

 <p style="text-align: center;"><b>CITTA' DI TORINO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>AREA COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE</b></p> <p><b>Sportello Unificato per il Commercio</b></p>	<p><i>Timbro Protocollo</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>MOD. 1013</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Servizio Attività Economiche e di Servizio – SUAP Pianificazione Commerciale</i></p> <p style="text-align: center;">Marca da bollo</p>
<p><b><u>Domanda per il rilascio di autorizzazione per trattenimenti di pubblico spettacolo all'aperto in area conforme alle prescrizioni del Piano Regolatore Generale (art. 68 TULLPS – art. 24 del Regolamento Comunale di Polizia Amministrativa)</u></b></p>		

Al SUAP della  
Città di Torino

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a il ..... a ..... (prov.) .....  
residente a .....  
via/piazza .....  
cittadinanza .....  
recapito telefonico n. ....  
fax: ..... PEC: .....@.....  
codice fiscale ..... titolare di impresa individuale, partita IVA  
..... iscritta al n. ....  
del Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. di .....

**Riquadro da compilare in caso di presentazione da parte di società e simili**

Non in proprio, ma in qualità di .....  
e, come tale, in rappresentanza di .....  
con sede legale in ..... cap .....  
Via .....  
Tel ..... Codice Fiscale .....  
Costituita in data ..... iscritta al n. ....  
Del Registro Imprese presso la CCIAA di .....

**CHIEDE**

il rilascio della licenza di cui all'art. 68 T.U.L.P.S., per l'attività di pubblico spettacolo/intrattenimento all'aperto del tipo:  
 danzante  musicale  
denominato .....  
nell'area all'aperto sita in Torino,  
via/corso/piazza ..... n .....  
con capienza massima presunta di n ..... persone  
per il periodo dal ..... al .....

Sito web [www.comune.torino.it/commercio](http://www.comune.torino.it/commercio)  
PEC [suap@cert.comune.torino.it](mailto:suap@cert.comune.torino.it)

E-mail [info.commercio@comune.torino.it](mailto:info.commercio@comune.torino.it)

**COM Attività Economiche e di Servizio Pianificazione Commerciale – SUAP  
Mod. 1013- REV 02 - Aggiornamento 04/2019**

con il seguente orario o di apertura:.....  
.....

**n.b. gli orari di apertura consentiti sono stabiliti dalle seguenti ordinanze sindacali:**

**n. 3016 del 21 giugno 2012 pubblicata all'albo pretorio della Città**

**n. 5410 del 18 novembre 2013 pubblicata all'albo pretorio della Città**

**consultabili al seguente indirizzo <http://www.comune.torino.it/commercio/licenze/ordinanza.shtml>**

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'**

**consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dagli artt. 483 e 489 del Codice Penale,**

- Che l'area utilizzata è conforme alla destinazione d'uso richiesta dal Piano Regolatore Generale per l'esercizio dell'attività di pubblico spettacolo o intrattenimenti pubblici;**
- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, sospensione, o di decadenza previste dall'art. 67 del DLgs 6 settembre 2011 n.159 e successive modifiche e integrazioni;
  - di non trovarsi nelle condizioni e/o cause ostative di cui all' articolo 11 del TULLPS;
  - di avere la disponibilità dell'area sede dell'attività a titolo di:  
 proprietario  affittuario  altro.....
  - che la suddetta area è di proprietà del Comune di Torino  Sì  No;
  - Nel caso di area di proprietà del Comune di Torino riportare gli estremi della concessione: n° ..... del .....
  - Che il numero identificativo della marca bollo da Euro 16,00 applicata sulla presente domanda è ..... e di aver provveduto all'annullamento della marca da bollo suddetta
  - di avere presentato istanza in data .....prot n° ....., relativa alla nuova apertura al Comando Provinciale VV.FF. **(per locali con capienza superiore a 100 persone ovvero di superficie lorda in pianta al chiuso superiore a 200 mq.);**

**Riquadro da compilare in caso di nomina del rappresentante**

**Che il/la rappresentante per il suddetto esercizio è nominato il/la signor/a**

.....

