



CENTRO DI FORMAZIONE MUSICALE DELLA CITTÀ DI TORINO

REGOLAMENTO GENERALE

Il presente documento, rinvenibile sul sito del Centro di Formazione Musicale della Città di Torino al link www.comune.torino.it/corsimusica/, presenta le indicazioni essenziali su cui si fonda l'organizzazione e la gestione del Centro di Formazione e a cui docenti ed allievi sono tenuti ad attenersi scrupolosamente. In sede di iscrizione l'allievo dichiara di aver preso visione del documento e di accettarlo nella sua interezza.

Il presente documento è strutturato nelle seguenti sezioni:

1. PRESENTAZIONE E FINALITÀ
2. OFFERTA FORMATIVA
3. ORGANIZZAZIONE
4. ISCRIZIONE E FREQUENZA
5. NORME DI COMPORTAMENTO E DIMISSIONI PER MOTIVI DISCIPLINARI
6. PRESTITO STRUMENTI E MATERIALI
7. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, PRIVACY, PROTEZIONE DIRITTO D'AUTORE

1. PRESENTAZIONE E FINALITÀ

La Città di Torino attraverso la Divisione Cultura, Archivi e Biblioteche - Servizio Attività Culturali, è ideatrice e coordinatrice del progetto denominato "Centro di Formazione Musicale" della Città (CFM) attivo da oltre 40 anni e per la sua realizzazione si avvale della collaborazione della Fondazione per la Cultura Torino, individuata quale soggetto attuatore dei corsi con apposito atto di Giunta. Attraverso il progetto la Città, in collaborazione con la citata Fondazione, offre un servizio di formazione musicale di base offerto a tutti coloro che desiderano iniziare o proseguire lo studio della musica sotto la guida di insegnanti qualificati, già a partire dai 4 anni e senza limiti massimi di età.

Trattasi di un'attività di promozione educativa ad indirizzo musicale aperta a tutti, attuata attraverso l'erogazione di un qualificato servizio permanente di formazione musicale di base, strutturato in attività di tipo corsuale di natura pratica e teorica, ad indirizzo classico e jazz. La formazione musicale è considerata quale servizio pubblico di base offerto a tutta la cittadinanza al fine di stimolare sul territorio crescita culturale e inclusione sociale. La conoscenza e la pratica musicale sono concepiti quali servizi educativi e formativi orientati

alla formazione del cittadino, alla costruzione di uno spirito cooperativo, all'integrazione culturale, alla valorizzazione delle comunità e delle differenti professionalità e risorse. Le attività formative e didattiche del Centro di Formazione Musicale della Città di Torino sono pensate con l'obiettivo di sviluppare conoscenza, interculturalità, legami sociali, virtuosi processi di cooperazione, inclusione e rigenerazione territoriale. Attraverso le cooperazioni di rete in essere con ITER (Istituzione Torinese per un'educazione responsabile) e con il Centro Interculturale della Città di Torino, le attività del Centro si orientano verso la costruzione di nuovi percorsi intersettoriali basati sulla pratica musicale e fondanti per lo sviluppo del "cittadino musicale".

La Città mantiene il coordinamento generale e didattico del progetto, mette a disposizione, anche congiuntamente con i partner di rete, le sedi e gran parte dell'attrezzatura necessaria per la didattica, il personale della segreteria didattica e organizzativa. Gestisce i rapporti di rete con i partner territoriali e, al fine di favorire il più possibile l'accessibilità, mantiene le quote di iscrizione e frequenza calmierate contribuendo congiuntamente con gli sponsor, per oltre il 60% al finanziamento del progetto. La Fondazione per la Cultura Torino collabora con la Città tenendo in carico parte della gestione amministrativa dell'iniziativa e occupandosi, tra le altre cose, della contrattualizzazione della docenza coinvolta nel progetto.

L'offerta formativa è variegata ed è strutturata secondo fasce di età e di competenze differenti, ciascuno può trovare la proposta a lui più consona. Per permettere un accesso ampio alla pratica musicale il CFM offre infatti molteplici percorsi e laboratori didattici, diversificati in relazione ad età e competenze, tutto ciò nella convinzione che è sempre il momento giusto per amare e praticare la bellezza attraverso la musica, anche lungo tutto l'arco della vita. Le attività dei corsi del CFM rappresentano inoltre un'importante momento relazionale e formativo per tutti gli aderenti. La condivisione del percorso formativo tra allievi e compagni di corso crea occasioni di incontro tra bambini, ragazzi, giovani e adulti di diverse provenienze culturali e permette che si sviluppino competenze relazionali e sociali dal profondo valore etico e civile in maniera informale, divertente, creativa. Al fine di favorire e armonizzare percorsi di crescita culturale interpersonale il coordinamento didattico del CFM promuove vari percorsi formativi, attività e proposte di pratica musicale individuale e d'insieme. Promuove e organizza inoltre lezioni ed eventi musicali collettivi, esperienze in ensemble e in organici più ampi di quelli previsti nella musica da camera, nella musica orchestrale e nei laboratori di musica d'insieme.

2. OFFERTA FORMATIVA

Il Centro di Formazione Musicale vanta un'offerta formativa molto ampia e diversificata, strutturata intorno a due indirizzi fondamentali: classico e jazz.

Per ciascun indirizzo è presente un'ampia possibilità di scelta tra differenti insegnamenti. Gli insegnamenti prevedono programmi diversificati a seconda delle attitudini e del livello di preparazione cui ciascun allievo aspira. I docenti del CFM adottano una didattica il più

possibile basata sui bisogni delle persone/allievi, valorizzando le differenze e le potenzialità di ciascuno.

E' possibile scegliere di frequentare:

- percorsi di studio individuali comprensivi di lezioni di strumento, teoria e pratica musicale;
- laboratori collettivi di tipo teorico e/o pratico che non prevedono la frequenza ad un corso di strumento principale.

