All.1

C I T TA' D I T O R I N O

OFFERTA DI TIROCINIO CURRICULARE GRATUITO PRESSO DIPARTIMENTO MANUTENZIONE E SERVIZI TECNICI - EDILIZIA SCOLASTICA - RIVOLTO A N. 2 STUDENTI/ESSE POLITECNICO DI TORINO, UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO (RIF. S03/24).

Con deliberazione della Giunta Comunale del 16.04.2019 (mecc. n. 201901418/004) è stato approvato lo schema della convenzione da adottare con il Politecnico di Torino n. A842 - stipulata in data 29.04.2019 - avente validità sino al 28.04.2024) e con deliberazione della Giunta Comunale del 29.03.2022 n. 178 è stato approvato lo schema della convenzione da adottare con l'Università di Torino n. 1115 sottoscritta il 11.04.2022 e avente validità sino al 10.04.2025, per lo svolgimento di tirocini curriculari in favore di studenti laureandi presso i vari Dipartimenti dei rispettivi Atenei.

il Funzionario in E.Q.

Vista la Disposizione Interna n. 1206 del 29/09/2023 della Direttrice Generale di assegnazione dell'incarico di E.Q. Selezioni, Assunzioni e Mobilità per il periodo decorrente dal 1° ottobre 2023 e sino al 30 settembre 2026, e la Disposizione n. 17178 del 31/10/2023 di delega.

RENDE NOTO

É indetta una selezione comparativa per lo svolgimento di un tirocinio curriculare (**Rif. S03/24)** della durata prevista dal corso di studi (massimo 30 ore settimanali), rivolto a n. 2 studenti/esse iscritti/e nei corsi di laurea indicati nella sezione Requisiti di Ammissione.

Il tirocinio ha titolo gratuito e si svolgerà presumibilmente a partire dal mese di aprile 2024.

Lo scopo dell'iniziativa è far acquisire al/alla studente/essa significative esperienze di formazione *on the job* certificate e funzionali al loro iter formativo.

Gli/Le studenti/esse che intendono candidarsi, **non devono avere ancora svolto il tirocinio curriculare** previsto dai singoli Corsi di Laurea al fine del riconoscimento dei CFU e devono verificare la coerenza del progetto con il proprio percorso di studi.

Scadenza: 09/04/2024

DIREZIONE/SERVIZIO DI RIFERIMENTO

I/le tirocinanti saranno inseriti/e presso Dipartimento Manutenzione e Servizi Tecnici - Edilizia Scolastica - Via Bazzi 4, Torino. Sono previsti sopralluoghi esterni.

CONTENUTO DEL PROGETTO FORMATIVO

Figure ricercate: figura tecnica

Obiettivi del tirocinio: Comprendere la struttura organizzativa, i flussi operativi e i processi sottesi alla gestione del patrimonio scolastico (Area SUD; 68 Plessi circa 500.000,00 mq). Contribuire allo sviluppo della programmazione attraverso la progettazione degli interventi, la pianificazione delle attività e la definizione dei budget. Collaborare al coordinamento delle attività in corso tramite analisi degli stati di avanzamento dei progetti e verifiche in cantiere degli interventi.
Modalità di svolgimento delle attività: Gli stagisti avranno a disposizione una postazione all'interno degli uffici del Servizio, ma dovranno utilizzare un PC portatile proprio. I sopralluoghi saranno sempre condotti con la presenza e supervisione di un tecnico dell' Ente che accompagnerà i/le tirocinanti/e.
Strumenti a disposizione: postazione (personale o condivisa)
Attività e processi in cui opera il/la tirocinante: Composizione di documenti progettuali, grafici e descrittivi da porre a base di gara d'appalto; Redazione di piani di manutenzione e programmi dei lavori; Redazione di computi metrici estimativi; Effettuare sopralluoghi e produrre la relativa reportistica utile alla verifica e alla contabilizzazione dei lavori.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Studenti/esse iscritti/e presso il **Politecnico di Torino** nei seguenti corsi di Laurea:

Classe n L-4: Disegno industriale,
Classe n L-7: Ingegneria civile e ambientale,
Classe n L-8: Ingegneria dell'Informazione,
Classe n L-9: Ingegneria Industriale,
Classe n L-P03: Professioni Tecniche Industriali e dell'Informazione,
Classe n L-17: Scienze dell' Architettura,
Classe n L-21: Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale,
Classe n L-23: Scienze e Tecniche dell'edilizia
Classe n LM-3: Architettura del paesaggio,
Classe n LM-4: Architettura e Ingegneria edile-architettura,
Classe n LM-12: Design,
Classe n LM-23: Ingegneria civile,
Classe n LM-24: Ingegneria dei sistemi edilizi,
Classe n LM-31: Ingegneria Gestionale,
Classe n LM-32: Ingegneria Informatica,
Classe n LM-35: Ingegneria per l'ambiente e il territorio,
Classe n LM-48: Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

Studenti/esse iscritti/e presso l'**Università degli Studi di Torino** nei seguenti corsi di Laurea:

L-16 - Classe delle lauree in Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione,
L-18 - Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale,
L-31 - Classe delle lauree in Scienze e tecnologie informatiche,
L-32 - Classe delle lauree in Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura,
L-33 - Classe delle lauree in Scienze economiche
LM-56 - Classe delle lauree magistrali in Scienze dell'economia,
LM-63 - Classe delle lauree magistrali in Scienze delle pubbliche amministrazioni,
LM-77 - Classe delle lauree magistrali in Scienze economico-aziendali

Conoscenze specifiche: Lingua Italiana C1 e/o Lingua inglese livello B2
Conoscenze informatiche: AutoCAD, Excel
Titoli preferenziali: Competenze in facility management, e computazione (Primus)

Inoltre i/le candidati/e devono essere cittadini/e italiani/e o cittadini/e di uno stato dell'Unione Europea e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana. I/Le cittadini/e extra comunitari/e possono essere ammessi/e alla selezione se in possesso di regolare permesso di soggiorno, alla luce della temporaneità dell'incarico di cui trattasi.

DOMANDA D'AMMISSIONE

La domanda di ammissione potrà essere presentata esclusivamente seguendo le istruzioni contenute nella pagina internet: **http://www.comune.torino.it/concorsi/HomeTirocini.shtml** del sito della Città di Torino, entro il giorno 09/04/2024.

La selezione consisterà in un **colloquio** preceduto da una valutazione comparativa effettuata dal Servizio di destinazione tra le dichiarazioni e i curricula che risulteranno in regola con i requisiti di accesso stabiliti dal presente bando.

Pertanto **non tutti/e** i/le candidati/e saranno necessariamente convocati/e per il colloquio.

La mancata presentazione allo stesso sarà considerata rinuncia alla selezione.

Tutte le comunicazioni relative alla procedura, comprese le convocazioni a colloquio e gli esiti dello stesso verranno pubblicati esclusivamente sul sito internet del Comune di Torino **http://www.comune.torino.it/concorsi/HomeTirocini.shtml** pertanto l'Amministrazione comunale non provvederà ad alcuna singola comunicazione.
In ogni caso la procedura di selezione non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, ma avrà lo scopo di determinare un elenco di preferenze per la sostituzione di eventuali candidati/e rinunciatari/e.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13-REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso la Divisione Personale della Città di Torino, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in modo lecito corretto e trasparente. In caso di attivazione del tirocinio, tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione.

Nel caso in cui non venisse attivato il tirocinio, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della selezione presso la Città di Torino. I dati forniti potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche interessate alla selezione o alla posizione giuridico - economica del/della candidato/a.

Gli/Le interessati/e possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art.16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22).

Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sotto indicati:

- Titolare del trattamento: Città di Torino - Piazza Palazzo di Città 1. 10122 Torino. Per il trattamento in questione è designata/o la/il Dirigente della Divisione Personale, contattabile all'indirizzo email: direzione.risorseumane@comune.torino.it

- Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) della Città di Torino, Piazza Palazzo Città 1, 10122 Torino, email: rpd-privacy@comune.torino.it.

- In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: http://www.garanteprivacy.it/ nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della legge 7.8.90, n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è la dott.ssa Alessandra Sferra, Funzionario in E.Q. Per ulteriori informazioni: Città di Torino - Divisione Personale, tel. 011 01123432.

Il presente avviso è stato emanato ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 165 del 30/3/2001 che garantiscono parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Dal Palazzo Comunale,
25/03/2024

La Funzionaria in E.Q.
SFERRA Alessandra