

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER LA NOMINA DI UN COMPONENTE DEL NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (NIV) IN FORMA COLLEGIALE PER IL TRIENNIO 2023 – 2025.

L'allegato 3 del Regolamento di Organizzazione e Ordinamento della Dirigenza individua i compiti del NIV.

In particolare, come elencati nell'art. 4:

- a) propone al/la Sindaco/a il sistema di misurazione e valutazione della performance, elaborato con il contributo della struttura tecnica di supporto nel rispetto delle relazioni sindacali;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione della performance, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale al/la Sindaco/a sullo stato dello stesso;
- c) comunica tempestivamente al/la Sindaco/a le eventuali criticità riscontrate a seguito del monitoraggio di cui alla lettera b);
- d) formula indicazioni relative alla redazione del piano esecutivo di gestione valutando la coerenza degli obiettivi con le linee programmatiche di mandato, il documento unico di programmazione e il piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, nonché la congruenza e completezza sul piano metodologico e il rispetto delle previsioni normative;
- e) monitora la gestione da parte dei dirigenti in corso di esercizio esaminando i rapporti semestrali predisposti dal controllo di gestione secondo quanto previsto dal regolamento di contabilità;
- f) determina la retribuzione accessoria delle posizioni organizzative e delle posizioni dirigenziali in relazione alle funzioni ed alle responsabilità attribuite, ne valuta l'attività e l'assegnazione dei premi.
- g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

1. REQUISITI

Per essere ammessi alla procedura gli aspiranti candidati dovranno possedere, pena esclusione, i seguenti requisiti:

a) generali:

1. essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente numero operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

b) di competenza ed esperienza:

1. essere in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi, preferibilmente in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, o ingegneria gestionale. Per le lauree in discipline diverse è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario o in alternativa un'esperienza di almeno cinque anni, in profili afferenti alle materie indicate al punto seguente del presente Avviso;

2. essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno tre anni, in posizioni di responsabilità nel campo del *management*, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico – amministrativo, in qualità di esperto, professionista, docente universitario e dipendente di amministrazioni ed enti pubblici o privati;

c) di integrità:

1. non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I, del Codice Penale;
2. non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;

2. DIVIETO DI NOMINA, CONFLITTO DI INTERESSI E CAUSE OSTATIVE.

Non potranno essere nominati i candidati che:

1. rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
2. si trovino, nei confronti dell'Ente, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
3. abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio presso il Comune di Torino o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
4. siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di OIV o struttura analoga prima della scadenza del mandato ovvero siano stati componenti del cessato Nucleo di Valutazione del Comune di Torino;
5. siano dipendenti della presente Amministrazione ovvero dipendenti di altra Amministrazione la quale abbia, a sua volta, fra i componenti il proprio Organismo o Nucleo di valutazione, dipendenti del Comune di Torino
6. siano revisori dei conti presso il Comune di Torino.

L'assenza delle situazioni sopra indicate dovrà essere oggetto di formale dichiarazione del candidato, da rendersi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013, ad eccezione dello *status* di componente dell'Organo di Revisione Economico – Finanziaria dell'Ente o di componente del cessato Nucleo di Valutazione, in quanto di diretta ed immediata conoscenza per l'Amministrazione.

3. DURATA DELL'INCARICO E COMPENSI

Il componente del Nucleo Indipendente di Valutazione rimarrà in carica per tre anni fatte salve eventuali ipotesi di revoca previste nell'atto di conferimento dell'incarico.

Al componente esterno del Nucleo Indipendente di Valutazione verrà corrisposto un compenso annuo lordo pari a € 5.000,00, fatto salvo il rimborso delle spese di viaggio per la partecipazione ai lavori come previsto dalla deliberazione della Giunta del 26 novembre 2019 (mecc. 2019 04984/004).

Tale importo non è assoggettato a contribuzione previdenziale tenuto conto di quanto previsto dall'art. 50 comma 1 lettera f) del TUIR che assimila a reddito da lavoro dipendente i compensi corrisposti dai Comuni per l'esercizio di pubbliche funzioni, e vista la circolare dell'INPS 6/2014, che dispone che detti compensi non debbano essere assoggettati a contributi previdenziali.

L'incarico ha durata triennale, rinnovabile per una sola volta, con decorrenza dalla data di conferimento, salvo revoca motivata o cessazione per altra causa. Il provvedimento di nomina e il *curricula* saranno pubblicati sul sito istituzionale.

I componenti del NIV sono tenuti a rispettare integralmente il Codice di comportamento della Città di Torino, unitamente al regolamento relativo alla costituzione ed al funzionamento del Nucleo Indipendente di Valutazione.

Ciascun componente del NIV è revocabile dal Sindaco per gravi inadempienze, per accertata inerzia, in caso di assenza, senza giustificato motivo, a tre riunioni consecutive del collegio e per reiterato comportamento tenuto in spregio alle disposizioni del Codice etico.