I percorsi di studio individuali sono 4. La scelta del corso è da effettuarsi in base alla fascia di età. Per i percorsi Musica per bambini, Libero 40 e Libero 60 l'accesso è definito in relazione e alla data di presentazione della domanda di iscrizione e alle disponibilità di posti esistenti. L'accesso al percorso Pre-accademico è subordinato all'esito positivo dell'audizione selettiva prevista ad inizio anno formativo.

Per tutti i percorsi e in relazione allo strumento scelto, è previsto un numero massimo di allievi oltre il quale ulteriori richieste di iscrizione verranno poste in lista d'attesa secondo l'ordine di presentazione della domanda.

I percorsi di studio individuali sono formulati in pacchetti dettagliatamente descritti nel Piano dell'Offerta Formativa annuale (POF) che è pubblicato ogni anno sul sito istituzionale. Nello stesso documento sono dettagliati i corsi collettivi attivabili in relazione al raggiungimento del numero minimo di partecipanti.

I laboratori collettivi sono di tipo pratico e di tipo teorico, offrono l'opportunità di condividere l'esperienza di suonare e imparare insieme ad altri, attraverso la guida di maestri competenti e con il supporto dei compagni di corso. La scelta dei laboratori è da effettuarsi in base alla fascia di età e/o alle competenze. La valutazione delle competenze viene effettuata dal docente in incontri conoscitivi ove previsti o durante le prime due lezioni del percorso. Successivamente alla valutazione all'allievo sarà suggerita la frequenza al corso a lui più consono. Gli allievi sono organizzati in gruppi dagli insegnanti, secondo le caratteristiche del laboratorio e in base alle capacità individuali. L'attivazione dei laboratori collettivi è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti.

A tutti gli allievi iscritti è inoltre riconosciuta la possibilità di utilizzare le aule e i materiali presenti presso il CFM per esercitazioni, previa prenotazione e in relazione alle disponibilità.

Tutta l'offerta didattica è dettagliatamente descritta nel POF annuale. Informazioni specifiche sono anche riportate nel sito istituzionale del Centro al seguente link www.comune.torino.it/corsimusica/percorsi-formativi/

I docenti del Centro di Formazione Musicale della Città di Torino sono selezionati tramite bando pubblico dalla Fondazione per la Cultura, sulla base di una consolidata esperienza didattica e artistica e assicurano agli allievi un insegnamento altamente qualificato. Molti di loro sono musicisti affermati anche come concertisti classici o jazz. L'elenco aggiornato dei docenti incaricati è sempre disponibile sul sito www.comune.torino.it/corsimusica/

2.1 - Percorsi Didattici

Sono di seguito riportate alcune specifiche sui percorsi didattici e laboratori collettivi.

I percorsi sono dei pacchetti che prevedono la frequenza a 2 o più corsi/laboratori.

Per le specifiche dei percorsi e per una descrizione dettagliata dei laboratori fare riferimento al POF.

PERCORSI DI STUDIO	ETÀ	COSTO ANNUALE
Musica per bambini <i>il percorso comprende la frequenza settimanale di 2 corsi collettivi)</i>	4-10 anni	€180
Junior <i>il percorso comprende la frequenza settimanale di 1 lezione di strumento e 2 corsi collettivi a scelta (1 pratico e 1 teorico di base)</i>	7-10 anni	€360
Libero 40 <i>il percorso comprende la frequenza settimanale di 1 lezione di strumento e 2 corsi collettivi a scelta (1 pratico e 1 teorico di base)</i>	dai 9 anni	€480
Libero 60 <i>il percorso comprende la frequenza settimanale di 1 lezione di strumento e 2 corsi collettivi a scelta (1 pratico e 1 teorico di base)</i>	dai 9 anni	€780
Pre-accademico <i>il percorso comprende la frequenza settimanale di 1 lezione di strumento e 2 corsi collettivi a scelta (1 pratico e 1 teorico di base o avanzato)</i>	dai 10 anni	€840
Opzione secondo strumento <i>(se iscritti ad un percorso libero o pre accademico, l'opzione comprende la frequenza settimanale di una lezione da 30' per un secondo strumento a scelta)</i>	dai 9 anni	€340
Opzione corso/laboratorio aggiuntivo <i>se iscritti ad un percorso di studio, l'opzione comprende l'acquisto di ulteriori laboratori collettivi teorici o pratici a prezzo ridotto del 50% rispetto al costo del laboratorio</i>		

LABORATORI COLLETTIVI TEORICI DI BASE E	ETÀ	COSTO ANNUALE SE
--	------------	-------------------------

AVANZATI		ACQUISTATO AL DI FUORI DI UN PERCORSO DI STUDIO
Alfabetizzazione musicale bambini	7-13 anni	€120
Alfabetizzazione musicale adulti (base)	dai 14 anni	€120
Solfeggiar cantando (base)	dai 14 anni	€120
Teoria ritmica e percezione musicale (Liv 0) (base)	dai 14 anni	€120
Armonia classica e complementare (avanzato)	dai 14 anni	€180
Armonia Jazz (avanzato)	dai 14 anni	€180
Arrangiamento creativo, orchestrazione e scrittura musicale digitale (avanzato)	dai 14 anni	€180
Teoria ritmica e percezione musicale (liv. 1,2,3) (avanzato)	dai 14 anni	€180

LABORATORI COLLETTIVI DI PRATICA D'INSIEME	ETÀ	COSTO ANNUALE SE ACQUISTATO AL DI FUORI DI UN PERCORSO DI STUDIO
Accompagnamento pianistico	dai 9 anni	€120
Batteria di base	dai 9 anni	€120
Canto POP/ROCK	dai 9 anni	€120
Chitarra Blues & slide	dai 9 anni	€120
Combo jazz	dai 9 anni	€120
Coro Adulti	dai 9 anni	€120
Coro voci bianche	6-13 anni	€120
Crea la tua musica	dai 9 anni	€120
Ear Training	dai 9 anni	€120
Ensemble - Il mestiere del pianista di una band	dai 9 anni	€120
Ensemble di viole	dai 9 anni	€120
Fiattinsieme	dai 9 anni	€120

