità dello strumento con la segreteria. Ove lo strumento sia disponibile si deve procedere all'acquisto del servizio. L'acquisto avviene attraverso la procedura on line, successivamente alla quale l'allievo deve contattare nuovamente la segreteria per

UN PROGETTO DI

REALIZZATO DA

concordare giorno e orario per ritirare lo strumento.

Spazi di studio/esercitazione: Il Centro dispone di aule studio attrezzate che possono essere utilizzate gratuitamente dagli allievi iscritti ad un percorso di strumento. Ove uno studente/musicista non iscritto al CFM intenda utilizzare delle aule o degli spazi del centro per esercitazioni/studio è possibile acquistare un pacchetto pari a 10 ore di utilizzo degli spazi al costo di 50€. L'acquisto e l'uso degli spazi richiede comunque l'iscrizione annuale al CFM, pari a €20, che garantisce la copertura assicurativa nell'uso degli spazi. L'acquisto avviene attraverso la procedura on line, successivamente alla quale l'allievo deve contattare la segreteria per concordare giorno, orario e aula per l'esercitazione. Si invitano gli interessati, prima di procedere al pagamento, a verificare con la segreteria la disponibilità degli spazi in relazione alle proprie esigenze.

11. NORME SULLA SICUREZZA PRESSO LA STRUTTURA

Presso le sedi sono consultabili tutti i documenti relativi alla sicurezza delle stesse. In particolare sono esposte le indicazioni relative ai piani di evacuazione, le norme di comportamento in caso di emergenza e i rischi specifici.

E' richiesta particolarmente l'attenta lettura e l'adeguamento alle [norme relative al rischio elettrico](#).

Tutta la documentazione è rinvenibile al seguente link

www.comune.torino.it/corsimusica/musica-con-noi/norme/

Tutti i frequentatori del centro sono tenuti a prenderne attenta visione e ad adeguarsi a quanto in esse indicato.

12. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'iscrizione al CFM e la frequenza ai corsi comportano da parte dell'allievo la presa visione, l'accettazione e l'espressione del consenso delle norme relative al trattamento dei dati personali e dei materiali acquisiti durante le attività CFM, riportate nel documento rinvenibile sul sito al link www.comune.torino.it/corsimusica/musica-con-noi/norme/.

Con la dichiarata presa visione del Regolamento effettuata in fase di iscrizione, tutti gli allievi, compresi i genitori e tutori dei minori, accettano espressamente quanto indicato nel documento INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Art 13 REGOLAMENTO EUROPEO, e pertanto, salvo dichiarazione di espresso dissenso da presentare alla segreteria al momento di perfezionamento dell'iscrizione, il Centro si intende espressamente autorizzato a quanto indicato nel documento e con particolare riguardo a quanto indicato al punto TESTI, DOCUMENTI, MATERIALI FOTOGRAFICI E

UN PROGETTO DI

REALIZZATO DA

AUDIO/VIDEO REALIZZATI E ACQUISITI DURANTE LE ATTIVITA' E GLI EVENTI CFM.

