

CITTÀ DI TORINO  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. Cronologico 205  
approvata il 4 luglio 2019

DETERMINAZIONE: C. 8 "INIZIATIVE CULTURALI E RICREATIVE - ANNO 2019 ".  
CONTRIBUTO AI COMITATI DI GESTIONE DEI CENTRI D'INCONTRO VIALE MONTI  
- SAN SALVARIO - CAVORETTO PER EURO 4,500,00 IN ESECUZIONE ALLA  
DELIBERAZIONE N. MECC. 2019 02378/091 DEL 19 GIUGNO 2019

Con Deliberazione di Consiglio della Circoscrizione 8, n. mecc. 2019 02378/091 del 19 giugno 2019, immediatamente eseguibile, sono stati individuati quali beneficiari di un contributo complessivo di Euro 4.500,00 al lordo delle eventuali ritenute di legge di cui all'art. 28 del D.P.R. 600/73, i sotto elencati Comitati di Gestione dei Centri d'Incontro secondo la seguente ripartizione:

Comitato di Gestione del Centro d'Incontro Viale Monti, con sede legale in viale Monti 21 – 10135 Torino – C.F. 97804950018, contributo di Euro 1.810,00, pari al circa il 77,99% del preventivo di spesa di Euro 2.320,61 per la realizzazione del progetto “Iniziativa culturali e ricreative 2019”;

Comitato di Gestione del Centro d'Incontro Cavoretto, con sede legale in piazza Freguglia 6 – 10133 Torino – C.F. 97613150016, contributo di Euro 1.540,00, pari a circa il 77,95% del preventivo di spesa di Euro 1.975,70 per la realizzazione del progetto “Iniziativa culturali,sportive,ricreative nei borghi Cavoretto, Pilonetto, Fioccardo per l'anno 2019”;

Comitato di Gestione del Centro d'Incontro San Salvario, con sede legale in via Lombroso 16 – 10125 Torino – C.F. 97613080015, contributo di Euro 1.150,00, pari al 77,97% del preventivo di spesa di Euro 1.475,00 per la realizzazione del progetto “Attività Centro d'Incontro San Salvario anno 2019”.

In attuazione dell'atto deliberativo sopra richiamato, occorre ora provvedere alla devoluzione del contributo e all'impegno della suddetta spesa di euro 4.500,00. La suddetta spesa non costituisce debito commerciale pertanto non è richiesta l'indicazione del codice CIG.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs. 118/2011 così come integrati e corretti con D.Lgs. 126/2014.

Tutto ciò premesso,

## LA DIRIGENTE DI AREA

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 Agosto 2000 n. 267;

Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;

Visto l'art. 36 del Regolamento di Contabilità;

Visto l'art.3 del D.Lgs 118/2011 come corretto e integrato dal D.Lgs 126/2014;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate.

## DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano

- 1) di devolvere un contributo complessivo di Euro 4.500,00 esente da ritenute di cui all'art. 28 D.P.R. 600/73 e s.m.i, ai Comitati di Gestione dei Centri d'Incontro sotto elencati, secondo la seguente ripartizione:

- Comitato di Gestione Centro d'Incontro Viale Monti, con sede in viale Monti 21 - 10135 Torino – C.F. 97804950018 – Cod. Cred. 192294Z, contributo di Euro 1.810,00 a parziale copertura del preventivo di spesa di euro 2.320,61 per la realizzazione delle “Iniziative culturali e ricreative 2019” (All. 1);
- Comitato di Gestione Centro d'Incontro Cavoretto, con sede in piazza Freguglia 6 10133 Torino – C.F. 97613150016 - Cod. Cred. 103132A, contributo di Euro 1.540,00 a parziale copertura del preventivo di spesa di euro 1.975,70 per la realizzazione delle “Iniziative culturali ,sportive, ricreative nei borghi Cavoretto, Pilonetto, Fioccardo per l'anno 2019” (All. 2 e 2 bis);
- Comitato di Gestione Centro d'Incontro San Salvario, con sede in via Lombroso 16 - 10125 Torino – C.F. 97613080015 – Cod. Cred. 103131W, contributo di Euro 1.150,00 a parziale copertura del preventivo di spesa di Euro 1.475,00 per la realizzazione delle “Attività Centro d'Incontro San Salvario anno 2019” (All. 3);