Gioco musicale	4-7 anni	€180
Gruppo vocale jazz	dai 14 anni	€120
Immaginazione musicale	dai 9 anni	€120
Improvvisazione e musica d'insieme jazz per principianti	dai 9 anni	€120
Introduzione alla musica	8-10 anni	€180
Musica da camera	dai 9 anni	€120
Musica d'insieme per adulti principianti	dai 14 anni	€120
Musica d'insieme per bambini principianti	dai 9 anni	€120
Musica per le immagini	dai 9 anni	€120
Orchestra a pizzico junior	dai 9 anni	€120
Orchestra a pizzico	dai 14 anni	€120
Orchestra classica	dai 9 anni	€120
Orchestra di chitarre	dai 9 anni	€120
Orchestra jazz	dai 9 anni	€120
Ritmica e percussioni africane	dai 9 anni	€120
Percorso voce	dai 9 anni	€120
Songwriting	dai 9 anni	€120
Suonare ad orecchio	dai 14 anni	€120
Tecnologie digitali per la musica e la registrazione sonora	dai 14 anni	€120
Teoria sulla tastiera della chitarra	dai 9 anni	€120

2.2 - DIDATTICA INCLUSIVA

Al fine di e per garantire una didattica inclusiva dedicando particolare attenzione agli utenti con specifici bisogni educativi (bes, dsa, disabilità) il CFM attraverso i propri docenti specializzati offre percorsi ad hoc sia di natura individuale che laboratoriale e ove occorra e ve ne sia la disponibilità, può utilizzare per l'insegnamento docenti aventi abilitazioni specifiche. Ove siano segnalati bisogni speciali, in relazione alle tipologie degli stessi e a seguito di una verifica di fattibilità del percorso, la scuola propone alle famiglie o agli studenti maggiorenni, piani e i programmi specifici, definiti di concerto tra famiglia, scuola e

docenti sulla base di un'osservazione oggettiva e pertinente del funzionamento dello studente nell'ambiente di apprendimento in cui è immerso durante la lezione. Alla luce del modello ICF, modello di funzionamento biopsicosociale utilizzato dall'OMS, la scuola propone pertanto un percorso didattico personalizzato che coinvolge le famiglie oltre che nella fase di progettazione del percorso anche in itinere, a medio e lungo termine; raccoglie periodicamente le loro eventuali osservazioni e verifica i risultati ottenuti. Il piano di insegnamento personalizzato contiene l'indicazione delle misure e degli strumenti compensativi adottati al fine di facilitare l'apprendimento e l'inclusione.

3. ORGANIZZAZIONE

3.1 - SEDE DEI CFM- DIDATTICA A DISTANZA

La sede principale del Centro di Formazione Musicale è la “Casa della Cultura Wolfgang Amadeus Mozart” sita in Corso Taranto 160, 10154 Torino. Qui le lezioni si svolgono in aule appositamente attrezzate per la didattica musicale. Altre sedi distribuite sul territorio cittadino sono in fase di definizione. Gli aggiornamenti in merito sono rinvenibili sul sito ufficiale del CFM www.comune.torino.it/corsimusica/

La didattica dei corsi può avvalersi di forme di insegnamento a distanza, integrative o sostitutive delle lezioni in sede, per favorire e/o potenziare in particolari situazioni l'apprendimento, l'esercizio, la verifica delle competenze e l'approfondimento tematico. L'insegnamento a distanza avviene utilizzando la rete web, secondo l'accreditamento riconosciuto a tale modalità formativa dai decreti ministeriali 4, 8, 11 Marzo 2020 e s.m.i. Le proposte di didattica a distanza sono sempre trasmesse agli allievi con opportune comunicazioni al fine di verificarne e promuoverne l'adesione. La didattica a distanza è attivabile prevalentemente per attività di tipo teorico e in ogni caso solo con il consenso del docente di riferimento e in relazione a casi specifici (residenza o domicilio fuori sede, allievi con mobilità ridotta) che vengono valutati congiuntamente tra docente e coordinatore didattico. Pertanto la scuola non garantisce, ove non la ritenga adeguata, questa forma di insegnamento.

3.2 - COORDINAMENTO DIDATTICO E SEGRETERIA DIDATTICA E ORGANIZZATIVA

Presso la “Casa della Cultura W. A. Mozart”, piano secondo, sono localizzati gli uffici del Coordinatore didattico e della segreteria didattica e organizzativa del Centro di Formazione Musicale.

Il Coordinatore dell'attività didattica dei Corsi, è a disposizione di allievi e genitori, su appuntamento e in orari che verranno comunicati all'inizio di ogni anno formativo, per ogni necessità relativa al percorso didattico.

La segreteria comunica con docenti e allievi prevalentemente a mezzo mail inviando comunicazioni o informazioni in relazione a tematiche amministrative o didattiche.

La segreteria è a disposizione degli allievi e dei docenti dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle 15.00. Fornisce attività di sportello, anche digitale, per informazioni, supporto sui piani di studi, iscrizioni, comunicazioni organizzative anche riguardanti assenze e/o ritardi.

Informazioni urgenti circa le variazioni allo svolgimento delle lezioni vengono effettuate tramite SMS ed e-mail, pertanto docenti ed allievi sono invitati a prestare attenzione alle comunicazioni in arrivo.

La segreteria è raggiungibile prioritariamente attraverso il seguente indirizzo mail:
corsi.musica@comune.torino.it

E' possibile utilizzare anche i seguenti contatti telefonici attivi dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 15.00: 011/011.29.750 - 754. Per comunicazioni urgenti dopo le ore 15.00 è possibile contattare il presidio aule di corso Taranto ai numeri 011/011.29728.

