



## CITTA' DI TORINO

DIVISIONE PATRIMONIO, PARTECIPATE, FACILITY E SPORT  
AREA PATRIMONIO  
SERVIZIO ACQUISTI, VENDITE E DIRITTI REALI

### ISTRUZIONI PER LA CORRETTA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA DI ACQUISTO

La proposta di acquisto - su cui va apposta una marca da bollo del valore di euro 16,00 - deve contenere tutte le dichiarazioni di cui all'allegato D della determinazione dirigenziale di indizione della procedura, sottoscritto dal/dai soggetto/i richiedente/i e accompagnata dai seguenti documenti:

- **copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità;**
- **SCHEDA SERVIZI PROPOSTI.**
- **ricevuta dell'ESEGUITO deposito cauzionale infruttifero**, a garanzia dell'offerta e della sottoscrizione del contratto; tale deposito, di importo pari ad euro 117.900,00 (10% del prezzo base di alienazione), deve essere effettuato attraverso una delle seguenti modalità:
  - ▶ mediante bonifico bancario sul conto intestato al "Comune di Torino" – IBAN: IT70k0200801033000101230046, indicando quale causale: "Deposito cauzionale procedura trattativa diretta - Immobile sito in Torino, via Verolengo n. 28" (allegare dichiarazione di avvenuta esecuzione da parte dell'Istituto bancario);
  - ▶ mediante versamento di assegno circolare non trasferibile intestato a "TESORERIA DELLA CITTÀ' DI TORINO" presso lo sportello Unicredit a ciò dedicato sito in via XX Settembre n. 31 (previo appuntamento - orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30) oppure altro sportello Unicredit abilitato (allegare quietanza di deposito rilasciata);

► mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa (rilasciata da società di assicurazione autorizzata ai sensi di legge all'esercizio del ramo cauzioni) intestata a "CITTÀ' DI TORINO, p.zza Palazzo di Città n. 1 - 10122 Torino - C.F. 00514490010", avente scadenza non inferiore a mesi dodici decorrenti dalla data di approvazione della determinazione dirigenziale di indizione della procedura e contenente l'espressa condizione che il soggetto fideiussore è tenuto a soddisfare l'obbligazione a semplice richiesta della Città entro quindici giorni, con esclusione del beneficio di preventiva escussione di cui all'art. 1944 codice civile e con l'espressa rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1957 cod. civ, ed in particolare a quella di cui al comma 2 (allegare originale della fideiussione bancaria/polizza fideiussoria assicurativa).

Nella proposta deve essere indicato il prezzo di acquisto offerto, che deve necessariamente essere almeno pari al prezzo base indicato nella Scheda Tecnico-Patrimoniale dell'immobile (euro 1.179.000,00).

La proposta deve essere chiusa in **busta sigillata** sui lembi di chiusura.

La stessa deve essere fatta pervenire entro il termine di scadenza:

- a mezzo posta **raccomandata A/R**
- o
- **direttamente consegnata all'Ufficio Protocollo** dell'Area Patrimonio, sito in piazza Palazzo di Città n. 7 – 10122 Torino. L'orario di servizio al pubblico effettuato da tale Ufficio è il seguente: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30; il venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00.