

<p style="text-align: center;"><b><u>MARCA DA BOLLO</u></b></p> <p style="text-align: center;"><b>EURO 2,00</b> (QUALORA IL COMPENSO LORDO SIA SUPERIORE A EURO 77,46)</p>	<p><b><i>Oppure</i> <u>ESENTE MARCA DA BOLLO:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.);</li> <li><input type="checkbox"/> ai sensi del D.Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8 (le/gli associazioni/organismi di volontariato di cui alla Legge 266/91 iscritti nei registri istituiti dalle Regioni);</li> <li><input type="checkbox"/> ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8 (le O.N.G. di cui alla Legge 49/87);</li> <li><input type="checkbox"/> ai sensi di _____</li> </ul> <p style="text-align: center;"><i>(indicare eventuale altra normativa che prevede l'esenzione a favore del soggetto richiedente)</i></p>
--	---

**Al Dirigente di Area della Circoscrizione 8**  
Corso Corsica, 55  
Torino

OGGETTO: richiesta di liquidazione.

**Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nonché della conseguente decadenza del beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.**

Il /la sottoscritto/a .....

Presidente/Legale Rappresentante di .....

con sede legale in .....via/corso/piazza .....

Codice fiscale ..... Partita IVA .....

**Considerato che:**

1. con determinazione dirigenziale n. mecc..... del..... esecutiva dal..... è stato erogato un contributo di Euro..... per la realizzazione dell'iniziativa denominata.....
2. con determinazione dirigenziale n. mecc..... del..... esecutiva dal..... è stata liquidata la somma di Euro..... a titolo di anticipo<sup>1</sup>
3. che l'iniziativa è stata regolarmente realizzata come da allegata rendicontazione conclusiva<sup>2</sup>

**C H I E D E**

come previsto dal Regolamento n. 373 delle modalità di erogazione dei contributi e di altri benefici economici della Città di Torino (**barrare la voce che interessa**):

<sup>1</sup> Compilare solo in caso di richiesta del saldo.

<sup>2</sup> Barrare se si richiede un anticipo sul contributo.

- la liquidazione dell'**anticipo** del contributo concesso di euro..... pari al .....%
- la liquidazione del **saldo** del contributo concesso a seguito di erogazione dell'anticipo.
- la liquidazione della somma **totale** del contributo concesso.

**DICHIARA**

- che tale contributo è: (**barrare la voce che interessa**)

- non soggetto alla ritenuta del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73, e nell'ambito dell'attività non ci sarà recupero dell'IVA pagata ai fornitori;
- soggetto alla ritenuta del 4% prevista dall'art. 28 D.P.R. 600/73;

- che i pagamenti in favore della scrivente, relativi ai rapporti contrattuali in essere dovranno essere effettuati sul conto corrente bancario/postale dedicato, anche non in via esclusiva, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di seguito riportato:

C/C bancario o postale n..... intestato a.....  
 Presso Banca o Posta ..... Agenzia n. ....  
 Codice IBAN .....

i soggetti delegati a operare sul conto corrente menzionato sono i seguenti:

Sig./Sig.ra.....C.F.....ruolo.....  
 Sig./Sig.ra.....C.F.....ruolo.....

**DICHIARA INOLTRE**

- di assumersi l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 13/8/2010 n.136 e successive modifiche;
- di impegnarsi a comunicare con la massima tempestività le eventuali variazioni di conto corrente;

**Allegati<sup>3</sup>**

1. Relazione conclusiva sull'attività svolta;
2. Rendiconto finanziario analitico delle entrate realizzate e delle spese sostenute;
3. Elenco riepilogativo e dettagliato delle pezze giustificative;
4. Pezze giustificative delle spese e delle entrate in originale e in copia.

Torino li,.....

Il Presidente/Il Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

<sup>3</sup> Non sono richiesti gli allegati nel caso in cui si richieda un anticipo sul contributo

**Rendiconto finanziario analitico delle entrate realizzate e delle spese sostenute per la realizzazione dell'iniziativa denominata: .....**

**Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nonché della conseguente decadenza del beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.**

Il/La sottoscritto/a .....

Presidente/Legale Rappresentante di .....

**DICHIARA**

1. che per la realizzazione dell'iniziativa in oggetto ha sostenuto le spese e percepito le entrate o contributi/finanziamenti di seguito elencati;
2. che la quota di spesa non coperta dal contributo è stata coperta mediante l'impiego di beni mobili o immobili in proprio possesso, e/o mediante le attività volontarie dei propri associati come di seguito dettagliato;
3. che il presente rendiconto è vero, reale e corrispondente alle effettive entrate introitate e alle spese sostenute per l'iniziativa realizzata e di cui il dichiarante ne assume la piena responsabilità;
4. che il presente rendiconto fa parte integrante del Bilancio dell'Ente/Associazione e che tutti i documenti giustificativi delle entrate e delle spese sono regolari a tutti gli effetti di legge;
5. che sono stati adempiuti gli oneri fiscali, previdenziali e assicurativi dovuti per legge;
6. che la documentazione presentata non costituisce duplicazione per altri benefici previsti da leggi in vigore.

**A) SPESE GENERALI**

SPESE PREVENTIVATE	Importo	SPESE SOSTENUTE	n. documento	Importo
<b>Costi diretti</b>				
Personale interno o esterno				
Prestazioni d'opera occasionali				
Compensi artisti, ospiti, relatori				
Spese di trasferta (viaggio, vitto, alloggio)				
Noleggio attrezzature, locazione locali				
Materiale di consumo				
Pubblicità				
Pulizia aree				
SIAE				
Altro (da dettagliare)				
<b>Totale</b>		<b>Totale</b>		
<b>Costi indiretti</b>				
Assicurazioni				
Utenze: luce, acqua, gas				
Riscaldamento/condizionamento				
spese postali, telefoniche, collegamenti telematici, accessi banche dati				

licenza d'uso software				
segreteria, amministrazione				
materiale di cancelleria e di consumo				
altro				
<b>Totale</b>		<b>Totale</b>		
<b>TOTALE</b>		<b>TOTALE</b>		

\* Ogni pezza giustificativa deve essere numerata. Gli eventuali scontrini devono essere applicati su foglio di carta intestato dell'Associazione, numerato e firmato dal Presidente/ Legale Rappresentante.

**B) AMMORTAMENTO BENI MOBILI E IMMOBILI DI PROPRIETA' COSTO SOSTENUTO**

Descrizione del bene	Costo acquisto	% ammortamento	Giorni utilizzo	% utilizzo	Importo
<b>TOTALE</b>					

**C) ATTIVITA' VOLONTARIE DEI PROPRI ASSOCIATI COSTO SOSTENUTO**

n. volontari	Tipo di attività	Ore effettuate	Costo orario	Importo
<b>TOTALE</b>				

<b>TOTALE SPESE (A + B + C)</b>	
---------------------------------	--

ENTRATE PREVENTIVATE	Importo	ENTRATE EFFETTIVE	n. doc.	Importo
Vendita biglietti al lordo SIAE				
Quote iscrizioni .				
Altre entrate (specificare la tipologia)				
Contributi da altre Circostrizioni				
Contributi da altri Settori Comunali				
Contributi da altri Enti pubblici				
Contributi da Enti privati				
Altri finanziamenti (specificare soggetto erogante)				
<b>TOTALE</b>		<b>TOTALE</b>		

Torino li,.....

Il Presidente/Il Legale Rappresentante

Firma \_\_\_\_\_