3.3 - ORIENTAMENTO E SOSTEGNO NELLO SVOLGIMENTO DEL PERCORSO DIDATTICO

Gli allievi possono rivolgersi ai docenti, al Coordinatore didattico e alla segreteria organizzativa, per avere supporto nella scelta e nello sviluppo del loro percorso formativo.

I docenti garantiscono una formazione personalizzata e calibrata in relazione agli allievi a loro assegnati. Sono titolati alla valutazione didattica degli allievi e alla conseguente ammissione ai corsi con accesso vincolato per competenze o all'indirizzamento presso altra proposta maggiormente confacente alle competenze e caratteristiche dell'allievo. Il loro giudizio è insindacabile.

Per i laboratori o percorsi di strumento che sono articolati su livelli di apprendimento, i docenti in collaborazione con il coordinatore didattico, elaborano al termine di ciascun anno formativo le valutazioni annuali. Dette valutazioni sono articolate secondo i seguenti criteri: idoneo al corso successivo; corso ultimato; corso da ripetere o corso da completare. Queste valutazioni hanno lo scopo di monitorare l'avanzamento dell'allievo e indirizzare e calibrare le sue scelte sui differenti percorsi formativi.

3.4 - CALENDARIO ANNUALE

Le lezioni si svolgono per ogni anno formativo, nel periodo compreso tra i mesi di Ottobre e Giugno. Il calendario generale è reso pubblico sul sito internet, www.comune.torino.it/corsimusica/info/calendario/ entro il mese di Settembre di ciascun anno; esso tiene conto delle festività dettate dal calendario nazionale e scolastico regionale. Il Centro garantisce lo svolgimento di quattro lezioni in media mensili, le lezioni sono distribuite durante le settimane dal Lunedì a Sabato, in orari compatibili con le attività scolastiche e lavorative. Al termine dell'anno formativo sono previste 2 settimane ulteriori di attività, dedicate all'eventuale recupero delle lezioni non fruite durante l'anno. In merito alle lezioni che possono essere recuperate si rimanda al punto 4.4 del presente regolamento.

Il calendario didattico concordato al momento del perfezionamento dell'iscrizione tra docenti, allievi e segreteria organizzativa, è finalizzato a rispettare le esigenze di ciascuno e a garantire la giusta continuità durante lo svolgersi dell'anno formativo. L'orario è tale da garantire che per ciascun allievo il percorso di studio venga svolto con cadenza settimanale, costante e regolare. I docenti garantiscono, salvo giustificati motivi, la loro costante presenza.

4. ISCRIZIONE E FREQUENZA

Per poter accedere al CFM è necessario effettuare la dovuta iscrizione che ha un costo, per ciascun anno formativo, di €20. Esso si aggiunge al costo dei differenti corsi. L'iscrizione al Centro di formazione Musicale garantisce la copertura assicurativa degli allievi.

E' applicabile lo SCONTO FAMIGLIA DEL 10% dal secondo componente del nucleo familiare. Lo sconto è riferito al percorso dal costo inferiore.

Essendo il numero di posti limitati, gli aspiranti allievi devono presentare specifica richiesta di iscrizione compilando, **esclusivamente on line** al sito www.comune.torino.it/corsimusica/musica-con-noi/iscrizioni/ l'apposito form secondo quanto di seguito indicato. **Non saranno accettate iscrizioni inviate all'indirizzo di posta elettronica.**

Ciascun allievo può iscriversi ad un solo percorso formativo.

L'iscrizione al CFM permette di poter accedere durante l'anno, secondo l'attivazione di specifiche convenzioni, a forme di agevolazione concordate dal Centro con enti e realtà del territorio come ad esempio per l'acquisto di biglietti a prezzo agevolato per eventi e concerti o scontistiche su attrezzature e strumenti.

4.1 RINNOVI

Gli allievi già iscritti nell'anno accademico precedente, in regola con i pagamenti e che intendono proseguire il loro percorso formativo, hanno precedenza rispetto alle nuove iscrizioni e devono presentare **domanda di rinnovo iscrizione** secondo la finestra aperta dal centro (periodo indicativo maggio-giugno), secondo le modalità e il calendario che vengono loro comunicati dalla segreteria al momento dell'apertura dei termini e che si trovano pubblicate sul sito. La presentazione nei termini e nei modi indicati da diritto di precedenza rispetto alle nuove iscrizioni e certezza nella continuazione alla frequenza del percorso formativo. **La mancata presentazione della domanda di rinnovo corrisponde a rinuncia al percorso.** Coloro che non presentano domanda di rinnovo di iscrizione nei tempi e nei modi indicati possono presentare richiesta di iscrizione come nuovi iscritti, ma per essi varranno le indicazioni specifiche di seguito riportate. La domanda di rinnovo iscrizione viene acquisita dalla segreteria che, dopo opportuna verifica, invia all'allievo un riepilogo generale. **La domanda dovrà essere perfezionata entro le prime due settimane di Settembre a mezzo definizione dell'orario di lezione con l'insegnante, presentazione della documentazione richiesta dalla segreteria ed effettuazione del pagamento (1° rata o rata unica + quota iscrizione).** **La mancata presentazione di quanto indicato o il mancato eseguito pagamento entro la seconda settimana di Settembre** (la data specifica è pubblicata sul sito) **comporta la decadenza della domanda di rinnovo di iscrizione.**

Gli allievi già iscritti ad un percorso di strumento, che intendono cambiare il proprio strumento principale o che intendono passare da un percorso libero al percorso pre-accademico devono presentare richiesta di nuova iscrizione secondo le modalità indicate al paragrafo successivo e l'accesso avverrà secondo quanto nello stesso indicato. Gli stessi possono comunque compilare la domanda di rinnovo per il loro precedente percorso, segnalando che intendono effettuare una variazione del piano di studi. La domanda di rinnovo potrà eccezionalmente essere perfezionata entro la prima settimana di Ottobre. Sarà

disdetta in esito alla positiva ammissione al nuovo percorso, al contrario sarà perfezionata qualora ciò non avvenga.

