



CITTA' DI TORINO

Circoscrizione 8

San Salvario - Cavoretto - Borgo Po
Nizza Millefonti - Lingotto - Filadelfia
Ufficio sport c.so Corsica, 55 - tel 01101134932-34913-35932

INFORMATIVA PER LA RICHIESTA, L'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DI SPAZI SPORTIVI PRESSO LA CIRCOSCRIZIONE 8 STAGIONE SPORTIVA 2019/2020

IMPIANTI

Piscina Lido: nella stagione 2019/2020 seguirà i seguenti orari:

dal 3 giugno al 26 luglio 2019: lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì
dalle ore 9.00 alle ore 12.00
dalle ore 19.40 alle ore 20.30
martedì dalle ore 19.40 alle ore 20.30

dal 7 ottobre 2019 al 31 maggio 2020: martedì, mercoledì, giovedì, venerdì
dalle ore 9.00 alle ore 12.00
dalle ore 12.40 alle ore 21.00
lunedì dalle ore 12.40 alle ore 21.00

periodi di chiusura per festività: 25 aprile 2019, 1° maggio 2019, 24 giugno 2019, 01 novembre 2019, 8 dicembre 2019, 25 e 26 dicembre 2019, 1 e 6 gennaio 2020, 12 e 13 aprile 2020, 25 aprile 2020, 1 maggio 2020.

Eventuali variazioni verranno tempestivamente comunicate

Palestra Parri: nella stagione 2019/2020 seguirà i seguenti orari:

dal 3 giugno al 26 luglio 2019: lunedì - venerdì dalle ore 8.00 alle ore 22.00
dal 7 ottobre 2019 al 31 maggio 2020: lunedì - venerdì dalle ore 8.00 alle ore 22.30

periodi di chiusura per festività: 25 aprile 2019, 1° maggio 2019, 24 giugno 2019, 01 novembre 2019, 8 dicembre 2019, 25 e 26 dicembre 2019, 1 e 6 gennaio 2020, 12 e 13 aprile 2020, 25 aprile 2020, 1 maggio 2020.

Eventuali variazioni verranno tempestivamente comunicate

Palestre scolastiche: nella stagione 2019/2020 le palestre scolastiche saranno disponibili in regime di autogestione, indicativamente nel periodo ottobre 2019 - giugno 2020, con orario 17.00 - 23.00, secondo un calendario di dettaglio che verrà comunicato dalle competenti Direzioni Didattiche e pubblicizzato sul sito della Circoscrizione 8.

MODALITA' RICHIESTA, ASSEGNAZIONE E UTILIZZO SPAZI SPORTIVI:

per richiedere gli spazi delle palestre e delle piscine:

Il modulo relativo alla richiesta spazi, presente sul sito della Circoscrizione 8 nella sezione "Modulistica", dovrà essere debitamente sottoscritto dal Legale rappresentante o se previsto dallo

Statuto da un suo delegato, pena l'esclusione dalle procedure di assegnazione. Il modulo compilato in tutte le sue parti, dovrà essere consegnato a mano **all' ufficio protocollo uff. n. 34** della Circoscrizione 8 Corso Corsica, 55 – piano terra – con orario di ricevimento dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 o spedito via posta ordinaria.

Si rammenta che le Federazioni sportive e gli Enti di Promozione sportiva dovranno indicare le Associazioni affiliate che fruiranno degli impianti.

Le Onlus, le Federazioni sportive, gli Enti di promozione sportiva e le Associazioni Dilettantistiche riconosciute dal CONI, le Amministrazioni dello Stato, le Regioni, le Città Metropolitane, i Comuni e i loro Consorzi e Associazioni, le Comunità Montane, esenti da bollo ai sensi del D.P.R 642/1972, e le Associazioni/organismi di volontariato iscritti nei registri delle Regioni, le O.N.G., le cooperative sociali, esenti da bollo ai sensi del D.P.R 460/1997, possono inoltrare la richiesta spazi compilata, sottoscritta e corredata della documentazione su richiesta a mezzo fax al numero 01101135319, oppure un'unica e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: c8protocollo@comune.torino.it; c8sport@comune.torino.it oppure via PEC al seguente indirizzo: circoscrizione.VIII@cert.comune.torino.it.

Le domande **dovranno pervenire entro il termine pubblicizzato** sul sito internet circoscrizionale e/o con manifesto affisso sul territorio circoscrizionale sia per la stagione estiva che invernale.

Il rispetto dei termini e la documentazione completa nella presentazione/inoltro delle richieste spazi sportivi, sarà elemento di valutazione prioritaria per l'assegnazione degli spazi. Istanze incomplete saranno valutate in coda e se non integrate tempestivamente saranno escluse.

