

ASTA PUBBLICA N° 70/2017

6 dicembre 2017

**CESSIONE DELLA PROPRIETA' SUPERFICIARIA NOVANTANOVENNALE SU PORZIONE DEL
COMPENDIO IMMOBILIARE EX NEBIOLO, CON DESTINAZIONE A RESIDENZA PER STUDENTI**

Delibera Giunta Comunale del 31 ottobre 2017 (mecc. n. 2017044522/131) n. (esecutiva dal)

IMPORTI BASE :

LOTTO 01 - € 1.430.000,00

DOCUMENTI :

- Istanza di partecipazione e relative dichiarazioni
- Dich. sostitutiva di certificazione
- Deposito cauzionale provvisorio
- Offerta economica

CATEGORIE A.N.C. RICHIESTE :

AGGIUDICAZIONE : Maggior rialzo rispetto al prezzo a base d'asta.

CAUZIONI : € 143.000,00

FINANZIAMENTO :

Ragione Sociale	Lotto 01
Gara Deserta Indirizzo Amm.: --- Telefono: Fax: PEC:	

**IL DIRIGENTE
DELL'AREA APPALTI ED ECONOMATO**

Considerato che

- alle ore 9,30 del 5 dicembre 2017 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte;
- entro il suddetto termine non sono pervenute offerte;

Visti

- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- gli artt. 55 e 56 comma 1 del vigente Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 10/09/2012 n. mecc. 201108018/003;
- ed in analogia con l'art. 77, comma 12, del D.Lgs. 50/2016;

preso atto delle dichiarazioni circa l'assenza di condanne anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, in quanto tale circostanza costituisce causa ostativa per la partecipazione a commissioni, come previsto dalla legge 190/2012

d i s p o n e

che per la gara d'appalto n. 70/2017 la Commissione giudicatrice sia costituita come in appresso:

Dott.ssa BRULLINO Carmela	PRESIDENTE
Dott. MESSINA Giammichele	Delegato dal Dirigente dell' Area Patrimonio - Componente
Dott.ssa RADETTI Monica	Funzionario Servizio Affari Generali Normative Forniture e Servizi - Componente anche con funzioni di Segretario verbalizzante

IL DIRIGENTE DI AREA
Dott.ssa Margherita RUBINO

Torino, 6 dicembre 2017

CURRICULUM VITAE COMPONENTI COMMISSIONE DI GARA:

Dott.ssa Carmela BRULLINO

<http://www.comune.torino.it/operazionetrasparenza/pdf/brullinocarmela.pdf>

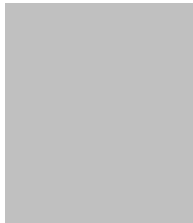
Dott. Giammichele MESSINA

Vedi curriculum allegato

Dott.ssa Monica RADETTI

Vedi curriculum allegato

INFORMAZIONI PERSONALI



Giammichele Messina

📍 Ufficio | Piazza Palazzo di Città 7, 10122 – Torino, Italia

☎ 011.011.22953 📱

✉ giammichele.messina@comune.torino.it



🏆 Sesso Maschio | 📅 Data di nascita 09/12/1982 | 🇮🇹 Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 20/12/2010 a oggi

Responsabile Amministrativo [cat. D1]

Comune di Torino - Area Patrimonio, Piazza Palazzo di Città 7, 10122, Torino (TO)

www.comune.torino.it

- Attività di istruzione procedimenti amministrativi, elaborazione e stesura provvedimenti dirigenziali e di natura politica, ruolo di interfaccia con Enti Pubblici su materie afferenti alla gestione del Patrimonio della Città, con particolare riferimento ai contratti di concessione pubblica

Attività o settore Pubblica Amministrazione – Enti Istituzionali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

15/01/2008 – 30/06/2009

Diploma di Specializzazione Giuridica per le Professioni Legali

QEQ 8

Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali dell'Università degli Studi di Torino e dell'Università del Piemonte Orientale – Lungo Dora Siena, 100 – 10153, Torino

- Percorso di specializzazione nei settori del Diritto e analisi delle questioni giuridiche maggiormente trattate in vista del superamento dei Concorsi ed Esami di Abilitazione delle professioni giuridiche

Dal 30/01/2005 al 14/07/2007

Laurea Specialistica in Giurisprudenza

QEQ 7

Università degli Studi di Torino – via Verdi 8 – 10124, Torino

- Corso di Laurea biennale (Nuovo Ordinamento)

Dal 30/09/2002 al 29/01/2005

Laurea Triennale in Scienze Giuridiche

QEQ 6

Università degli Studi di Torino – via Verdi 8 – 10124, Torino

- Corso di Laurea Triennale (Nuovo Ordinamento)

Dal 15/09/1997 al 30/06/2002

Diploma di Maturità Scientifica

QEQ 5

Liceo Scientifico di Stato "Carlo Cattaneo – Via Postumia 36 – 10142, Torino

- Sperimentazione Piano Nazionale Informatica

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A/2	B/1	A/2	B/1	B/1
Lettorato di lingua inglese presso l'Università					
Francese	A1	A/1	A/1	A/1	A/1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze organizzative e gestionali ■ Gestione informatizzata dei dati afferenti alle pratiche amministrative (elaborazione di base di dati).

