

2017-20891/064

ALLEGATO n. 2

Il Direttore di Staff
Carla Villari
Carla Villari

TESTO VIGENTE	PROPOSTE DI MODIFICA
Statuto vigente FSU S.R.L.	Statuto FSU S.R.L.
<p>8. BILANCIO, UTILI E INFORMATIVA</p> <p>8.1 Bilancio e utili</p> <p>(a) Gli esercizi sociali si chiudono al 31 (trentuno) dicembre di ogni anno.</p> <p>(b) Alla fine di ogni esercizio, il consiglio di amministrazione procede alla redazione del bilancio di esercizio da sottoporre all'approvazione dell'assemblea, nel rispetto delle prescrizioni di legge. Il bilancio deve essere approvato dall'assemblea entro il termine di centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale; il bilancio può tuttavia essere approvato entro il termine di centottanta giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale nel caso in cui la Società sia tenuta alla redazione del bilancio consolidato oppure quando lo richiedano particolari esigenze.</p> <p>(c) Gli utili netti risultanti dal bilancio sono ripartiti come segue:</p> <p>(i) il 5% (cinque per cento) al fondo di riserva legale, fino a che non sia raggiunto il quinto del capitale sociale;</p> <p>(ii) il residuo a riserva disponibile, salvo diversa deliberazione dell'assemblea dei soci.</p> <p>8.2 Informativa</p> <p>Devono essere inviati a tutti i soci il progetto di bilancio di esercizio, la relazione sulla gestione e la relazione del collegio sindacale, così come predisposti dall'organo amministrativo e dall'organo di controllo prima dell'approvazione da parte dell'assemblea dei soci.</p> <p>Una volta all'anno, approvati il bilancio e la relazione sulla gestione da parte dell'assemblea, il presidente e il vice presidente informano, rispettivamente, i soci che li hanno designati in ordine all'andamento, anche prospettico, degli affari sociali.</p>	<p>8 BILANCIO, UTILI E INFORMATIVA</p> <p>8.1 Bilancio e utili</p> <p>Gli esercizi sociali si chiudono al 31 (trentuno) luglio di ogni anno.</p> <p>invariato</p> <p>invariato</p>