



CITTA' DI TORINO



Torino, - 3 NOV. 2016

Prot. *MeEde* - Tit. *di* Vc. 80 Fasc. 2-

-Alle Associazioni Sportive

-Agli Enti di Promozione Sportiva

-Alle Federazioni Sportive

e, p.c.

-Alla Divisione  
Sport e Tempo Libero  
Settore Sport

LORO SEDI

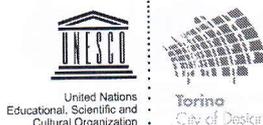
**OGGETTO: Programmazione delle attività presso palestra Marchesa di corso Vercelli 141. Stagione Sportiva 2016/2017.**

**PALESTRE:**

La Circoscrizione ha provveduto all'assegnazione con deliberazione del 02/09/2016 n. mecc. 201603681/89, degli spazi palestra disponibili per le attività promozionali, ai sensi del "Regolamento utilizzo delle palestre e delle attrezzature scolastiche" n. 338, del "Regolamento del Decentramento" n. 224, del "Regolamento impianti e locali sportivi comunali" n. 168, e dei provvedimenti di riferimento del Consiglio Comunale (deliberazioni n. mecc. 197903876/10 del 17/7/1979, n.mecc. 198504607/10 del 26/03/1985 e n. mecc. 199101949/10 del 06/03/1991).

Nella deliberazione descritta per motivazioni collegate alla recente ristrutturazione non rientrava la palestra Marchesa di corso Vercelli 141. Ora la stessa è disponibile per l'utilizzo pertanto si intende procedere all'assegnazione di detto impianto con le procedure previste dal protocollo Prevenzione Rischi Corruzione-Protocolli Operativi Procedimento n. 347. La disponibilità fornita dal Dirigente Scolastico con verbale di sopralluogo dell'11/10/2016 è la seguente:

palestrina	dalle ore	alle ore	sabato	domenica
Viotti – corso Vercelli 141	18.00	22.00	/	/





## CITTA' DI TORINO

La disponibilità degli spogliatoi sarà limitata ad un solo locale, quindi per permettere l'alternanza di utilizzo saranno previsti degli intervalli di mezz'ora tra il termine e l'inizio delle varie attività programmate.

**Per l'utilizzo della palestra, vista la complessità della struttura si richiede che le associazioni assegnatarie si adeguino alla già presente disposizione di autogestione che qui si richiamano: apertura/chiusura e il controllo metodico dell'ingresso che deve essere consentito ai soli atleti e dirigenti, le mansioni di pulizie al mattino entro le ore 8.00.**

**L'ASSEGNAZIONE STAGIONALE** degli spazi palestra verrà fatta esclusivamente a Società regolarmente costituite. Per la priorità si terrà conto dell'anzianità di costituzione, storicità di utilizzo della palestra e dell'attività (tipo e qualità) svolta in passato.

Le domande, in ogni caso, saranno prese in considerazione, solo dopo verifica del completo utilizzo degli spazi precedentemente assegnati e del pagamento degli eventuali importi ancora dovuti.

Le disdette di spazi presentate nel corso della stagione sportiva precedente, saranno considerate negativamente per le successive assegnazioni.

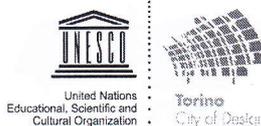
Le richieste sovrapposte ad altre presso le medesime palestre verranno esaminate dalla Circoscrizione, mediante appositi incontri con i responsabili delle associazioni interessate.

Prima dell'inizio dell'attività, i presidenti delle associazioni, dovranno presentarsi per la firma dell'atto di concessione e per comunicare l'inizio dell'attività, qualora ciò non avvenisse gli spazi concessi verranno revocati dalla Circoscrizione e rimessi a disposizione di altre associazioni.

Per quanto riguarda l'utilizzo il citato Regolamento n.338, all'articolo 3 indica che: "eventuali danni causati alle strutture ed attrezzature dalla presenza di fruitori in orario extrascolastico saranno addebitati all'assegnatario, ritenuto diretto responsabile e garante del corretto uso degli impianti. In caso di mancata individuazione egli autori del danno, l'onere derivante sarà suddiviso fra tutte le società utilizzatrici dell'impianto nel giorno in cui il danno è stato compiuto. A tal fine gli assegnatari verseranno una cauzione, a discrezione delle Circoscrizioni in base anche al numero delle ore messe a disposizione, determinata all'atto della sotto indicata assegnazione, in caso di rivalsa sulla stessa per rimborsi dovuti, la cauzione dovrà essere prontamente reintegrata. La cauzione sarà restituita al termine della stagione sportiva ovvero trattenuta quale cauzione per assegnazione dell'anno successivo, se richiesta".

