

**Al Dirigente di Area Circoscrizionale
Circoscrizione 5
Borgo Vittoria - Madonna di Campagna -
Lucento-Vallette
Via Stradella 192
10147 - Torino**

**OGGETTO: RICHIESTA DI CONCESSIONE LOCALI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI.
RINNOVO DELLA CAMERA DEI DEPUTATI E DEL SENATO DELLA REPUBBLICA
- 4 MARZO 2018.**

Ai sensi del "Regolamento per la concessione di locali comunali da parte delle
Circoscrizioni" n. 186

(N.B. La presente istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione almeno 10 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo).

Il/la sottoscritto/a ai sensi degli artt. 46
e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni
mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

In qualità di
del Partito/Movimento Politico

con sede in via/corso n.

Codice Fiscale – Partita I.V.A.

indirizzo e-mail

DICHIARA

di essere nato/a a(prov.....) il

(codice fiscale del/della richiedente

di essere residente a in via

n. telefono n. cellulare

indirizzo e-mail

CHIEDE LA CONCESSIONE A TITOLO ONEROSO DEL LOCALE SOTTOINDICATO:

VERIFICARE PREVENTIVAMENTE LA DISPONIBILITA' AI SEGUENTI NUMERI TELEFONICI:
011.011 35549/35568

	LOCALE	GIORNO	DALLE ORE	ALLE ORE
<input type="checkbox"/>	<p>CENTRO D'INCONTRO "GLADIOLI" - Via dei Gladioli, 29 – capienza max 99 persone</p> <p>dal lunedì al venerdì e la domenica sera dalle 20,00 alle 24,00</p> <p>pulizia e custodia a carico del concessionario</p> <p>costo orario € 12,00</p>
<input type="checkbox"/>	<p>CENTRO D'INCONTRO "LANZO" - Via Lanzo, 144 capienza max 99 persone</p> <p>tutti i giorni sera dalle 20,00 alle 24,00</p> <p>pulizia e custodia a carico del concessionario</p> <p>costo orario € 12,00</p>
<input type="checkbox"/>	<p>SALA CONSIGLIO CIRCOSCRIZIONALE Via Stradella 192 capienza max 99 persone</p> <p>dal lunedì al venerdì:</p> <p>mattino dalle 09,00 alle 13,00 pomeriggio dalle 13.30 alle 19.45</p> <p>pulizia e custodia a carico della Circoscrizione</p> <p>costo orario € 23,50</p>

La concessione dei locali avverrà in relazione ai vigenti regolamenti e nell'ambito delle disponibilità e sarà effettiva solo unicamente all'atto del loro ritiro previo pagamento della quota dovuta.

Il richiedente dichiara:

- di essere a conoscenza che nel caso risultasse un utilizzo del locale diverso da quello dichiarato nella presente domanda, la concessione decadrà automaticamente e l'eventuale canone di concessione incassato dalla Circostrizione 2 non sarà rimborsato;
- di accettare il "Regolamento per la concessione di locali comunali da parte delle Circostrizioni" n. 186
- di accettare le condizioni sottoelencate (Principali prescrizioni d'uso);
- di rispettare e far rispettare le normative di legge.

allega alla presente:

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

PRINCIPALI PRESCRIZIONI D'USO

1. Il Concessionario dovrà utilizzare i locali esclusivamente per le attività e negli orari indicati nella concessione.
In particolare, ai sensi degli artt. 68 - 69 e 80 del T.U.L.P.S. del 18.06.1931 n. 773, poiché i locali non sono muniti della licenza dell'Autorità locale di Pubblica Sicurezza per l'esercizio di pubbliche manifestazioni, essi non possono essere utilizzati per le attività previste dal Testo Unico sopra citato.
2. Il Concessionario garantisce la messa in atto di tutti gli adempimenti previsti dalle eventuali disposizioni normative per la realizzazione delle attività. La Circostrizione non può essere ritenuta responsabile relativamente a qualsivoglia aspetto giuridico attinente alla realizzazione dell'attività.
3. Il Concessionario è responsabile del decoro, della pulizia e del corretto utilizzo dei locali assegnati.
4. Il Concessionario è responsabile dei beni mobili e delle attrezzature di proprietà comunale messi a disposizione della stessa.
5. Il Concessionario assume interamente a proprio carico qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo del bene, la gestione dello stesso, il suo stato manutentivo e tutti i danni eventualmente cagionati a persone e cose anche per il fatto dei propri dipendenti o appaltatori, ai sensi dell'art. 2049 del Codice Civile, esonerando pertanto l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità.
6. Il Concessionario dovrà vigilare affinché nel locale accedano solo coloro che sono autorizzati, rispettando tassativamente la normativa vigente relativa alla sicurezza.
7. Il Concessionario è tenuto a rispettare e a far rispettare le disposizioni normative in materia di igiene e di sicurezza, sollevando in tal senso l'Amministrazione da ogni responsabilità.
A tal proposito si precisa che il concessionario, nell'esercizio dell'attività sull'area, è tenuto a:
 - osservare tutte le disposizioni dettate dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in materia di prevenzione, protezione, sicurezza, salute e igiene, fra cui quelle indicate nel D.U.V.R.I. (Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenze) se previsto, nonché tutti gli obblighi in materia di assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, previdenza, invalidità, e malattie professionali;
 - osservare ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esecuzione per la tutela dei lavoratori e di prevenzione infortuni e incendi;
 - ottemperare scrupolosamente alle norme di sicurezza relative alla capienza del locale e alle norme di comportamento da adottare in situazione di emergenza che l'Associazione dichiara di conoscere.
8. Il Concessionario dovrà altresì garantire:
 - a. di non smerciare alcun tipo di bevanda o altro genere alimentare,
 - b. l'adempimento degli oneri SIAE ed ENPALS eventualmente dovuti,
 - c. che le attività saranno effettuate nel rispetto del Regolamento di Polizia Urbana n. 221.
9. Il Concessionario, in caso di rinuncia, dovrà avvisare per iscritto la Circostrizione con un anticipo di almeno 5 giorni. L'inosservanza di tale termine comporterà il pagamento del corrispettivo dovuto.

Inoltre in caso di mancato o parziale utilizzo, per cause di forza maggiore e debitamente documentabili, la Circostrizione si riserva di valutare l'eventuale restituzione delle somme versate.

10. E' fatto divieto al Concessionario, pena la revoca, di subaffittare gli spazi concessi.
11. E' fatto divieto di depositare materiali e suppellettili di proprietà dell'Associazione presso il locale in concessione.
12. E' fatto divieto di cessione delle chiavi a terzi, di duplicazione delle stesse, ed inoltre il concessionario s'impegna a custodire tali chiavi con la massima diligenza e responsabilità, pena la revoca immediata della presente concessione.
13. E' fatto assoluto divieto al Concessionario di utilizzare eventuali apparecchi telefonici di proprietà dell'Amministrazione presenti nei locali oggetto della presente concessione, ovvero posti in locali limitrofi, è fatto altresì divieto di collegare apparecchi propri ad eventuali prese ivi collocate, salvo autorizzazione da parte della Circostrizione, pena la revoca immediata del presente provvedimento.
Il mancato rispetto delle suddette condizioni, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, comporterà l'applicazione delle sanzioni e l'esclusione da eventuali future concessioni previste dall'art. 7 del Regolamento per la concessione di locali comunali da parte delle Circostrizioni, nonché la revoca della presente concessione.
14. La presente concessione, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento citato, potrà altresì essere revocata per sopravvenute, imprevedibili e/o prioritarie esigenze della Circostrizione.

Firma del/della richiedente

.....
(per esteso e leggibile)

Informativa ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), la Città di Torino, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

1. il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato unicamente per il procedimento relativo alla concessione dei locali della Circostrizione 5;
2. il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, e nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità;
3. il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento del suddetto servizio; pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di effettuare il servizio stesso;
4. i dati forniti possono essere trattati dal Responsabile e dagli Incaricati;
5. i dati stessi non saranno comunicati a terzi;
6. gli interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Codice e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente di Area della Circostrizione 5.

Il/la sottoscritto/a,

dichiara, ad ogni effetto di legge ed in particolare ai sensi del D.Lgs. 196/03, di prestare il libero, consapevole, informato, specifico ed incondizionato consenso al trattamento dei dati per le finalità sopra specificate. Dichiaro altresì di aver preso visione dell'informativa così come previsto dall'art. 13 del suddetto Decreto Legislativo.

Luogo e data

Firma del/della richiedente

.....
(per esteso e leggibile)