



CITTA' DI TORINO

DIVISIONE SERVIZI EDUCATIVI

MODIFICA DEL SISTEMA DI ACCESSO ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA

	ATTUALE SISTEMA	MODIFICHE
Criteri d'accesso	<p>I punteggi sono assegnati per: disabilità, disagio sociale, problemi di salute del bambino o della bambina da iscrivere o di persona presente nel suo nucleo familiare, iscrizione di bambino o bambina di 5 anni non frequentante alcuna scuola infanzia, bambina/bambino riconosciuta/o da un solo genitore o nucleo familiare con un genitore deceduto o un unico genitore a cui spetta la responsabilità genitoriale, un solo genitore coabitante con il bambino o la bambina (se celibe, nubile, separato o divorziato), carico familiare (altri figli, stato di gravidanza o iscrizione di più figli nella stessa scuola), condizione lavorativa, disagio lavorativo (pendolarità giornaliera o luogo di lavoro in Comune all'esterno dell'area integrata Formula GTT o turni di lavoro su 24 ore), permanenza in lista d'attesa in anni scolastici precedenti, trasferimento.</p>	<p>In relazione all'entrata in vigore della legge n. 76/2016 sulle unioni civili e le convivenze di fatto, se vi è un solo genitore coabitante con il bambino o la bambina, non viene attribuito il relativo punteggio, oltre che nei casi già previsti, se questi è unito civilmente o ha costituito una convivenza di fatto. La persona unita civilmente o convivente di fatto viene presa in considerazione per l'attribuzione dei punteggi relativi al carico familiare ed al lavoro.</p> <p>In relazione a quanto previsto dall'articolo 337 ter del codice civile circa l'affidamento condiviso, viene attribuito ai figli ed alle figlie in affidamento condiviso non presenti nel nucleo familiare anagrafico il 50% dei punti attribuiti a quelli che sono conviventi.</p> <p>Il punteggio per disagio lavorativo viene eliminato, perché difficilmente applicabile e verificabile.</p> <p>Qualora, sulla base di quanto previsto dal decreto legislativo n. 65/2017, la Città istituisca poli per l'infanzia per bambine e bambini da 3 mesi a 6 anni d'età, sarà garantita la continuità del percorso educativo.</p>
Presentazione domanda	<p>Le domande devono essere presentate su apposito modulo cartaceo, una per circoscrizione di interesse. Ogni domanda deve essere presentata nella scuola di prima scelta di ognuna delle circoscrizioni d'interesse. Può anche essere inviata per fax, per posta o per e-mail (copia scannerizzata) allegando copia di un documento di chi la sottoscrive.</p> <p>In ogni domanda possono essere indicate, in ordine di preferenza, al massimo 5 scuole della stessa circoscrizione</p>	<p>La domanda di iscrizione è presentata on-line, come già avviene per le scuole statali primarie e secondarie e per le scuole dell'infanzia comunali in quasi tutte le grandi Città, organizzando sportelli distribuiti sul territorio per l'assistenza alla compilazione.</p> <p>In un'unica domanda i genitori esprimono le preferenze per le scuole d'interesse di tutto il territorio cittadino, comprese nel sistema unificato d'iscrizione.</p> <p>I genitori possono esprimere fino a 6 preferenze, considerato che la domanda è una per tutta la città</p>

	ATTUALE SISTEMA	MODIFICHE
Graduatorie	<p>Il personale amministrativo di ogni scuola inserisce nel sistema informatico le domande ricevute.</p> <p>La Commissione Scuola Famiglia di ciascuna scuola esamina le domande in cui è dubbia l'attribuzione del punteggio</p> <p>In ogni Circostrizioni le Commissioni Uniche approvano le graduatorie provvisorie, esaminano i ricorsi ed approvano le graduatorie definitive di ogni scuola, in cui sono presenti tutti i bambini e le bambine che hanno indicato quella scuola tra le preferenze.</p>	<p>Le graduatorie vengono formate automaticamente dal sistema informatico.</p> <p>Poiché nella domanda i genitori possono indicare scuole di circoscrizioni diverse e la domanda viene considerata in ciascuno di esse, deve essere garantita uguale valutazione nell'esame dei casi dubbi e delle richieste di revisione del punteggio. Pertanto le graduatorie sono approvate dal dirigente della Divisione Servizi Educativi, che decide anche in merito alle richieste di revisione dei punteggi, come avviene in tutte le grandi città.</p>
Assegnazione posti Accettazione Rinuncia	<p>I posti vengono assegnati con le graduatorie definitive, che considerano i posti disponibili nelle scuole della circoscrizione. Un bambino o una bambina possono quindi avere più ammissioni in scuole di circoscrizioni diverse.</p> <p>Quando un bambino o una bambina vengono ammessi, il personale amministrativo della scuola contatta telefonicamente i genitori affinché accettino o rinuncino entro 2 giorni. Nel caso in cui nessun genitore venga reperito telefonicamente o nessuno si presenti alla scuola entro due giorni lavorativi, viene inviato un telegramma. Nel caso di mancata risposta al telegramma entro 2 giorni lavorativi la domanda del bambino o della bambina è cancellata dalla graduatoria della scuola.</p> <p>Le accettazioni e le rinunce vengono inserite dal personale amministrativo delle scuole sul programma informatico, via via che sono presentate.</p>	<p>L'assegnazione dei posti avviene considerando quelli disponibili in tutta la città, quindi ogni bambino e ogni bambina può avere l'assegnazione di un solo posto in base al punteggio, considerando quello più favorevole in base all'ordine delle scuole scelte. Questo non penalizza chi è in lista d'attesa, la cui possibilità di accesso è ora subordinata a tempi e scelte di chi ha l'assegnazione di più posti</p> <p>Quando viene assegnato il posto i genitori vengono avvisati tramite e-mail o sms e devono comunicare l'accettazione o la rinuncia con lo stesso mezzo, entro un termine fissato; se non rispondono entro il termine la domanda del bambino o della bambina è cancellata dalla graduatoria della scuola.</p> <p>Alla scadenza del termine, lo stesso giorno per tutti, il sistema informatico registra nelle graduatorie le accettazioni e le rinunce.</p>
Riassegnazione posti	<p>Quando viene inserita una rinuncia nel sistema informatico, il posto ritorna disponibile per una nuova ammissione, che viene fatta dal personale amministrativo di ogni scuola.</p>	<p>La riassegnazione dei posti che si liberano per rinuncia viene effettuata lo stesso giorno per tutte le scuole, per evitare che tempi disomogenei tra le scuole nell'inserimento delle scelte dei genitori nel sistema informatico rallentino l'iter per la copertura dei posti e penalizzino le famiglie nell'assegnazione.</p>
Domande fuori termine	<p>Dopo la scadenza del termine, le domande vengono presentate presso le scuole: via via vengono inserite nel sistema informatico, che le colloca subito in graduatoria.</p>	<p>Anche dopo la scadenza del termine le domande vengono presentate on-line. Il sistema informatico le colloca in graduatoria con cadenze stabilite, uguali per tutta la città, per evitare che tempistiche diverse avvantaggino o danneggino le famiglie.</p>