



CITTA' DI TORINO

DIVISIONE COMMERCIO
Sportello Unificato per il Commercio

Timbro Protocollo

MOD. 1138

Settore Attività Economiche e
di Servizio - SUAP

Marca
da bollo
(non richiesta)

Imprese onoranze funebri: schede dipendenti/ elenco automezzi

Al Signor Sindaco
Città di Torino

COMPILARE IN DUPLICE COPIA
SCHEDA DIPENDENTI , SOCI, ASS. IN PARTECIPAZIONE DELL'IMPRESA
(da allegarsi al modello di iscrizione registro informatico)
ALLEGATO A

Impresa.....

sita in.....via.....

Sig./Sig.ra.....

(cognome e nome)

nato/a il.....a.....

nazionalità.....residente a.....

in Via.....codice fiscale.....

Tipo di contrattoqualifica.....

Mansione/i.....n. matricola.....

Data ultima idoneità sanitaria ai sensi d.lgs 81.....

Sig./Sig.ra.....

(cognome e nome)

nato/a il.....a.....

nazionalità.....residente a.....

in Via.....codice fiscale.....

Tipo di contrattoqualifica.....

Mansione/i.....n. matricola.....

Data ultima idoneità sanitaria ai sensi d.lgs 81.....

Sig./Sig.ra.....
(cognome e nome)
nato/a il.....a.....
nazionalità.....residente a.....
in Via.....codice fiscale.....
Tipo di contrattoqualifica.....
Mansione/i.....n. matricola.....
Data ultima idoneità sanitaria ai sensi d.lgs 81.....

Sig./Sig.ra.....
(cognome e nome)
nato/a il.....a.....
nazionalità.....residente a.....
in Via.....codice fiscale.....
Tipo di contrattoqualifica.....
Mansione/i.....n. matricola.....
Data ultima idoneità sanitaria ai sensi d.lgs 81.....

Sig./Sig.ra.....
(cognome e nome)
nato/a il.....a.....
nazionalità.....residente a.....
in Via.....codice fiscale.....
Tipo di contrattoqualifica.....
Mansione/i.....n. matricola.....
Data ultima idoneità sanitaria ai sensi d.lgs 81.....

Torino,

Firma leggibile del titolare.....

allega

- **Fotocopia del documento di identità in corso di validità dell'interessato, qualora la documentazione sia presentata a mezzo posta/fax o da un terzo.**
- **Attestazione dell'avvenuto versamento di Euro EURO 10,00 su c/c postale n.68700137 IBAN IT72E 07601 01000 68700137 intestato a "Comune Torino – Settore Attività Economiche e di Servizio – via Meucci 4 10121 Torino. Indicare nella causale del versamento "Diritti di Istruttoria"(utilizzare bollettini a 4 sezioni) Il pagamento può essere effettuato anche con denaro contante all'atto della presentazione della pratica agli sportelli**

PROSPETTO DELLE AUTO FUNEBRI DELL'IMPRESA
(da allegarsi al modello di iscrizione registro informatico)

ALLEGATO B)

impresa.....

sita in.....via.....

TARGA.....	TIPO.....
CLASSIFICAZIONE.....	
PROPRIETA'.....	

TARGA.....	TIPO.....
CLASSIFICAZIONE.....	
PROPRIETA'.....	

TARGA.....	TIPO.....
CLASSIFICAZIONE.....	
PROPRIETA'.....	

TARGA.....	TIPO.....
CLASSIFICAZIONE.....	
PROPRIETA'.....	

TARGA.....	TIPO.....
CLASSIFICAZIONE.....	
PROPRIETA'.....	

Torino,

Firma leggibile del titolare.....

allega

- **Fotocopia del documento di identità in corso di validità dell'interessato, qualora la documentazione sia presentata a mezzo posta/fax o da un terzo.**
- **Attestazione dell'avvenuto versamento di Euro 5,00 su c/c postale n. 68700137 intestato a "Comune Torino – Settore Attività Economiche e di Servizio – via Meucci 4 10121 Torino. Indicare nella causale del versamento "Diritti di Istruttoria"(utilizzare bollettini a 4 sezioni) Il pagamento può essere effettuato anche con denaro contante all'atto della presentazione della pratica gli sportelli.**

AVVERTENZE

Le pratiche possono essere inviate:

- a mezzo posta a: Divisione Commercio Via Meucci, 4 – 10121 Torino
- a mezzo fax indirizzandolo a: Divisione Commercio – Fax 011/4430863 allegando sempre una copia di un documento d'identità in corso di validità.
- **utilizzando la** Posta Elettronica Certificata (PEC): Commercio@cert.comune.torino.it

L'invio delle pratiche con PEC è consentito solo:

- a.. da un mittente **provvisto di** PEC.
- b.. **avendo la** pratica completa con tutti gli allegati richiesti nella modulistica, compreso eventuali diritti d'istruttoria.
- c.. **per le pratiche per le quali non è obbligatoria** la marca da bollo.

Sportello Unificato del Commercio – Ufficio Informazioni e Accettazione pratiche - Via Meucci n.4 – 10121 Torino - Orario: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 – venerdì dalle ore 9 alle ore 11.
Informazioni telefoniche: dal lunedì al giovedì dalle ore 14.00 alle ore 16.00. Tel. 011/44.30.411