I suddetti contributi rientrano nei criteri generali per l'erogazione dei contributi, in conformità a quanto disposto dall'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino e così come previsto dal Regolamento nr. 373 approvato in data 14 settembre 2015 e facente parte integrante della deliberazione del C.C. 2014 06210/49, esecutiva dal 28 settembre 2015 in vigore dal 1

- 2) di impegnare la somma di euro 4.500,00 con imputazione della spesa come segue:

3)

Importo	Anno Bilancio	Capitolo e articolo	UEB	Scadenza Obbligazione	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato
4.500,00	2019	59450/2	091	31/12/189	07	01	1	04
<i>Descrizione capitolo e articolo</i>				<i>Circoscrizioni Comunali. Trasferimenti/Sostegno e Promozione Centri</i>				
Conto Finanziario n°				Descrizione Conto Finanziario				
U.1.04.04.01.001				Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private				

di dare atto che la devoluzione dei suddetti contributi è coerente con i requisiti formali e sostanziali individuati dal “Regolamento delle modalità di erogazione di contributi e di altri benefici economici” approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale in data 14 settembre 2015 n. macc. 2014 06210/049) esecutiva dal 28 settembre 15, in vigore dal 1 gennaio 2016;

di dare atto che i suddetti contributi saranno erogati in conformità al vigente Regolamento sulle modalità di erogazione dei contributi e di altri benefici economici n. 373/2015. L’assegnazione finanziaria dei suddetti contributi sarà definita a seguito della verifica delle risorse effettivamente disponibili ai sensi dell’ art. 6 comma 4 del regolamento suddetto;

di dare atto che i suddetti contributi verranno erogati a conclusione delle iniziative e previa presentazione di rendicontazione corredata dalle pezze giustificative fiscalmente idonee e che qualora le spese per la realizzazione delle iniziative stesse dovessero essere inferiori al preventivo presentato, il contributo sarà liquidato in misura proporzionale alle spese effettivamente sostenute anche previa verifica delle entrate così come previsto dall’art. 9 comma 3 del Regolamento sulle modalità di erogazione dei contributi e di altri benefici economici n. 373/2015;

di dare atto che la concessione dei contributi, così come espressamente precisato dall’art. 9 comma 6 del Regolamento per le modalità di erogazione dei contributi, verrà totalmente o parzialmente revocata qualora le iniziative o la manifestazione siano realizzate in tempi diversi o in misura difforme da quanto analiticamente indicato nella richiesta di contributo e deliberato dalla Giunta Circoscrizionale;

di dare atto che i contributi saranno liquidati a fronte di relazione scritta sull’attività svolta e dettagliata rendicontazione contabile, con presentazione esclusivamente di pezze giustificative fiscalmente valide delle spese sostenute per la realizzazione degli interi progetti finanziati;

di rimandare a successiva determinazione dirigenziale le liquidazioni del succitato impegno di spesa.

Si dà atto che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31/12/2019.

Si attesta che il presente provvedimento non comporta oneri di utenza ai sensi della Circolare Prot. 9649 del 26/11/2012.

Si attesta di aver acquisito agli atti, inserita tra gli allegati delle istanze relative alle richieste di contributo, le dichiarazioni redatte dai soggetti richiedenti, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 455/2000, che attesta l'osservanza del disposto dell'art. 6 comma 2 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in Legge 122/2010, unite in copia al presente provvedimento.

Si attesta che il presente provvedimento è conforme alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico come risulta dal documento allegato (All. 4).

Si attesta che è stata acquisita apposita dichiarazione, ai sensi dell'art. 1 comma 9 lett. e) Legge 190/2012, conservata agli atti del servizio.

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione aperta".

Si dà atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Si dà atto, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Municipale nr. 373, che il Funzionario Responsabile del Procedimento è Gloriana Pavese - Responsabile Ufficio Progetti.

Gli allegati sono conservati in originale agli atti della Circostrizione scrivente

Torino, 4 luglio 2019

LA DIRIGENTE DI AREA  
Dott.ssa Piera Rapizz

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria.

IL DIRETTORE FINANZIARIO  
dott. Paolo LUBBIA