

Imposta di bollo di euro 16,00 assolta in modo virtuale
Autorizzazione dell'Intendenza di Finanza di Torino n.
2/1965/89 del 12/04/1989

Marca da bollo Euro 16,00

**ISTANZA PER IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE AD OCCUPARE SUOLO PUBBLICO con
N. 2 VASI E/O MERCE FUORI NEGOZIO CON PROFONDITA' UGUALE O INFERIORE A MT. 0,70**

(art. 43 del Regolamento C.O.S.A.P. 257)

TERMINI DEL PROCEDIMENTO 15 GIORNI

E' previsto il pagamento di Euro 10,00 DIRITTI DI ISTRUTTORIA deliberazione della G.C. mecc. 2017005490/013

**ISTANZA PER IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE AD OCCUPARE SUOLO PUBBLICO con
MERCE FUORI NEGOZIO CON PROFONDITA' OLTRE MT. 0,70**

(art. 42 del Regolamento C.O.S.A.P. 257)

TERMINI DEL PROCEDIMENTO 35 GIORNI

E' previsto il pagamento di Euro 30,00 DIRITTI DI ISTRUTTORIA deliberazione della G.C. mecc. 2017005490/013

**ISTANZA PER IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE AD OCCUPARE SUOLO PUBBLICO con
ELEMENTI DI ARREDO, VASI CON PROFONDITA' SUPERIORE A MT. 0,70**

(art. 42 del Regolamento C.O.S.A.P. 257)

TERMINI DEL PROCEDIMENTO 25 GIORNI

E' previsto il pagamento di Euro 30,00 DIRITTI DI ISTRUTTORIA deliberazione della G.C. mecc. 2017005490/013

**ISTANZA PER IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE AD OCCUPARE SUOLO PUBBLICO con
TAVOLINI E RELATIVE SEDIE O SOLO PANCHE E CESTINI**

(Art 3 com. 3 Regolamento Dehors 287 e art. 44 comma 3 del Regolamento C.O.S.A.P. 257)

TERMINI DEL PROCEDIMENTO 45 GIORNI

E' previsto il pagamento di Euro 30,00 DIRITTI DI ISTRUTTORIA deliberazione della G.C. mecc. 2017005490/013

Alla Dirigente di Area Circoscrizione 8
Sede

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nonché della conseguente decadenza del beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

cod. fiscale _____

residente in _____ via _____ n. _____

Titolare /Legale rappresentante _____

con sede in Torino, via/c.so _____ n. _____ telef. n. _____

cellulare n. _____ Codice Fiscale/Partita IVA _____

e-mail _____

CHIEDE

il rilascio della concessione ad occupare suolo pubblico con

VASI ORNAMENTALI posizionata a filo a filo muro dell'esercizio commerciale n. _____

n. vasi	Superficie	Canone	Tempi del procedimento
Max 2	Inferiori a mq. 0,50	Esente da canone	15
Max 2	Superiori a mq 0,50 ciascuno	Pagamento canone	15
Maggiori di 2	Superiori mq 0,50	Pagamento canone	25
Maggiori di 2	Inferiori a mq. 0,50	Esente canone	25

lunghezza m. _____ larghezza m. _____

per un'occupazione complessiva di mq. _____

per il periodo dal ¹ _____ al _____

MERCE FUORI NEGOZIO posizionata a filo a filo muro dell'esercizio commerciale

	Occupazione	Canone	Tempi del procedimento
	Superficie inferiore a mq. 0,50	Esente da canone	15
	Profondità inferiore a mt. 0,70 e superficie totale superiore a mq. 0,50	Pagamento canone	15
	Profondità superiore mt. 0,70 e superficie totale inferiore a mq. 0,50	Esente canone	35

lunghezza m. _____ larghezza m. _____
per un'occupazione complessiva di mq. _____
per il periodo dal ¹ _____ al _____

ELEMENTI D'ARREDO

lunghezza m. _____ larghezza m. _____
per un'occupazione complessiva di mq. _____
per il periodo dal ¹ _____ al _____

TAVOLINI (max 2) n. _____ ognuno di dimensioni: lunghezza mt _____ larghezza _____
con sedie n. _____ lunghezza mt _____ larghezza mt. _____

PANCHE (max 2) n. _____ lunghezza (max mt.4) mt. _____ profondità mt _____

CESTINI di dimensioni: larghezza mt. _____ profondità mt _____
per il periodo dal ¹ _____ al _____

FAR DECORRERE L'AUTORIZZAZIONE DELL'O.S.P. NON APPENA SARÀ CONCLUSO IL PROCEDIMENTO

in via/c.so _____ n. civico _____
con ubicazione in (es. a lato ingresso) _____
la larghezza del marciapiede misura: _____

Specifica che si tratta di:

NUOVA OCCUPAZIONE

RINNOVO con occupazione conforme a quanto concesso l'anno precedente

PRENDE ATTO CHE

La concessione deve essere ritirata prima dell'inizio dell'occupazione. La relativa occupazione è consentita, solo dalla data di ritiro della stessa da parte del richiedente. **L'omesso ritiro comporta l'applicazione della sanzione amministrativa da Euro 25,00 a Euro 500,00 ai sensi di Legge.** (art. 5 comma 8 Regolamento C.O.S.A.P. della Città di Torino n. 257).

DICHIARA

- di essere iscritto alla Camera di Commercio di _____;
numero repertorio economico amministrativo di iscrizione al R.I. _____ ;
- di essere titolare allo svolgimento dell'attività di somministrazione a seguito di (D.I.A./autorizzazione /comunicazione di sub ingresso, ecc.) _____ n. _____
- di essere subentrato a _____ nella titolarità o nella gestione dell'attività di amministrazione;
- che l'attività commerciale è esercitata in locali siti in aree non comprese negli ambienti porticati o nelle zone di rilevanza storico – ambientale (ZUSA e ZUCS);
- che l'occupazione di suolo pubblico richiede non pregiudichi in alcun modo la circolazione pedonale, alla quale sarà garantito uno spazio minimo di **due metri**;
- di non essere moroso nei confronti del Comune per debiti definitivi o per obbligazioni non assolte derivanti dall'irrogazione di sanzioni amministrative (art. 5 comma 4 Regolamento C.O.S.A.P.).

1) termine massimo di conclusione del procedimento

SI IMPEGNA

a mantenere in perfetto stato gli elementi di arredo per i quali è richiesta l'occupazione suolo pubblico.

ALLEGA

- per gli **ELEMENTI D'ARREDO** e per la **MERCE FUORI NEGOZIO** con profondità superiore a mt. 0,70:
 - due fotografie degli elementi
 - due planimetrie dell'area interessata dall'occupazione
 - due fotografie del fronte esercizio
- in caso di delega alla presentazione e ritiro della pratica:
 - copia della carta d'identità del delegante.

Torino, _____

Firma, ²⁾ _____

Presentazione/ritiro della pratica a cura di (da compilare solo in caso di presentazione conto terzi):

cognome /nome _____ nato/a _____ il _____
residente in _____ via _____ n. _____
doc. identità n. _____ rilasciato da _____ il _____
data di scadenza _____

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circostrizione 8 www.comune.torino.it/circ8 Sezione Trasparenza Amministrativa - Privacy.

Per presa visione
Il Presidente/Legale Rappresentante²⁾

Torino, _____

Firma,²⁾ _____

2) L'istanza è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore; le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica (D.P.R., 28/12/2000 n° 445, art. n. 38, comma 3).