Sono, invece, cause di decadenza dall'incarico:

- A. la scadenza dell'incarico;
- B. le dimissioni volontarie;
- C. il verificarsi di una delle cause indicate all'articolo 2 del presente Avviso o la perdita dei requisiti generali e di integrità elencati all'art.1 del presente Avviso.

In caso di dimissioni deve essere garantito un preavviso di almeno trenta giorni.

Con i componenti il NIV non si determina l'instaurarsi di alcun rapporto di lavoro subordinato o di pubblico impiego.

4. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di candidatura, da produrre in carta semplice utilizzando esclusivamente il MODELLO allegato al presente avviso (All.1), deve specificare le generalità del candidato e un indirizzo PEC o e-mail al quale saranno indirizzate tutte le comunicazioni dell'Ente inerenti la procedura di selezione comparativa. Al suo interno il candidato deve indicare, **con dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000**, il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 1 del presente Avviso e l'assenza di cause di incompatibilità, conflitto di interesse e le altre cause ostative previste dal successivo articolo 2 del presente Avviso.

Dovrà, inoltre, dichiarare di impegnarsi ad osservare, in caso di nomina, le regole di condotta previste dal Codice di comportamento in vigore per i dipendenti e i collaboratori del Comune di Torino, in quanto compatibili.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- **curriculum vitae in formato europeo**, datato e sottoscritto, da cui risultino i titoli posseduti e le esperienze significative in relazione al ruolo da svolgere, nel quale dovrà essere **inserito in calce, a pena di esclusione, la seguente dicitura** *“Il sottoscritto consapevole che - ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni riportate rispondono a verità.*

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui Regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018”

- **copia di un documento di riconoscimento** in corso di validità, datato e sottoscritto.

La domanda debitamente firmata, da compilarsi secondo lo schema allegato, **dovrà pervenire entro e non oltre l'8/05/2023**, e potrà essere trasmessa, esclusivamente, **a mezzo posta elettronica certificata** all'indirizzo di posta elettronica certificata :

direzione.generale@cert.comune.torino.it

Fa fede la data e l'ora di invio risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore, non oltre le ore 23:59 del giorno di scadenza sopra indicato.

Nell'oggetto della PEC deve essere riportata l'indicazione **“Domanda di partecipazione alla selezione comparativa per la nomina di un componente del NIV del Comune di Torino”**.

5. ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

L'ammissione avverrà con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti.

Non saranno prese in considerazione, comportando l'automatica esclusione:

- a) le domande non compilate secondo lo schema allegato al presente Avviso (All.XXX);
- b) le domande pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato;
- c) le domande prive della firma autografa o digitale;
- e) le domande prive dei *curricula* recanti in calce l'espressa dichiarazione sostitutiva sulla veridicità dei titoli e delle esperienze possedute.

6. PROCESSO COMPARATIVO E NOMINA

La selezione del candidato verrà effettuata mediante l'esame comparativo dei *curricula* professionali, oltre ad eventuale colloquio (anche in modalità telematica), da parte di una Commissione appositamente costituita.

La procedura si svolgerà nel rispetto sia di quanto disposto dalla L. 125/1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e di quanto previsto dall'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001

Effettuato l'esame comparativo dei *curricula* e l'eventuale colloquio la Commissione fornirà al Sindaco l'indicazione del candidato che, sulla base delle specifiche esperienze e competenze, è da ritenersi maggiormente qualificato al conferimento dell'incarico. Il Sindaco procederà successivamente a nominare, con proprio atto, il candidato a cui verrà attribuito l'incarico.

La Commissione potrà procedere all'individuazione della candidatura da proporre alla nomina da parte del Sindaco anche in presenza di una sola domanda. Non si procederà alla formulazione di una proposta di nomina qualora, ad insindacabile giudizio della Commissione, nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta adeguata. La procedura disciplinata dal presente avviso viene svolta ai soli fini preliminari, non assume caratteristica concorsuale, e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, né deve necessariamente concludersi con la nomina del candidato, rientrando tale scelta nella discrezionalità del Sindaco. L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio. Il Comune di Torino si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati ovvero l'assenza di impedimenti di cui al presente Avviso.

7. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Merlo Anna, Dirigente Divisione Personale.

8. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13-REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in modo lecito corretto e trasparente. In caso di instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura comparativa.

I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali e saranno trattati su apparati della Città ovvero all'interno del data center del CSI-Piemonte, già Responsabile esterno dei trattamenti. In nessun caso saranno forniti a terzi, rimanendo il trattamento operato all'interno dell'Unione Europea.

Gli/Le interessati/e possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art.16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22).

Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sotto indicati:

- Titolare del trattamento: Città di Torino-Piazza Palazzo di Città 1 10122 Torino. Per il trattamento in questione è designata/o la/il Dirigente della Divisione Personale, contattabile all'indirizzo email: direzione.risorseumane@comune.torino.it
- Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) della Città di Torino, Piazza Palazzo Città 1, 10122 Torino, email: rpd-privacy@comune.torino.it.
- In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.