Gli allievi già iscritti ad un percorso di studi individuale che intendano proseguire con la frequenza al corso di strumento dovranno candidarsi presentando una nuova domanda di iscrizione. potranno pertanto accedere in relazione alla data di presentazione della domanda e previa selezione relativa al percorso di studi richiesto (ovvero ammissione in ordine di arrivo della domanda per i percorsi Libero 40 e 60, esame per il percorso Pre-accademico). La domanda di rinnovo di iscrizione che permette la conservazione del posto può essere presentata solo per le materie collettive.

La permanenza massima presso il centro è consentita per un periodo non superiore ai 10 anni, al termine dei quali l'allievo può proseguire la propria formazione attraverso la frequenza ai soli laboratori collettivi.

4.2 NUOVE ISCRIZIONI

Gli allievi non iscritti nell'anno accademico precedente e che intendono avviare un percorso formativo presso il CFM devono presentare richiesta di nuova iscrizione nei mesi di Giugno e Luglio secondo le modalità e il calendario che vengono pubblicati sul sito istituzionale. Le richieste di iscrizione sono esaminate in relazione all'ordine di presentazione e vengono accolte in relazione al numero di posti disponibili per ciascun corso/ percorso. Terminati i posti disponibili le richieste sono poste in lista di attesa. Le richieste di iscrizione vengono esaminate dalla segreteria che dopo opportuna verifica e in caso di disponibilità di posti, invia all'allievo un riepilogo generale. **La richiesta dovrà essere perfezionata entro le ultime due settimane di Settembre**, secondo le date che verranno comunicate, **a mezzo definizione dell'orario di lezione con l'insegnante e/o la segreteria, presentazione della documentazione richiesta dalla segreteria ed effettuazione del pagamento** (1° rata o rata unica + quota iscrizione). **La mancata presentazione di quanto indicato o il mancato eseguito pagamento entro l'ultima settimana di Settembre (la data specifica sarà comunicata e pubblicata sul sito) comporta la decadenza della richiesta di iscrizione.**

Solo i candidati richiedenti l'iscrizione al percorso Pre-accademico potranno perfezionare la stessa entro la prima settimana di Ottobre, a seguito dell'esito dell'audizione selettiva che avverrà nella prima settimana di detto mese, nel giorno e nell'orario che verranno appositamente comunicati.

E' possibile presentare richiesta di iscrizione anche successivamente al mese di Luglio e durante il corso dell'anno sino al mese di aprile. Le richieste saranno automaticamente inserite in lista di attesa ed evase in ordine cronologico in caso di disponibilità di posti.

Ove il docente lo ritenga e su segnalazione dello stesso, per i corsi collettivi di tipo pratico, può essere prevista la presenza di **musicisti assistenti** che coadiuvano il docente nelle attività. Il musicista assistente, che deve essere regolarmente iscritto al CFM attraverso la procedura on line e che deve aver corrisposto il pagamento dell'iscrizione annuale di €20 che garantisce la copertura assicurativa, beneficia della gratuita alla partecipazione e frequenza al laboratorio per cui è stato individuato con il ruolo di che trattasi.

4.3 QUOTE, MODALITA' DI PAGAMENTO, DIMISSIONI PER MOROSITÀ, RINUNCE

Per poter prendere parte alle attività o utilizzare aule e strumenti è prevista ed obbligatoria per tutti gli iscritti (compresi musicisti assistenti, componenti della Banda Municipale, fruitori di beni e servizi) la corresponsione di una quota annuale di iscrizione pari ad € 20 da versare al perfezionamento dell'iscrizione. A detto costo si aggiunge poi il costo del bene/servizio (vedi art. 7), del percorso formativo e/o dei laboratori collettivi scelti secondo quanto indicato nelle tabelle al punto 2.1.

Ove l'ordine di acquisto ecceda i 200€ il pagamento verrà dilazionato in due rate. La prima rata entro il 15 settembre o se iscritti successivamente al momento dell'iscrizione, la seconda rata entro il 15 Gennaio.

E' applicabile lo SCONTO FAMIGLIA DEL 10% dal secondo componente del nucleo familiare.

Lo sconto è riferito al percorso dal costo inferiore.

Il pagamento delle quote dovute è effettuabile esclusivamente a mezzo di bonifico bancario intestato a :

FONDAZIONE PER LA CULTURA

Banca: Intesa San Paolo

IBAN:IT5610306909606100000066548

BIC/SWIFT:BCITITMM

E' indispensabile indicare nella causale nome e cognome dell'allievo corso e numero di rata.

La mancata effettuazione del bonifico secondo i termini indicati non permetterà l'accesso alle lezioni.

Le quote sono da considerarsi forfettarie e convenute in misura fissa per la frequenza all'intero anno formativo, pertanto le assenze degli allievi non potranno essere recuperate e la quota da corrispondere rimane invariata.

Per gli allievi che verranno inseriti successivamente rispetto l'inizio delle lezioni la quota da versare verrà calcolata sulla base dello scaglione corrispondente al mese d'ingresso e sommata alla quota di iscrizione che, invece, dovrà essere pagata per intero.

Per accedere alle lezioni è necessario aver provveduto al pagamento delle quote nel modo indicato e nel massimo rispetto dei tempi dettagliati.

Il pagamento della prima rata, unitamente al perfezionamento dell'iscrizione nelle modalità stabilite, è vincolante per l'accesso alle lezioni e garantisce la sicurezza della copertura assicurativa degli allievi. Il mancato pagamento nei termini stabiliti implica il decadimento dell'iscrizione.