Gli spazi orari, dalle 17.00 alle 23.00, come indicato all'art. 2 del regolamento n 338 "utilizzo palestre" sono da considerarsi provvisori, in attesa di conferma.

Nel sito internet circoscrizionale, www.comune.torino.it/circ8 sezione – uffici – sport , con avvisi, o tramite manifesti affissi nel territorio circoscrizionale, verranno pubblicati gli orari e gli spazi definitivi e delle palestre scolastiche circoscrizionali, e della palestra "Ferruccio PARRI" e delle palestre di Città Metropolitana di Torino nonché dell'impianto natatorio LIDO.

Per ciò che concerne l'assegnazione degli spazi negli impianti scolastici di Città Metropolitana di Torino la Circoscrizione è delegata dallo stesso Ente ai sensi della deliberazione di Giunta Provinciale n. 668/17485 del 19 maggio 2009 e relativa convenzione; la modulistica e le modalità di presentazione delle istanze sono consultabili nel sito http://www.cittametropolitana.torino.it/strutture_sportive_scolastiche.shtml.

L'assegnazione degli spazi interesserà, in coerenza a quanto su espresso, e la stagione estiva (piscina LIDO e palestra PARRI) e la stagione invernale piscina, palestre scolastiche circoscrizionali, palestra PARRI e palestre di Città Metropolitana .

Gli spazi non assegnati o resisi liberi nel corso della stagione, saranno concessi seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle domande.

Per le **assegnazioni e l'utilizzo degli spazi** si applicherà quanto previsto nelle deliberazioni del Consiglio Comunale n. mecc. 8504607/10 del 26 marzo 1985, n. mecc. 9101949/10 del 6 marzo 1991 e nei seguenti Regolamenti Comunali:

- □ n. 168 "Regolamento impianti e locali sportivi Comunali" approvato con deliberazione d'urgenza della Giunta Comunale in data 30 marzo 1982 (mecc. 8203507/10) esecutiva dal 4 maggio 1982 e s.m.i. (<http://www.comune.torino.it/regolamenti/168/168.htm>)

- □n. 338 “Regolamento utilizzo delle palestre e delle attrezzature scolastiche” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 20 dicembre 2010, esecutiva dal 3 gennaio 2011 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 18 aprile 2016 (mecc. 201505352/007), esecutiva dal 2 maggio 2016. (<http://www.comune.torino.it/regolamenti/338/338.htm>)
- □n. 346 “Regolamento piscine comunali” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 21 dicembre 2011 (mecc. 2011 01429/048) esecutiva dall'8 gennaio 2012. (<http://www.comune.torino.it/regolamenti/346/346.htm>)

La Civica Amministrazione, le istituzioni scolastiche gli impianti sportivi circoscrizionali a gestione diretta (piscina LIDO , impianto PARRI) e gli impianti siti presso gli edifici scolastici della Città Metropolitana di Torino saranno manlevati dal concessionario per qualsiasi responsabilità inerente e conseguenti l'utilizzo dello/gli spazio/i concesso/i .

La prima e la sesta corsia, al fine di garantire la sicurezza degli utenti, dovranno essere utilizzate principalmente da portatori di handicap , minori con difficoltà natatorie , primi approcci con l'ambiente acqua indipendentemente dalla società di appartenenza. Sarà compito del personale Assistente Bagnanti del Comune di Torino vigilare nel rispetto del regolamento.

La concessione degli spazi:

La concessione degli spazi assegnati dovrà essere ritirata prima dell'inizio della stagione richiesta con il contestuale pagamento della prima mensilità e nel caso di palestre scolastiche circoscrizionali del pagamento di una cauzione. I successivi pagamenti dovranno essere effettuati come previsto in concessione.

Il Legale rappresentante dovrà sottoscrivere la concessione rilasciata presso l'ufficio sport circoscrizionale dalle ore 9.00 alle 12.30 dal lunedì al giovedì. La sottoscrizione può essere apposta anche da persona diversa dal legale rappresentante, attenendosi alle indicazioni e alla modulistica riportate nel sito web circoscrizionale, munito di delega scritta, copia del documento di identità del delegante e proprio documento in corso di validità.