Inoltre:

- La concessione della palestra non sarà valida nei giorni in cui avranno luogo importanti manifestazioni Circoscrizionali, delle quali i concessionari saranno informati.
- E' severamente vietata la subconcessione dello spazio assegnato.
- Ove alla palestra venga data una destinazione diversa da quella concordata o per inadempienza alle norme stabilite per l'utilizzo, la Circoscrizione potrà revocare la concessione in qualunque momento, con semplice comunicazione scritta.





## CITTA' DI TORINO

Si evidenzia che gli inadempimenti alle norme e criteri stabiliti per la concessione in uso delle palestre, ivi compreso il versamento del canone di affitto, costituirà causa ostantiva alla deliberazione degli spazi a carico degli indampienti.

**PER LE ULTERIORI ASSEGNAZIONI DA EFFETTUARSI NEL CORSO DELL'ANNO,** vale il criterio della precedenza in ordine alla presentazione delle istanze, queste saranno prese in considerazione solo dopo verifica di completo utilizzo degli spazi eventualmente precedentemente assegnati; fermo restando il parere di merito espresso da parte dei Consigli di Circolo o d'Istituto interessati; per esse valgono, comunque, le disposizioni vigenti per le assegnazioni effettuate all'inizio della stagione sportiva.

### **PRIORITA' E CONDIZIONI DI ASSEGNAZIONE**

#### **Priorità:**

- 1 - Allenamenti e campionati (attività agonistica).
- 2 - Attività Associativo-promozionali.

#### **Condizioni da rispettare:**

- affiliazione ad un Ente o una Federazione e che tesserino i partecipanti alle loro attività;
- presentazione del Atto Costitutivo, Statuto Sociale, debitamente registrato con atto privato o pubblico.
- verbale ultima assemblea nomina presidente.
- Codice Fiscale Associativo.

Nel caso in cui gli Uffici della Circoscrizione fossero già in possesso di tale documentazione dovrà essere fornita la dichiarazione sostitutiva (autocertificazione).

### **PAGAMENTO PER L'AFFITTO DELLE PALESTRE:**

Potrà essere effettuato nei seguenti modi:

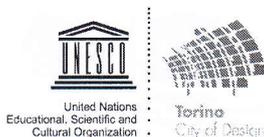
- in contanti, previo appuntamento, presso l'Ufficio Sport della Circoscrizione in via San Benigno 22, nel seguente orario:

dal lunedì al giovedì: 9.00 – 12.00 13.30 – 15.30

venerdì: 9.00 – 12.30

sabato e festivi: chiuso;

- con assegno circolare non trasferibile intestato: Civico Tesoriere Città di Torino;
- con bonifico bancario: UniCredit, C.so Taranto 214 Torino, IT14O 0200801124 000001268680  
Intestato: Città di Torino – Circoscrizione 6.





## CITTA' DI TORINO

Il concessionario dovrà effettuare il pagamento delle quote dovute a mensilità anticipata con le seguenti modalità:

- a) in un'unica soluzione all'inizio della stagione sportiva;
- b) prima mensilità versata contestualmente alla consegna dell'atto di concessione e, per i mesi successivi, entro e non oltre il 5° giorno del mese di utilizzo.

Si potrà rinunciare definitivamente allo spazio concesso, con un preavviso di almeno 15 giorni, dandone comunicazione scritta alla Circoscrizione. Al fine di evitare disguidi e/o disservizi non potranno più avvenire rinunce temporanee.

Saranno applicate le tariffe di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. mecc. 2014 03049/024 approvata il 28 luglio 2014 e successive modificazioni.

Il mancato pagamento delle tariffe per l'uso della palestra o l'inosservanza delle norme elencate, comporterà la revoca dello spazio concesso.

### DISPOSIZIONI GENERALI

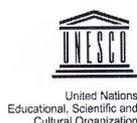
I responsabili delle associazioni utilizzatrici delle strutture sportive dovranno garantire la Città e la Circoscrizione 6, di assumersi gli oneri e/o incombenze riguardo la sicurezza, la tutela dei minori e l'intervento di primo soccorso.

**Autogestione:** al termine della concessione di utilizzo le associazioni sono invitate a consegnare le chiavi delle palestre scolastiche alle scuole di riferimento.

Le richieste di utilizzo dovranno essere formulate sull'apposito modulo allegato, compilato con tutti i dati richiesti, al fine di uniformare le modalità di procedura e rendere più agevole l'elaborazione complessiva. **I moduli che perverranno in ritardo rispetto alla data stabilita, saranno presi in considerazione al termine delle operazioni di assegnazione, se saranno disponibili ulteriori spazi.**

LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DOVRA' PERVENIRE ENTRO IL 14 DICEMBRE 2016.

Il Direttore  
Dr. Luca PALESE



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization



Torino  
City of Design