Il pagamento della seconda rata (ove prevista) entro il 15 Gennaio, è vincolante per la prosecuzione degli studi a partire dalla seconda settimana di Febbraio. Il mancato versamento della seconda rata nei modi e nei tempi indicati implica la sospensione dal corso e l'impossibilità di prendere parte alle lezioni con effetto immediato. Qualora il pagamento della rata successiva alla prima non avvenga al massimo entro 15 gg dalla scadenza, l'allievo interessato sarà dimesso dalla frequenza ai corsi per morosità. La dimissione per morosità

comporta l'impossibilità di poter riaccedere al Centro per l'anno formativo in corso. Per gli anni a seguire l'allievo dimesso potrà presentare nuovamente domanda di iscrizione al Centro solo se accompagnata dal versamento di quanto precedentemente non pagato.

Durante l'anno formativo l'allievo può rinunciare alla frequenza mediante la compilazione e presentazione di apposito modulo rinvenibile sul sito www.comune.torino.it/corsimusica/musica-con-noi/modulistica/. La presentazione della rinuncia, antecedentemente alla scadenza del pagamento della seconda rata (ove prevista), consente la sospensione del percorso senza dimissioni per morosità. Pertanto in caso di presentazione della rinuncia, in futuro l'allievo potrà riaccedere ai corsi come utente esterno senza dover versare la quota a saldo di quanto precedentemente dovuto.

In nessun caso è previsto il rimborso di quanto già versato.

L'allievo che abbia cessato la frequenza senza presentare il modulo di rinuncia è tenuto comunque al pagamento delle lezioni non fruite, pena la dimissione per morosità.

L'iscrizione e il relativo acquisto dei pacchetti formativi sono nominativi e pertanto non sono cedibili.

4.4. ASSENZE E SOSPENSIONI TEMPORANEE

In caso di assenza del docente, l'allievo viene informato tempestivamente. La lezione persa verrà recuperata secondo un calendario che verrà definito tra docente, allievo e segreteria sulla base di due differenti date proposte per il recupero. La mancata effettuazione dei recuperi da parte dell'allievo per impossibilità di aderire a una delle suddette date proposte, comporterà per il medesimo la perdita del diritto ad effettuare il recupero. Dopo la seconda assenza consecutiva del docente ricadente sulla stessa giornata/classe, la segreteria organizzativa propone all'allievo un docente supplente. Al termine dell'anno formativo sono previste due settimane ulteriori di attività per programmare eventuali recuperi.

In caso di assenza dell'allievo non sono previsti recuperi. Le assenze dell'allievo effettuate per qualsiasi motivo (di salute, personale, ecc...) non possono essere recuperate né rimborsate.

In caso di ritardo dell'allievo, ove lo stesso sia superiore a 15 minuti e ove l'allievo non abbia provveduto entro detto tempo ad avvisare il docente del ritardo, l'allievo sarà considerato assente e la lezione non verrà recuperata.

Per specifici e documentati motivi l'allievo può richiedere una sospensione temporanea dalla frequenza delle lezioni presentando il modulo reperibile sul sito www.comune.torino.it/corsimusica/ adeguatamente compilato. La sospensione può essere concessa per malattia documentata, maternità, temporaneo trasferimento per motivi di lavoro o di studio al di fuori della Regione Piemonte e comunque per non più di due anni formativi consecutivi. Se la richiesta di sospensione è presentata prima del pagamento della seconda rata (15 Gennaio), può essere concesso l'esonero dal versamento della stessa e la conservazione del posto. Se il periodo per il quale la sospensione viene richiesta è inferiore a tre mesi, la quota annuale è dovuta per intero. L'allievo deve comunicare entro il 31 maggio di ciascun anno la propria intenzione di riprendere la frequentazione dei corsi dopo la

sospensione. Trascorso tale termine senza che sia pervenuta alla segreteria alcuna comunicazione al riguardo, l'allievo viene considerato rinunciatario.

5. NORME DI COMPORTAMENTO E DIMISSIONI PER MOTIVI DISCIPLINARI

Nella struttura non sono ammessi comportamenti offensivi, aggressivi, violenti, denigratori o lesivi della dignità di alcuno, oltre che comportamenti difformi da quanto indicato nel presente paragrafo. Eventuali criticità che allievi o docenti dovessero individuare, devono essere segnalate esclusivamente e tempestivamente al Coordinatore didattico e alla segreteria a mezzo mail. **Non sono ammesse discussioni, diverbi, contese all'interno della struttura.**

Il personale di staff, gli operatori della struttura e i docenti del Centro sono titolati a garantire all'interno della struttura il rispetto delle normali prassi di civile convivenza e delle regole di comportamento qui indicate e sono invitati a segnalare tempestivamente alla segreteria e al coordinatore didattico eventuali criticità.

L'individuazione di un comportamento non consono, scorretto o difforme dalle norme del presente documento comporterà segnalazione e richiamo da parte degli uffici cittadini preposti, che in tal modo esercitano le loro funzioni di tutela del servizio pubblico. Successivamente al terzo richiamo l'allievo sarà dimesso dalla frequentazione del Centro e dei corsi per motivi disciplinari, gli sarà preclusa per il futuro la riammissione ai corsi e, nei casi più gravi, l'accesso al Centro di Formazione Musicale. In caso di dimissione per motivi disciplinari, all'allievo non sarà riconosciuta la restituzione delle quote già versate e la possibilità di reinscrizione alle attività.

L'accesso alla struttura, di proprietà della Città di Torino, è libero. Utenti non iscritti al CFM, e/o accompagnatori degli allievi possono sostare esclusivamente nel salottino di attesa posto al piano secondo, oltre che accedere ai servizi per il tempo strettamente necessario al loro utilizzo. Gli utenti non iscritti al CFM e/o gli accompagnatori, durante le lezioni non possono avere accesso alle aule o sostare nei corridoi.