Competenze professionali ■ Prevalenza attribuita alla gestione informatizzata dell'attività amministrativa collaterale e prodromica alla gestione dei procedimenti amministrativi, sia in materia di concessioni amministrative, sia nell'ordinaria attività di controllo della vita contrattuale. Utilizzo dei sistemi informativi territoriali (soprattutto il sistema GIS implementato dalla Città: Geoportale).

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Intermedio	Base	Base	Base	Base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

ECDL Small Certification – conseguito presso l'Università degli Studi di Torino

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (Suite Office)
- buona padronanza dei programmi di navigazione su Internet e gestione posta elettronica

Altre competenze ■ Non rilevanti

Patente di guida Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Pubblicazioni
 - Presentazioni
 - Progetti
 - Conferenze
 - Seminari
 - Riconoscimenti e premi
 - Appartenenza a gruppi / associazioni
 - Referenze
 - Menzioni
 - Corsi
 - Certificazioni
- Partecipazione al IX Convegno Nazionale dell'Associazione Italiana di Diritto dell'Urbanistica (Recupero urbanistico e ambientale delle aree industriali dismesse) - Torino, 10 novembre 2006 (Prof. Rosario Ferrara);
- Lettorato di Lingua Inglese: English for Company Law - secondo semestre dell'anno accademico 2003-2004 (conclusione: 12 marzo 2004; lettore: dott. Martin Solly);
- Pratica notarile: svolgimento presso lo Studio Notarile Prof. Notaio Angelo Chianale, in Torino (via Pietro Micca, 22), dal 01 luglio 2009 al 01 febbraio 2010;
- Partecipazione al Corso Base di Formazione per le Posizioni Organizzative 2017 (novembre-dicembre 2017).

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome	RADETTI, MONICA
Ruolo ricoperto	DIRETTIVO
Struttura Organizzativa	AREA APPALTI ED ECONOMATO
Indirizzo Sede Lavorativa	Piazza Palazzo di Città 1
E-Mail Sede Lavorativa	monica.radetti@comune.torino.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	12/07/1970

TITOLI DI STUDIO

Data conseguimento	30/04/2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
Qualifica conseguita	GIURISPRUDENZA
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO)

**ESPERIENZA LAVORATIVA
ALL'INTERNO DELL'ENTE**

Date (da-a)	01/04/2016 -
Struttura organizzativa	DIREZIONE DI STAFF CONTROLLO STRATEGICO E DIREZIONALE, FACILITY E APPALTI AREA APPALTI ED ECONOMATO S. AFFARI GENERALI-NORMATIVE-FORNITURE E SERVIZI (D21B)
Categoria economica	CATEGORIA D2
Date (da-a)	01/01/2016 - 31/03/2016
Struttura organizzativa	DIREZIONE DI STAFF CONTROLLO STRATEGICO E DIREZIONALE, FACILITY E APPALTI AREA APPALTI ED ECONOMATO S. AFFARI GENERALI-NORMATIVE-FORNITURE E SERVIZI (D21B)
Categoria economica	CATEGORIA D2
Date (da-a)	15/02/2014 - 31/12/2015
Struttura organizzativa	DIREZIONE DI STAFF CONTROLLO STRATEGICO E DIREZIONALE, FACILITY E APPALTI AREA APPALTI ED ECONOMATO S. AFFARI GENERALI-NORMATIVE-FORNITURE E SERVIZI (D21B)
Categoria economica	CATEGORIA D1

Date (da-a)	01/03/2012 - 14/02/2014
Struttura organizzativa	SERVIZIO CENTRALE CONTRATTI E APPALTI S. AFFARI GENERALI - NORMATIVE - FORNITURE E SERVIZI
Categoria economica	CATEGORIA D1
Date (da-a)	20/12/2010 - 29/02/2012
Struttura organizzativa	S. C. CONTRATTI, APPALTI ED ECONOMATO AFFARI GENERALI - NORMATIVE - FORNITURE E SERVIZI
Categoria economica	CATEGORIA D1
	Assunta nell'Ente dal 20/12/2010

**ESPERIENZA LAVORATIVA
ALL'ESTERNO DELL'ENTE**

**FORMAZIONE INTERNA ED
ESTERNA ALL'ENTE**

FORMAZIONE INTERNA

Data conseguimento	2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città di Torino
Titolo corso	SEMINARIO ON LINE ETICA PUBBLICA
Data conseguimento	2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città di Torino
Titolo corso	IL DIRITTO AMMINISTRATIVO DELLA PREVENZIONE E DEL CONTRASTO ALLA CORRUZIONE IN PARTICOLARE NEI CONTRATTI PUBBLICI
Data conseguimento	2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città di Torino
Titolo corso	FORMAZIONE IN INGRESSO PER NEO ASSUNTI - RESPONSABILE AMM.VO CAT. D1 - ANNO 2010/2011

**CAPACITA' E COMPETENZE
LINGUISTICHE**

**CAPACITA' E COMPETENZE
INFORMATICHE**

ALTRE ESPERIENZE