**che ha compilato la dichiarazione di accettazione della rappresentanza in calce al presente modulo.**

**Consapevole che l'autorizzazione è personale e che pertanto in caso di più esercizi ubicati in sedi diverse ed intestati al medesimo soggetto, occorre la nomina di almeno un rappresentante diverso per ogni esercizio.**

**Allega:**

- Programma descrittivo dell'attività che s'intende svolgere.
- dichiarazione attestante l'inesistenza di cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del DLgs 6.9.2011, n. 159 e s.m.i., con relative copie del documento di identità in corso di validità, da compilare da parte di altri componenti la Società nei casi in cui è prevista (SNC: tutti i soci, SAS: socio accomandatario SPA e SRL: rappresentante legale e membri del C.d.A. con poteri di firma);
- **per capienza compresa tra le 200 e le 5000 persone** verbale della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo presso il Comune di Torino (gli uffici sono in Piazza San Giovanni n° 5) attestante il parere favorevole all'agibilità tecnica del locale (ai sensi dell'art. 4 c. 1 lett. O del D.P.R. 28/5/2001 n. 311);
- **pr capienza superiore alle 5000 persone** verbale della Commissione Provinciale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo presso la Prefettura di Torino attestante il parere favorevole all'agibilità tecnica del locale (ai sensi dell'art. 4 c. 1 lett. O del D.P.R. 28/5/2001 n. 311);
- **se la capienza NON è superiore alle 200 persone** occorre produrre in luogo del citato verbale: una relazione tecnica resa ai sensi dell'art 4 del D.P.R. 28/5/2001, n. 311 da un professionista iscritto nell'albo degli ingegneri o nell'albo degli architetti o nell'albo dei periti industriali o nell'albo dei geometri che accerti e dichiari l'agibilità del locale ai fini dell'esercizio dell'attività di pubblico spettacolo e trattenimenti danzanti, secondo le regole tecniche e la normativa vigente in materia, nonché definisca la capienza massima, certifichi la solidità delle strutture, la sicurezza e l'igiene dei locali e indichi le eventuali prescrizioni che dovranno essere adottate a tutela della sicurezza pubblica;
- Due copie della Valutazione Previsionale di Impatto Acustico ai sensi dell'art. 23 del Regolamento Comunale per la Tutela dall'Inquinamento Acustico (approvato con deliberazione del C.C. in data 06/03/2006 – esecutiva dal 20/03/2006), redatta ad opera di un Tecnico Competente in Acustica **e firmata anche da chi chiede l'autorizzazione** (ex Legge 447/1995, art. 2) seguendo i "Criteri per la redazione della documentazione di impatto acustico di cui all'art. 3, comma 3, lett. C) e articolo 10 della Legge Regionale 25/10/2000 n. 52" approvati con Deliberazione della Giunta Regionale 2/2/2004, n. 9-11616 (pubblicata sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte n. 5 del 2/2/2004 – 2^ supplemento al n. 5).
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità dell'interessato, qualora l'istanza sia presentata a mezzo posta o da un terzo.
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità (per i cittadini extracomunitari).
- Attestazione dell'avvenuto versamento di Euro **EURO 100,00** su c/c postale **n.68700137** IBAN **IT72E 07601 01000 000068700137** intestato a "Comune Torino – Settore Attività Economiche e di Servizio – via Meucci 4 10121 Torino. Indicare nella causale del versamento "Diritti di Istruttoria". Il pagamento può essere effettuato anche con denaro contante all'atto della presentazione della pratica gli sportelli;
- Dichiarazione per l'applicazione del tributo sui rifiuti – tari (art.1 legge 147 del 27/12/2013) **"Modello di dichiarazione per utenze non domestiche"** scaricabile dal sito <http://www.comune.torino.it/tasse/iuc/tari/>

Torino,.....

Firma leggibile .....

*Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679: Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Torino, l'informativa estesa comprensiva dell'indicazione dei diritti degli interessati e dei contatti dell'Ente è consultabile all'indirizzo: <http://www.comune.torino.it/commercio/amministrative/privacy/>*

Sito web [www.comune.torino.it/commercio](http://www.comune.torino.it/commercio)  
PEC [suap@cert.comune.torino.it](mailto:suap@cert.comune.torino.it)

E-mail [info.commercio@comune.torino.it](mailto:info.commercio@comune.torino.it)

**COM Attività Economiche e di Servizio Pianificazione Commerciale – SUAP**  
**Mod. 1013- REV 02 - Aggiornamento 04/2019**

## ACCETTAZIONE DEL RAPPRESENTANTE

Il/La sottoscritto/a.....

nato/a ..... il ..... e residente in.....

via ..... codice fiscale.....

**dichiara di aver accettato la rappresentanza ai fini dell'attività di trattenimenti art. 68**

**TULLPS nell'area all'aperto sita in Via.....**

### DICHIARA,

consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dagli artt. 483 e 489 del Codice Penale,

- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, sospensione, o di decadenza di cui all'art. 67 del DLgs 6.9.2011, n. 159 e s.m.i.;
- di non trovarsi nelle condizioni e/o cause ostative di cui all'art. 11 del TULLPS;

Allega:

- copia del permesso di soggiorno in corso di validità (per i cittadini extracomunitari).
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità dell'interessato, qualora l'istanza sia presentata a mezzo posta o da un terzo.

Torino,

Firma leggibile .....

*Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679: Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Torino, l'informativa estesa comprensiva dell'indicazione dei diritti degli interessati e dei contatti dell'Ente è consultabile all'indirizzo: <http://www.comune.torino.it/commercio/amministrative/privacy/>*

Sito web [www.comune.torino.it/commercio](http://www.comune.torino.it/commercio)  
PEC [suap@cert.comune.torino.it](mailto:suap@cert.comune.torino.it)

E-mail [info.commercio@comune.torino.it](mailto:info.commercio@comune.torino.it)

**COM Attività Economiche e di Servizio Pianificazione Commerciale – SUAP**  
**Mod. 1013- REV 02 - Aggiornamento 04/2019**

**Dichiarazione attestante l'inesistenza delle cause di divieto, decadenza, sospensione di cui all'art. 67 del DLgs 6.9.2011, n. 159 e s.m.i., da compilare da parte di:**

- altri componenti la Società nei casi in cui è prevista (S.n.c.: tutti i soci; S.a.s.: soci accomandatari; S.p.A. ed S.r.l.: rappresentante legale e componenti dell'organo di amministrazione);

**è N.B. Allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità e fotocopia permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini extracomunitari.**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Sesso: M / F C.F. \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_)

Stato \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_

Residenza \_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- **che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del DLgs 6.9.2011, n. 159 e s.m.i.;**

Il/La sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni false, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dagli artt. 483 e 489 del C.P.

Data \_\_\_\_\_ Firma leggibile \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Sesso: M / F C.F. \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_)

Stato \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_

Residenza \_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- **che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del DLgs 6.9.2011, n. 159 e s.m.i.;**

Il/La sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni false, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dagli artt. 483 e 489 del C.P.

Data \_\_\_\_\_ Firma leggibile \_\_\_\_\_

## NOTE E AVVERTENZE

### ART. 11 T.U.LL.P.S.

Salve le condizioni particolari stabilite dalla legge nei singoli casi le autorizzazioni di polizia debbono essere negate:

- 1) a chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione;
- 2) a chi è sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza.

**IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE RICHIESTA E' SUBORDINATO AL PARERE FAVOREVOLE DELLA COMMISSIONE COMUNALE/PROVINCIALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO E AL PARERE FAVOREVOLE DEL SERVIZIO ADEMPIMENTI TECNICO AMBIENTALI DELLA CITTA' DI TORINO, UFFICIO INQUINAMENTO ACUSTICO ED ELETTROMAGNETICO.**

## AVVERTENZE

La pratica, debitamente compilata in ogni sua parte, deve essere trasmessa completa degli allegati previsti, sottoscritta dal richiedente (l'assenza della firma è motivo di rigetto), unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità dei firmatari, ovvero firmata con firma digitale, utilizzando la Posta Elettronica Certificata (P.E.C.): [suap@cert.comune.torino.it](mailto:suap@cert.comune.torino.it)

**Le pratiche eventualmente presentate tramite altri canali (posta, fax, sportello) saranno ritenute inammissibili.**