Non è consentita la presenza e la sosta presso la struttura di minori incustoditi non iscritti.

L'accesso alle aule è consentito esclusivamente agli allievi iscritti e solo in presenza del docente, salvo il caso di prenotazione di spazi per esercitazioni.

Durante lo svolgimento delle lezioni l'accesso alle aule è consentito solo agli allievi iscritti alla specifica lezione ed eventualmente ad allievi iscritti ad altri percorsi o laboratori, ammessi quali *uditori* da parte del docente titolare del corso. E' consentita la presenza in qualità di uditore per un massimo di 2 lezioni per ciascun corso.

La Città richiede ai genitori/tutori di allievi minorenni, di età inferiore a 12 anni, di autorizzare l'accesso/uscita autonoma degli stessi presso la struttura ove si svolgono le attività, oppure di non autorizzarla indicando i soggetti maggiorenni responsabili di accompagnare e riprendere gli allievi, attraverso la compilazione della Dichiarazione di responsabilità per allievi minori disponibile sul sito al link www.comune.torino.it/corsimusica/musica-con-noi/modulistica. Tale dichiarazione è da presentare obbligatoriamente all'atto della pre-iscrizione.

I genitori degli allievi minorenni di età inferiore agli 12 anni, che non hanno fornito autorizzazione all'accesso/uscita autonoma, devono accompagnare e riprendere i propri figli direttamente presso le porte di accesso ed uscita delle strutture con la massima puntualità. Devono trattenersi il tempo strettamente necessario per lasciare e riprendere il bambino al fine di non ostacolare la fuoriuscita e l'ingresso degli altri allievi. Nel caso in cui il genitore non possa accompagnare e riprendere il figlio, dovrà delegare altro adulto di riferimento presentando alla segreteria, al momento del perfezionamento dell'iscrizione, apposita autorizzazione compilata sul modulo reperibile sul sito www.comune.torino.it/corsimusica/ e adeguatamente sottoscritta. I genitori/delegati, salvo casi particolari espressamente autorizzati non possono permanere all'interno della struttura

Gli allievi minorenni, di età superiore ai 12 anni, sono tenuti all'entrata/uscita autonoma sotto la diretta responsabilità dei genitori/tutori, ad eccezione di eventuali casi particolari che devono essere segnalati alla segreteria al momento del perfezionamento dell'iscrizione. La Città di Torino e il personale del Centro di Formazione Musicale non sono pertanto responsabili della tutela del minore durante l'ingresso e l'uscita dalle lezioni. Con la dichiarata presa visione del Regolamento i genitori o i tutori accettano espressamente la presente clausola e sono consapevoli di essere direttamente responsabili degli spostamenti del minore.

Gli allievi minorenni, di età inferiore ai 12 anni, devono essere accompagnati in entrata/uscita da genitori/tutori/delegati. La dichiarazione di autorizzazione all'accompagnamento, scaricabile dal sito istituzionale alla pagina

<http://www.comune.torino.it/corsimusica/musica-con-noi/norme/>

deve essere compilata e inviata in sede di iscrizione. La Città di Torino e il personale del Centro di Formazione Musicale non permetteranno l'uscita del minore con accompagnatori non dichiarati nel modulo.

La responsabilità di tutti i minori durante lo svolgimento della lezione è del docente.

La responsabilità sui minori per assenze, ritardi o uscite anticipate degli allievi è a carico dei genitori/delegati. Per eventuali entrate posticipate o uscite anticipate, i minori dovranno presentare all'insegnante l'autorizzazione sottoscritta dai genitori su apposito modulo rinvenibile sul sito www.comune.torino.it/corsimusica/musica-con-noi/modulistica/.

In caso di particolari necessità o in **presenza di disabilità, che devono essere sempre segnalate alla segreteria al momento dell'iscrizione**, gli accompagnatori dell'allievo devono rimanere presenti in struttura durante lo svolgimento delle lezioni, stando nella struttura negli spazi indicati dal personale, per supportare il docente nei casi in cui fosse necessario.

Agli allievi iscritti è riconosciuta, anche in assenza di docenza, la possibilità di utilizzare le aule per esercitazioni inerenti il proprio percorso formativo, previa autorizzazione. L'utilizzo delle aule per esercitazioni deve essere richiesto alla segreteria secondo le modalità indicate ad inizio anno formativo ed essere espressamente autorizzato dalla stessa sempre per iscritto. Può essere concesso per un massimo di 2 giorni alla settimana e per non più di 2 ore al giorno secondo le modalità che verranno comunicate al momento della concessione dell'autorizzazione. Non è possibile utilizzare le aule per esercitazioni, benché vacanti o

inutilizzate, se non è stata ottenuta apposita autorizzazione da parte della segreteria. In assenza di docenza gli allievi autorizzati sono responsabili della sala concessa e dei materiali in essa presenti.

Gli allievi minori di 12 anni, autorizzati alle esercitazioni in assenza di docenza, devono sempre essere accompagnati dal genitore o da un adulto delegato che deve sostare all'interno dell'aula durante l'esercitazione stessa o nelle strette vicinanze ed è considerato responsabile di quanto avviene durante la permanenza dell'allievo nell'aula. Gli allievi minori di età superiore a 12 anni, autorizzati alle esercitazioni in assenza di docenza, possono svolgere l'esercitazione senza la presenza obbligatoria di un genitore o di un adulto delegato all'interno dell'aula durante l'esercitazione stessa o nelle strette vicinanze. In ogni caso il genitore o tutore è sempre considerato responsabile di quanto avviene durante la permanenza dell'allievo nell'aula. **Con la dichiarata presa visione del Regolamento i genitori o i tutori accettano espressamente la presente clausola e sono consapevoli di essere direttamente responsabili del comportamento del minore legato a quanto attiene all'esercitazione.**

Il materiale, le attrezzature e gli strumenti presenti presso il Centro sono di proprietà della Città di Torino e devono essere trattati con la massima cura e rispetto. I danni eventualmente arrecati ai beni di proprietà della Città dovranno essere risarciti.