Gli spazi delle palestre scolastiche e degli impianti natatori circoscrizionali assegnabili prevedono il rilascio della relativa concessione subordinata a:

1. Indicazione del nominativo del tecnico, dirigente, accompagnatore o responsabile dell'attività, alla cui presenza è subordinato l'accesso all'impianto assegnato;
2. indicazione, solo per l'assegnazione utilizzo palestre scolastiche e palestra impianto “. PARRI” del nominativo dell'addetto alla pulizia come da art. 3, comma 8 del “regolamento utilizzo delle palestre ..” n. 338 della Città di Torino, già su citato. Per nominativo dell'addetto s'intende il titolare dell'impresa di pulizia e indicazione del relativo codice fiscale o P .I.V.A. In mancanza dei dati richiesti la concessione non verrà rilasciata e seguirà proibizione di accesso agli spazi sportivi da parte della Direzione scolastica o del referente dell' impianto, a gestione diretta, PARRI che saranno opportunamente informati contestualmente al diniego di consegna della concessione. E' prevista un'agevolazione economica per quest'obbligo normativo (vedere il successivo punto 7) ;

3. consegna di copia della polizza assicurativa R.C., stipulata dall' assegnatario o Federazione sportiva o ente di promozione sportiva cui l' Associazione è affiliata comprensiva di dichiarazione di affiliazione, con Compagnia e/o Istituto di Assicurazione al fine di esonerare l'Amministrazione Comunale da ogni Responsabilità derivante da ogni tipo di danno materiale e fisico che possa capitare ai fruitori degli spazi assegnati;
4. consegna, solo per l'assegnazione utilizzo palestre scolastiche, di copia della quietanza di versamento di un deposito cauzionale presso la Civica Tesoreria di V. Bellezza, 2 previa compilazione del modulo per il versamento, reperibile sul sito circoscrizionale, e previa richiesta all'Ufficio Cassa circoscrizionale dell'importo della cauzione, con un importo che può variare da un minimo di 100,00 ad un massimo di 300,00 euro. La cauzione è dovuta anche nel caso di concessioni a titolo gratuito;
5. pagamento del primo mese richiesto e concesso in utilizzo, anche in caso di rinuncia o mancato ritiro della concessione; si considererà rinuncia il mancato ritiro della concessione entro la prima settimana di utilizzo richiesto e concesso. In generale le rinunce da parte degli assegnatari dovranno pervenire per iscritto alla Circoscrizione 8 entro il giorno 15 del mese precedente; la mancata comunicazione di rinuncia entro i termini su indicati comporterà l'addebito della mensilità;
6. In caso di mancato pagamento, dopo 7 gg. dalla scadenza, l'Ufficio Cassa circoscrizionale effettua un sollecito telefonico. Trascorsi ulteriori 10 gg, sempre l'Ufficio Cassa circoscrizionale effettuerà un ulteriore sollecito, questa volta in forma scritta, e comunicherà contestualmente il divieto di ingresso nell'impianto qualora il pagamento non venga effettuato entro 5 gg. lavorativi dalla data del sollecito scritto. Tale comunicazione verrà trasmessa all'impianto a cura dell' Ufficio Cassa circoscrizionale. Dal sesto giorno la circoscrizione applicherà gli interessi legali conteggiati sull'importo dovuto;
7. l'applicazione di una riduzione "del 50% sulle tariffe in vigore, nei casi in cui il soggetto beneficiario si assuma l'onere, con l'impiego di personale idoneo della custodia e della pulizia dell'impianto sportivo." come dettato dall'art. 4 comma e) del regolamento impianti e locali sportivi comunali n. 168 della Città di Torino, già citato;
8. l'utilizzo degli spazi in maniera difforme dalle attività previste in concessione e/o la sub-concessione degli spazi assegnati, comporteranno la revoca della concessione.
9. Approvazione di apposito provvedimento deliberativo nel caso di richiesta gratuita o riduzioni tariffarie nella richiesta di spazi sportivi e per le quali occorrerà allegare un progetto specifico, il curriculum del soggetto richiedente, la dichiarazione relativa al rispetto dell'art. 6 comma 2 del D.L. 778/2010M convertito dalla legge 122/10 e l'ultimo verbale del Consiglio Direttivo contenente le cariche sociali. Inoltre al termine delle attività il concessionario dovrà relazionare alla Circoscrizione 8 in merito ai risultati dell'attività svolta nell'impianto assegnato e al numero dei partecipanti e dovrà indicare, nei volantini e nei manifesti e, comunque, in tutte le pubblicazioni relative all'iniziativa, le agevolazioni tariffarie ottenute per l'utilizzo degli impianti. In caso di inosservanza delle predette disposizioni, la Circoscrizione 8 si riserva di recuperare gli importi non corrisposti.

La documentazione utile:

Nel sito web della circoscrizione 8 www.comune.torino.it/circ8 sezione – uffici – sport – modulistica si può reperire la seguente documentazione:

- A) Elenco documenti necessari per la richiesta spazi sportivi;**
- B) Modulistica : richiesta spazi, dichiarazione sostitutiva, dichiarazione L.122, scheda dati;**
- C) Elenco documenti necessari per il ritiro della concessione;**
- D) Delega per il ritiro della concessione;**
- E) Relazione finale;**
- F) Rinuncia spazi;**
- G) Mancato utilizzo spazi (sospensione).**