6. STRUMENTI E MATERIALI IN COMODATO D'USO TEMPORANEO

Il Centro di Formazione Musicale gestisce per la didattica un certo numero di strumenti e accessori musicali che possono essere concessi in comodato d'uso temporaneo su specifica richiesta a studenti iscritti a percorsi di studio del CFM, se aventi Isee inferiore a €24.000. E' possibile farne richiesta entro le prime tre lezioni compilando apposito modulo scaricabile sul sito www.comune.torino.it/corsimusica/musica-con-noi/modulistica/ e inviandolo via mail alla segreteria, congiuntamente con la documentazione richiesta. La segreteria, analizzate tutte le richieste prevenue, stilerà, in relazione alle disponibilità delle proprie attrezzature, una graduatoria con riferimento al valore Isee del richiedente. Gli strumenti verranno concessi in comodato in relazione alla posizione in graduatoria e alle disponibilità dello strumento. Il CFM potrà richiedere, riguardo all'oggetto, il versamento di una quota a garanzia di tutela del bene. Lo strumento o i materiali concessi in comodato d'uso per l'anno formativo devono essere trattati con la massima cura. I danni eventualmente arrecati dovranno essere risarciti in relazione alla loro entità. Il comodato d'uso termina con il termine dell'anno didattico (Giugno).

7. BENI E SERVIZI DEL CFM

E' possibile acquistare, tramite procedura on line i seguenti beni e servizi:

Lezioni di prova: Coloro che sono interessati alla formazione musicale proposta dal CFM, durante tutto il corso dell'anno, possono effettuare una lezione di prova della durata di 30' per i percorsi di strumento (una prova a strumento) o una lezione di prova per i percorsi collettivi, al costo di € 20,00 cadauna da pagare anticipatamente. Per effettuare la lezione di prova è necessario comunque effettuare l'iscrizione annuale al centro, pari a €20, che garantisce la copertura assicurativa dello studente. Ove lo studente finalizzi l'iscrizione il costo della lezione è scalato dal prezzo di acquisto del corso/laboratorio. L'iscrizione avviene

attraverso la procedura on line, successivamente alla quale l'allievo deve contattare la segreteria per concordare giorno e orario delle lezioni di prova acquistate.

Noleggio annuale di uno strumento: Ove non sussistano le condizioni per il comodato d'uso gratuito e il Centro abbia disponibilità di strumenti, è possibile, per gli studenti iscritti ad un percorso di studio, noleggiare uno strumento per una annualità (ottobre- settembre) al costo forfettario di 50€. Occorre preventivamente verificare la disponibilità dello strumento con la segreteria. Ove lo strumento sia disponibile si deve procedere all'acquisto del servizio. L'acquisto avviene attraverso la procedura on line, successivamente alla quale l'allievo deve contattare nuovamente la segreteria per concordare giorno e orario per ritirare lo strumento.

Spazi di studio/esercitazione: Il Centro dispone di aule studio attrezzate che possono essere utilizzate gratuitamente dagli allievi iscritti ad un percorso di strumento. Ove uno studente/musicista non iscritto ad un percorso di studio di strumento intenda utilizzare delle aule o degli spazi del centro per esercitazioni/studio è possibile acquistare un pacchetto pari a 10 ore di utilizzo degli spazi al costo di 50€. L'acquisto e l'uso degli spazi richiede comunque l'iscrizione annuale al CFM, pari a €20, che garantisce la copertura assicurativa nell'uso degli spazi. L'acquisto avviene attraverso la procedura on line, successivamente alla quale l'allievo deve contattare la segreteria per concordare giorno, orario e aula per l'esercitazione. Si invitano gli interessati, prima di procedere al pagamento, a verificare con la segreteria la disponibilità degli spazi in relazione alle proprie esigenze.

8. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, PRIVACY, PROTEZIONE DIRITTO D'AUTORE

L'iscrizione al CFM e la frequenza ai corsi comportano da parte dell'allievo la presa visione, l'accettazione e l'espressione del consenso delle norme relative al trattamento dei dati personali, privacy e tutela del diritto d'autore, secondo quanto dettagliatamente descritto nel documento rinvenibile sul sito al link www.comune.torino.it/corsimusica/musica-con-noi/norme/.

Con la dichiarata presa visione del Regolamento effettuata in fase di iscrizione, tutti gli allievi, compresi i genitori e tutori dei minori, accettano espressamente quanto indicato nel documento INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, PRIVACY, PROTEZIONE DIRITTO D'AUTORE, e pertanto, salvo dichiarazione di espresso dissenso da presentare alla segreteria al momento di perfezionamento dell'iscrizione, il Centro si intende espressamente autorizzato a quanto indicato nel documento e con particolare riguardo a quanto indicato ai punti 6 e 7 dello stesso (registrazioni e pubblicazione di Immagini fotografiche, registrazioni e pubblicazioni di audio/video e testi ottenuti durante le attività didattiche o connesse ad esse).

9. NORME SULLA SICUREZZA PRESSO LA STRUTTURA

Presso le sedi sono consultabili tutti i documenti relativi alla sicurezza delle stesse. In particolare sono esposte le indicazioni relative ai piani di evacuazione, le norme di comportamento in caso di emergenza e i rischi specifici.

Al seguente link www.comune.torino.it/corsimusica/musica-con-noi/norme/ sono rinvenibili le norme relative al rischio elettrico. Tutti i frequentatori del centro sono tenuti a prenderne attenta visione e ad adeguarsi a quanto in esse indicato.